

Spett.le Operatore Economico

OGGETTO: STRATEGIA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE VIGEVANO.INC_ COMMUNITY SKILL CENTER_ LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE , RESTAURO , EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI PALAZZO RIBERIA. AZIONE COFINANZIATA CON FONDI DEL PR LOMBARDIA FESR 2021-2027 CUP I54D2200278006. AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ESECUZIONE PROVE DI CARICO SU STRUTTURE PORTANTI . CIG A043650AD4

Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice è il Comune di Vigevano.

Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele II, n. 25, 27029 Vigevano (Pavia)

RUP: Arch. Manuela Dellavedova

Sito internet: <https://www.comune.vigevano.pv.it/>

PEC: protocollovigevano@pec.it

Contatto: mail: mdellavedova@comune.vigevano.pv.it – tel. 0381/299354

La presente procedura viene gestita dal Comune di Vigevano -

Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele II, n. 25, 27029 Vigevano (Pavia)

Sito internet: <https://www.comune.vigevano.pv.it/>

ulteriori contatti: tel. 0381/299320278 mail: "Gruppo AmministrativoLLPP" <gr-amministrativo-llpp@comune.vigevano.pv.it>;

Si indice una procedura per l'affidamento diretto dell'incarico in oggetto ai sensi degli art. 50 lett. B) del d.lgs. 36/2023.

Si invita l'operatore economico a presentare offerta per la procedura in oggetto.

La procedura è gestita utilizzando il Sistema di Intermediazione Telematica SINTEL di Regione Lombardia, al quale è possibile accedere all'indirizzo www.ariaspa.it. e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica di negoziazione SINTEL e sul profilo committente del Comune. Per le indicazioni relative al funzionamento, all'accesso ed all'utilizzo della piattaforma si rinvia alla documentazione presente all'indirizzo web sopra indicato.

Si raccomanda un'attenta lettura dei manuali dedicati agli operatori economici, in particolare "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL" e "Manuale per la partecipazione alle gare" allo scopo di inviare l'offerta in modo completo e tempestivo, evitando i rischi connessi agli aspetti tecnico-procedurali; i manuali citati costituiscono parte integrante della documentazione che disciplina la presente procedura di gara. Ulteriori indicazioni operative derivano dalle risposte alle domande frequenti, consultabili all'indirizzo:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/domande-frequenti-per-le-imprese>

Si precisa che l'offerta viene inviata validamente solo dopo il completamento di tutti gli step che formano il percorso guidato "Invio dell'offerta ad una procedura", pertanto si raccomanda di accedere tempestivamente al tale percorso verificando i contenuti e le modalità di inserimento della documentazione, e di procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo, evitando l'imminenza dello scadere del termine.

Si raccomanda altresì, per l'operatore non registrato alla Piattaforma SINTEL, di provvedere con adeguato anticipo alla registrazione, posto che i tempi di evasione delle richieste di registrazione non dipendono né dalla stazione appaltante.

Il concorrente esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità inerente all'utilizzo di strumenti hardware e software per la formulazione e il corretto caricamento dell'offerta sulla piattaforma SINTEL, nonché il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività utilizzati dai concorrenti e necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendono impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscono di formulare l'offerta.

A fini collaborativi e per prevenire situazioni di possibile incompatibilità tra software, si segnala che la stazione appaltante utilizza i seguenti applicativi:

- lettura e verifica della firma digitale: ArubaSign;
- apertura e lettura file in formato .pdf: Adobe Reader DC;
- apertura e lettura file compressi: 7-zip.

1. IMPORTO A BASE D'ASTA SOGGETTO A RIBASSO

L'importo del servizio a base d'asta ammonta a complessivi **Euro 6.935,00 oltre IVA di legge** come risultante dal "Foglio Patti e Condizioni" allegato alla presente lettera di invito;

Trattandosi di affidamento diretto, il RUP valuterà la congruità dell'offerta economica

2. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI: il servizio oggetto dell'incarico si svolgerà nel Comune di Vigevano.

3. CONDIZIONI DI SUBAPPALTO: ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n.36/2023 il subappalto non è consentito;

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI DI AMMISSIBILITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per essere ammessi alla gara il concorrente deve possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti di cui all'art. 65 del "Nuovo Codice":

- di essere iscritti nel registro delle imprese della Camera di commercio territorialmente competente, ove applicabile (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
-
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), comprese quelle previste dalla normativa antimafia;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
- assenza di ragioni comportanti il divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- ai sensi della normativa antiriciclaggio, l'operatore economico ha un titolare effettivo, che deve pertanto essere identificato e comunicato. Tale dichiarazione non è dovuta dalle imprese individuali. Ogni titolare effettivo indicato, dovrà rendere specifica dichiarazione in ordine all'assenza di conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura del concorrente. Detta dichiarazione potrà essere resa utilizzando il modello "DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DEL CONFLITTO DI INTERESSI DEL TITOLARE EFFETTIVO" messo a disposizione da questa stazione appaltante, Modello 1 allegato alla presente lettera di invito. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) la comunicazione e le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate da tutti gli operatori economici che fanno parte del Raggruppamento.

Criteri per individuazione del "Titolare effettivo" e dichiarazioni sull'assenza di conflitto di interesse

Ai sensi del D.Lgs. n. 231/2007 e del D.Lgs. n. 125 del 2019, vi sono tre criteri alternativi per l'individuazione del titolare effettivo:

criterio dell'assetto proprietario: il titolare/i effettivo/i è individuato nella persona o nelle persone che detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;

criterio del controllo: sulla base di questo criterio il titolare effettivo è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders.

criterio residuale: se non sono stati individuabili titolari effettivi con i precedenti due criteri,

- di essere consapevole che in base al Regolamento UE n. 576/2022 dell'8 aprile 2022, è vietato aggiudicare o proseguire l'esecuzione di qualsiasi contratto di appalto pubblico o di concessione rientrante nell'ambito di applicazione delle direttive sugli appalti pubblici, nonché dell'articolo 10, paragrafi 1 e 3, paragrafo 6, lettere da a) a e), e paragrafi 8, 9 e 10, e degli articoli 11, 12, 13 e 14 della direttiva 2014/23/UE, degli articoli 7 e 8, dell'articolo 10, lettere da b) a f) e da h) a j), della direttiva 2014/24/UE, dell'articolo 18, dell'articolo 21, lettere da b) a e) e da g) a i), e degli articoli 29 e 30 della direttiva 2014/25/UE, nonché dell'articolo 13, lettere da a) a d), da f) a h) e j), della direttiva 2009/81/CE, a o con: a) un cittadino russo o una persona fisica o giuridica, un'entità o un organismo stabiliti in Russia; b) una persona giuridica, un'entità o un organismo i cui diritti di proprietà sono direttamente o indirettamente detenuti per oltre il 50 % da un'entità di cui alla lettera a) del presente paragrafo; oppure c) una persona fisica o giuridica, un'entità o un organismo che agiscono per conto o sotto la direzione di un'entità di cui alla lettera a) o b) del presente paragrafo, compresi, se rappresentano oltre il 10 % del valore del contratto, subappaltatori, fornitori o soggetti sulle cui capacità si fa affidamento ai sensi delle direttive sugli appalti pubblici;

5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

- La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.
- Verrà utilizzato il sistema di intermediazione telematica denominato SINTEL al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet www.ariaspa.it
- Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda a quanto riportato sulla citata piattaforma digitale.
- Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo della piattaforma si prega di contattare il Contact Center della piattaforma SINTEL scrivendo all'indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero 800 116 738.
- I documenti afferenti alla presente procedura di gara e lo schema di contratto di servizio sono pubblicati sulla Piattaforma Telematica, nonché visionabili e scaricabili dal sito internet della Stazione Appaltante all'indirizzo www.ariaspa.it

TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

- La Stazione Appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica denominato SINTEL al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche.
- Il Concorrente dovrà inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine perentorio dell'ora e del giorno indicati in procedura, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.
- Al primo step del percorso guidato Invio Offerta il concorrente dovrà allegare nell'apposito campo la documentazione di seguito descritta, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.
- La documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, dovrà essere debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Non

sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità del concorrente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma, come risultante dai log del sistema. Il concorrente esonera la stazione appaltante e il gestore della piattaforma telematica da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Sarà esclusa l'offerta irregolare, condizionata in qualsiasi modo, difforme dalla richiesta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- **Plico telematico – Documentazione amministrativa;**
- **Plico telematico – Offerta economica**

- Per il concorrente avente sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e smi); per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.
- In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 (e smi).
- L'offerta tardiva sarà esclusa, in quanto irregolare. È considerata irregolare l'offerta:
 - ☐ che non rispetta i documenti di gara;
 - ☐ che è stata ricevuta in ritardo rispetto ai termini indicati nel presente disciplinare;
 - ☐ giudicata anormalmente bassa.

Ai sensi dell'articolo 70, c. 4, del D.Lgs. n. 36/2023, è considerata inammissibile l'offerta:

- ☐ per la quale si ritiene possano sussistere gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- ☐ che non ha la qualificazione necessaria;
- ☐ il cui prezzo è pari o superiore all'importo posto a base di gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata sulla piattaforma SINTEL.

Con riferimento all'impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, la busta deve contenere obbligatoriamente la seguente documentazione:

CONTENUTO DELLA “BUSTA AMMINISTRATIVA”

- Tutta la documentazione deve essere contenuta nella “Busta amministrativa” prevista dalla piattaforma telematica.

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e smi), utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato alla presente lettera di invito, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito della presente lettera di invito) ed alla quale andrà allegata la copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- **MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** allegato alla presente deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.
- Nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura. Si precisa che **nella Parte II:**
- Lettera A: Informazioni sull'operatore economico, dovranno essere dichiarati i dati identificativi dell'operatore economico, le informazioni generali e la forma di partecipazione.
- Lettera B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, dovranno essere riportati i dati identificativi (ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta): del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (cfr. Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 6 novembre 2013, n. 24: per "socio di maggioranza" si intende il socio persona fisica con partecipazione pari o superiore al 50% oppure due soci con partecipazione paritaria al 50%).
- Per quanto riguarda i procuratori generali e i procuratori speciali muniti di poteri gestionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti, cosicché, per sommatoria, possano configurarsi poteri analoghi a quelli che lo statuto attribuisce agli amministratori si fa riferimento a quanto stabilito dal Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, n. 23/2013
- N.B.: i dati di cui sopra devono essere riportati anche con riferimento ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di trasmissione della presente lettera di invito.
- **PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE**
- Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:
- le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, del D.Lgs n. 36/2023 (e s.m.i.). L'operatore rende le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione con riferimento ai soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del D.Lgs n. 36/2023 (e s.m.i.);
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 (e s.m.i.);
- le condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (e s.m.i.) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

- Lettera A: Motivi di esclusione legati a condanne penali - il possesso del requisito di cui ai all'art. 94 commi 1, 2 e all'art. 98, co. 3, lett. f), del D.Lgs n. 36/2023 (e s.m.i.) deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 (in carica) indicando il nominativo e dati anagrafici dei singoli soggetti.
- Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 94, commi 1, 2, e art. 98, co. 3, lett. f), del D.Lgs n. 36/2023 (e s.m.i.) anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio le suddette dichiarazioni allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità ovvero firmando digitalmente.
- Lettere:
- B - Motivi legati al pagamento delle imposte o contributi previdenziali;
- C - Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
- D - Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro della Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore

Nella Parte IV: Criteri di selezione:

- L'operatore economico concorrente dovrà rendere le informazioni di cui alla lettera A: IDONEITÀ

Nella Parte VI: Dichiarazioni finali:

- Dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (e s.m.i.), dal legale rappresentante dell'operatore economico
- Nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio le suddette dichiarazioni, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nella Parte VI Dichiarazioni finali

Dichiarazione resa e sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (e smi), dal legale rappresentante dell'operatore economico, corredata dal documento di identità del dichiarante;

- **Informativa privacy per gare e contratti, debitamente compilata e sottoscritta**
- **Patto di integrità, debitamente compilata e sottoscritta.**
- **Marca da Bollo:** La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e. bollo dell'Agenzia delle Entrate. A comprova del

pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

- **MODELLO SULLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 (e smi), le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di SOCCORSO ISTRUTTORIO. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di giorni 5, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

CONTENUTO DELLA “BUSTA ECONOMICA”

È richiesta la formulazione **del ribasso unico percentuale offerto da applicare sull'importo a base d'asta di cui al punto 1.** unicamente tramite lo strumento messo a disposizione della Piattaforma SINTEL, al fine della sua gestione elettronica. Resta inteso che, in ogni caso, la stazione appaltante si riserva ogni valutazione sulla congruità del costo esposto nell'ambito dell'eventuale subprocedimento di verifica di anomalia delle offerte.

6. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

Finanziamento con fondi del PR Lombardia FESR 2021-2027

Pagamento: sarà effettuato come previsto nell'allegato “Foglio patti e condizioni”.

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

Il RUP procederà il giorno di scadenza della procedura **alle ore 13:00** all'apertura dell'offerta telematicamente pervenuta, all'esame della documentazione contenuta nella “Busta Amministrativa” e all'apertura della “Busta Economica”.

AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante procederà ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023.

VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione, ai sensi di art. 17 comma 4 del d.lgs. 36/2023.

CAUSE DI ESCLUSIONE

La busta contenente l'offerta dovrà essere presentata nei termini e con le modalità previste nella presente lettera: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quell' offerta che manchi di documenti o formalità o che comunque risulti incompleta o irregolare, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023. E' escluso l'operatore economico che non risulti in possesso dei requisiti minimi di cui alla presente lettera di invito.

E' altresì escluso il concorrente che presenta offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nella presente lettera di invito è causa di esclusione immediata dalla gara.

Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nella presente lettera di invito nonché nel DGUE, nel modello di autocertificazione comporteranno l'esclusione immediata dalla gara, salve le ipotesi di regolarizzazione con la procedura di soccorso istruttorio ove ammissibile.

Non è ammessa e, quindi immediatamente esclusa dalla gara, l'offerta (I.V.A. esclusa) pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

L'operatore economico è altresì escluso nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

Il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione o di risoluzione del contratto.

Potranno essere presentate richieste di chiarimenti unicamente tramite contatti telefonici con il RUP.

8. ALTRE INFORMAZIONI:

- Fermo restando che tutte le comunicazioni afferenti alla presente procedura avverranno esclusivamente per il tramite della Piattaforma Sintel, è fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito modello, un recapito di posta elettronica certificata (PEC).
- La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all'affidamento delle prestazioni per motivi di pubblico interesse; in tali casi i concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.
- L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico- finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'operatore in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dall'operatore "per la stipula del contratto".
- Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione

risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (e smi).

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 5 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare l'operatore dovrà:
- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- Nel caso di aggiudicazione ad A.T.P. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui al Titolo IV parte II del D.lgs. 36/2023 (art. 94 e seguenti)
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione e all'affidamento delle prestazioni al concorrente che segue in graduatoria.

CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia relativa alla presente procedura di gara è devoluta al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, sede di Milano ex art. 119 e 120 cod. proc. amm.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
(Arch. Manuela Dellavedova) *

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.