

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Antonio Rossanigo**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Attuale, da 15 marzo 2008, full-time, contratto a tempo indeterminato,
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vigevano (PV)
• Tipo di impiego
 - Assistente Sociale, aree di intervento adulti/disabili/invalidi, estrema povertà, tutela minori; Responsabile di Unità Operativa Complessa inerente lo studio e l'implementazione della cartella sociale informatizzata;
 - Attualmente Responsabile di Staff Coordinamento Servizio Sociale Professionale, Referente Reddito di Cittadinanza dell'ambito distrettuale.
- Date 2020
• Nome LAZIOcrea S.P.A. (Regione Lazio)
• Tipo di impiego Formatore progetto SIGeSS
- Date 2018 - 2019
• Nome Ancilab Lombardia
• Tipo di impiego Formatore di Ancilab Lombardia per il progetto SISO/SIGeSS (Accreditato anche come formatore per Roma Capitale)
- Date Dal 2012 al 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Istituzioni Riunite di Mede (PV) (RSA, CDI, Micro Nido, Sezione Primavera, Scuola dell'Infanzia Paritaria)
• Tipo di impiego Membro del Consiglio di Amministrazione della Fondazione
- Date da aprile 2005 a maggio 2008, full-time contratto a tempo indeterminato
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pantigliate (MI)
• Tipo di impiego Responsabile Servizi Sociali, Referente del Comune c/o il Piano di Zona, Assistente Sociale
- Date da gennaio 2003 a dicembre 2003 cococo a 26 ore; da gennaio 2004 ad aprile 2005 full-time contratto a tempo determinato
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Opera (MI)
• Tipo di impiego Assistente Sociale, area adulti in difficoltà, emergenze abitative, gestione alloggi ERP
- Date da settembre 2002 a luglio 2003 cococo a 12 ore
• Nome e indirizzo del datore di lavoro A.S.L. di Pavia, Dipartimento A.S.S.I. di Voghera
• Tipo di impiego Assistente Sociale, tutela minori

- Date da ottobre 2002 a dicembre 2002 cococo a 12 ore
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Broni (PV)
- Tipo di impiego Assistente Sociale, area anziani e disabili, coordinamento del Servizio di Assistenza Domiciliare
- Date da maggio 2002 a ottobre 2002 cococo 26 ore
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Opera (MI)
- Tipo di impiego Assistente Sociale, area anziani e disabili, coordinamento del Servizio di Assistenza Domiciliare
- Date 1999/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa del Giovane Don Enzo Boschetti di Pavia
- Tipo di impiego Operatore per il progetto "Accogliere con più qualità" (L.40/1998) Fondo Nazionale per le Politiche Migratorie presso una comunità alloggio per minori per un totale di h 2880 di attività

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diplomato in Ragioneria presso I.T.C. Einaudi di Mortara (PV)
- Diploma Universitario in Servizio Sociale presso Università degli Studi di Milano Bicocca (sede staccata de "La Nostra Famiglia" di Bosisio Parini).
- Tirocinio:
 - 2° anno presso "Ufficio Senza Fissa Dimora" del Comune di Pavia;
 - 3° anno presso Ser.D. di Pavia
- Abilitazione professionale conseguita in data 26/01/02.
- Numero di iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine Assistenti Sociali della Regione Lombardia: 3707

ALTRE QUALIFICHE

- Corso post-diploma di h 1000 con qualifica di "Programmatore EDP" presso lo I.A.L.-C.I.S.L. di Alessandria negli anni 1994-95.
- Attestato di frequenza (h 30) "Corso di aggiornamento sulle tematiche della condizione giovanile" organizzato da Gruppo Accoglienza Tossicodipendenti di Mede (PV) con il patrocinio dell'USSL 78 di Vigevano negli anni 1993-94.
- Attestato di frequenza (h 40) "Progetto Famiglia - Corso di aggiornamento sulle tematiche della famiglia" organizzato da Gruppo Accoglienza Tossicodipendenti di Mede (PV) con il patrocinio dell'USSL 78 di Vigevano ed in collaborazione con A.R.P.S.A. (Associazione di Ricerca e Psicoterapia Sistemica Alessandrina) negli anni 1994-95.
- Attestato di frequenza (h 20) per il progetto "Educatori si diventa" L.45/99 organizzato da "Centro Servizi per la Formazione Edgardo e Maria Castelli" di Pavia, patrocinato dal Comune di Vigevano (PV) negli anni 2001-2002
- Certificato di frequenza a corso di aggiornamento "Handicap, tempo libero e integrazione: una scommessa da vincere" (h 8) anno 2002
- Certificato di frequenza corso di formazione "Lo sviluppo dei servizi sociali nel piano di zona" (h32) negli anni 2002-2003
- Certificato di frequenza a "Corso di formazione operatori delle équipes territoriali del servizio Minori e Famiglia distretto di Rozzano L.328/2000" (h 54) negli anni 2003-2004
- Attestato di frequenza seminario di formazione (h 12) "Assegnazione e gestione alloggi di edilizia residenziale pubblica nella Regione Lombardia" organizzato da FORMEL (Scuola di Formazione Enti Locali) in data 19 e 20 gennaio '04
- Attestato di frequenza Giornata di Studio (h 6) "L'Erogazione di contributi e benefici economici in sede locale. La definizione del valore del minimo vitale e l'I.S.E.E." organizzato da FORMEL (Scuola di Formazione Enti Locali) in data 07/05/04
- Attestato di frequenza Giornata di studio (h6) "La regolamentazione della concessione di benefici, contributi e patrocini come strumento per lo sviluppo della sussidiarietà" organizzato da FORMEL (Scuola di Formazione Enti Locali) in data 06/02/04
- Attestato di frequenza Giornata di studio (h6) "La redazione del regolamento dei servizi

- sociali" organizzato da FORMEL (Scuola di Formazione Enti Locali) in data 01/12/04
- Attestato di partecipazione Seminario Internazionale "ICAM Free to Grow up" organizzato da Provincia di Milano in data 03-04/04/2009
 - Attestato di partecipazione al Corso di Formazione "Tutela minori: percorsi di intervento" in data 08/11/2008
 - Attestato di partecipazione modulo formativo "Fai sentire la tua voce! Una rete per prevenire e contrastare la violenza contro le donne" organizzato da Liberamente con approvazione del Ministero per i diritti e le pari opportunità in data 06-13-20-27/05/2009
 - Attestato di partecipazione al corso "Le azioni di sostegno alla famiglia nell'ambito di una progettazione di rete" organizzato da Progetto SOFIS in data 19/09/2011 e 07/11/2011
 - Attestato di partecipazione al Convegno "Conoscere le differenze culturali per crescere nell'integrazione" organizzato da Eupolis Lombardia in data 31/03/2011
 - Attestato di partecipazione al Convegno "Nuove realtà Familiari Quali relazioni in una società multietnica?" Organizzato da Oltremare onlus in data 11/11/2011 (Evento Accreditato per la formazione continua AS)
 - Attestato di partecipazione al Corso di formazione "Il conflitto come risorsa per aiutare a crescere e per lavorare in gruppo" Organizzato da PDZ di Mortara e PDZ di Vigevano strutturato su 12 giornate anni 2012/2013 (Evento Accreditato per la formazione continua AS)
 - Evento accreditato CROAS Lombardia "Supervisione clinica all'equipe degli operatori dei Servizi Sociali del Comune di Vigevano" (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS Piemonte "La misura del Ritorno Volontario Assistito e la Rete RIRVA" in data 17/02/2015 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CNOAS "Etica Deontologia e Responsabilità" in data 05-23/03/2015 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS "Interventi a sostegno della famiglia e dei suoi componenti fragili tra mandato professionale dell'AS e politiche regionali... quali sintesi possibile?" in data 10/03/2015 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS "La valutazione multidimensionale della persona fragile e la stesura del progetto individuale integrato" in data 12-22/06/2015 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Attestato di partecipazione al Convegno "Buone pratiche in riuso: la Cartella Sociale Informatizzata del PDZ di Monza" organizzato da ANCI Lombardia in data 24/06/2015
 - Attestato di partecipazione al Seminario tematico "La violenza di genere tra stereotipi e pratiche di intervento" organizzato da EUPOLIS Lombardia in data 17/01/2017
 - Attestato di partecipazione al Seminario "Diverse attivazioni di percorsi di cittadinanza attiva tra gli stranieri assistiti dalle nostre realtà caritative" organizzato da Università Cattolica di Milano in data 12/05/2015 (Evento Accreditato per la formazione continua AS)
 - Evento accreditato CNOAS "Rischi responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Assistente Sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale" in data 18/08/2015 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS "Corso di formazione per l'attuazione del nuovo ISEE" in data febbraio/marzo 2016 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS "Loro credevano che io non sentissi. Gli effetti della grave conflittualità familiare sui bambini" in data 18/11/2016 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS "La complessità delle cure di fine vita: possibili strategie dell'assistente sociale nell'ambito della continuità assistenziale tra ospedale e i diversi setting di cura" in data 10/03/2017 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS "Reddito di Inclusione" in data 06/04/2018 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS *Il Reddito di Inclusione (REI): Problematiche ed organizzazione dei percorsi di contrasto alla povertà* in data 15/11/2018 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS *Il fenomeno dell'aggressività nei confronti degli assistenti sociali in Lombardia. Dai risultati di una ricerca nazionale alla consapevolezza, prevenzione e protezione* in data 19/11/2018 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS *REI Strumenti per l'inclusione* in data 10/12/2018 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS *REI - Sostegni per l'inclusione e Reddito di cittadinanza* in data 24/01/2019 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
 - Evento accreditato CROAS *3° Tavolo tecnico del percorso di accompagnamento formativo e di supervisione per l'attuazione del REI* in data 07/02/2019 (vedi allegato Curriculum

Formativo Professionale)

- Evento accreditato CNOAS *La gestione delle risorse umane* in data 20/03/2019 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Attestato di partecipazione al Corso di Formazione "Appalti pubblici – ultime novità, commissioni di gara e clausole sociali. Decreti legge semplificazione e Sicurezza" in data 10/04/2019
- Attestato Corso Valore PA "Strumenti di gestione delle risorse umane nei contesti organizzativi" (40 ore)
- Evento accreditato CROAS *Comunità di pratica Irs 209: dal Rei al Reddito di Cittadinanza - secondo incontro* in data 10/07/2019 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Aspetti operativi dopo l'introduzione del reddito di cittadinanza* in data 23/09/2019 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Percorso di accompagnamento formativo e di supervisione per l'attuazione del rei - IV Tavolo tecnico/formativo 27/9/2019* in data 27/09/2019 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Le progettualità dell'ambito distrettuale della Lomellina sugli strumenti per il contrasto alla povertà (REI/RDC)* in data 25/11/2019 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Comunità di pratica Irs 209: dal Rei al Reddito di Cittadinanza - terzo incontro 11/12/2019* in data 11/12/2019 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Attestato Corso Valore PA "Gestire le divergenze, mediare e raggiungere l'accordo (60 ore) 2020/2021
- Evento accreditato CROAS *Accoglienza, sicurezza e protezione per ripensare i servizi alla persona* in data 25/05/2020 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Condividere la costruzione dei progetti di aiuto con le persone. Il nuovo Codice deontologico come guida per l'azione professionale* in data 03/11/2020 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Proposta di accompagnamento formativo per il rafforzamento delle competenze degli operatori per il contrasto alla povertà nell'ambito della Lomellina* in data 12/11/2020 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Codice deontologico della professione e procedimento disciplinare* in data 15/12/2020 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *L'Assistente Sociale nell'amministrazione comunale* in data 01/02/2021 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Comunità di Pratica Irs 2021 - Contrasto alla povertà in tempi di pandemia - primo incontro 7/4/21* in data 07/04/2021 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Spazio al tempo - Senso e significato del tempo per gli assistenti sociali, tra responsabilità e contesto organizzativo* in data 08/04/2021 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS (Lazio) *Il coordinatore leader negoziale* in data 13/04/2021 e 27/04/2021 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Laboratori formativi per il rafforzamento delle competenze degli operatori per il contrasto alla povertà nell'ambito della Lomellina - incontro del 30/4/21* in data 30/04/2021 (vedi allegato Curriculum Formativo Professionale)
- Evento accreditato CROAS *Comunità di Pratica Irs 2021 - Contrasto alla povertà in tempi di pandemia - Secondo incontro 23/06/21* in data 23/06/2021

LINGUE

Francese, Inglese: livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI

Nel mio percorso professionale ho avuto modo di lavorare in tutte le aree di intervento sociale acquisendo pertanto un'ampia esperienza che mi consente di operare senza difficoltà con ogni livello di fragilità sociale ed ogni tipologia di utenza.

Ho avuto inoltre modo di sperimentarmi in qualità di Responsabile del Servizio presso il Comune di Pantigliate gestendo quindi il servizio sociale anche dal punto di vista strettamente amministrativo occupandomi direttamente ad esempio di gestione del personale, bilancio economico, rendicontazioni varie.

Ho fatto parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Istituzioni Riunite di Mede la quale opera sia in ambito di anziani (RSA, CDI ecc) sia in ambito di minori (micronido, scuola dell'infanzia, CRED ecc).

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Conosco ed utilizzo in modo adeguato gli applicativi del pacchetto Office ed in generale ho buone capacità nell'utilizzare il PC, nel 2020 ho avuto la possibilità di essere formatore di futuri formatori (progetto SIGeSS) relativamente alla Cartella Sociale Informatizzata.

PATENTE

A, B

03/09/2021

