

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TOSI ROBERTA
Indirizzo	VIA CELLA N° 41, 28100 NOVARA, ITALIA
Telefono	0321694872 3389674361
Fax	
E-mail	robertatosi@archiworld.it Roberta.tosi@archiworldpec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29/08/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 16/10/2018 – in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vigevano (PV) – Corso Vittorio Emanuele II, 25 Vigevano (PV)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo tecnico - cat. D1
	Tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio Tutela Ambiente, Ecologia, Verde Urbano dal 16/08/2018-09/05/2021; Servizio programmazione Lavori Pubblici dal 01/01/2021 al 09/01/2021; Servizio Cimiteriale dal 10/5/2021 – in corso. Predisposizione e controllo in fase esecutiva procedure di appalto, avvio del procedimento, accesso agli atti, sopralluoghi, front-office con il pubblico, contabilità appalti di servizio e lavori.

Roberta Tosi
16/10/2021

• Date **Dal 15/10/2017-09/2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro CEPU e GS di Novara – Via XX Settembre 28100 Novara
• Tipo di azienda o settore Scuola privata
• Tipo di impiego Contratto a progetto
• Principali mansioni e responsabilità Tutor materie tecnico scientifiche e artistiche presso Grandi Scuole di Novara - Insegnamento studenti scuole superiori

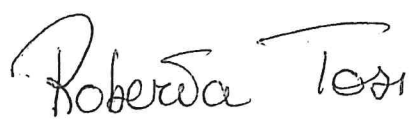
• Date **Dal 15/05/2016-5/11/2016**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Castano Primo (MI)
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
• Tipo di impiego Istruttore direttivo tecnico – cat. D1
• Principali mansioni e responsabilità Settore lavori pubblici, ambiente, ecologia
Predisposizione e controllo per procedure di appalto, avvio del procedimento, accesso agli atti, sopralluoghi, front-office con il pubblico, contabilità.

• Date **Dal 10/10/2008-09/2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Libera professione
• Tipo di azienda o settore Amministrazione immobili
• Tipo di impiego Amministratore di condominio
• Principali mansioni e responsabilità

• Date **Dal 10/10/2013-in corso**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa editrice Universo – Corso di Porta Nuova 3/a, 20100 Milano
• Tipo di azienda o settore Editoria
• Tipo di impiego Collaborazione con la rivista Cose di Casa e Casa in Fiore
• Principali mansioni e responsabilità Redazione articoli e rubriche

• Date **Dal 10/10/2010 -2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Libera professione
• Tipo di azienda o settore Certificazioni energetiche in Piemonte
• Tipo di impiego Redazione APE
• Principali mansioni e responsabilità

• Date **Anno scolastico 2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro CEPU e GS di Novara – Via XX Settembre 28100 Novara
• Tipo di azienda o settore Tutor materie tecnico scientifiche - Insegnante
• Tipo di impiego Insegnante per studenti scuole superiori
• Principali mansioni e responsabilità


8/6/2021

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2004-2018

Libero professionista

Libera professione architetto

Progetto, direzione lavori, presentazione pratiche edilizie per ristrutturazione di appartamenti e piccoli edifici, sanatorie di vario tipo.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2004-2012

Aldo De Lorenzis Garden, Sedriano (MI)

Azienda Flovivaistica privata

Responsabile ufficio tecnico

Collaborazione con la ditta come responsabile ufficio tecnico: progettazione aree verdi, bozzetti per presentazione clienti, sopralluoghi, preventivi, progettazione aree Verdi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Elenco dal 2001 ad oggi

Master universitario in progettazione paesaggistica - Conseguito presso Fondazione Minoprio, anno 2001-2002.

Abilitazione per Coordinatore di sicurezza nei cantieri, ex-legge 494/96 e aggiornamento al D.lgs. 81/08, anno 2007 – ulteriore aggiornamento in corso.
Corso per amministratore di condominio e aggiornamento, anno 2008 e 2015.

Corso per tecnico ambientale ai sensi D.lgs. 152/06, anno 2010

Corso per Mediatore Civile, anno 2011.

Progettazione impianti irrigazione presso Scuola Agraria Parco di Monza – 2011.

Corso per Certificatore energetico - anno 2012.

Abilitazione professionista antincendio ai sensi del D.M. 5/8/2012 nel 2013, aggiornamento in corso.

Sicurezza e prevenzione nelle scuole – 31/07/2020.

Il Coordinamento della sicurezza nei lavori pubblici – 14/12/2020

Calamità e disastri nell'arte – 13/11/2020

Percorso formative Lombardia – Europa 2020 per progettazione bandi europei – da gennaio 2021 a Maggio 2021

Roberta Tori
8/6/2021

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Luglio 2001

Abilitazione professionale

Architetto abilitato all'esercizio della professione

Abilitazione alla professione di architetto – Ordine architetti di Novara e VCO n° 1161

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Aprile 2001

Politecnico di Milano

Laurea in Architettura

Roberta Tosi

8/6/2021

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

DISCRETA

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Riorganizzazione ufficio cimitero in termini di modalità di gestione rapporti con utenti, ditte accreditate, ditta affidataria servizio di manutenzione cimiteri siti nel territorio del Comune di Vigevano, accesso alle aree cimiteriali delle ditte, verifica correttezza esecuzione e ottemperanza disposizioni di sicurezza nell'esecuzione dei servizi cimiteriali (tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni).

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sistema operativo Windows

Utilizzo applicativi:

-Office (Word, Excell, Power Point)

-Autocad

-Internet e posta elettronica (zimbra, postacertificata)

-Termolog per certifocazioni energetiche

-Photoshop

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Illustrazioni per articoli pubblicati sulle riviste Casa in Fiore e Cose di Casa.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

Roberta Tesi
8/6/2024