



Città di Vigevano

**Settore Gestione Risorse Finanziarie e Umane, Programmazione e
Partecipate**

Servizio Trattamento Giuridico ed Economico del Personale, Prestazioni e Collaborazioni
Servizio Civile

Determinazione del Registro Generale

N. 1387 / 2025

**OGGETTO: PROCEDURA DI INTERPELLO PER IL COMUNE DI VIGEVANO RIVOLTO AGLI
IDONEI DELL'ELENCO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO - AREA ISTRUTTORI - N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO
DA ASSEGNARE AL SERVIZIO DEMOGRAFICO**

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 21/2024 che ha conferito l'incarico di Dirigente del Settore Gestione Risorse Finanziarie e Umane, Programmazione e Partecipate al Dottor Giorgio Fazio;

Premesso che:

- l'articolo 3 bis del Decreto Legge n. 80/2021, convertito con Legge n. 113/2021, introduce una nuova modalità di reclutamento, prevedendo che gli enti locali possano organizzare e gestire in forma aggregata selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie;
- gli enti locali aderenti agli accordi procedono alle assunzioni, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità, previo interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi, ogniqualevolta si verifichi la necessità di procedere all'assunzione di personale (comma 4 articolo 3-bis citato);
- ciascun Ente conserva la possibilità di indire una mini-selezione tra gli idonei a ciascun profilo prima di procedere alla relativa assunzione. Questa modalità infatti consente di

monitorare anche tra gli idonei, frutto della selezione indetta in forma aggregata, l'effettiva rispondenza delle capacità e competenze degli idonei alle esigenze assunzionali;
Dato atto che, in riferimento all'indizione degli avvisi di selezione di che trattasi, l'adempimento di cui alla procedura prevista dall'articolo 34 bis del Decreto Legislativo 165/2001 s.m.i., così come l'aggiornamento del Piano Triennale di fabbisogno di personale e l'applicazione delle riserve di legge, sono a carico dei singoli Enti che procederanno agli interPELLI e alle effettive assunzioni;

Richiamata la Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale triennio 2025-2027 approvata con deliberazioni di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027", n. 59 del 06/03/2025 "Primo aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027", n. 100 del 10/04/2025 "Secondo aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027" e n. 200 del 17/07/2025 "Terzo aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027";

Assolti gli obblighi previsti relativamente alle procedure di mobilità esterna obbligatoria di cui all'articolo 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, per l'eventuale assegnazione di dette figure collocate in disponibilità;

Rilevata l'assenza di proprie graduatorie attive per pari profilo professionale;

Ritenuto di procedere ad approvare l'avviso di interpello per il Comune di Vigevano rivolto agli idonei inseriti nell'elenco per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori) - approvato con determinazione dirigenziale n. 330/2022 e aggiornato con determinazione n. 1330/2023 e n. 2350/2024 per la partecipazione alla prova orale per n. 1 posto, a tempo indeterminato e pieno, da assegnare al Servizio Demografico;

Evidenziato che il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle competenze specifiche relative al profilo professionale richiesto, delle esperienze formative e professionali indicate nel curriculum e, in particolare, all'accertamento delle attitudini e conoscenze del candidato relative alle attività e adempimenti in materia di:

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Decreto Legislativo n. 33/2013 e smi “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- Normativa relativa ai Servizi Demografici:
 - 1 Normativa anagrafica, con riferimento alle procedure di iscrizione/mutazione anagrafica ad istanza di parte e d’ufficio, cancellazione per irreperibilità, italiani residenti all’estero, stranieri e comunitari, ANPR, documenti d’identità, certificazioni e autenticazioni;
 - 2 Nozioni in materia di Stato Civile, con riferimento al DPR 396/2000;
 - 3 Nozioni in materia Elettorale; con riferimento al DPR 223/1967;

Preso atto che, prima di procedere all'effettiva assunzione in servizio delle nuove unità di personale, si deve procedere, di volta in volta, alla verifica del rispetto di tutti gli adempimenti di carattere finanziario previsti dalle norme vigenti;

Evidenziato che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- è stata effettuata la ricognizione annuale, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 33, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo 165/2001, dando atto che nell’Ente non sussistono situazioni di eccedenza o sovrannumero di personale e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all’articolo 33 del Decreto Legislativo 165/2001, così come sostituito dall’art. 16 della Legge 183/2011;
- con deliberazioni di Giunta Comunale n. 134/2023 e n. 168/2023 “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, è stato approvato Il Piano Azioni Positive 2023-2025, ai sensi dell’articolo 48, comma 1, del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198;
- è stata effettuata la valutazione dei rischi ai sensi del Testo Unico n. 81/2008 (articolo 3, comma 1, lett. d), Decreto Legislativo n. 368/2001);
- l’Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all’articolo 242 del Decreto Legislativo 26 e smi;

- questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato inoltre atto che:

- risulta rispettato il limite di tetto di spesa del personale in termini assoluti, di cui all'articolo 1 comma 557 della Legge 296/2006, con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;
- il Settore Finanziario non ha comunicato criticità circa il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica (pareggio di bilancio);
- si sono adempiuti gli obblighi normativi previsti in tema di approvazione e comunicazione dei bilanci preventivi e consuntivi;

Salva, in ogni caso, la facoltà per l'Ente di revocare, annullare, modificare l'avviso qualora vengano accertate oggettive ragioni di pubblico interesse, o non procedere all'assunzione del vincitore in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili o in applicazione di disposizioni normative che impedissero l'assunzione di personale o per altre cause, debitamente motivate, senza che per il vincitore insorga alcuna pretesa o diritto; Visto il Decreto Legislativo 198/2006-Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il Decreto Legislativo 165/2001-Testo Unico Pubblico impiego;

Visto il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'articolo 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

Viste le Linee Guida sulle procedure concorsuali del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione (Direttiva n. 3 del 2018);

Visto il DPR 487/84 e s.m.i. per quanto non derogato dal citato Decreto Legge 44/2021;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione;

Dato atto:

- di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nella suindicata procedura, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 241/1990, articolo 53 Decreto Legislativo 165/2001, articolo 7 DPR 62/2013, articolo 16 Decreto Legislativo 36/2023;
- di non essere altresì in posizione di conflitto di interesse avuto riguardo al "Codice di comportamento" verificando l'insussistenza dell'obbligo di astensione;
- di obbligarsi a comunicare qualsiasi variazione rispetto a quanto sopra dichiarato;
- di essere informato ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seguenti del Regolamento 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DETERMINA

- 1 di recepire le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 di approvare l'allegato schema di interpello degli idonei inseriti nell'elenco per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori) - approvato con determinazione dirigenziale n. 330/2022 e aggiornato con determinazione n. 1330/2023 e n. 2350/2024 per la partecipazione alla prova orale per n. 1 posto, a tempo indeterminato e pieno, da assegnare al Servizio Demografico;
- 3 di approvare il relativo fac-simile di conferma di partecipazione;
- 4 di dare atto che si è proceduto agli adempimenti a carico dei singoli Enti che procedono agli interpelli e alle effettive assunzioni: aggiornamento del Piano triennale di fabbisogno di personale e applicazione delle riserve di legge e alla procedura prevista dall'articolo 34 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e smi;
- 5 di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio e nell'apposita sezione "Concorsi" del Sito istituzionale del Comune;
6. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione.
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

DETERMINAZIONE AD OGGETTO	PROCEDURA DI INTERPELLO PER IL COMUNE DI
---------------------------	--

	VIGEVANO RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA ISTRUTTORI - N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO DEMOGRAFICO
Ufficio Proponente	Servizio Trattamento Giuridico ed Economico del Personale, Prestazioni e Collaborazioni Servizio Civile
Responsabile istruttoria\procedimento	Dottoressa Maria Angela Giglia

Vigevano, lì 29/09/2025

IL DIRIGENTE

FAZIO GIORGIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'articolo 21 Decreto Legislativo n 82/2005

e successive modifiche ed integrazioni)