



CITTA' DI VIGEVANO

Settore Servizi Tecnici e del Territorio

Servizio Gestione Patrimonio

Determinazione del Registro Generale

N. 902 / 2020

OGGETTO: ATTIVITA' CATASTALI ED AZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE DELLA VIA ALESSANDRIA, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO

le deliberazioni C.C. 49/2005, 86/2008, 10/2010 e 66/2018 con cui l'Amministrazione Comunale approvava ed aggiornava il Piano di acquisizione al patrimonio comunale di strade di interesse pubblico;

la delibera di Giunta Comunale n. 185 del 19/07/2018 con cui venivano stabilite le linee guida per procedere all'acquisizione al demanio stradale comunale delle strade e vie destinate da tempo consolidato a pubblico transito, ai sensi della legge 448/1998;

la delibera di Giunta n. 199 del 02.08.18 con la quale veniva approvato il piano di lottizzazione conforme al PGT relativo ad insediamento di una media struttura di vendita localizzata in corso Novara- Via Alessandria e realizzazione della rotatoria su corso Aldo Moro e relativa connessione alla viabilità esistente;

PREMESSO CHE

al fine di agevolare le fasi operative realizzative dei lavori previsti sulla Via Alessandria, gli uffici hanno acquisito tramite una ricognizione preventiva, il consenso dei proprietari alla cessione a titolo gratuito al Comune di Vigevano delle rispettive porzioni di sedimi su Via Alessandria;

il processo complessivo di acquisizione dei sedimi relativi a strade, piazze e vie di consolidato utilizzo pubblico al patrimonio comunale mediante la procedura introdotta dalla L. n.448/98 art.31 cc.21 e 22, rappresenta per la Città di Vigevano una innovazione tecnico-amministrativa che richiede il supporto di professionalità con specifiche competenze in ambito catastale;

all'interno del servizio gestione patrimonio non esistono figure con specializzazione in pratiche catastali richieste dal procedimento;

inoltre il personale tecnico presente all'interno del Settore è altresì impossibilitato ad espletare le suddette attività professionali secondo tempistiche e modalità richieste, stante l'ordinaria attività lavorativa di competenza alla luce anche della consolidata carenza di organico;

CONSIDERATO

opportuno e necessario far coincidere la situazione di fatto esistente e consolidata con una situazione di diritto attraverso l'acquisizione al patrimonio pubblico della via Alessandria mediante la cessione gratuita delle stesse da parte dei proprietari, ai sensi della legge 448/98 art. 31 commi 21 e 22, ricorrendo all'ausilio di un professionista esterno all'ente specializzato in pratiche catastali;

DATO ATTO CHE

nell'ambito di una prima fase di applicazione della procedura innovativa per l'acquisizione è stata condotta preliminare indagine di mercato specifica funzionale all'individuazione di professionisti esterni per la formulazione di preventivi finalizzati all'espletamento delle operazioni necessarie al raggiungimento dell'obiettivo di acquisizione di n. 4 strade private al patrimonio comunale.

VISTI

i preventivi pervenuti da parte degli operatori economici interpellati;

EVIDENZIATO CHE

in continuità con precedenti esperienze positive nell'Ente si ritiene maggiormente efficiente ed efficace adottare una procedura operativa che prevede l'affidamento a più soggetti esterni contemporaneamente l'incarico professionale relativo a differenti immobili finalizzato, in questo caso, all'acquisizione delle strade al patrimonio Comunale innanzi citati, così da consentire una razionale ottimizzazione e riduzione dei tempi complessivi funzionali al raggiungimento dell'obiettivo;

DATO ATTO

che le disponibilità in bilancio consentono di affidare solo n. 2 incarichi tra cui quello relativo alla via Alessandria, inserita nell'elenco delle strade private da acquisire al patrimonio pubblico;

CONSIDERATO CHE

l'art. 30 del D. Lgs 50/2016 "Principi per l'aggiudicazione ed esecuzione di appalti e concessioni", stabilisce i principi che devono informare gli affidamenti sotto soglia e individua procedure semplificate per la selezione del contraente, in relazione all'importo;

l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D. Lgs 50/2016, postulano, quindi, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

le linee guida di Anac n. 4 che danno grande rilevanza alla fase delle indagini di mercato, volte ad identificare la platea dei potenziali affidatari senza ingenerare negli operatori alcuna pretesa sul successivo invito alla procedura;

l'art. 192 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

l'art. 36, come sostituito temporaneamente dall'art.1 L.n.120/20 di semplificazione per l'emergenza COVID-19, il quale prevede che la stazione appaltante possa disporre l'affidamento diretto degli appalti di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 75.000, 00 anche in assenza di preventivi;

DATO ATTO CHE

il RUP ha individuato, sulla scorta dei preventivi precedentemente acquisiti, nel Geom. Ciro Bianchi l'operatore economico da interpellare in rapporto all'accatastamento della via Alessandria;

VISTO

il disciplinare d'incarico allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, con cui viene normato l'incarico professionali da affidare nelle modalità e nei corrispettivi già determinati, per la Via Alessandria al Geom. Ciro Bianchi

DATO ATTO CHE

il professionista a mezzo di sua offerta, presentata su piattaforma ARIA SINTEL ID n.128922403 ha accettato di eseguire la prestazione in argomento, alle condizioni tutte contenute nel citato disciplinare d'incarico e verso il corrispettivo di Euro Euro 8.400,00 oltre CNPAG 4%, regime

fiscale forettario (senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1 comma da 45 a 89 l. 23/12/14 n.190) per complessivi Euro 8.736,00;

il professionista risulta in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dei requisiti tecnico-professionali necessari;

il presente affidamento rispetta il principio di rotazione;

VISTO

il report rilasciato dalla procedura Sintel ed allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

ATTESO CHE

per tale incarico:

- il ruolo di R.U.P. è stato attribuito all' Arch. Manuela DellaVedova

- il CIG Z222DE1DA6

- i D.U.R.C. dei professionisti acquisiti online risultano regolari;

DATO ATTO CHE

i responsabili dell'istruttoria e del procedimento, nonché il sottoscrittore del presente atto hanno accertato di non essere in posizione di conflitto di interesse avuto riguardo al "Codice di comportamento" verificando l'insussistenza dell'obbligo di astensione;

VISTO

il D.Lgs. 50/2016 il D.Lgs. n.267/00;

VISTE

la deliberazione di C.C. n. 11 del 17/03/2020: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022";

la deliberazione di G.C. n. 103 del 18/06/2020 : "Approvazione obiettivi strategici anno 2020 e PEG Finanziario anni 2020-2022";

DETERMINA

1. DI RITENERE, necessario, per quanto argomentato in premessa, conferire l'incarico per operazioni catastali e operazioni accessorie e complementari, finalizzate all'acquisizione al patrimonio comunale, ai sensi del procedimento innovativo della legge 448/98 art.31 commi 21 e 22, della via Alessandria costituente strada di uso pubblico da piu' di vent'anni.
2. DI CONSIDERARE la presente determinazione quale determina a contrarre ex. art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e art. 32, comma 2, D.Lgs. n.50/216.
3. DI AFFIDARE, per quanto argomentato in premessa, in forma diretta ex. Art.36 D.Lgs. n.50/16 come temporaneamente modificato dall'art.1 L.n.120/20, l' incarico professionali di che trattasi al Geom. Ciro Bianchi che prevede una spesa di Euro 8.400,00 oltre CNPAG 4%, regime fiscale forettario (senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1 comma da 45 a 89 l. 23/12/14 n.190) per complessivi Euro 8.736,00, acquisita tramite procedura SINTEL ID 128922403 come da report allegato.
4. DI IMPEGNARE a favore del Geom. Ciro Bianchi la somma di Euro 8.736,00 al cap. 10105195/0 del Bilancio 2020.
5. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
6. DI DARE ATTO CHE il Responsabile del Procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità

finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

7. DI DARE ATTO CHE ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

DETERMINAZIONE AD OGGETTO	ATTIVITA' CATASTALI ED AZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE DELLA VIA ALESSANDRIA, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO
Ufficio Proponente	Servizio Gestione Patrimonio
Responsabile istruttoria\procedimento	Arch. Manuela DellaVedova

Lì, 28/09/2020

IL DIRIGENTE
MARTINI DOMENICO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PRP - 3763 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	10105195 / 0	7786 / 2020				Prenotazione	8.736,00	INCARICO OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE- Geom. Bianchi

Prot. n.

in data

cl.

CITTÀ DI VIGEVANO

(Provincia di Pavia)

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Art. 1

SOGGETTO COMMITTENTE

Comune di Vigevano, qui rappresentato dall'Ing. Domenico Martini, nato a Lucca il 16/02/1965, domiciliato per la carica presso la sede comunale in Corso Vittorio Emanuele II n. 25, che dichiara di intervenire esclusivamente in nome e per conto e nell'interesse del Comune di Vigevano, Codice Fiscale 85001870188, che rappresenta nella sua qualità di Dirigente del Settore Servizi Tecnici e del Territorio, ai sensi dell'art.107 del TUEL D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 ed in forza del Decreto del Sindaco del Comune di Vigevano n.6 del 08.01.2018, in seguito denominato "Committente".

ART. 2

SOGGETTO INCARICATO

Geom. Ciro BIANCHI, nato a Milano il 02/10/0979, C.F. BNCCRI79R02F205U, P.IVA 01972900185, iscritto all'Albo dei Geometri Provincia di Pavia al n.3748, con studio in Vigevano (PV) in Via Indro Montanelli,37 , in seguito denominato "Professionista".

ART. 3

OGGETTO DELL'INCARICO

Operazioni catastali, frazionamenti, con tutti gli atti, verifiche e adempimenti ad essi connessi, finalizzati all'acquisizione al patrimonio Comunale, ai sensi della Legge 448/98 art. 31 commi 21 e 22, di aree costituenti strada di uso pubblico da più di vent'anni, relativamente a Via Alessandria.

L'incarico, suddiviso in tre fasi, comprende lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- Fase1 - fino alla consegna delle dichiarazioni di cessione gratuita al Comune di Vigevano, firmate dai Proprietari delle aree, ai sensi dell'art.31 commi 21 e 22 della Legge 23 dicembre 1998.

In questa fase sono previste a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti attività: ricerche in banche dati catastali delle intestazioni delle aree interessate; ricerche presso Conservatorie Registri Immobiliari nell'ipotesi in cui gli atti non fossero presenti e scaricabili con ispezioni ipotecarie da parte del Comune di Vigevano; su delega del Comune di Vigevano, il professionista dovrà contattare direttamente i Proprietari al fine della verifica della attualità dei dati presenti in banca dati catastale e per reperire eventuali atti/documenti in loro possesso necessari all'espletamento dell'incarico; nel caso in cui le particelle non riportino le intestazioni aggiornate all'attualità, il professionista provvederà alla relativa regolarizzazione; predisposizione e consegna di atti di aggiornamento catastale, preallineamento vulture inevase, presentazione domande di voltura, evasione note sospese, vulture di atti e/o successioni o altro che si renda necessario per

l'aggiornamento dell'intestazione delle particelle agli attuali Proprietari; consegna al Comune dei moduli di consenso alla cessione gratuita delle aree sottoscritti dai Proprietari.

Il Comune di Vigevano si rende disponibile, in affiancamento al Professionista ad estrarre dalla banca dati Sister tutti i dati che il Professionista riterrà necessari per l'espletamento dell'incarico (visure, estratti mappa, schede catastali, elaborati planimetrici, ispezioni ipotecarie per gli atti informatizzati).

Il Comune di Vigevano, se necessario, metterà a disposizione del Professionista le pratiche edilizie dei privati di cui si dovesse rendere necessaria la consultazione al fine dell'espletamento dell'incarico; al fine del reperimento dell'indirizzo di residenza dei Proprietari, il Servizio Gestione Patrimonio fornirà al Professionista i contatti dell'Ufficio Anagrafe con cui interfacciarsi per avere i dati necessari.

Inoltre, se necessario, il Comune si rende disponibile a mettere a disposizione del Professionista uno spazio in cui poter convocare i Proprietari, in giorni e orari da concordarsi, per agevolare un'informativa più puntuale per la sottoscrizione dei consensi e della modulistica catastale conseguente.

- Fase 2 – fino alla consegna dei frazionamenti e atti di aggiornamento.

In questa fase sono previste a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti attività: redazione atti di aggiornamento catastali per frazionamenti ad individuazione delle aree di sedime stradale, per le particelle da acquisire in parte, con operazioni in sito e presso Agenzia Entrate Ufficio Territoriale Pavia con eventuale evasione di tipi mappali e tipi frazionamenti pregressi,

rilevazioni in sito con adeguata strumentazione topografica; restituzione dati, verifiche ed elaborazione della proposta di aggiornamento cartografico della mappa tramite programma Pregeo; redazione tipi di frazionamento secondo le procedure vigenti.

Qualora il tipo di frazionamento contempli aree private censite al catasto fabbricati, il Professionista provvederà alla predisposizione e presentazione di pratiche Docfa e altro necessario, compreso presentazione di elaborati planimetrici e/o schede catastali, al fine del raggiungimento del completo iter procedurale catastale.

Ritiro e controllo dei risultati mediante acquisizione di mappe e visure aggiornate, produzione delle ricevute di approvazione di tutti gli atti e copia degli elaborati, anche su supporto informatico, presentati all'Agenzia delle Entrate di Pavia – Ufficio Territorio, da consegnare al Committente.

- Fase 3 – dopo la registrazione e la trascrizione dell'atto comunale di acquisizione delle aree.

In questa fase sono previste a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti attività: pratiche finalizzate all'accorpamento delle singole particelle catastali intestate al Comune di Vigevano come demanio stradale con denominazione "Via Alessandria".

ART. 4

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione; svolgerà le prestazioni di cui sopra mediante la propria struttura organizzativa e provvederà alla redazione degli elaborati richiesti, nonché ad apporre la firma legalmente valida ai fini delle

responsabilità civili e penali.

Qualora il Professionista incaricato reputasse necessario avvalersi di collaborazioni esterne di sua fiducia, gli oneri dalle stesse derivanti saranno a suo carico.

Il Professionista sarà tenuto ad osservare le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze, documenti o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in alcun modo essere ceduti a terzi.

Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva del Comune di Vigevano, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

ART. 5

DURATA DELL'INCARICO

I termini per l'espletamento delle singole fasi dell'incarico vengono così fissati:

Fase 1: da concludere entro 90 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla sottoscrizione del presente disciplinare

Fase 2 fase da concludere entro 150 gg dalla sottoscrizione del presente disciplinare pagamento

Fase 3: fase da concludere entro 60 gg dall'avvenuta comunicazione da parte del Comune dell'acquisizione delle aree da accorpate al demanio stradale pubblico

In conseguenza della complessità dell'incarico e della difficoltà oggettive di

reperimento dei dati di contatto relativi ai proprietari delle aree interessate dalla cessione gratuita, su richiesta scritta e motivata del professionista incaricato, il Comune di Vigevano potrà concedere le proroghe che riterrà necessarie.

ART. 6

OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Durante lo svolgimento delle prestazioni professionali il committente si impegna a: fornire al professionista tutti i dati e i documenti in suo possesso relativi all'incarico; rispondere sollecitamente agli inviti per chiarimenti, apposizione di firme su elaborati ed istanze, richieste di documenti, dichiarazioni.

ART. 7

COMPENSO

Le competenze per onorario, comprensive delle spese, per le prestazioni previste dal presente disciplinare, come da preventivo presentato dal professionista e conservato agli atti, sono pari a €. 8.400,00 (euro ottomilaquattrocento/00) oltre oneri previdenziali per un totale complessivo di €. 8.736,00 (euro ottomilasettecentotrentasei/00).

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dall'emissione della fattura elettronica con le seguenti scadenze:

1 rata – pari al 40 % del totale, al completamento della fase 1 di cui all'art.2, verificata dal Servizio Gestione Patrimonio;

2 rata – pari al 40% del totale, al completamento della fase 2 di cui all'art.2, verificata dal Servizio Gestione Patrimonio;

3 saldo – pari al 20% del totale, al completamento della fase 3 di cui

all'art.2, verificata dal Servizio Gestione Patrimonio.

A migliore chiarimento, si specifica che le uniche spese escluse dagli importi sopra indicati, sono relative a: diritti e tributi catastali se dovuti; diritti e tributi per Conservatoria Registri immobiliari se dovuti.

Il Professionista dichiara di avvalersi del regime fiscale forfettario senza applicazione IVA ai sensi dell'art. 1 comma da 45 a 89 l. 23/12/14 n.190.

ART. 8

MODALITA' DI PAGAMENTO

La liquidazione del compenso avverrà ad avvenute prestazioni e presentazione delle pratiche, dietro emissione di regolare fattura elettronica che riporti il codice destinatario **UFE9AU** e il CIG **Z222DE1DA6**.

ART. 9

TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

Il Professionista si assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, conformemente a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

ART. 10

PENALE

In caso di ritardato adempimento nello svolgimento dell'incarico e, di conseguenza, nell'adempimento delle obbligazioni di cui al presente contratto da parte del Professionista, il Comune potrà applicare una penale di € 10,00 (euro dieci,00) per ogni giorno lavorativo di ritardo nello svolgimento dell'incarico, da decurtare all'atto del pagamento del compenso, fino ad un ritardo massimo di giorni 30 naturali e consecutivi.

Sono fatti salvi la causa di forza maggiore o lo stato di necessità, da

motivarsi per iscritto al Servizio Gestione Patrimonio del Comune di Vigevano.

ART. 11

RISOLUZIONE

E' facoltà del Comune committente risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il Professionista contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento ovvero non adempia all'incarico conferitogli, senza che per questo derivi al Comune alcun obbligo nei confronti del Professionista se non quello, già previsto, di liquidazione delle prestazioni eseguite regolarmente.

La risoluzione del contratto avviene con semplice comunicazione scritta, a mezzo PEC, indicante la motivazione; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

ART. 12

EFFICACIA DEL CONTRATTO

Il presente disciplinare produce effetti e impegna le parti dal momento della sua sottoscrizione.

La stipula del presente contratto avviene con la forma della scrittura privata, soggetta a registrazione solo in caso d'uso, con oneri a carico della parte che avrà interesse alla registrazione.

ART. 13

FORO COMPETENTE

Per la risoluzione delle controversie che potessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente contratto, non definibili in via amministrativa, sarà competente l'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Pavia.

ART. 14

RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In osservanza di quanto stabilito dalla normativa vigente e, in particolare, dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dalla legge 20 novembre 2017, n. 167 e novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679, il Comune non effettua alcun trattamento di dati personali la cui titolarità è in capo al professionista Titolare del trattamento dei dati trattati dal Comune di Vigevano è il Comune medesimo con sede in C.so Vittorio Emanuele II n. 25 (PV). I dati personali saranno raccolti e trattati in funzione della stipula ed esecuzione della concessione con i connessi adempimenti. I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

ai soggetti nominati dal Comune di Vigevano quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata; al tesoriere del Comune per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi

previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati personali saranno conservati per tutta la durata della concessione e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR(General Data Protection Regulation).

Il Comune di Vigevano ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD). l'Avv. Federico Bergaminelli, contattabile tramite mail a: dpo@comune.vigevano.pv.it.

Letto, approvato e sottoscritto.

Vigevano, _____

Per il Comune di Vigevano:

Ing. Domenico Martini _____

Il professionista incaricato:

Geom. Ciro Bianchi _____

Report della Procedura GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.3... n. 128922403 effettuata da Comune di Vigevano

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	4
Riepilogo Offerte	4
Proposta di Aggiudicazione	4
Registro di controllo	5
Comunicazioni di Procedura	8

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	128922403
<i>Nome Procedura</i>	GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22, DI AREE COSTITUENTI STRADA DI USO PUBBLICO DA PIU' DI VENT'ANNI
<i>Codice CIG</i>	Z222DE1DA6
<i>Num. Protocollo</i>	1963822
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata

<i>Codice CPV principale</i>	71354300-7 - Servizi catastali
<i>Codici categorie Professioni Regolate</i>	PRO.04.08 - GEOMETRA.
<i>Inclusione delle offerte sopra/sotto la soglia percentuale:</i>	Le offerte sopra/sotto la soglia percentuale sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	anna lucia carella
<i>Nome Ente</i>	Comune di Vigevano
<i>Informazioni sul tipo di Procedura</i>	
<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto previa richiesta di preventivi
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore percentuale
<i>Valore totale della trattativa</i>	n/d
<i>Informazioni sulle tempistiche della Procedura</i>	
<i>Data di avvio della Procedura</i>	lunedì 14 settembre 2020 12.09.29 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	lunedì 21 settembre 2020 12.00.00 CEST

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Allegato 1 e 2	Si prega di allegare la documentazione amministrativa residuale: nello specifico PAssoe, istanza di ammissione, eventuali certificazioni e dichiarazioni	Amministrativo	Libero		Allegato	

Report della Procedura GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART. 3

Nome	Descrizione	Formato	Tipologia	Formato	Valori
	zioni. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente, se non diversamente stabilito dalla documentazione di gara. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.	formativo		tecnico	
ulteriore documentazione amministrativa	Si prega di allegare la documentazione amministrativa residuale:nello specifico PASoe se ed in quanto dovuto, eventuali certificazioni e dichiarazioni, informativa alla privacy e patto di legalità. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente, se non diversamente stabilito dalla documentazione di gara. La cartella .zip non dovrà essere	Amministrativo	Libero		Allegato

Nome	Descrizione	Tecnico	Tipologia	Punteggio	Formato	Valori
		formativo		tecnico		
	firmata digitalmente.					
marca da bollo	si prega di allegare ricevuta scansionata di F23	Amministrativo	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	Studio Tecnico Bianchi Ciro
<i>Login</i>	user_229580
<i>Indirizzo e-mail</i>	ciro.bianchi@geopec.it
<i>Indirizzo</i>	Via Indro Montanelli 37, 27029 VIGEVANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	3392998600

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1600415212136
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	Studio Tecnico Bianchi Ciro
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	venerdì 18 settembre 2020 9.46.52 CEST
<i>Sconto</i>	0,00000 %
<i>Punteggio economico</i>	-99.999.999,99
<i>Punteggio totale</i>	-99.999.999,99

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	carella anna lucia
<i>Login</i>	user_111488
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Vigevano (00437580186)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@cert.comune.vigevano.pv.it
<i>Num. telefono</i>	0381299383

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	Studio Tecnico Bianchi Ciro
<i>Login</i>	user_229580
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Studio Tecnico Bianchi Ciro (null)
<i>Indirizzo email</i>	ciro.bianchi@geopec.it
<i>Num. telefono</i>	3392998600
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	il professionista offre il ribasso del 0% ed accetta l'importo definito nel disciplinare di euro 8.400.000

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
lunedì 21 settembre 2020 16.36.23 CEST	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22, DI AREE COSTITUENTI STRADA DI USO PUBBLICO DA PIU' DI VENT'ANNI (ID 128922403) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
lunedì 21 settembre 2020 16.33.17 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura GE-

Report della Procedura GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22, DI AREE COSTITUENTI STRADA DI USO PUBBLICO DA PIU' DI VENT'ANNI (ID 128922403) effettuata da Comune di Vigevano

Data	Oggetto	Testo
		STIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22, DI AREE COSTITUENTI STRADA DI USO PUBBLICO DA PIU' DI VENT'ANNI (ID 128922403) è iniziata.
lunedì 21 settembre 2020 16.32.49 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1600415212136) della Procedura GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22, DI AREE COSTITUENTI STRADA DI USO PUBBLICO DA PIU' DI VENT'ANNI (ID 128922403) è stata accettata con la seguente motivazione: .
lunedì 21 settembre 2020 16.14.06 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_229580 sulla Procedura con ID 128922403 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 21 settembre 2020 12.00.05 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22, DI AREE COSTITUENTI STRADA DI USO PUBBLICO DA PIU' DI VENT'ANNI (ID 128922403).

Report della Procedura GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22, DI AREE COSTITUENTI STRADA DI USO PUBBLICO DA PIU' DI VENT'ANNI (ID 128922403) effettuata da Comune di Vigevano

Data	Oggetto	Testo
venerdì 18 settembre 2020 9.46.52 CEST	Invio Offerta	L'offerente Studio Tecnico Bianchi Ciro ha inviato con successo un'offerta nel Mercato GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22, DI AREE COSTITUENTI STRADA DI USO PUBBLICO DA PIU' DI VENT'ANNI (ID 128922403).
lunedì 14 settembre 2020 12.09.40 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22, DI AREE COSTITUENTI STRADA DI USO PUBBLICO DA PIU' DI VENT'ANNI (ID 128922403).
lunedì 14 settembre 2020 12.09.30 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato GESTIONE DEL PATRIMONIO. INCARICO PROFESSIONALE PER OPERAZIONI CATASTALI E OPERAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22, DI AREE COSTITUENTI STRADA DI USO PUBBLICO DA PIU' DI VENT'ANNI (ID 128922403). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

OGGETTO: ATTIVITA' CATASTALI ED AZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI,
FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE DELLA VIA
ALESSANDRIA, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98 ART.31 COMMI 21 E 22. DETERMINA A
CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO
PROFESSIONALE ESTERNO.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 comma 4 del
D.Lgs 267 del 18/08/2000.

Vigevano, lì 01/10/2020

IL DIRIGENTE
SACCHI DANIELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

L'ATTO E' ESECUTIVO



CITTÀ DI VIGEVANO

Provincia di Pavia

Settore Affari Generali, Contratti, Controlli e Advocatura Civica Certificato di Pubblicazione

Determinazione N. 902 del 28/09/2020

Servizio Servizio Gestione Patrimonio

Oggetto: ATTIVITA' CATASTALI ED AZIONI ACCESSORIE E
COMPLEMENTARI, FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO
COMUNALE DELLA VIA ALESSANDRIA, AI SENSI DELLA LEGGE 448/98
ART.31 COMMI 21 E 22. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE
AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO. .

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg.
Consecutivi, dal 01/10/2020 al 16/10/2020

Vigevano li, 20/10/2020

Sottoscritta
(ZANETTI MARCELLO)
con firma digitale