



Città di Vigevano

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. **82 del 11/04/2024**

**OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-2026.**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno undici del mese di aprile alle ore 14:52 nella solita sala del Palazzo Municipale, osservate le modalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto i Signori:

| Nome                   | Qualifica    | Presenza/Assenza |
|------------------------|--------------|------------------|
| CEFFA ANDREA           | Sindaco      | Presente         |
| SEGU' MARZIA           | Vice Sindaco | Presente         |
| AVALLE BRUNELLA        | Assessore    | Presente         |
| GHIA RICCARDO          | Assessore    | Presente         |
| FANTONI PAOLA ELEONORA | Assessore    | Presente         |
| ALESSANDRINO NUNZIATA  | Assessore    | Presente         |
| SCARDILLO NICOLA       | Assessore    | Presente         |
| SEMPLICI DANIELE       | Assessore    | Assente          |

**Presenti n. 7**

**Assenti n. 1**

Presiede la seduta, nella sua qualità di Sindaco, il Sig. CEFFA ANDREA che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sotto indicato.

Partecipa il Segretario Generale BARBERA GIOVANNI.

Il Segretario Generale, Dott. Giovanni Barbera, il Sindaco e gli Assessori partecipano alla seduta in presenza, presso la Sede Municipale, ad eccezione dell'Assessore Nunziata Alessandrino, che partecipa da remoto, connessa in videoconferenza in conformità a quanto disposto dall'art. 5 della vigente Disciplina per il funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 5 maggio 2022. Il Segretario Generale e il Presidente accertano, da remoto, "a video", l'identità dell'Assessore collegato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1, uno dei documenti fondamentali su cui orientare l'attività dell'Ente è il Documento unico di programmazione – DUP;

Visto che il Decreto Legislativo del 20 agosto 2014, n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” ha riformulato l'articolo 170 del TUEL:

“Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. (...)
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.(...)”;

Considerato che il presente documento copre il periodo temporale 2024-2026, come richiesto dalla normativa, ma nel 2025 l'Ente andrà ad elezione per il rinnovo del Consiglio Comunale ed elezione del Sindaco, con l'approvazione di nuove linee di mandato e l'aggiornamento degli indirizzi strategici ed operativi;

Visto quanto indicato dal punto 8.2 del Principio Contabile Allegato 4/1 Decreto Legislativo n. 118/2011, che stabilisce che nel DUP devono essere inseriti tutti i documenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione e approvazione. Tali documenti devono essere redatti in coerenza con i documenti di programmazione economica e finanziaria e, in particolar modo, con il bilancio di previsione e il bilancio pluriennale, e sono approvati con il DUP senza necessità di ulteriori deliberazioni;

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 la quale precisa:

“Con riferimento al procedimento di approvazione del DUP e della relativa nota di aggiornamento, dal vigente quadro normativo risulta:

(...)

4) che la nota di aggiornamento al DUP, è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

5) che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al Decreto Legislativo n. 118/2011;

6) che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'Ente;

7) che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

8) che la disciplina concernente la presentazione del DUP si applica anche agli enti in gestione commissariale;

9) che in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata”.

Visto l'articolo 8 del Regolamento di Contabilità “Il Documento Unico di Programmazione”;

Visto l'articolo 9, comma 4, del Regolamento di Contabilità che prevede che “La nota di aggiornamento al DUP deve essere approvata dalla Giunta unitamente all'approvazione dello schema del bilancio di previsione”;

Richiamate la deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 13/07/2023 e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 26/07/2023 con le quali è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - DUP - per il triennio 2024 – 2026;

Richiamate altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 303 del 09/11/2023 e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 29/12/2023 con le quali è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione - DUP - per il triennio 2024 – 2026;

Rilevata la necessità di aggiornare la Nota di Aggiornamento del DUP;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente proposta di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri favorevoli concomitanti espressi in ordine alla regolarità tecnica, dai Dirigenti Responsabili di tutti i Settori dell'Ente e, in ordine alla regolarità contabile, dal Dirigente Responsabile del Settore Gestione Risorse Finanziarie e Umane, Programmazione e Partecipate;

Visto il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

Dato atto che non sussistono, ai sensi di legge, obblighi di astensione né conflitti di interesse da parte di amministratori nell'adozione del presente atto deliberativo;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 29/12/2023: "Bilancio di previsione 2024 – 2026 - Approvazione";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 11/01/2024: "Approvazione PEG Finanziario 2024-2026";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 25/01/2024 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026";

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese

### **DELIBERA**

- di richiamare le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante del presente deliberato;
- di approvare il 1° aggiornamento della nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024-2026 sia nella parte strategica che operativa.

Successivamente, al fine del rispetto delle tempistiche stabilite dalle norme sugli atti di programmazione degli Enti Locali, con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese

### **DELIBERA**

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**CITTÀ DI VIGEVANO**

Provincia di Pavia

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 Decreto Legislativo n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni

Il Sindaco

ANDREA CEFFA

Il Segretario Generale

GIOVANNI BARBERA

DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 82 del 11/04/2024



COMUNE DI VIGEVANO

1° Aggiornamento  
Nota di Aggiornamento  
DUP 2024-2026

Documento Unico di Programmazione

## Sommario

### Sezione Strategica

#### Analisi strategica delle condizioni esterne

- Popolazione
- Territorio
- Istruzione
- Cultura
- Politiche Sociali
- Indicatori di bilancio

#### Analisi strategica delle condizioni interne

- Organismi gestionali: situazione economica e finanziaria
- Individuazione degli Enti e Società da includere nel “Gruppo Comune di Vigevano” e nel perimetro di consolidamento
- Obiettivi società partecipate
- Risorse umane
- Il Piano delle Azioni Positive del Comune di Vigevano
- Linee di indirizzo prevenzione della corruzione e della trasparenza
- Tributi e Tariffe dei Servizi
- Il Patrimonio
- Capacità di indebitamento
- Equilibri della situazione corrente e generale del bilancio e relativi equilibri
- Parametri obiettivo ai fini dell'accertamento della condizione dell'ente strutturalmente deficitario
- Individuazione Obiettivi Strategici dell'ente
- Indirizzi ed Obiettivi Strategici
- Strumenti di rendicontazione

### Sezione Operativa - Parte Prima

#### Generalità

- Entrata
- Valutazione generale sui mezzi finanziari

- Spesa
- Riepilogo per Missioni
- Redazione dei Programmi e Obiettivi
  - Missione 1
  - Missione 2
  - Missione 3
  - Missione 4
  - Missione 5
  - Missione 6
  - Missione 7

- Missione 8
- Missione 9
- Missione 10
- Missione 11
- Missione 12
- Missione 14
- Missione 15
- Missione 20
- Missione 50
- Missione 60
- Missione 99

## Sezione Operativa - Parte Seconda

### Generalità

Piano fabbisogno del Personale

Piano delle alienazioni e valorizzazione immobili

Programma per l'affidamento di incarichi esterni

Programma Opere Pubbliche

Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi

### 1. Premessa

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è il documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati indirizzi che orientano la gestione dell'Ente, per un numero di esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale.

Nell'ambito dei nuovi strumenti di programmazione degli Enti locali, il DUP è quello che permette l'attività di guida strategica ed operativa.

Dati i bisogni della collettività amministrativa (famiglie, imprese, associazioni ed organismi non profit) e date le capacità disponibili in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie, l'Amministrazione espone, in relazione ad un dato arco di tempo futuro, cosa intende conseguire (obiettivi) in che modo (azioni) e con quali risorse (mezzi).

Il DUP si qualifica come un "momento di scelta" in quanto, di fronte alla molteplicità delle classi di bisogno da soddisfare e data, contemporaneamente e per definizione, la scarsità delle risorse, spetta all'organo politico operare le necessarie selezioni e stabilire i correlativi vincoli affinché, negli anni a venire, si possano conseguire le finalità poste, impiegando in modo efficiente ed efficace i mezzi disponibili.

Il nuovo principio contabile della programmazione ne disciplina i contenuti e le finalità, non definendo a priori uno schema, valido per tutti gli Enti, contenente le indicazioni minime necessarie ai fini del consolidamento dei conti pubblici.

Il DUP è quindi lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: **la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO)**. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione

**La SeS** individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La SeS ha, appunto, durata pari a quella del mandato.

## Sezione Strategica

### Quadro Strategico

La sezione strategica del DUP definisce gli indirizzi strategici dell'amministrazione sviluppando e concretizzando le linee programmatiche di mandato di cui all'articolo 46, comma 3 del TUEL.

L'Amministrazione non opera in modo indipendente che prescinde da vincoli ed opportunità imposti e offerti dal contesto giuridico e socio-economico.

Conseguentemente, gli indirizzi strategici dell'ente devono orientare e guidare l'operato della singola amministrazione durante il mandato ed esprimerne il volere strategico, ma devono a loro volta essere coerenti con il quadro normativo di riferimento, le linee di indirizzo della programmazione regionale, gli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione europea.

**Il presente documento copre il periodo temporale 2024-2026, come richiesto dalla normativa, sottolineando, però, che nel 2025 l'Ente andrà ad elezione per il rinnovo del Consiglio Comunale ed elezione del Sindaco, con l'approvazione di nuove linee di mandato e l'aggiornamento degli indirizzi strategici ed operativi.**

## DOCUMENTO PROGRAMMATICO DI BILANCIO – DEF- 2023

### PREVISIONE MACROECONOMICA A LEGISLAZIONE VIGENTE

Il Consiglio dei ministri dell'11 aprile 2023, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, ha approvato per il triennio 2024-2026 il Documento di economia e finanza (DEF) 2023, previsto dalla legge di contabilità e finanza pubblica (legge 31 dicembre 2009, n. 196). Il DEF è stato successivamente approvato in Parlamento in data 28 aprile 2023.

Il DEF tiene conto di un quadro economico-finanziario che, nonostante l'allentamento negli ultimi tempi degli effetti negativi derivanti dalla pandemia e dal caro energia, rimane incerto e rischioso a causa della guerra in Ucraina, di tensioni geopolitiche elevate, del rialzo dei tassi di interesse ma anche per l'affiorare di localizzate crisi nel sistema bancario e finanziario internazionale.

In questo contesto, l'economia italiana continua a mostrare una notevole dose di resilienza e vitalità. Il 2022 si è chiuso con il Pil in aumento del 3,7 per cento e, nonostante il rallentamento congiunturale della seconda metà dell'anno, i più recenti indicatori, tra cui gli indici di fiducia di famiglie e imprese, segnalano che nei primi mesi del 2023 l'economia del Paese ha ripreso a crescere.

Nel 2022 il rapporto debito/PIL è risultato pari al 144,4 per cento, 1,3 punti percentuali inferiore rispetto alla previsione del DPB dello scorso novembre. Una diminuzione che, coerentemente agli obiettivi indicati nello scenario programmatico continuerà progressivamente a scendere nel 2023 al 142,1 per cento, nel 2024 al 141,4, a 140,9 nel 2025, fino a raggiungere il 140,4 per cento nel 2026. Tuttavia non possono essere ignorati gli effetti di riduzione del rapporto debito/Pil che si sarebbero potuti registrare se il super bonus non avesse avuto gli impatti sui saldi di finanza pubblica che sono stati finora registrati.

Il DEF punta a ridurre gradualmente, ma in misura rilevante e sostenuta nel tempo, il deficit e il debito della PA in rapporto al PIL. Coerentemente con questo obiettivo, il Governo conferma gli obiettivi di indebitamento netto presenti nel documento dello scorso novembre. Nello scenario programmatico 4,5 per cento nel 2023, 3,7 per cento nel 2024, 3,0 nel 2025, fino al 2,5 nel 2026. Riguardo al deficit tendenziale il DEF prevede il 4,35 per cento nel 2023, il 3,5 nel 2024, il 3,0 nel 2025 e il 2,5 nel 2026.

Nello scenario tendenziale a legislazione vigente, il PIL è previsto crescere dello 0,9 per cento nel 2023 (programmatico all' 1 per cento) — dato rivisto al rialzo in confronto al DPB di novembre, in cui la crescita del 2023 era fissata allo 0,6 per cento — dell'1,4 per cento nel 2024 (programmatico all'1,5 per cento) dell'1,3 per cento nel 2025 e dell'1,1 per cento nel 2026 (stesse percentuali nel programmatico). La stima per il 2024 viene pertanto rivista al ribasso (dall'1,9 per cento) in confronto allo scorso novembre. La proiezione per il 2025 è in linea con il DPB, mentre la decelerazione prevista per il 2026 è dovuta a prassi metodologiche concordate a livello di Unione europea.

A fronte di una stima di deficit tendenziale per l'anno in corso pari al 4,35 per cento del PIL, il mantenimento dell'obiettivo di deficit esistente (4,5 per cento) permetterà di introdurre, con un provvedimento di prossima attuazione, un taglio dei contributi sociali a carico dei lavoratori dipendenti con redditi medio-bassi di oltre 3 miliardi a valere sull'anno in corso. Ciò sosterrà il potere d'acquisto delle famiglie e contribuirà alla moderazione della crescita salariale. Unitamente ad analoghe misure contenute nella legge di bilancio, questa decisione testimonia l'attenzione del Governo alla tutela del potere d'acquisto dei lavoratori e, al contempo, alla moderazione salariale per prevenire una pericolosa spirale salari-prezzi.

Il DEF prevede inoltre un andamento discendente della pressione fiscale che dovrebbe passare dal 43,3 nel 2023 al 42,7 per cento entro il 2026.

Il Governo è al lavoro per ottenere la terza rata del PNRR. Sono in corso le interlocuzioni con le istituzioni europee per la revisione e la rimodulazione di alcuni degli interventi previsti dal PNRR e delle relative milestone e target. È inoltre in fase di elaborazione il capitolo del programma relativo al REPowerEU, che comprenderà tra l'altro anche nuovi investimenti.

Per rendere il nostro Paese più dinamico, innovativo e inclusivo non basta soltanto il PNRR. È necessario, infatti, investire anche per rafforzare la capacità produttiva nazionale e lavorare su un orizzonte temporale più esteso di quello del Piano e che consenta di creare condizioni adeguate a evitare nuove fiammate inflazionistiche. È questo un tema che deve essere affrontato non solo in Italia, ma anche Europa.

(fonte: Ministero dell'Economia e delle Finanze - 11 aprile 2023).

## OBIETTIVI PROGRAMMATICI E PREVISIONI MACROECONOMICHE

Il Documento delinea i tre principali obiettivi programmatici della politica economica e di bilancio del Governo per il medio termine:

- la rinuncia graduale ad alcune delle misure straordinarie di politica fiscale attuate negli scorsi tre anni e l'individuazione di nuovi interventi a sostegno dei soggetti più vulnerabili e per il rilancio dell'economia;
- la riduzione graduale, ma in misura sostenuta nel tempo, del deficit e del debito della pubblica amministrazione in rapporto al prodotto interno lordo (PIL). Sono stati confermati gli obiettivi di indebitamento netto in rapporto al PIL già dichiarati a novembre nel Documento Programmatico di Bilancio (DPB), ossia 4,5 per cento quest'anno, 3,7 per cento nel 2024 e 3,0 per cento nel 2025. L'obiettivo per il 2026 viene posto pari al 2,5 per cento;
- il sostegno alla ripresa dell'economia italiana, volto a conseguire tassi di crescita del PIL e del benessere economico dei cittadini più elevati di quelli registrati nei due decenni scorsi.

In particolare, nel breve termine, l'operatività sarà indirizzata per sostenere la ripartenza della crescita segnalata dagli ultimi dati, nonché per il contenimento dell'inflazione. Il mantenimento dell'obiettivo di deficit esistente (4,5 per cento) permetterà di introdurre, con un provvedimento di prossima adozione, un taglio dei contributi sociali a carico dei lavoratori dipendenti con redditi medio-bassi di oltre 3 miliardi a valere sul periodo maggio-dicembre di quest'anno. Il fine sarà di sostenere il potere d'acquisto delle famiglie e contribuire alla moderazione della crescita salariale.

Anche per il 2024, le proiezioni di finanza pubblica mostrano che, dato un deficit tendenziale del 3,5 per cento, il mantenimento dell'obiettivo del 3,7 per cento del PIL creerà uno "spazio di bilancio" di circa 0,2 punti di PIL, che sarà destinato al Fondo per la riduzione della pressione fiscale, al finanziamento delle cosiddette 'politiche invariate' a partire dal 2024 e alla continuazione del taglio della pressione fiscale nel 2025-2026, e concorrerà a una significativa revisione della spesa pubblica e a una maggiore intesa tra fisco e contribuente.

In tale contesto, le previsioni di crescita del PIL del DEF sono le più prudenti, intente all'elaborazione di proiezioni di bilancio ispirate a cautela e affidabilità. Nello scenario tendenziale a legislazione vigente, il PIL è previsto crescere in termini reali dello 0,9 per cento nel 2023, dato rivisto al rialzo in confronto al Documento programmatico di bilancio (DPB) di novembre, in cui la crescita del 2023 era cifrata in uno 0,6 per cento, e quindi all'1,4 per cento nel 2024, all'1,3 per cento nel 2025 e all'1,1 per cento nel 2026. Grazie alle nuove misure fiscali per il 2023 e 2024 delineate, la crescita del PIL nello scenario programmatico è prevista pari all'1,0 per cento quest'anno e all'1,5 per cento nel 2024.

(fonte: IPSOA - dal Consiglio dei Ministri - 11 aprile 2023 ore 21:00).

## Analisi strategica delle condizioni esterne

### Popolazione

|                                  |        |
|----------------------------------|--------|
| Popolazione legale al censimento | 62.201 |
|----------------------------------|--------|

|                                     |         |                     |    |       |        |
|-------------------------------------|---------|---------------------|----|-------|--------|
| Popolazione residente al 31/12/2023 |         |                     |    |       | 62.257 |
|                                     | di cui: | maschi              | n° | 30203 |        |
|                                     |         | femmine             | n° | 32054 |        |
|                                     |         | nuclei familiari    | n° | 62257 |        |
|                                     |         | comunità/convivenze | n° | 30    |        |

Popolazione dall'1/1/2023 al 31/12/2023

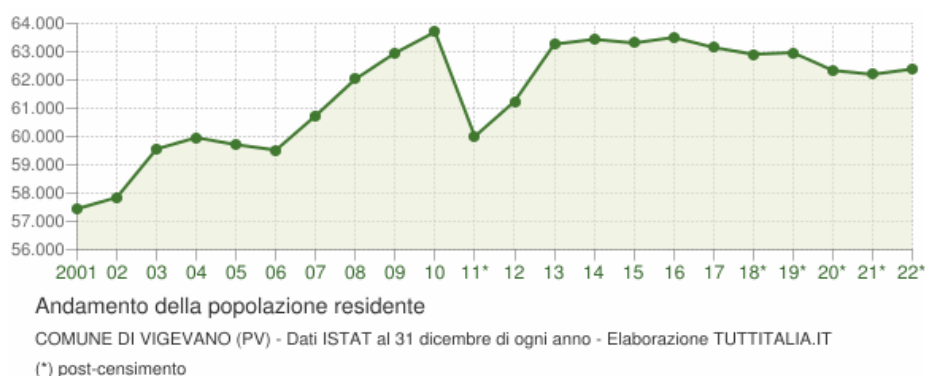
|                    |    |      |
|--------------------|----|------|
| Nati nell'anno     | n° | 383  |
| Deceduti nell'anno | n° | 800  |
| saldo naturale     |    | -417 |

|                     |    |      |
|---------------------|----|------|
| Immigrati nell'anno | n° | 2179 |
| Emigrati nell'anno  | n° | 2017 |
| saldo migratorio    |    | 162  |

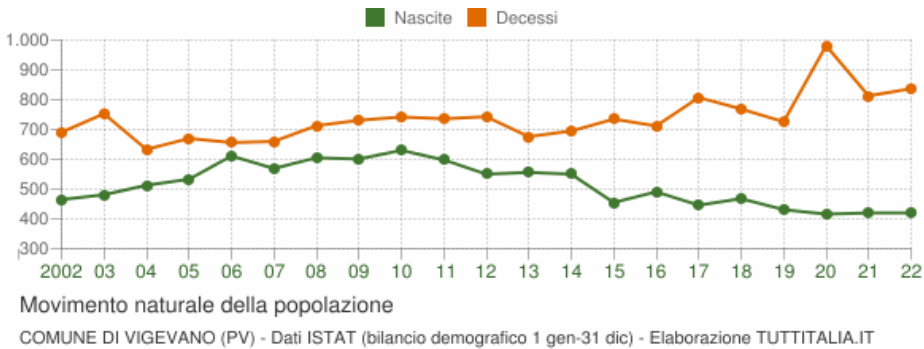
|                           |         |                                             |    |        |
|---------------------------|---------|---------------------------------------------|----|--------|
| Popolazione al 31/12/2023 |         |                                             |    | 62.257 |
|                           | di cui: | in età prescolare (0/5)                     | n° | 2587   |
|                           |         | in età scuola obbligo (6/15)                | n° | 5874   |
|                           |         | in forza lavoro 1° occupazione (16/29 anni) | n° | 8427   |
|                           |         | in età adulta (30/65 anni)                  | n° | 30773  |
|                           |         | in età senile (oltre 65 anni)               | n° | 14596  |

|                                  |        |
|----------------------------------|--------|
| Popolazione legale al censimento | 62.201 |
|----------------------------------|--------|

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di Vigevano dal 2001 al 2022. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Territorio

| TERRITORIO                            |                         |         |                           |
|---------------------------------------|-------------------------|---------|---------------------------|
| Superficie                            | kmq                     | 82,38   |                           |
| Risorse idriche                       | Fiumi e torrenti n. 1+1 |         |                           |
| Strade                                |                         |         |                           |
| Comunali                              | Km.                     | 174     |                           |
| Esistenza depuratore                  | SI                      |         |                           |
| Punti luce illuminazione pubblica     | N.                      | 6.950   |                           |
| Aree verdi parchi e giardini          | Mq.                     | 460.200 |                           |
| Piani e strumenti urbanistici vigenti | SI                      | NO      |                           |
| Piano regolatore adottato             | X                       |         | C.C. n. 59 del 05/10/2009 |
| Piano regolatore approvato            | X                       |         | C.C. n. 8 del 08/02/2010  |
| Programma di fabbricazione            |                         | X       |                           |
| Piano edilizia economica e popolare   |                         | X       |                           |

### Istruzione

Nel quadro che segue sono riportati i dati di sintesi sulla offerta formativa ed educativa.

| PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                  |                   |                   |                   |                   |
|----------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| TIPOLOGIA                  |                  | Anno 2022/2023    | Anno 2023/2024    | Anno 2024/2025    | Anno 2025/2026    |
|                            |                  |                   |                   |                   |                   |
| Asili nido (servizi inf.)  | n° 6             | posti n° 246      | posti n° 238      | posti n° 226      | posti n° 226      |
|                            |                  |                   |                   |                   |                   |
| Scuole materne             | n° 3+6 stat.     | posti n° 312 +634 | posti n° 312 +634 | posti n° 312 +634 | posti n° 312 +634 |
|                            |                  |                   |                   |                   |                   |
| Scuole primarie            | n° 8+2 paritarie | posti n° 2697+197 | posti n° 2697+197 | posti n° 2697+197 | posti n° 2697+197 |
|                            |                  |                   |                   |                   |                   |
| Scuole secondarie I grado  | n° 4+2 paritarie | 1723+120          | 1723+120          | 1723+120          | 1723+120          |

### Cultura

Nel quadro che segue sono riportati i dati di sintesi sulla offerta culturale ed aggregativa.

| Consuntivo                         |    | Anno 2023 |
|------------------------------------|----|-----------|
| CULTURA                            |    |           |
| Musei                              | n. | 4         |
| Biblioteche                        | n. | 2         |
| Teatro                             | n. | 1         |
| Mostre organizzate                 | n. | 11        |
| Utenti biblioteca                  | n. | 7549      |
| Eventi culturali organizzati       | n. | 194       |
| N. utenti archivio storico         | n. | 307       |
| N. allievi Istituto musicale Costa | n. | 43        |

### Politiche Sociali

Nel quadro che segue sono riportati i dati di sintesi sui servizi offerti in ambito sociale.

| Consuntivo                                        |    | Anno 2023 |
|---------------------------------------------------|----|-----------|
| POLITICHE SOCIALI                                 |    |           |
|                                                   |    |           |
| Minori assistiti                                  | n. | 285       |
| Anziani assistiti a diverso titolo                | n. | 191       |
| Persone con disabilità complessivamente assistite | n. | 484       |
| Contatti segretariato sociale                     | n. | 850       |
| Utenti SIL                                        | n. | 446       |

## Indicatori di Bilancio

## Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

## Rendiconto esercizio 2023

| TIPOLOGIA INDICATORE |                                                                                                                                                                                              | DEFINIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | VALORE INDICATORE 2023 |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>1</b>             | <b>Rigidità strutturale di bilancio</b>                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |
| 1.1                  | Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti                                                                                                                   | [ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti) / (Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)]                                                                                                                                       | 0,26                   |
| <b>2</b>             | <b>Entrate correnti</b>                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |
| 2.1                  | Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente                                                                                                   | Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1,03                   |
| 2.2                  | Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente                                                                                                 | Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,98                   |
| 2.3                  | Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente                                                                                               | Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0,73                   |
| 2.4                  | Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente                                                                                             | Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0,70                   |
| 2.5                  | Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente                                                                                                                 | Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0,73                   |
| 2.6                  | Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente                                                                                                               | Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0,70                   |
| 2.7                  | Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente                                                                                                    | Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0,52                   |
| 2.8                  | Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente                                                                                                  | Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0,50                   |
| <b>3</b>             | <b>Anticipazioni dell'Istituto tesoriere</b>                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |
| 3.1                  | Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria                                                                                                                                                    | Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0,00                   |
| 3.2                  | Anticipazione chiuse solo contabilmente                                                                                                                                                      | Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,00                   |
| <b>4</b>             | <b>Spese di personale</b>                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |
| 4.1                  | Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente                                                                                                                                      | Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente - FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)                                                                                                                                                                                                     | 0,26                   |
| 4.2                  | Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro                                                                    | Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) | 0,15                   |
| 4.3                  | Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile) | Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)                                                                                                                                           | 0,13                   |
| 4.4                  | Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)                                                                                                      | Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)                                                                                                                                                                                     | 226,85                 |
| <b>5</b>             | <b>Esternalizzazione dei servizi</b>                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |
| 5.1                  | Indicatore di esternalizzazione dei servizi                                                                                                                                                  | (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0,35                   |
| <b>6</b>             | <b>Interessi passivi</b>                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |
| 6.1                  | Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti                                                                                                                                     | Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0,00                   |
| 6.2                  | Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi                                                                                           | Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0,00                   |
| 6.3                  | Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi                                                                                                                     | Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,00                   |

|          |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>7</b> | <b>Investimenti</b>                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |
| 7.1      | Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente in conto capitale                                                                        | Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0,09   |
| 7.2      | Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)                                                                                             | Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 91,95  |
| 7.3      | Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)                                                                                     | Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3,76   |
| 7.4      | Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)                                                                                         | Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 95,72  |
| 7.5      | Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente                                                                                | Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")) (9)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0,00   |
| 7.6      | Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie                                                          | Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")) (9)]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0,00   |
| 7.7      | Quota investimenti complessivi finanziati da debito                                                                                             | Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")) (9)]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0,00   |
| <b>8</b> | <b>Analisi dei residui</b>                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |
| 8.1      | Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti                                                             | Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0,90   |
| 8.2      | Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre                                         | Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0,30   |
| 8.3      | Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre | Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0,00   |
| 8.4      | Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente                                                      | Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 0,47   |
| 8.5      | Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale                                                              | Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0,49   |
| 8.6      | Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie              | Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0,00   |
| <b>9</b> | <b>Smaltimento debiti non finanziari</b>                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |
| 9.1      | Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio                                                                                              | Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0,81   |
| 9.2      | Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti                                                                                   | Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0,91   |
| 9.3      | Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio                                                                    | Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]      | 0,23   |
|          | Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti                                                         | Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] | 1,00   |
|          | Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)                               | Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | -15,00 |

|           |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>10</b> | <b>Debiti finanziari</b>                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |
| 10.1      | Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari              | Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0,00   |
| 10.2      | Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari               | (Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0,28   |
| 10.3      | Sostenibilità debiti finanziari                                | [Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3 | 0,04   |
| 10.4      | Indebitamento procapite (in valore assoluto)                   | Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 132,51 |
| <b>11</b> | <b>Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |
| 11.1      | Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo           | Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0,12   |
| 11.2      | Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo               | Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0,00   |
| 11.3      | Incidenza quota accantonata nell'avanzo                        | Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0,64   |
| 11.4      | Incidenza quota vincolata nell'avanzo                          | Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0,23   |
| <b>12</b> | <b>Disavanzo di amministrazione</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |
| 12.1      | Quota disavanzo ripianato nell'esercizio                       | Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,00   |
| 12.2      | Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente     | Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,00   |
| 12.3      | Sostenibilità patrimoniale del disavanzo                       | Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0,00   |
| 12.4      | Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio | Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / (Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0,00   |
| <b>13</b> | <b>Debiti fuori bilancio</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |
| 13.1      | Debiti riconosciuti e finanziati                               | Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0,01   |
|           | Debiti in corso di riconoscimento                              | Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0,00   |
|           | Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento                | importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0,00   |
|           | <b>Fondo pluriennale vincolato</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |
|           | Utilizzo del FPV                                               | (Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio<br>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)                                                                                                                                                                                                                                          | 0,46   |
|           | <b>Partite di giro e conto terzi</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |
|           | Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata             | Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0,24   |
|           | Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita              | Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0,26   |

(1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.

(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.

(5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato

(6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).

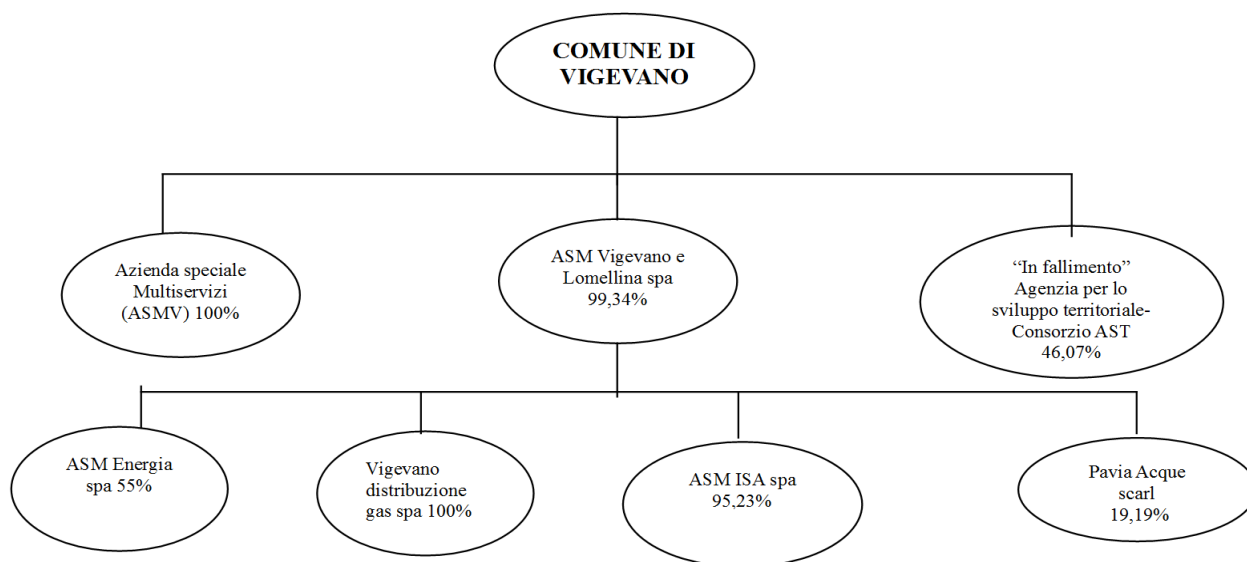
(8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

## Analisi strategica delle condizioni interne

*Organismi Gestionali: situazione economica e finanziaria*

**RAPPRESENTAZIONE GRAFICA AL 31/12/2023**



| Organismi partecipati                      | Indirizzo internet di pubblicazione dei bilanci                                      |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ASM Vigevano e Lomellina SPA               | <a href="http://www.asmvigevano.it">www.asmvigevano.it</a>                           |
| Azienda Speciale Multiservizi Vigevano     | <a href="http://www.asmv.it">www.asmv.it</a>                                         |
| Agenzia per lo Sviluppo Territoriale (AST) | <a href="http://www.astvigevano.it">www.astvigevano.it</a>                           |
| ASM ISA SPA                                | <a href="http://www.asmisa.it">www.asmisa.it</a>                                     |
| ASM Energia SPA                            | <a href="http://www.asmenergia.com">www.asmenergia.com</a>                           |
| Vigevano Distribuzione Gas Srl             | <a href="http://www.vigevanodistribuzionegas.it">www.vigevanodistribuzionegas.it</a> |
| Pavia Acque Scarl                          | <a href="http://www.paviaacque.it">www.paviaacque.it</a>                             |

I dati sono aggiornati al 31 dicembre 2023

Nel quadro che segue sono riportati i dati di sintesi degli organismi gestionali erogatori di servizi per l'Ente.

| SOCIETA'  | TIPOLOGIA SERVIZIO | MODALITA' DI AFFIDAMENTO                                                        | DURATA  |
|-----------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ASMV      | SOCIO-ASSIST.      | APPROVATE LE DISPOSIZIONI ECONOMICHE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO CON DEL. 66/2023 | 2 ANNI  |
| ASM ISA   | SMALT.RIFIUTI      | CONTRATTO N. 8718 DEL 05/03/2014                                                | 20 ANNI |
| ASM HOLD. | SMART CITY         | SCRITTURA PR. 168 DEL 17/05/2019                                                | 15 ANNI |

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 29/12/2023, l'Ente ha approvato la razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, come disciplinato dall'art. 20 del d.lgs 175/2016 e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 29/12/2023, è stata approvata la relazione periodica ricognitiva dei servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati ai sensi dell'art. 30 d.lgs. 201/2022.

### **PARTECIPAZIONI DIRETTE**

#### **- Azienda speciale Multiservizi**

Il 24.6.2002 con Deliberazione di C.C. n. 44 è costituita un'azienda speciale per la gestione delle farmacie comunali ai sensi dell'art. 114 comma 2 e per gli effetti dell'art. 113 bis del D.lgs 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni.

Nel 2009 con Deliberazione di C.C. n. 5 del 16 febbraio l'Azienda Speciale Farmacie è stata trasformata in Azienda Speciale Multiservizi Vigevano.

Con Deliberazione C.C. n. 45 del 27.6.2011 sono stati trasferiti all'ASMV i servizi e le attività socio-assistenziali, socio sanitarie (gestione Istituto De Rodolfi – Centro Diurno – Trasporto agevolato – Assistenza domiciliare anziani e trasporto scolastico).

Con Deliberazione di C.C. n. 87 del 22.11.2011 è stata affidata ad ASMV anche la gestione del canile municipale "Mariuccia Bono".

Con Deliberazione di C.C. n. 52 del 17.7.2012 è stata affidata la gestione del Centro Sociale anziani di Via Sacchetti e trasporto agevolato per disabili.

Con Deliberazione di C.C. n. 17 del 19.4.2012 è stata decisa la vendita in blocco delle Farmacie Comunali.

L'operazione ha portato alla vendita delle Farmacie n. 1 e n. 2 (Determina Dirigenziale n. 1450 del 12.11.2013 e n. 1530 del 27.11.2013).

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.47 del 30/07/2015 è stato approvato il nuovo statuto dell'Azienda.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 6 febbraio 2017 è stato approvato lo schema di contratto per il rinnovo dell'affidamento dei servizi per il periodo 01/01/2017 al 31/12/2019.

Con deliberazione di C.C n. 88 del 18/12/2019 è stato rinnovato l'affidamento dei servizi all'Azienda Speciale Multiservizi per il periodo 01/01/2020- 31/12/2022.

Con deliberazione di C.C n. 76 del 29/11/2022 è stato prorogato l'affidamento dei servizi all'Azienda Speciale Multiservizi per il periodo 01/01/2023- 30/06/2023.

Con deliberazione di C.C n. 22 del 25/05/2023 è stato prorogato l'affidamento dei servizi all'Azienda Speciale Multiservizi per il periodo 01/07/2023- 31/12/2023.

Con deliberazione di C.C n. 66 del 29/12/2023 sono state approvate le disposizioni economiche del contratto di servizio tra il comune di Vigevano e l'Azienda Speciale Multiservizi per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2025.

Numero degli amministratori: 3 (Presidente + 2 consiglieri)

Numero di direttori/dirigenti: 1 direttore generale

Numero di dipendenti: 19

| PRINCIPALI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-FINANZIARIA |              |              |              |              |
|------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| INDICATORI                                                 | 2020         | 2021         | 2022         | MEDIA        |
| Fatturato                                                  | 7.124.857,00 | 7.268.906,00 | 7.757.027,00 | 7.383.596,67 |
| Costo del Personale                                        | 848.127,00   | 846.776,00   | 868.810,00   | 854.571,00   |
| Risultato d'esercizio                                      | 1.605,00     | 3.412,00     | -432.448,00  | -142.477,00  |
| ROI                                                        | 0,14%        | 0,22%        | 0,73%        | 0,36%        |
| ROE                                                        | 0,95%        | 1,99%        | n.c.         | 1,47%        |
| ROS                                                        | 0,19%        | 0,30%        | -7,45%       | -2,32%       |
| Autonomia finanziaria                                      | 3,95%        | 2,87%        | -5,84%       | 0,33%        |
| Redditività personale                                      | 11,90%       | 11,65%       | 11,20%       | 11,58%       |

**- Agenzia per lo sviluppo territoriale- Consorzio AST**

Con Deliberazione di C.C. n. 68 del 26/06/1992 viene costituito il Centro Servizi alle Imprese s.r.l. i cui soci fondatori sono : l'Amministrazione Provinciale di Pavia, il Comune di Vigevano, alcuni soggetti privati (organizzazioni di categoria) e organizzazioni sindacali. Lo scopo del Centro è principalmente quello di intervenire a sostegno delle attività economiche sul territorio.

Con la Deliberazione di C.C. n. 26 del 05/04/2004, il Centro Servizi alle Imprese viene trasformato in Consorzio con la denominazione di Agenzia per lo Sviluppo Territoriale, allo scopo di operare in sinergia con l'Amministrazione comunale a sostegno e a servizio dell'occupazione, delle aziende e del tessuto produttivo in genere del territorio.

La Deliberazione di C.C. n. 44 del 29/07/2010 ha affidato al Consorzio AST la gestione del Centro di Formazione Professionale per la durata sperimentale di un anno scolastico.

Successivamente, con Deliberazione di G.C. n. 29 del 10/02/2011 è stato definito il periodo contrattuale di gestione per il periodo 2011/2015.

Con Deliberazione di C.C. n.33 del 26 maggio 2016 è stato approvato lo scioglimento dell'Agenzia per lo Sviluppo Territoriale ai sensi dell'art. 21 dello statuto del consorzio stesso.

Con sentenza n. 23 del 25/03/2019 il Tribunale ordinario Fallimentare di Pavia ha emesso sentenza di fallimento.

**- ASM Vigevano e Lomellina s.p.a.**

Società a capitale interamente pubblico, di cui il Comune di Vigevano detiene il 99,3345% delle quote.

La società svolge per conto del Comune di Vigevano, i seguenti servizi, sulla base degli atti di seguito richiamati:

- Concessione servizio gas – Contratto di servizio del 19 Maggio 2000 rep. 7554, deliberazione di G.C. 61/2000

- Smart City – contratto di servizio rep. 81/2014 deliberazione di G.C. 134/2014, integrazione con deliberazione di C.C 63/2018, contratto n. registro 293 Upgrade banda ultra larga e contestuale riduzione del canone annuo di connettività con Del. G.C. 213/2020 e modifica n. registro 250 per passaggio ad hosting con Del. G.C. 98/2021.

- Trasporto e onoranze funebri – deliberazione C.C 68 del 21/04/1961

Numero degli amministratori: 1

Numero di direttori/dirigenti: 1

Numero di dipendenti: 66

**PRINCIPALI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-FINANZIARIA**

| INDICATORI            | 2020          | 2021          | 2022         | MEDIA         |
|-----------------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| Fatturato             | 10.758.946,00 | 10.991.017,00 | 9.567.129,00 | 10.439.030,67 |
| Costo del Personale   | 3.574.278,00  | 3.759.093,00  | 3.661.175,00 | 3.664.848,67  |
| Risultato d'esercizio | 535.518,00    | 1.351.447,00  | 533.859,00   | 806.941,33    |
| ROI                   | 0,23%         | 0,92%         | 0,30%        | 0,48%         |
| ROE                   | 0,66%         | 1,69%         | 0,66%        | 1,00%         |
| ROS                   | 2,40%         | 8,65%         | 3,05%        | 4,70%         |
| Autonomia finanziaria | 90,73%        | 91,42%        | 91,14%       | 91,10%        |
| Incidenza personale   | 33,22%        | 34,20%        | 38,27%       | 35,23%        |

## **PARTECIPAZIONI INDIRETTE**

Il Comune di Vigevano detiene le seguenti partecipazioni indirette:

### **- Vigevano Distribuzione Gas srl**

Il Consiglio Comunale di Vigevano con deliberazione n. 64 del 20/12/2018 ha approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche nel quale si anticipava la necessità dello scorporo del ramo d'azienda per la distribuzione del gas dalla società ASM Vigevano e Lomellina spa.

Il Comune di Vigevano con deliberazione di C.C n. 41 del 11/06/2019 ha approvato la "Costituzione della società in house per la gestione del servizio di distribuzione del gas naturale. Bozze di atto costitutivo e statuto".

Con determinazione dirigenziale n. 656 del 17/06/2019 è stata indetta la consultazione pubblica per la costituzione della società di distribuzione del gas, come richiesto dall'art. 5, comma 3 del D.lgs 175/2016.

Infine, con deliberazione n. 55 del 25/07/2019 il Consiglio Comunale ha approvato definitivamente, successivamente all'esito della consultazione pubblica, la bozza di atto costitutivo e di statuto della società in oggetto.

In ottemperanza all'art. 5, comma 3, del D.lgs 175/2016, in data 12 agosto 2019, sono stati inviati gli atti deliberativi di costituzione della società sia all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato che alla Sezione di Controllo della Corte dei Conti.

In data 20 Novembre 2019 è stata formalmente costituita, con atto notarile rep. 6166, la società denominata "Vigevano Distribuzione gas s.r.l.".

La costituzione della nuova società ha posto in essere gli adempimenti imposti dal Testo Unico sull'Unbundling contabile e funzionale, che impone lo scorporo del ramo d'azienda, con il mantenimento delle reti in capo ad ASM, che potrà così anche partecipare alla gara d'ambito gas, quando sarà indetta.

Numero degli amministratori: 1

Numero di direttori/dirigenti: 0

Numero di dipendenti: 10

**PRINCIPALI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-FINANZIARIA**

| INDICATORI            | 2020         | 2021         | 2022         | MEDIA        |
|-----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Fatturato             | 3.597.095,00 | 3.670.814,00 | 3.051.685,00 | 3.361.249,50 |
| Costo del Personale   | 681.621,00   | 661.747,00   | 678.358,00   | 670.052,50   |
| Risultato d'esercizio | -73.353,00   | 805,00       | -147.285,00  | -73.240,00   |
| ROI                   | -34,03%      | 12,45%       | -41,77%      | -14,66%      |
| ROE                   | -0,66%       | 0,36%        | -66,00%      | -32,82%      |
| ROS                   | -2,63%       | 0,28%        | -6,33%       | -3,03%       |
| Autonomia finanziaria | 4,77%        | 4,87%        | 2,14%        | 3,50%        |
| Incidenza personale   | 18,95%       | 18,03%       | 22,23%       | 20,13%       |

**- ASM ISA s.p.a.**

Con Deliberazione di C.C. n. 55 del 20.9.2004 sono state approvate linee di indirizzo in ordine alla titolarità, ai rapporti, alle partecipazioni e riassetto societari relativamente ai servizi di igiene ambientale.

Con atto notarile in data 6.10.2004 è stata costituita la società denominata ASM Isa SpA, partecipata interamente da ASM Vigevano e Lomellina Spa, per la gestione dei servizi di igiene ambientale.

Con deliberazione n. 14 del 7.2.2014 è stato affidato il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti con contratto rep. 8718 del 05.03.2014 alla società Asm Isa s.p.a. per la durata di 20 anni a partire dal 01/07/2013.

Numero degli amministratori: 3

Numero di direttori/dirigenti: 1

Numero dipendenti: 57

**PRINCIPALI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-FINANZIARIA**

| INDICATORI            | 2020          | 2021          | 2022          | MEDIA         |
|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Fatturato             | 11.951.762,00 | 11.767.332,00 | 12.557.232,00 | 12.092.108,67 |
| Costo del Personale   | 3.102.417,00  | 3.089.929,00  | 3.139.573,00  | 3.110.639,67  |
| Risultato d'esercizio | 1.271.445,00  | 267.418,00    | 996.316,00    | 845.059,67    |
| ROI                   | 8,95%         | 9,26%         | 39,83%        | 19,35%        |
| ROE                   | 28,60%        | 5,03%         | 19,99%        | 17,87%        |
| ROS                   | 5,81%         | 3,20%         | 10,82%        | 6,61%         |
| Autonomia finanziaria | 50,15%        | 52,54%        | 60,80%        | 54,50%        |
| Incidenza personale   | 25,96%        | 26,26%        | 25,00%        | 25,74%        |

**- ASM Energia s.p.a.**

Società misto pubblico-privata per la vendita di gas ed energia elettrica.

Nel corso del 2019 ASM Vigevano e Lomellina spa ha espresso il gradimento all'acquisizione delle azioni di Libera Energia spa, il socio privato, nei confronti di A2A Energia spa, che nel mese di ottobre 2019 ha acquisito il 45% delle azioni sopra citate da Libera Energia spa.

A valle dell'acquisizione, A2A Energia ed ASM Vigevano e Lomellina spa, socio di maggioranza, hanno definito dei patti parasociali e un nuovo statuto sociale al fine di accelerare il percorso di sviluppo di ASM Energia spa.

Numero degli amministratori: 5

Numero dipendenti: 17

**PRINCIPALI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-FINANZIARIA**

| INDICATORI            | 2020          | 2021          | 2022          | MEDIA         |
|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Fatturato             | 34.312.435,00 | 42.887.626,00 | 78.944.214,00 | 52.048.091,67 |
| Costo del Personale   | 911.132,00    | 1.005.394,00  | 1.074.029,00  | 996.851,67    |
| Risultato d'esercizio | 1.610.955,00  | 80.127,00     | 1.686.559,00  | 1.125.880,33  |
| ROI                   | 20,27%        | -11,66%       | 19,79%        | 0,09          |
| ROE                   | 11,35%        | 0,51%         | 10,95%        | 0,08          |
| ROS                   | 6,64%         | -2,05%        | 2,42%         | 0,02          |
| Autonomia finanziaria | 51,21%        | 40,50%        | 36,19%        | 0,43          |
| Incidenza personale   | 2,66%         | 2,34%         | 1,36%         | 0,02          |

**Pavia Acque s.c.a.r.l**

La società opera nell'ambito dei servizi pubblici locali a rete, la cui regolazione è di competenza dell'Autorità d'Ambito.

Numero degli amministratori: 5

Numero dei dipendenti: 142

**PRINCIPALI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-FINANZIARIA**

| INDICATORI            | 2020          | 2021          | 2022          | MEDIA         |
|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Fatturato             | 73.301.247,00 | 69.540.859,00 | 84.283.599,00 | 75.708.568,33 |
| Costo del Personale   | 7.026.855,00  | 7.881.911,00  | 8.048.650,00  | 7.652.472,00  |
| Risultato d'esercizio | 3.547.554,00  | 1.117.848,00  | 2.584.790,00  | 2.416.730,67  |
| ROI                   | 1,27%         | 1,16%         | 1,48%         | 1,30%         |
| ROE                   | 3,12%         | 0,97%         | 2,17%         | 2,09%         |
| ROS                   | 8,40%         | 4,74%         | 5,33%         | 6,16%         |
| Autonomia finanziaria | 43,07%        | 39,97%        | 41,97%        | 41,67%        |
| Incidenza personale   | 9,59%         | 11,33%        | 9,55%         | 10,16%        |

**INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E SOCIETÀ DA INCLUDERE NEL "GRUPPO COMUNE DI VIGEVANO" E NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del 04/12/2023 sono stati individuati gli Enti, Aziende e Società che rientrano nel perimetro di consolidamento da applicarsi al bilancio consolidato 2023, così come richiesto dal principio n 4/4 del D.lgs 118/2011, in merito all'individuazione degli Enti e società da includere nel "Gruppo Comune di Vigevano".

**Elenco enti/società ricompresi nel Gruppo "Comune di Vigevano" - GAP -**

| Ente/Società                                   | Quota Comune di Vigevano | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Note per l'inserimento nel bilancio consolidato                                                                                                           |
|------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ASM VIGEVANO E LOMELLINA SPA                   | 99,34%                   | Società a capitale interamente pubblico operante nell'ambito della gestione dei servizi di telecontrollo e onoranze funebri. Le società di secondo livello svolgono servizi di distribuzione gas, acquedotto, depurazione, fognatura, igiene urbana e trattamento e smaltimento dei rifiuti, vendita di energia elettrica. | Si considera il Bilancio consolidato del Gruppo ASM comprendente i bilanci di ASM Vigevano e Lomellina spa, ASM ISA spa e Vigevano Distribuzione Gas srl. |
| AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI VIGEVANO         | 100,00%                  | Ente strumentale del Comune dotato di personalità giuridica ed autonomia patrimoniale operante nel campo servizi sociali e farmacie                                                                                                                                                                                        | L'azienda è affidataria diretta di servizi pubblici                                                                                                       |
| PAVIA ACQUE SCARL                              | 19,19% del 99,34%        | Raccolta, trattamento, fornitura acqua                                                                                                                                                                                                                                                                                     | La società viene considerata nel consolidato in proporzione alla quota di proprietà                                                                       |
| CONSORZIO AGENZIA PER LO SVILUPPO TERRITORIALE | 46,07%                   | Consorzio misto Enti pubblici - privati - In liquidazione da settembre 2016. Nel 2019 dichiarato il fallimento                                                                                                                                                                                                             | Partecipazione irrilevante con riferimento alle dimensioni economico patrimoniali del Comune con riferimento ai bilanci pregressi.                        |

| <i>Elenco enti/società inseriti nel perimetro di consolidamento -</i> |                      |                                            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
| RAGIONE SOCIALE                                                       | QUOTA PARTECIPAZIONE | METODO DI CONSOLIDAMENTO                   | NOTE                            |
| GRUPPO ASM                                                            | 99,34%               | Integrale                                  | Bilancio consolidato gruppo ASM |
| AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI                                         | 100,00%              | Integrale                                  |                                 |
| PAVIA ACQUE SCARL                                                     | 19,19% del 99,34%    | Proporzionale alla quota di partecipazione |                                 |

## **OBIETTIVI ANNO 2023 SOCIETA' COMUNE DI VIGEVANO**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 21/09/2023 sono stati approvati gli obiettivi per l'anno 2023 delle società partecipate dal Comune di Vigevano ai sensi dell'art. 19, comma 5 del *D.lgs 175/2016*.

Per quanto concerne le partecipazioni nelle società controllate dal Comune di Vigevano, rientrano nell'ambito di applicazione della normativa le seguenti società:

- ASM Vigevano e Lomellina S.p.a.,
- Azienda Speciale Multiservizi ASMV,
- ASM Impianti e Servizi Ambientali S.p.a.- ASM ISA S.p.a.,
- Vigevano e distribuzione gas S.r.l.,
- Pavia Acque Scarl,

Preso atto che per il 2023 sono state individuate due tipologie di obiettivi:

- obiettivi generali, che valgono per tutte le sopra citate società del Comune di Vigevano;
- obiettivi specifici, che riguardano alcune società per l'anno 2023, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera;

### **Obiettivi generali per tutte le società e gli enti del Comune di Vigevano**

#### **1. Obiettivi economico finanziari**

Le società e gli enti improntano la propria attività a criteri di legalità, buon andamento, economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza nonché al rispetto dei principi dell'ordinamento dell'Unione Europea. È obiettivo comune a tutte le società ed enti realizzare bilanci non in perdita; allo scopo, detti soggetti sono tenuti a programmare la

propria gestione e ad assumere ogni misura correttiva, nel corso dell'esercizio, utile a perseguire e realizzare il pareggio o l'utile/avanzo di bilancio. Le società e gli enti assumono come principio di gestione il contenimento dell'indebitamento. In analogia agli enti locali da cui sono partecipate, salvo l'utilizzo di anticipazioni di cassa finalizzate a superare momentanee carenze di liquidità, ricorrono all'indebitamento solo per finanziare spese di investimento finalizzate all'accrescimento del proprio patrimonio, con contestuale adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento nei quali è evidenziata l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi futuri nonché le modalità con cui è assicurata la sostenibilità nel tempo del servizio del debito. Le società e gli enti, secondo la rispettiva natura, sono tenuti al rispetto puntuale delle disposizioni normative in materia di contenimento della spesa, di procedure di appalto e di contratti, di personale e di incarichi, nonché di vincoli di finanza pubblica. Le società sono tenute al puntuale rispetto della disciplina introdotta dal D.Lgs. 175/2016 ed all'attuazione delle misure specificamente previste per ciascuna di esse nel Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie dirette e indirette.

## **2. Trasparenza e prevenzione della corruzione**

Le società e gli enti soggetti sono tenuti al rispetto degli obblighi previsti dalla Legge 190/2012 (prevenzione della corruzione), dal D.Lgs. 33/2013 (pubblicità e trasparenza) e dal D.Lgs. 39/2013 (cause di incompatibilità e inconfiribilità). Alla luce delle significative modifiche normative intervenute e con particolare riferimento al D.Lgs. 97/2016 ("Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 dicembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"), l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con Delibera n. 1134 del 08.11.2017, ha approvato le "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici", pubblicate nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 284 del 05.12.2017. Le Nuove linee guida disciplinano l'applicazione delle disposizioni in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione che la legge pone direttamente in capo alle società e agli enti controllati o partecipati nonché agli enti privati a cui è affidato lo svolgimento di attività di pubblico interesse. Pertanto, tali società ed enti sono tenuti a dare puntuale attuazione alle norme di legge vigenti in materia secondo le modalità indicate dalla citate Nuove linee guida dell'ANAC. In tale contesto, le presenti indicazioni sono finalizzate a dare impulso ed a promuovere l'adozione delle misure prescritte in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.

### **2.1. Vigilanza sull'adozione di misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza e promozione dell'adozione delle misure**

Le società e gli enti sono tenuti, per quanto di rispettiva competenza, alla puntuale attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione che la legge pone loro direttamente in capo, con le modalità definite dalle Nuove linee guida approvate dall'ANAC con la citata Delibera n. 1134 del 08.11.2017. Nel quadro definito

da tali disposizioni, le presenti Direttive danno impulso e promuovono l'adozione delle misure prescritte, come previsto dal paragrafo 4 delle Nuove linee guida. In particolare, di seguito, si forniscono indicazioni integrative di quelle contenute nella disciplina di riferimento.

## 2.2. Linee guida ANAC per le società in controllo pubblico e le società in house

Le Nuove linee guida dell'ANAC, al paragrafo 3.1.1, individuano e descrivono i contenuti minimi delle misure da adottare da parte delle società in controllo pubblico (ivi incluse le società in house). Rinviano integralmente alle Nuove linee guida per quanto riguarda la descrizione dei contenuti minimi, se ne riporta qui il solo elenco sintetico:

- a) Individuazione e gestione dei rischi di corruzione;
- b) Sistema dei controlli;
- c) Codice di comportamento;
- d) Inconferibilità specifiche per gli incarichi di amministratore e per gli incarichi dirigenziali;
- e) Incompatibilità specifiche per gli incarichi di amministratore e per gli incarichi dirigenziali;
- f) Attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici;
- g) Formazione;
- h) Tutela del dipendente che segnala illeciti;
- i) Rotazione o misure alternative;
- j) Monitoraggio.

Fermi restando i contenuti minimi delle misure di prevenzione della corruzione sopra richiamati, come specificati dalle Nuove linee guida dell'ANAC, le società e gli enti controllati dal Comune di Vigevano, nonché le società in house, adottano, con proprie modalità organizzative, ulteriori misure di prevenzione della corruzione, individuando le connesse azioni di monitoraggio e controllo, relative almeno ai seguenti ambiti e contenuti:

- k) Compensi attribuiti all'organo amministrativo ed a quello di controllo, con riferimento a quanto previsto dall'art. 11, commi 6-7-8, del D.Lgs. 175/2016 o da altre disposizioni di legge applicabili, ivi incluso l'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge 124/2015;
- l) Rimborsi delle spese di missione spettanti ai membri dell'organo amministrativo;
- m) Reclutamento di personale dipendente, ivi comprese le progressioni di carriera, nonché reclutamento di personale con contratti di lavoro flessibile, nel rispetto dell'art. 19, commi 2-3, del D.Lgs. 175/2016 e delle altre norme applicabili; trattamento economico del personale;
- n) Conferimento di incarichi di lavoro autonomo di qualunque tipo e svolgimento di tirocini;

- o) Svolgimento dei procedimenti relativi alle funzioni amministrative attribuite dai soci;
- p) Svolgimento delle procedure di gestione e di riscossione dei crediti;
- q) Applicazione del codice dei contratti pubblici per l'acquisto di beni, servizi e lavori e ricorso agli strumenti di acquisizione messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- r) Divieto di effettuazione di sponsorizzazioni (assumendo la veste di sponsor) da parte delle società in house;
- s) Divieto di erogazione di contributi liberali comunque denominati;
- t) Rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, ivi inclusa la registrazione del codice CIG (codice identificativo gara).

### 2.3. Nomina del Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione

L'art. 1, comma 7, della L. 190/2012, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, riunisce nella stessa figura i compiti di Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC) e di Responsabile della trasparenza (RT), salvo in caso di obiettive difficoltà organizzative. Le società e gli enti soggetti sono tenuti alla nomina del Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione (RTPC) attenendosi a quanto previsto dalle Nuove linee guida dell'ANAC.

### 2.4. Misure di trasparenza e accesso generalizzato

Per quanto riguarda le misure di trasparenza e il diritto di accesso generalizzato, si fa rinvio rispettivamente alle Nuove linee guida dell'ANAC cui le società ed enti sono tenuti ad uniformarsi, per quanto di competenza. In materia di trasparenza, i dati da pubblicare sono quelli specificati dall'allegato 1 della Delibera dell'ANAC n. 1134/2017 ("Allegato 1. Sezione "società trasparente / amministrazione trasparente" - Elenco degli obblighi di pubblicazione").

## **3. Disposizioni per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo**

Per disciplinare le modalità e le procedure di affidamento degli incarichi di lavoro autonomo gli organi amministrativi delle società controllate adottano apposita disciplina regolamentare.

## **4. Programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale**

Secondo quanto previsto dall'art. 6, commi 2 e 4, del D.Lgs. 175/2016, le società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea nell'ambito della relazione sul governo societario che dette società predispongono contestualmente al bilancio d'esercizio. Per la redazione del programma di valutazione del rischio di crisi aziendale le società controllate si at-

tengono alle “Linee Guida per la redazione della Relazione sul Governo societario, contenente il Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, ex art. 6, comma 2 e comma 4 del D.Lgs. 175/2016”, trasmesse dalla Direzione Finanze - Provveditorato-Aziende con circolare prot. n. 37742 del 12.04.2019. Nel caso in cui le analisi effettuate attraverso il sistema di valutazione del rischio adottato evidenzino la presenza di una situazione di crisi d'impresa, occorre che l'organo amministrativo adotti senza indugio i provvedimenti necessari ed evitare l'aggravamento della crisi, a correggerne gli effetti ed a eliminarne le cause, attraverso un adeguato Piano di risanamento.

## 5. *Flussi informativi*

Le società e gli enti provvedono tempestivamente alla trasmissione al Comune, e per esso ai suoi organi ed uffici, di ogni informazione e/o documento utile o necessario all'esercizio delle funzioni di controllo, all'assolvimento di adempimenti o all'acquisizione di elementi conoscitivi. In particolare:

- Le società e gli enti ottemperano alla puntuale trasmissione ai servizi comunali delle informazioni e documenti di cui questi ultimi hanno necessità per l'espletamento dell'attività amministrativa, nonché in relazione ad obblighi di comunicazione, controllo e pubblicità previsti dalle norme in vigore. Per la raccolta e la trasmissione dei dati le società ed enti si attengono agli standard eventualmente indicati dal Comune.
- In particolare, ciascuna società ed ente trasmette al Comune le informazioni necessarie alla redazione del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vigevano, del certificato al bilancio di previsione, del certificato al conto di bilancio, dei questionari al bilancio ed al rendiconto richiesti dalla Corte dei Conti al Collegio dei Revisori, nonché necessari per ad ogni altro adempimento od attività di controllo.
- Ciascuna società ed ente trasmette puntualmente al Comune le informazione necessario al controllo concomitante e successivo dell'attuazione dei contratti di servizio, comunque denominati, e degli affidamenti in corso di esecuzione.
- Le società a controllo pubblico provvedono a garantire il concreto perseguimento degli obiettivi specifici annuali e pluriennali che il Comune di Vigevano fissa.

Si è ritenuto opportuno assegnare per l'anno 2023 obiettivi specifici alle seguenti società, in armonia alle linee di indirizzo contenute nel Documento Unico di Programmazione:

### ASM Vigevano e Lomellina S.p.a.:

- 1) aggiornamento del piano industriale del gruppo ASM, con uno studio teso al mantenimento dell'attuale compagine sociale e alla ricerca di nuovi soci, al fine di consolidare l'Azienda ed ampliare i servizi offerti;
- 2) implementazione, prosecuzione e ampliamento del progetto Smart City;
- 3) collaborazione con Pavia Acque scarl per il proseguimento del progetto di ampliamento dei servizi idrici nella Città;

ASM Impianti e Servizi Ambientali S.p.a.:

## 1) piano speciale pulizia della città:

- completamento realizzazione relativo alla nuova piazzola ecologica in via Ceresio;
- incontri con la cittadinanza sul tema della raccolta differenziata e prossima eliminazione delle campane del vetro e dei cassonetti del verde;
- prosecuzione attività del team contro gli abbandoni;
- prosecuzione della campagna di sensibilizzazione e informazione sulla raccolta differenziata, utilizzando come mezzi di comunicazione:
  - manifesti;
  - giornali;
  - social media;
  - televisione;
- potenziamento della raccolta differenziata con una percentuale annua di almeno il 65%;
- pulizia strade con rimozione auto nell'area del Centro Storico e nelle principali strade di comunicazione – attività di pulizia particolare per marciapiedi e strade del Centro Storico e per le colonne di Piazza Ducale;
- revisione delle modalità di raccolta porta a porta in Piazza Ducale e Centro Storico al fine di ridurre il più possibile il tempo di esposizione dei rifiuti;

Azienda Speciale Multiservizi:

- 1) Attuazione progetto attività ambulatoriale presso poliambulatorio De Rodolfi;
- 2) Studio, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, di possibili ipotesi per la realizzazione di una nuova struttura residenziale (RSA) in sostituzione di quella esistente;
- 3) Piano per l'individuazione di nuove modalità di gestione della Comunità Alloggio e ricollocazione degli attuali ospiti;
- 4) Studio di fattibilità per l'adeguamento funzionale complessivo del canile esistente;
- 5) Studio finalizzato alla revisione e approntamento del regolamento in materia di trasporto in collaborazione con l'Amministrazione Comunale;

## Risorse umane

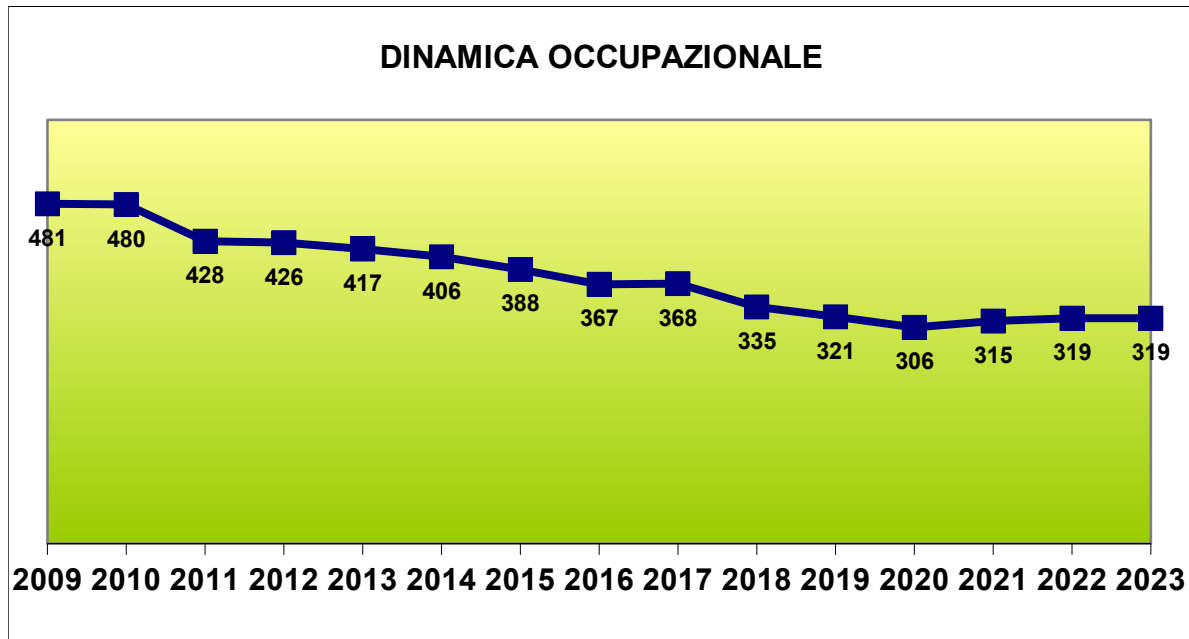
### Le risorse umane disponibili

#### Struttura organizzativa al 31/12/2023

| TOTALE DIPENDENTI AL 31/12/2023    |     | Di cui a tempo indeterminato | Di cui in comando | Di cui a tempo determinato |
|------------------------------------|-----|------------------------------|-------------------|----------------------------|
|                                    |     |                              |                   |                            |
| 319                                |     | 314                          | 3                 | 2                          |
|                                    | N.  |                              |                   |                            |
| SEGRETARIO GENERALE                | 1   | 1                            |                   |                            |
|                                    |     |                              |                   |                            |
| DIRIGENTI                          | 5   | 5                            |                   |                            |
| FUNZIONARI TITOLARI DI INCARICO EQ | 28  | 26                           | 1                 | 1                          |
| FUNZIONARI                         | 50  | 48                           | 1                 | 1                          |
| ISTRUTTORI                         | 193 | 192                          | 1                 |                            |
| OPERATORI ESPERTI                  | 36  | 36                           |                   |                            |
| OPERATORI                          | 6   | 6                            |                   |                            |

| SETTORI                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                            |
| Settore di Staff                                                           |
| Settore Servizi Tecnici e del Territorio                                   |
| Settore Gestione Risorse Finanziarie e Umane, Programmazione e Partecipate |
| Settore Politiche Sociali, Culturali, Educative e Giovanili                |
| Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino                             |
| Settore Sicurezza, Polizia Locale, Protezione Civile e Demografici         |

Nel quadro che segue sono riportati i dati sulla struttura organizzativa dell'Ente



**DIRIGENZA:** il rapporto dirigenti (compreso il Segretario) sui dipendenti è di circa 1 su 53,17.

**PART-TIME:** il personale a part-time rappresenta il 5,96% del totale dei dipendenti;

La categoria professionale più numerosa è quella degli istruttori (193 su un totale di 319 dipendenti), prevalentemente costituita da agenti di polizia locale, assistenti in attività amministrative e contabili e assistenti in attività progettuali, insegnanti nelle scuole dell'infanzia.

Particolarmente elevata è la presenza femminile pari al 67,71% del totale dei dipendenti.

In particolare, si evidenzia la seguente situazione:

- 319 dipendenti in totale (216 donne e 103 uomini), di cui 314 hanno un incarico a tempo indeterminato
- 2 incarichi a tempo determinato (1 uomo e 1 donna)
- 19 part time, di cui 14 donne e 5 uomini
- 3 donne sono in servizio in comando presso altri Enti.

Ci sono inoltre 5 Dirigenti, di cui 3 donne e 2 uomini, tutti a tempo indeterminato, un Segretario Generale (uomo), mentre tra i 28 funzionari i titolari di incarichi di elevata qualificazione abbiamo 19 donne e 9 uomini.

La forza lavoro risulta contenuta rispetto al trend dell'ultimo decennio, specialmente se rapportata alla quantità dei servizi e prodotti erogati, che è rimasta pressoché invariata. Ciò denota buoni risultati in termini gestionali (grado di raggiungimento degli obiettivi) e di produttività, indicativi di un notevole miglioramento dell'efficienza e della capacità di razionalizzazione delle attività.

## **IL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE DEL COMUNE DI VIGEVANO**

Il Piano delle azioni positive, sulla base del disposto dell'articolo 1 del DPR n. 81 del 24/06/2022, è stato assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), previsto dall'art. 6 del DL 80/2021 convertito, con modificazioni, nella legge 6 agosto 2021 n. 113, che ha lo scopo di assorbire molti atti di pianificazione, cui sono tenute le amministrazioni, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione. La programmazione per gli anni 2024-2026 è stata definita all'interno del PIAO, consultabile al seguente link:

<https://vigevano.e-pal.it/L190/?idSezione=536406&id=&sort=&activePage=&search=>

## **LINEE DI INDIRIZZO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2024/2026**

### Promozione della cultura dell'etica e della legalità

- sviluppo della cultura della legalità nell'espletamento dell'attività amministrativa, considerata nel suo complesso
- creazione di un contesto ambientale sfavorevole alla corruzione
- sensibilizzazione, promozione e formazione dei dipendenti su una cultura dell'etica e della legalità, attraverso specifici percorsi formativi
- sensibilizzare, mediante comunicati mirati, sull'importanza delle tematiche della legalità e della prevenzione della corruzione

### Prevenzione e contrasto fenomeni corruttivi

- riduzione delle opportunità di manifestazione di casi di corruzione, anche attraverso la standardizzazione dei processi e procedimenti
- definizione delle misure amministrative ispirate alla "corretta pratica"
- attività di monitoraggio, verifica e controllo secondo modalità e tempistiche prestabilite del PTPC e nella legislazione vigente in materia di prevenzione della corruzione
- realizzare un'analisi del contesto interno da attuare attraverso la mappatura dei processi organizzativi, al fine di identificare aree che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività stessa, risultano potenzialmente esposte a rischi di corruzione e di capire come il sistema di responsabilità e di livello di complessità dell'Ente, possono favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi nel proprio interno, mediante riesame e riconsiderazione del precedente quadro rischi
- garantire la corretta applicazione del sistema di whistleblowing, delle tutele in esso previsto, la diffusione delle stesse e delle relative modalità di funzionamento
- garantire le forme di imparzialità del dipendente pubblico attraverso la corretta gestione delle varie misure poste a tutela dell'imparzialità amministrativa e corretta applicazione del codice disciplinare

### Promozione di adeguati livelli di trasparenza

- evidenziare la centralità della trasparenza come misura di prevenzione della corruzione, individuando gli specifici obblighi di pubblicazione ulteriori a quelli previsti dal D.lgs n. 33/2013, come novellato
- monitorare la corretta e puntuale attuazione dell'accesso civico

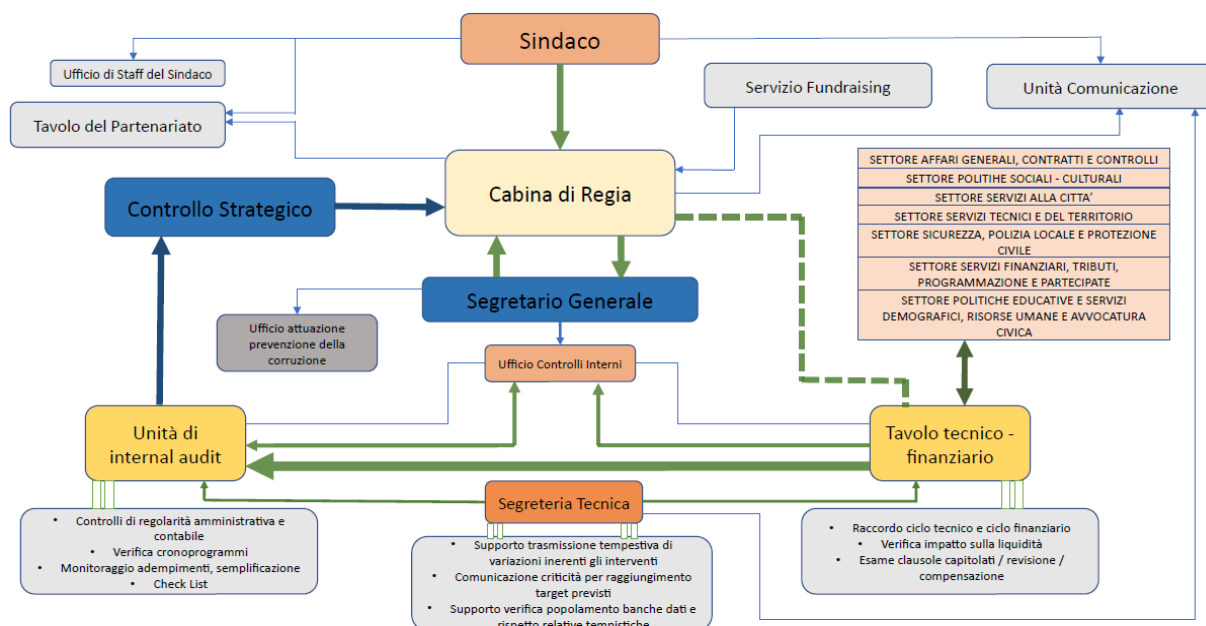
Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sulla base del disposto dell'articolo 1 del DPR n. 81 del 24/06/2022, è stato assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), previsto dall'art. 6 del DL 80/2021 convertito, con modificazioni, nella legge 6 agosto 2021 n. 113, che ha lo scopo di assorbire molti atti di pianificazione, cui sono tenute le amministrazioni, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione. La programmazione per gli anni 2024-2026 è stata definita all'interno del PIAO, consultabile al seguente link:

<https://vigevano.e-pal.it/L190/?idSezione=536406&id=&sort=&activePage=&search=>

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 30.03.2023, avente ad oggetto "Regolamentazione della *governance* locale per l'attuazione dei progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e degli altri progetti strategici intersettoriali", è stato stabilito:

- che nell'ambito del controllo di gestione, per tutti gli interventi PNRR e gli altri progetti strategici intersettoriali, è implementato il controllo concomitante, in coerenza con quanto previsto dall'art. 21, comma 5 del Regolamento per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;
- che tutti gli atti adottati dalle strutture interne per l'attuazione e gestione di interventi PNRR e strategici intersettoriali debbano essere sottoposti a controllo successivo di regolarità amministrativa con cadenza temporale mensile, vigendo per tutti gli altri atti quanto già disciplinato dal Regolamento per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni, all'art. 7, commi da 6 a 9, dando formale indirizzo a che il Segretario generale ne dia atto nell'apposito Piano annuale previsto dal succitato art. 7, comma 7;
- che, ai fini della prevenzione della corruzione e per evitare frodi nell'attuazione degli interventi PNRR e degli altri interventi strategici intersettoriali, si applicano tutte le misure generali previste dal vigente PIAO, Sezione 2. Valore Pubblico e Performance, Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza, con particolare riferimento a quelle sulla prevenzione dei conflitti di interesse, nonché le misure specifiche di trattamento relative ai rischi specifici afferenti ai processi mappati nell'ambito dell'area di rischio "Contratti ed appalti pubblici".

## Allegato A-1



## Tariffe Tari

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 28 aprile 2022 è stato approvato del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio rifiuti per l'anno 2023 e con deliberazione di Consiglio Comunale 11 del 26 aprile 2023 sono state approvate le tariffe TARI per il 2023, così composte:

| Numero componenti nucleo familiare | Tariffa al mq. parte fissa | Tariffa annuale parte variabile |
|------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| 1                                  | 0,354683                   | 111,409818                      |
| 2                                  | 0,416753                   | 198,061899                      |
| 3                                  | 0,465522                   | 259,956243                      |
| 4                                  | 0,505424                   | 321,850586                      |
| 5                                  | 0,545325                   | 408,502667                      |
| 6 e oltre                          | 0,576360                   | 458,018142                      |

TARIFE NON DOMESTICHE 2023

| codice | descrizione categoria                                                                       | tariffa fissa €/mq | tariffa var. €/mq | Totale    |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-----------|
| 1      | ASSOCIAZIONI, BIBLIOTECHE, MUSEI, SCUOLE                                                    | 0,606879           | 2,271236          | 2,878115  |
| 2      | CINEMATOGRAFI, TEATRI                                                                       | 0,335142           | 1,238856          | 1,573998  |
| 3      | AUTORIMESSE, MAGAZZINI SENZA VENDITA DIRETTA                                                | 0,461952           | 1,734398          | 2,19635   |
| 4      | CAMPEGGI, DISTRIBUTORI CARBURANTI, IMPIANTI SPORTIVI                                        | 0,769921           | 2,890664          | 3,660585  |
| 5      | AREE SCOPERTE OPERATIVE                                                                     | 0,3442             | 1,280151          | 1,624351  |
| 6      | AUTOSALONI, ESPOSIZIONI                                                                     | 0,461952           | 1,742657          | 2,204609  |
| 7      | ALBERGHI CON RISTORANTE                                                                     | 1,358684           | 4,12952           | 5,488204  |
| 8      | ALBERGHI SENZA RISTORANTE                                                                   | 0,978252           | 3,667014          | 4,645266  |
| 9      | CARCERI, CASE DI CURA E DI RIPOSO, CASERME                                                  | 0,905789           | 3,386206          | 4,291995  |
| 10     | OSPEDALI                                                                                    | 1,168468           | 4,356644          | 5,525112  |
| 11     | UFFICI ED AGENZIE                                                                           | 1,376799           | 5,141252          | 6,518051  |
| 12     | BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E STUDI PROFESSIONALI                                           | 0,824268           | 3,115723          | 3,939991  |
| 13     | CARTOLERIE, LIBRERIE, NEGOZI BENI DUREVOLI, CALZATURE, FERRAMENTA                           | 1,277162           | 4,769596          | 6,046758  |
| 14     | EDICOLE, FARMACIE, PLURILICENZE, TABACCAI                                                   | 1,63042            | 6,103431          | 7,733851  |
| 15     | NEGOZI DI ANTIQUARIATO, CAPPELLI, FILATELIA, OMBRELLI, TAPPETI, TENDE E TESSUTI             | 0,751805           | 2,812203          | 3,564008  |
| 16     | BANCHI DI MERCATO BENI DUREVOLI                                                             | 1,612304           | 6,02084           | 7,633144  |
| 17     | BARBIERE, ESTETISTA, PARRUCCHIERE                                                           | 1,340568           | 5,004978          | 6,345546  |
| 18     | ATTIVITÀ ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE (ELETTRICISTA, FABBRO, FALEGNAME, IDRAULICO)             | 0,842384           | 3,146694          | 3,989078  |
| 19     | AUTOFFICINA, CARROZZERIA, ELETTRAUTO                                                        | 0,98731            | 3,69592           | 4,68323   |
| 20     | ATTIVITÀ INDUSTRIALI CON CAPANNONI DI PRODUZIONE                                            | 0                  | 0                 | 0         |
| 21     | ATTIVITÀ ARTIGIANALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI                                           | 0,833326           | 3,109529          | 3,942855  |
| 22     | OSTERIE, PIZZERIE, PUB, RISTORANTI, TRATTORIE                                               | 3,278956           | 12,260545         | 15,539501 |
| 23     | BIRRERIE, HAMBURGERIE, MENSE                                                                | 4,393077           | 16,427231         | 20,820308 |
| 24     | BAR, CAFFÈ, PASTICCERIA                                                                     | 2,327878           | 8,709158          | 11,037036 |
| 25     | GENERI ALIMENTARI (MACELLERIE, PANE E PASTA, SALUMI E FORMAGGI, SUPERMERCATI)               | 2,499978           | 9,361622          | 11,8616   |
| 26     | PLURILICENZE ALIMENTARI E MISTE                                                             | 2,364109           | 8,837173          | 11,201282 |
| 27     | FIORI E PIANTE, ORTOFRUTTA, PESCHERIE, PIZZA AL TAGLIO                                      | 4,220977           | 15,770637         | 19,991614 |
| 28     | IPERMERCATI DI GENERE MISTI                                                                 | 2,481862           | 9,270772          | 11,752634 |
| 29     | BANCHI DI MERCATO GENERI ALIMENTARI                                                         | 3,170261           | 11,851722         | 15,021983 |
| 30     | DISCOTECHE, NIGHT-CLUB                                                                      | 1,730057           | 6,475087          | 8,205144  |
| 1003   | AUTORIMESSE, MAGAZZINI SENZA VENDITA DIRETTA (S/VARIABILE)                                  | 0,461952           | 0                 | 0,461952  |
| 1005   | AREE SCOPERTE OPERATIVE (S/VARIABILE)                                                       | 0,3442             | 0                 | 0,3442    |
| 1011   | AGENZIE E UFFICI (S/VARIABILE)                                                              | 1,376799           | 0                 | 1,376799  |
| 1023   | BIRRERIE, HAMBURGERIE, MENSE (S/VARIABILE)                                                  | 4,393077           | 0                 | 4,393077  |
| 1025   | GENERI ALIMENTARI (MACELLERIE, PANE E PASTA, SALUMI E FORMAGGI, SUPERMERCATI) (S/VARIABILE) | 0                  | 0                 | 0         |
| 1028   | IPERMERCATI DI GENERE MISTI (S/VARIABILE)                                                   | 0                  | 0                 | 0         |
| 1504   | EX-20- ATTIVITÀ INDUSTRIALI CON CAPANNONI DI PRODUZIONE                                     | 0,833326           | 3,109529          | 3,942855  |

Le tariffe TARI per il 2024 saranno elaborate sulla base dell'annualità 2024 dell'approvando Piano Economico Finanziario (PEF) e saranno deliberate con apposito atto dell'organo consiliare.

Con deliberazione di Consiglio Comunale 12 del 26 aprile 2023 sono state approvate le aliquote IMU per l'anno 2023.

### ***Aliquote IMU - Imposta municipale propria anno 2023***

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Abitazione principale e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011, ed immobili equiparati all'abitazione principale<br><br>Aliquota per abitazione principale categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011 | <b>Esclusi dall'IMU</b><br><br><b>5,40 per mille</b>                             |
| Aliquota per le abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato ai parenti in linea retta di primo grado, con registrazione del contratto e possesso da parte del comodante di massimo due unità abitative nello stesso Comune                                                                                                                                 | <b>10,60</b> per mille, con riduzione del 50 per cento della base imponibile     |
| Aliquota per le aree edificabili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>10,60</b> per mille                                                           |
| Aliquota per i terreni agricoli, <b>NON</b> posseduti e condotti o posseduti e <b>NON</b> condotti, da imprenditori agricoli professionali o coltivatori diretti                                                                                                                                                                                                     | <b>10,60</b> per mille                                                           |
| Aliquota per i terreni agricoli, posseduti e condotti da imprenditori agricoli professionali o coltivatori diretti                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Esclusi dall'IMU</b>                                                          |
| Aliquota per immobili locati a canone concordato di cui alla L. 9 dicembre 1998 n. 431                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>10,60</b> per mille ridotto del 50% (quindi 5,30), da ridurre al 75 per cento |
| Aliquota per fabbricati rurali strumentali all'attività agricola, art.1 comma 678 Legge di Stabilità n.147/2013- comma 750 L.160/2019                                                                                                                                                                                                                                | <b>1,00 per mille</b>                                                            |
| Aliquota per fabbricati di Categoria D esclusi i D/10 di cui alla L.24 dicembre 2012 n. 228 art.1 comma 380                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>10,60</b> per mille (di cui 3,00 al comune e 7,60 allo stato)                 |
| Aliquota per tutti gli altri fabbricati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>10,60</b> per mille                                                           |

Con deliberazione di C.C. n. 14 del 19/04/2012 è stata determinata l'aliquota addizionale IRPEF attualmente ancora in vigore:

- Aliquota applicata: 0,80 %
- Soglia di reddito annuo per l'esenzione: € 10.000,00

Nel triennio si valuterà l'opportunità di reingegnerizzare alcuni processi del servizio tributi, anche attraverso collaborazioni di soggetti diversi.

## Il Patrimonio

Nella sezione "Amministrazione Trasparente \ Beni immobili e gestione patrimonio" del Comune di Vigevano, al link:

<https://vigevano.e-pal.it/L190/?idSezione=22&id=&sort=&activePage=&search=>

sono riportati i dati relativi alla gestione dei beni patrimoniali dell'ente.

## Capacità di indebitamento

Sono riportati i dati relativi all'indebitamento e l'analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo coperto dall'ultimo bilancio approvato.



Città di  
Vigevano

Esercizio 2024

1 di 1

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE<br>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000 |     | Competenza 2024      | Competenza 2025      | Competenza 2026      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)                                                                                                            | (+) | 38.980.493,51        | 41.108.026,27        | 41.715.330,27        |
| 2) Trasferimenti correnti (Titolo II)                                                                                                                                                      | (+) | 11.538.700,35        | 11.313.278,53        | 8.588.055,41         |
| 3) Entrate extratributarie (Titolo III)                                                                                                                                                    | (+) | 13.428.931,44        | 13.517.487,91        | 11.970.961,50        |
| <b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>                                                                                                                                                     |     | <b>63.948.125,30</b> | <b>65.938.792,71</b> | <b>62.274.347,18</b> |
| <b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>                                                                                                                                           |     |                      |                      |                      |
| Livello massimo di spesa annuale                                                                                                                                                           | (+) | 6.394.812,53         | 6.474.540,68         | 6.227.434,72         |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2023                                     | (-) | 126.630,00           | 124.241,00           | 117.388,00           |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati per l'esercizio in corso                               | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Contributi erariali in c/interessi mutui                                                                                                                                                   | (+) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento                                                                                                   | (+) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Ammontare disponibile per nuovi interessi                                                                                                                                                  |     | 6.268.182,53         | 6.350.299,68         | 6.110.046,72         |
| <b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>                                                                                                                                                             |     |                      |                      |                      |
| Debito contratto al 31/12/2023                                                                                                                                                             | (+) | 4.903.421,71         | 4.795.687,71         | 4.425.034,71         |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso                                                                                                                                                 | (+) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>                                                                                                                                                             |     | <b>4.903.421,71</b>  | <b>4.795.687,71</b>  | <b>4.425.034,71</b>  |
| <b>DEBITO POTENZIALE</b>                                                                                                                                                                   |     |                      |                      |                      |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti                                                                       |     | 211.476,00           | 211.746,00           | 211.476,00           |
| di cui, garanzie per le quali e' stato costituito accantonamento                                                                                                                           |     | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento                                                                                                                                         |     | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e dei relativi equilibri

Nel quadro allegato sono riportati i dati di sintesi della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa del triennio.



Città di  
Vigevano

Esercizio 2024 1 di 2

BILANCIO AGGIORNATO  
EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Definitive

| EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO                                                                                                                                                                                        |     |               | COMPETENZA ANNO<br>DI RIFERIMENTO DEL<br>BILANCIO 2024 | COMPETENZA ANNO<br>2025               | COMPETENZA ANNO<br>2026               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio esercizio                                                                                                                                                                                     |     | 10.873.949,24 |                                                        |                                       |                                       |
| A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti                                                                                                                                                            | (+) |               | 1.375.603,32                                           | 0,00                                  | 0,00                                  |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente                                                                                                                                                          | (-) |               | 0,00                                                   | 0,00                                  | 0,00                                  |
| B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00<br>di cui per estinzione anticipata di prestiti                                                                                                                                    | (+) |               | 63.127.827,06<br>0,00                                  | 62.482.773,87<br>0,00                 | 62.472.764,53<br>0,00                 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche                                                                                   | (+) |               | 0,00                                                   | 0,00                                  | 0,00                                  |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui:<br>- fondo pluriennale vincolato<br>- fondo crediti di dubbia esigibilità                                                                                                 | (-) |               | 65.789.196,38<br>0,00<br>4.604.853,05                  | 63.380.620,87<br>0,00<br>4.589.494,74 | 63.228.324,53<br>0,00<br>4.597.341,74 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale                                                                                                                                                            | (-) |               | 0,00                                                   | 0,00                                  | 0,00                                  |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari<br>di cui per estinzione anticipata di prestiti<br>di cui Fondo anticipazioni di liquidità                                          | (-) |               | 107.734,00<br>0,00<br>0,00                             | 370.653,00<br>0,00<br>0,00            | 334.940,00<br>0,00<br>0,00            |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)                                                                                                                                                                                      |     |               | -1.393.500,00                                          | -1.268.500,00                         | -1.090.500,00                         |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI |     |               |                                                        |                                       |                                       |
| H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti<br>di cui per estinzione anticipata di prestiti                                                                        | (+) |               | 0,00<br>0,00                                           | 0,00<br>0,00                          | 0,00<br>0,00                          |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili<br>di cui per estinzione anticipata di prestiti                                             | (+) |               | 1.393.500,00<br>0,00                                   | 1.268.500,00<br>0,00                  | 1.090.500,00<br>0,00                  |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili                                                                                      | (-) |               | 0,00                                                   | 0,00                                  | 0,00                                  |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti                                                                                                                                     | (+) |               | 0,00                                                   | 0,00                                  | 0,00                                  |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE                                                                                                                                                                                            |     |               |                                                        |                                       |                                       |
| O=G+H+I+L+M                                                                                                                                                                                                             |     |               | 0,00                                                   | 0,00                                  | 0,00                                  |
| P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento                                                                                                                                             | (+) |               | 0,00                                                   | 0,00                                  | 0,00                                  |
| Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale                                                                                                                                                   | (+) |               | 8.694.512,17                                           | 0,00                                  | 0,00                                  |
| R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00                                                                                                                                                                                        | (+) |               | 28.810.203,25                                          | 9.296.351,00                          | 4.425.184,80                          |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche                                                                                   | (-) |               | 0,00                                                   | 0,00                                  | 0,00                                  |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili                                                                                             | (-) |               | 1.393.500,00                                           | 1.268.500,00                          | 1.090.500,00                          |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine                                                                                                                                                        | (-) |               | 0,00                                                   | 0,00                                  | 0,00                                  |



Città di  
Vigevano

Esercizio 2024

2 di 2

BILANCIO AGGIORNATO  
EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Definitive

| EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO                                                                                                                                 |     |  | COMPETENZA ANNO<br>DI RIFERIMENTO DEL<br>BILANCIO 2024 | COMPETENZA ANNO<br>2025 | COMPETENZA ANNO<br>2026 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine                                                                                            | (-) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria                                                                           | (-) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili                               | (+) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti                                                                              | (-) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale<br>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa                                                                    | (-) |  | 36.111.215,42<br>0,00                                  | 8.027.851,00<br>0,00    | 3.334.684,80<br>0,00    |
| V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie                                                                                                    | (-) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale                                                                                                           | (+) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE                                                                                                                                     |     |  |                                                        |                         |                         |
| Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E                                                                                                                                  |     |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine                                                                                                 | (+) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine                                                                                           | (+) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria                                                                           | (+) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine                                                                                                   | (-) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine                                                                                             | (-) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'                                                                                  | (-) |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| EQUILIBRIO FINALE                                                                                                                                                |     |  |                                                        |                         |                         |
| W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y                                                                                                                                          |     |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:                                                                                           |     |  |                                                        |                         |                         |
| Equilibrio di parte corrente (O)                                                                                                                                 |     |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |
| Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita' | (-) |  | 0,00                                                   |                         |                         |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.                                                                                |     |  | 0,00                                                   | 0,00                    | 0,00                    |

### *Parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione dell'ente strutturalmente deficitario*

Nel quadro che segue sono riportati i dati relativi all'articolo 244 del TUEL 267/00 che disciplina il dissesto finanziario.

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

|    |                                                                                                                                                | Barrare la condizione che ricorre |                                     |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| P1 | Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%                         | Si                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P2 | Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%                    | Si                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P3 | Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0                                                                         | Si                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P4 | Indicatore 10.3 (Sostenibilit  debiti finanziari) maggiore del 16%                                                                             | Si                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P5 | Indicatore 12.4 (Sostenibilit  disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%                                           | Si                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P6 | Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%                                                                            | Si                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P7 | [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% | Si                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P8 | Indicatore concernente l'effettiva capacit  di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%                                   | Si                                | <input checked="" type="checkbox"/> |

Gli enti locali che presentano almeno la met  dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

|                                                                                                         |    |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------|
| Sulla base dei parametri suindicati l'ente e' da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie | Si | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------|

## **INDIRIZZI STRATEGICI**

Le linee di mandato dell'Ente sono state approvate con deliberazione del Consiglio Comunale in data 30/11/2020 (C.C n. 74) e, in coerenza con gli elementi che caratterizzano il territorio (contesto socioeconomico), rispondono ai diversi obiettivi che l'Amministrazione intende raggiungere nell'arco temporale 2020/2025.

Gli indirizzi strategici di mandato sono suddivisi nelle seguenti linee strategiche:

- Economia, Impresa, Lavoro e Innovazione
- Turismo, Cultura, Eventi
- Cura della Città
- Cura delle Persone
- Grandi Contenitori
- Tutela dei Cittadini

La realizzazione delle linee di mandato e la loro tempistica, sarà condizionata inevitabilmente dalla situazione sanitaria, sociale ed economica che caratterizzerà il sistema Italia a causa dell'emergenza COVID-19. In tal senso il documento programmatico nelle sezioni strategiche e operative subirà aggiustamenti e adeguamenti compatibili con l'andamento della situazione emergenziale, sia dal punto di vista sanitario, delle restrizioni imposte e dalle risorse economiche disponibili.

## **Individuazione Obiettivi Strategici dell'Ente**

### **Indirizzi ed Obiettivi Strategici**

#### **Economia, Impresa, Lavoro e Innovazione**

**AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE AL COMMERCIO, ARTIGIANATO E PUBBLICO ESERCIZIO**

**AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA**

**AZIONI DI RIPARTENZA PER IL RILANCIO INDUSTRIALE, INFRASTRUTTURALE E TECNOLOGICO**

**AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLE MICRO IMPRESE E AI PROFESSIONISTI**

## Turismo, Cultura, ed Eventi

AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE

AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PROMOZIONE ED IDEAZIONE DI GRANDI EVENTI

AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PROMOZIONE DEL TURISMO E ALLE VISITE DI RITORNO

## Cura della Città

AZIONI DI RIPARTENZA AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE

AZIONI DI RIPARTENZA SPORT, BENESSERE E TEMPO LIBERO

AZIONI DI RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE

AZIONI DI RIPARTENZA MOBILITA' SMART

AZIONI DI RIPARTENZA TERRITORIO E URBANISTICA

## Cura delle persone

AZIONI DI RIPARTENZA DELLE FAMIGLIE

AZIONI DI RIPARTENZA DEI GIOVANI

AZIONI DI RIPARTENZA PERSONE IN STATO DI BISOGNO

AZIONI DI RIPARTENZA DEI CITTADINI DELLA TERZA ETA'

AZIONI DI RIPARTENZA DELLA SALUTE E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

AZIONI DI RIPARTENZA PER GLI ANIMALI DA AFFEZIONE

## Grandi Contenitori

AZIONI DI RIPARTENZA DEL TRIBUNALE

AZIONI DI RIPARTENZA FATECI SPAZIO

AZIONI DI RIPARTENZA PALAZZO RIBERIA

AZIONI DI RIPARTENZA EX MACELLO

AZIONI DI RIPARTENZA STAZIONE FERROVIARIA

AZIONI DI RIPARTENZA DEL COLOMBARONE

AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE PALAZZO CRESPI

AZIONI DI RIPARTENZA CASTELLO

## Sicurezza

AZIONI DI RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI

| INDIRIZZI STRATEGICI LINEE DI MANDATO   | OBIETTIVI STRATEGICI                                                             | MISSIONI                                                   | PROGRAMMI                                                                   |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ECONOMIA, IMPRESA, LAVORO E INNOVAZIONE | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE AL COMMERCIO, ARTIGIANATO E PUBBLICO ESERCIZIO      | 1 - servizi istituzionali, generali e di gestione          | 04_ gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali                     |
|                                         |                                                                                  | 14 - Sviluppo economico e competitività                    | 06_ Ufficio tecnico                                                         |
|                                         |                                                                                  | 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 04_ Reti e altri servizi di pubblica utilità                                |
|                                         | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA                        | 1 - servizi istituzionali, generali e di gestione          | 03_ Sostegno all'occupazione                                                |
|                                         |                                                                                  | 08 - Assetto del Territorio e edilizia abitativa           | 06_ Ufficio tecnico                                                         |
|                                         |                                                                                  | 14 - Sviluppo economico e competitività                    | 01_ Urbanistica e assetto del territorio                                    |
|                                         | AZIONI DI RIPARTENZA PER IL RILANCIO INDUSTRIALE, INFRASTRUTTURALE E TECNOLOGICO | 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 01_ Industria, PMI e artigianato                                            |
|                                         |                                                                                  | 08 - Assetto del Territorio e edilizia abitativa           | 01_ Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro                          |
|                                         |                                                                                  | 10 - Trasporti e diritto alla mobilità                     | 01_ Urbanistica e assetto del territorio                                    |
|                                         | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLE MICRO IMPRESE E AI PROFESSIONISTI              | 14 - Sviluppo economico e competitività                    | 05_ Viabilità e infrastrutture stradali                                     |
|                                         |                                                                                  | 1 - servizi istituzionali, generali e di gestione          | 01_ Industria, PMI e artigianato                                            |
|                                         |                                                                                  | 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 05_ Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                              |
| TURISMO, CULTURA ED EVENTI              | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE        | 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 01_ Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro                          |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 03_ Sostegno all'occupazione                                                |
|                                         | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PROMOZIONE ED IDEAZIONE DI GRANDI EVENTI       | 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 01_ Valorizzazione dei beni di interesse storico                            |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 02_ Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale           |
| LA CURA DELLA CITTA                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE            | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione         | 02_ Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale           |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 07 - Turismo                                                                |
|                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA SPORT, BENESSERE E TEMPO LIBERO                         | 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero             | 01_ Organi istituzionali                                                    |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente           |
| LA CURA DELLE PERSONE                   | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLE FAMIGLIE                                          | 04 - Istruzione e diritto allo studio                      | 04_ gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali                     |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 12 - Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia                          |
|                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEI GIOVANI                                             | 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero             | 10_ Risorse umane                                                           |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 09 - Servizi istituzionali, generali e di gestione                          |
|                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA PERSONE IN STATO DI BISOGNO                             | 12 - Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia         | 01_ Sport e tempo libero                                                    |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 04 - Istruzione e diritto allo studio                                       |
|                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEI CITTADINI DELLA TERZA ETA'                          | 12 - Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia         | 02_ Tutela, valorizzazione e recupero ambientale                            |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero                              |
|                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA SALUTE E DELL'ASSISTENZA SOCIALE                  | 12 - Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia         | 05_ Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione                          |
| GRANDI CONTENITORI                      | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEL TRIBUNALE                                           | 02 - Giustizia                                             | 02_ Trasporto pubblico locale                                               |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero                              |
|                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA PALAZZO RIBERIA                                         | 12 - Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia         | 05_ Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                              |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 04 - Istruzione e diritto allo studio                                       |
|                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA EX MACELLO                                              | 14 - Sviluppo economico e competitività                    | 01_ Urbanistica e assetto del territorio                                    |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero                              |
|                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA STAZIONE FERROVIARIA                                    | 14 - Sviluppo economico e competitività                    | 06_ Interventi per il diritto alla casa                                     |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale                  |
|                                         | AZIONE PER LA RIPARTENZA DEL COLOMBARONE                                         | 12 - Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia         | 02_ Giovani                                                                 |
|                                         |                                                                                  |                                                            | 1 - servizi istituzionali, generali e di gestione                           |
| AZIONI PER LA RIPARTENZA PALAZZO CRESPI | 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali                       | 08_ Cooperazione e associazionismo                         |                                                                             |
|                                         |                                                                                  | 01_ Valorizzazione dei beni di interesse storico           |                                                                             |
| SICUREZZA                               | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI                              | 03 - Ordine pubblico e sicurezza                           | 02_ Sistema integrato di sicurezza urbana                                   |
|                                         |                                                                                  |                                                            |                                                                             |

| LINEE DI PROGRAMMATICHE DI MANDATO/INDIRIZZI STRATEGICI | OBIETTIVI STRATEGICI                                                        | TITOLO MISSIONE                                 | PROGRAMMA                                                           | OBIETTIVI OPERATIVI                                                                                                                                                                               | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| LA CURA DELLA CITTA'                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA, AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE      | 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 1. Organi istituzionali                                             | "Una serata con il Sindaco"                                                                                                                                                                       |      |      | X    |      |      |
|                                                         |                                                                             |                                                 | 2. Segreteria Generale                                              |                                                                                                                                                                                                   |      |      |      |      |      |
| LA CURA DELLA CITTA'                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA, AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE      |                                                 | 3. Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato | potenziamento ufficio preposto al conseguimento di finanziamenti Europei, Statali e Regionali                                                                                                     | X    |      |      |      |      |
|                                                         |                                                                             |                                                 |                                                                     | Elaborazione Piano industriale Gruppo ASM                                                                                                                                                         |      | X    | X    | X    |      |
| ECONOMIA, IMPRESA, LAVORO E INNOVAZIONE                 | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE AL COMMERCIO, ARTIGIANATO E PUBBLICO ESERCIZIO |                                                 | 4. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali              | passaggio da TOSAP a COSAP                                                                                                                                                                        | X    | X    |      |      |      |
| LA CURA DELLA CITTA'                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO                |                                                 |                                                                     | monitoraggio entrate comunali                                                                                                                                                                     | X    | X    | X    | X    | X    |
|                                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA TERRITORIO E URBANISTICA                           |                                                 | 5. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                       | completamento e nuovi interventi di conservazione del patrimonio immobiliare pubblico                                                                                                             | X    | X    | X    | X    | X    |
| ECONOMIA, IMPRESA, LAVORO E INNOVAZIONE                 | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLE MICROIMPRESE E AI PROFESSIONISTI          |                                                 |                                                                     | Destinazione di porzioni di patrimonio immobiliare pubblico per spazi di coworking (confluito in unico obiettivo con MISSIONE14 PROGRAMMA 4 - OBJ Studio di fattibilità recupero zona ex Macello) |      | X    |      |      |      |
| ECONOMIA, IMPRESA, LAVORO E INNOVAZIONE                 | AZIONI RIPARTENZA PICCOLA E MEDIA IMPRESA                                   |                                                 | 6. Ufficio tecnico                                                  | semplificazione pratiche edilizie                                                                                                                                                                 | X    |      |      |      |      |
|                                                         | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE AL COMMERCIO ARTIGIANATO E PUBBLICO ESERCIZIO  |                                                 |                                                                     | utilizzo oneri per abbellimento centro storico                                                                                                                                                    | X    | X    | X    | X    | X    |
| LA CURA DELLA CITTA'                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEL TERRITORIO                                     |                                                 |                                                                     | incentivazione per ristrutturazioni centro storico                                                                                                                                                | X    | X    | X    | X    | X    |
|                                                         |                                                                             |                                                 |                                                                     | Realizzazione area feste comunali                                                                                                                                                                 |      |      | X    | X    | X    |
| LA CURA DELLE PERSONE                                   | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLE FAMIGLIE                                     |                                                 |                                                                     | Sostituzioni giochi parchi cittadini e creazione nuove aree cani                                                                                                                                  |      | X    | X    | X    | X    |
|                                                         |                                                                             |                                                 | 7. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile      |                                                                                                                                                                                                   |      |      |      |      |      |
| LA CURA DELLA CITTA'                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE       |                                                 | 8. Statistica e sistemi informativi                                 | centralizzazione servizi informatici in ASM                                                                                                                                                       | X    | X    | X    |      |      |
|                                                         |                                                                             |                                                 | 9. Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali               |                                                                                                                                                                                                   |      |      |      |      |      |
| LA CURA DELLA CITTA'                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA, AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE      |                                                 | 10. Risorse umane                                                   | riorganizzazione macchina comunale                                                                                                                                                                | X    | X    | X    | X    | X    |
|                                                         |                                                                             |                                                 | 11. Altri servizi generali                                          |                                                                                                                                                                                                   |      |      |      |      |      |
|                                                         |                                                                             | 2. GIUSTIZIA                                    | 1. Uffici giudiziari                                                |                                                                                                                                                                                                   |      |      |      |      |      |
| SICUREZZA                                               | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI                         | 3. ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA                  | 1. Polizia locale e amministrativa                                  | prolungamento degli orari della polizia locale                                                                                                                                                    |      | X    | X    | X    | X    |
|                                                         |                                                                             |                                                 |                                                                     | controlli alloggi pubblici e privati                                                                                                                                                              | X    | X    | X    | X    | X    |
|                                                         |                                                                             |                                                 |                                                                     | servizi sorveglianza durante i mesi estivi                                                                                                                                                        | X    | X    | X    | X    | X    |
|                                                         |                                                                             |                                                 |                                                                     | consolidamento e prosecuzione nucleo cinofilo                                                                                                                                                     |      | X    | X    | X    | X    |
|                                                         |                                                                             |                                                 | 2. Sistema integrato di sicurezza urbana                            | potenziamento servizio di vigilanza privata                                                                                                                                                       |      | X    | X    | X    | X    |
|                                                         |                                                                             |                                                 |                                                                     | potenziamento e ampliamento del sistema di videosorveglianza cittadino                                                                                                                            |      | X    | X    | X    | X    |
|                                                         |                                                                             |                                                 |                                                                     | servizio droni                                                                                                                                                                                    | X    | X    | X    | X    | X    |
|                                                         |                                                                             |                                                 |                                                                     | operazione "Strade sicure"                                                                                                                                                                        | X    | X    | X    | X    | X    |

|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   |                                                                                     |   |   |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| LA CURA DELLE PERSONE                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLE FAMIGLIE                                   | 4. ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO                            | 1. Istruzione prescolastica                                                                       | mantenimento delle tariffe scuole materne e asili nido                              | X | X | X |   |   |   |
|                                                          | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEI GIOVANI                                      |                                                                | 2. Altri ordini di istruzione non universitaria                                                   | piano di ristrutturazione e ammodernamento degli Istituti scolastici                |   | X | X | X | X |   |
|                                                          | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLE FAMIGLIE                                   |                                                                | 6. Servizi ausiliari all'istruzione                                                               | mantenimento tariffe mense                                                          | X | X | X |   |   |   |
| TURISMO , CULTURA, EVENTI                                | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE | 5. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI | 1. Valorizzazione dei beni di interesse storico                                                   | riprogettazione del museo della calzatura                                           | X | X |   |   |   |   |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | manutenzione straordinaria Teatro Cagnoni                                           | X | X | X | X |   |   |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | Promozione utilizzo Piazza Ducale e Castello per set pubblicitari                   |   | X | X | X | X |   |
| illuminazione artistico Piazza Ducale e Palazzo Comunale | X                                                                         |                                                                |                                                                                                   | X                                                                                   | X |   |   |   |   |   |
| GRANDI CONTENITORI                                       | AZIONI PER LA RIPARTENZA CASTELLO                                         |                                                                | Partnership pubblico-privato per la gestione del Castello                                         |                                                                                     |   |   |   | X | X |   |
|                                                          |                                                                           |                                                                | trasferimento biblioteche negli spazi ex Braidense                                                |                                                                                     | X | X | X | X | X |   |
|                                                          |                                                                           |                                                                | Completamento passaggio castello dal demanio al comune                                            |                                                                                     | X | X | X | X | X |   |
| TURISMO , CULTURA, EVENTI                                | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PROMOZIONE E IDEAZIONE DI GRANDI EVENTI |                                                                | 2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                                  | manifestazione/evento editoria digitale                                             |   |   |   |   | X | X |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | evento commemorativo su Ludovico il Moro                                            |   | X | X | X |   |   |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | rassegna letteraria e festival delle trasformazioni                                 | X | X | X | X | X | X |
| LA CURA DELLA CITTA'                                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA SPORT BENESSERE E TEMPO LIBERO                   | 6. POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO                   | 1. Sport e tempo libero                                                                           | studio progetto Fondazione dello sport vigevanese                                   |   |   |   |   | X | X |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | Istituzione Commissione operativa per Giochi olimpici invernali Milano Cortina 2026 |   | X |   |   |   |   |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | Potenziamento attività motoria scuole dell'infanzia e primarie                      | X | X | X | X | X | X |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | Supporto alle società sportive per ampliamento e rinnovo impianti                   |   | X | X | X | X | X |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | Bando realizzazione centro sportivo polifunzionale area Esselunga                   | X | X | X | X | X | X |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | Creazione di aree all'aperto attrezzate per momenti di aggregazione sportivi        |   | X | X | X | X | X |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | Riqualificazione stadio comunale Dante Merlo                                        |   | X | X | X | X | X |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | Ristrutturazione Palabonomi                                                         |   |   | X | X | X | X |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | Ristrutturazione Palabasletta                                                       | X | X | X | X | X | X |
|                                                          |                                                                           |                                                                |                                                                                                   | Gestione concessione Palazzetto Sport                                               | X | X | X |   |   |   |
| LA CURA DELLE PERSONE                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEI GIOVANI                                      | 2. Giovani                                                     | corsi di coding                                                                                   |                                                                                     | X | X | X | X | X |   |
|                                                          |                                                                           |                                                                | corsi di storia e cultura locale                                                                  |                                                                                     | X | X | X | X | X |   |
|                                                          |                                                                           |                                                                | campagne di educazione sull'abuso dell'alcol, droghe, ludopatia, bullismo, ed educazione stradale |                                                                                     | X | X | X | X | X |   |
| I GRANDI CONTENITORI                                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA FATECI SPAZIO                                    |                                                                | creazione di un polo ludico-artistico- sportivo presso L'ex Fateci Spazio                         |                                                                                     |   | X | X | X |   |   |

|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          |                                                                                                                        |   |   |   |   |   |  |  |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|--|--|
| TURISMO , CULTURA, EVENTI               | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PROMOZIONE DEL TURISMO E ALLE VISITE DI RITORNO      | 7. TURISMO                                                      | 1. Sviluppo e valorizzazione del turismo                 | Sostegno alla Candidatura di Vigevano come Città Creativa                                                              |   |   |   | X | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | piano di marketing turistico                                                                                           | X | X | X | X | X |  |  |
| ECONOMIA, IMPRESA, LAVORO E INNOVAZIONE | AZIONI DI RIPARTENZA PER IL RILANCIO INDUSTRIALE, INFRASTRUTTURALE E TECNOLOGICO       | 8. ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA                 | 1. Urbanistica e assetto del territorio                  | applicazione legge regionale di rigenerazione urbana                                                                   | X | X | X | X | X |  |  |
|                                         | rimodulazione oneri di urbanizzazione insediamenti industriali, commerciali e terziari |                                                                 |                                                          | X                                                                                                                      | X | X | X | X |   |  |  |
| LA CURA DELLA CITTA'                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA TERRITORIO E URBANISTICA                                      |                                                                 |                                                          | calibrazione strumento urbanistico per rinnovata attrattività industriale e revisione del PGT                          | X | X | X | X | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | studio progettuale degli spazi della città                                                                             | X | X | X | X |   |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | 2. Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare                                      |   |   |   |   |   |  |  |
| LA CURA DELLA CITTA'                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE                                     | 9. SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE | 1. Difesa del suolo                                      | operazioni di rimboscimento aree cittadine                                                                             | X | X | X | X | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 | 2. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale          | potenziamento e ripianificazione cura verde e arredo urbano                                                            | X | X | X | X | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 | 3. Rifiuti                                               | piano speciale pulizia della città                                                                                     | X | X | X | X | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | rimozione campane del vetro                                                                                            | X | X | X | X |   |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | azioni di sensibilizzazione sul rispetto dell'ambiente                                                                 | X | X | X | X | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | realizzazione del secondo punto di raccolta rifiuti differenziati                                                      |   |   |   |   | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | potenziamento del sistema di raccolta differenziata                                                                    | X | X | X | X | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | Sperimentazione per realizzazione di smart bins                                                                        |   |   |   | X |   |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 | team per sanzionare l'abbandono di rifiuti               | X                                                                                                                      | X | X | X | X |   |  |  |
|                                         | 4. Servizio idrico integrato                                                           |                                                                 |                                                          |                                                                                                                        |   |   |   |   |   |  |  |
|                                         | 5. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione             |                                                                 | manutenzione accesso al Parco                            |                                                                                                                        | X | X | X |   |   |  |  |
|                                         | 6. Tutela e valorizzazione delle risorse idriche                                       |                                                                 | realizzazione due nuove case dell'Acqua                  | X                                                                                                                      | X | X | X | X |   |  |  |
|                                         | 8. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento                                     |                                                                 |                                                          |                                                                                                                        |   |   |   |   |   |  |  |
| LA CURA DELLA CITTA'                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA MOBILITA' SMART                                               | 10. TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ                           | 2. Trasporto pubblico locale                             | sistema di bike sharing e progetto rete piste ciclabili                                                                | X | X | X | X | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | area di smart mobility e nuove aree di ricarica veicoli elettrici                                                      |   | X | X | X | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 | 5. Viabilità e infrastrutture stradali                   | elaborazione nuovo piano parcheggi (sosta breve gratuita, aree di parcheggio smart, controllo proattivo aree di sosta) | X | X | X | X | X |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | Implementazione v archi ZTL                                                                                            | X | X | X | X |   |  |  |
|                                         |                                                                                        |                                                                 |                                                          | nuovi attraversamenti pedonali protetti                                                                                |   | X | X | X | X |  |  |
|                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA TERRITORIO E URBANISTICA                                      |                                                                 |                                                          | estensione e potenziamento illuminazione pubblica a LED                                                                | X | X | X | X |   |  |  |
|                                         |                                                                                        | 11. SOCCORSO CIVILE                                             | 1. Sistema di protezione civile                          |                                                                                                                        |   |   |   |   |   |  |  |
| GRANDI CONTENITORI                      | AZIONI PER LA RIPARTENZA PALAZZO RIBERIA                                               | 12. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA               | 1. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | Palazzo Riberia: una rete di servizi indirizzati ai minori e alla famiglia                                             |   | X | X | X | X |  |  |
| LA CURA DELLE PERSONE                   | AZIONI PER LA RIPARTENZA PERSONE IN STATO DI BISOGNO                                   |                                                                 | 2. Interventi per la disabilità                          | abbattimento graduale barriere architettoniche                                                                         | X | X | X | X | X |  |  |

|                                                                    |                                                                                 |                                                           |                                                                                |                                                                          |                                                                               |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| LA CURA DELLE PERSONE                                              | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEI CITTADINI DI TERZA ETA'                            | 12. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA         | 3. Interventi per gli anziani                                                  | istituzione carta argento                                                |                                                                               | X | X | X |   |   |
|                                                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA PERSONE IN STATO DI BISOGNO                            |                                                           |                                                                                | potenziamento dell'assistenza domiciliare                                | X                                                                             | X | X | X | X |   |
|                                                                    |                                                                                 |                                                           |                                                                                | potenziamento centro sociale anziani                                     |                                                                               | X | X |   |   |   |
|                                                                    |                                                                                 |                                                           |                                                                                | Partnership pubblico privato per patologie riferite alla terza età       |                                                                               |   | X | X | X |   |
|                                                                    |                                                                                 |                                                           | AZIONI PER LA RIPARTENZA PERSONE IN STATO DI BISOGNO                           | potenziamento del SIL                                                    | X                                                                             | X | X | X | X |   |
|                                                                    | attivazione progetti PUC                                                        |                                                           |                                                                                | X                                                                        | X                                                                             | X | X |   |   |   |
|                                                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLE FAMIGLIE                                         |                                                           | 5. Interventi per le famiglie                                                  | bonus bebè                                                               |                                                                               | X | X | X | X |   |
|                                                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA PERSONE IN STATO DI BISOGNO                            |                                                           | 6. Interventi per il diritto alla casa                                         | fondo sostegno affitto                                                   | X                                                                             | X | X | X | X |   |
|                                                                    |                                                                                 |                                                           |                                                                                | 8. Cooperazione e associazionismo                                        | sostegno interventi "Dopo di noi"                                             | X | X | X | X | X |
|                                                                    |                                                                                 |                                                           |                                                                                |                                                                          | supporto alle associazioni a tutela dei gatti                                 |   | X | X | X | X |
| realizzazione nuovo canile e sistemazione dell'attuale             |                                                                                 | X                                                         |                                                                                |                                                                          | X                                                                             | X | X | X |   |   |
| GRANDI CONTENITORI                                                 | AZIONI PER LA RIPARTENZA PALAZZO CRESPI                                         | 9. Servizio necroscopico e cimiteriale                    | messa a disposizione di Palazzo Crespi come sede delle associazioni            |                                                                          |                                                                               |   |   | X | X |   |
| LA CURA DELLA CITTA'                                               | AZIONI PER LA RIPARTENZA, AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE          |                                                           | realizzazione di un forno crematorio comunale                                  |                                                                          | X                                                                             | X | X | X |   |   |
| ECONOMIA, IMPRESA, LAVORO E INNOVAZIONE                            | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA                       |                                                           | 1. Industria, PMI e artigianato                                                | riduzione tassazione aziende innovative                                  |                                                                               | X | X | X | X |   |
|                                                                    | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE AL COMMERCIO, ARTIGIANATO E PUBBLICO ESERCIZIO     |                                                           |                                                                                | 4. Reti e altri servizi di pubblica utilità                              | utilizzo suolo pubblico per attività commerciali, modifica regolamento dehors | X | X |   |   |   |
| GRANDI CONTENITORI                                                 |                                                                                 | AZIONI PER LA RIPARTENZA STAZIONE FERROVIARIA             | realizzazione calendario eventi estivi per sostenere la ripresa delle attività |                                                                          | X                                                                             | X | X | X | X |   |
|                                                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA EX MACELLO                                             | progetto di riqualificazione zona Stazione ferroviaria    |                                                                                | X                                                                        | X                                                                             | X | X |   |   |   |
| ECONOMIA, IMPRESA, LAVORO E INNOVAZIONE                            | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA                       | 15. POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE | 1. Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro                              | Piano di marketing industriale rivolto alle aziende                      | X                                                                             | X | X | X | X |   |
|                                                                    |                                                                                 |                                                           |                                                                                | adesione progetto Y25                                                    |                                                                               |   | X | X | X |   |
| AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLE MICROIMPRESE E AI PROFESSIONISTI | creazioni spazi di coworking                                                    |                                                           |                                                                                |                                                                          | X                                                                             | X | X | X |   |   |
| GRANDI CONTENITORI                                                 | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEL COLOMBARONE                                        |                                                           | 3. Sostegno all'occupazione                                                    | recupero del Colombarone con il collegamento del progetto Agri-Food Tech |                                                                               | X | X | X | X |   |
| ECONOMIA, IMPRESA, LAVORO E INNOVAZIONE                            | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLE MICROIMPRESE E AI PROFESSIONISTI              | contributi per il contenimento costi di locazione         |                                                                                | X                                                                        | X                                                                             | X | X | X |   |   |
|                                                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA RIVOLTE AL COMMERCIO, ARTIGIANATO E PUBBLICO ESERCIZIO | piano strategico sviluppo sistema commercio di vicinato   | X                                                                              | X                                                                        | X                                                                             | X | X |   |   |   |

### *Strumenti di rendicontazione*

L'Ente si è dotato e adotterà molteplici strumenti di rendicontazione per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, del raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità amministrativa e politica.

L'Amministrazione ha deciso la pubblicazione on line dell'audio e della ripresa in streaming di tutte le sedute dei Consigli Comunali.

Il Comune di Vigevano ha adottato monitoraggi periodici di rendicontazione dell'attività amministrativa, come i diversi reports sui controlli interni.

Le relazioni sul controllo sulla qualità dei servizi erogati, il referto del controllo di gestione, la relazione del Piano delle Performance e del Peg sono annualmente disponibili e consultabili sul sito internet del Comune.

Infine tutti gli atti amministrativi: delibere, ordinanze, determinazioni dirigenziali sono in brevissimo tempo pubblicati all'albo pretorio e sul sito del Comune in visione di ogni cittadino attraverso la rete informatica.

In merito al monitoraggio sulla qualità dei servizi comunali erogati, sono periodicamente rilevati i questionari relativi ai servizi educativi e scolastici. La rilevazione sulla qualità degli altri servizi è in riattivazione a partire dall'esercizio 2023.

# Sezione Operativa – Prima Parte

## Generalità

La sezione operativa del DUP concerne la programmazione operativa pluriennale e annuale dell'Ente e si pone in continuità e complementarietà organica con la sezione strategica quanto a struttura e contenuti. In tale sezione viene definita, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, la programmazione dettagliata delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

A seguito della riorganizzazione del SES si è optato per una diversa esplicitazione del SEO, meno discorsiva ma di immediata leggibilità, in coerenza con la sezione strategica, e completa di raccordo con i programmi, gli stakeholders e le annualità.

## SeO - PRIMA PARTE

Tale sezione è strutturata con criterio operativo, basata sull'articolazione del bilancio per programmi e collegata alla SeS (e quindi gli indirizzi e gli obiettivi strategici di riferimento), composta di "obiettivi operativi annuali e triennali", declinati in azioni collegate, finalità, motivazione delle scelte e risorse finanziarie-umane-strumentali assegnate, aventi contenuti mirati alla formalizzazione del processo di strategia mediante definizione degli obiettivi generali e delle risorse necessarie per raggiungerli.

Gli "obiettivi operativi annuali e triennali" trovano poi declinazione di dettaglio nella programmazione triennale del Piano delle Performance e del Piano degli obiettivi.

## Entrata

### Valutazione Generale sui mezzi finanziari

#### 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

| Entrate           | Assestato 2023       | Previsione 2024      | Previsione 2025      | Previsione 2026      |
|-------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Tributi           | 32.310.306,87        | 32.924.508,00        | 32.832.978,00        | 32.902.978,00        |
| Fondi perequativi | 8.797.719,40         | 8.970.297,15         | 8.840.822,27         | 8.840.822,27         |
| <b>Totale</b>     | <b>41.108.026,27</b> | <b>41.894.805,15</b> | <b>41.673.800,27</b> | <b>41.743.800,27</b> |

#### 2 Trasferimenti correnti

| Entrate                | Assestato 2023       | Previsione 2024     | Previsione 2025     | Previsione 2026     |
|------------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Trasferimenti correnti | 11.313.278,53        | 8.904.589,83        | 8.840.038,60        | 8.760.029,26        |
| <b>Totale</b>          | <b>11.313.278,53</b> | <b>8.904.589,83</b> | <b>8.840.038,60</b> | <b>8.760.029,26</b> |

**3 Entrate extratributarie**

| <b>Entrate</b>                                                                                  | <b>Assestato 2023</b> | <b>Previsione 2024</b> | <b>Previsione 2025</b> | <b>Previsione 2026</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni                          | 6.980.306,34          | 7.577.466,50           | 7.491.040,00           | 7.491.040,00           |
| Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 3.227.000,00          | 3.297.706,48           | 3.272.000,00           | 3.272.000,00           |
| Interessi attivi                                                                                | 54.223,75             | 40.000,00              | 40.000,00              | 40.000,00              |
| Altre entrate da redditi da capitale                                                            | 1.923.046,20          | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| Rimborsi e altre entrate correnti                                                               | 1.332.911,62          | 1.413.259,10           | 1.165.895,00           | 1.165.895,00           |
| <b>Totale</b>                                                                                   | <b>13.517.487,91</b>  | <b>12.328.432,08</b>   | <b>11.968.935,00</b>   | <b>11.968.935,00</b>   |

**4 Entrate in conto capitale**

| <b>Entrate</b>                                         | <b>Assestato 2023</b> | <b>Previsione 2024</b> | <b>Previsione 2025</b> | <b>Previsione 2026</b> |
|--------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Tributi in conto capitale                              | 5.000,00              | 5.000,00               | 5.000,00               | 5.000,00               |
| Contributi agli investimenti                           | 11.074.011,95         | 23.063.859,25          | 5.297.851,00           | 0,00                   |
| Altri trasferimenti in conto capitale                  | 33.741,74             | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | 1.648.458,58          | 2.824.844,00           | 1.122.000,00           | 1.300.000,00           |
| Altre entrate in conto capitale                        | 2.896.500,00          | 2.916.500,00           | 2.871.500,00           | 3.120.184,80           |
| <b>Totale</b>                                          | <b>15.657.712,27</b>  | <b>28.810.203,25</b>   | <b>9.296.351,00</b>    | <b>4.425.184,80</b>    |

**5 Entrate da riduzione di attività finanziarie**

| <b>Entrate</b>                                      | <b>Assestato 2023</b> | <b>Previsione 2024</b> | <b>Previsione 2025</b> | <b>Previsione 2026</b> |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Alienazione di attività finanziarie                 | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| Riscossione crediti di breve termine                | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| Riscossione crediti di medio-lungo termine          | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| Altre entrate per riduzione di attività finanziarie | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| <b>Totale</b>                                       | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>            |

**6 Accensione Prestiti**

| <b>Entrate</b>                                               | <b>Assestato 2023</b> | <b>Previsione 2024</b> | <b>Previsione 2025</b> | <b>Previsione 2026</b> |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Emissione di titoli obbligazionari                           | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| Accensione prestiti a breve termine                          | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| Altre forme di indebitamento                                 | 0,00                  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| <b>Totale</b>                                                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>            |

**7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**

| <b>Entrate</b>                               | <b>Assestato 2023</b> | <b>Previsione 2024</b> | <b>Previsione 2025</b> | <b>Previsione 2026</b> |
|----------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 7.000.000,00          | 7.000.000,00           | 7.000.000,00           | 7.000.000,00           |
| <b>Totale</b>                                | <b>7.000.000,00</b>   | <b>7.000.000,00</b>    | <b>7.000.000,00</b>    | <b>7.000.000,00</b>    |

**9 Entrate per conto terzi e partite di giro**

| <b>Entrate</b>              | <b>Assestato 2023</b> | <b>Previsione 2024</b> | <b>Previsione 2025</b> | <b>Previsione 2026</b> |
|-----------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Entrate per partite di giro | 18.610.007,00         | 10.900.000,00          | 10.900.000,00          | 10.900.000,00          |
| Entrate per conto terzi     | 780.000,00            | 780.000,00             | 780.000,00             | 780.000,00             |
| <b>Totale</b>               | <b>19.390.007,00</b>  | <b>11.680.000,00</b>   | <b>11.680.000,00</b>   | <b>11.680.000,00</b>   |

Spesa

Riepilogo per Missioni

| Missione                                                        | Spese Correnti | Spese Conto Capitale | Spese Investimenti | Rimborso Prestiti | Totale         |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|--------------------|-------------------|----------------|
| Anno 2024                                                       |                |                      |                    |                   |                |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 13.429.654,15  | 2.233.785,49         | 0,00               | 0,00              | 15.663.439,64  |
| 02 Giustizia                                                    | 4.600,00       | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 4.600,00       |
| 03 Ordine pubblico e sicurezza                                  | 4.022.700,73   | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 4.022.700,73   |
| 04 Istruzione e diritto allo studio                             | 8.242.354,91   | 5.274.848,89         | 0,00               | 0,00              | 13.517.203,80  |
| 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali  | 1.663.724,97   | 6.104.096,64         | 0,00               | 0,00              | 7.767.821,61   |
| 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero                    | 729.172,18     | 8.628.524,44         | 0,00               | 0,00              | 9.357.696,62   |
| 07 Turismo                                                      | 282.000,00     | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 282.000,00     |
| 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | 1.067.632,97   | 21.065,69            | 0,00               | 0,00              | 1.088.698,66   |
| 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 11.975.831,13  | 1.763.265,58         | 0,00               | 0,00              | 13.739.096,71  |
| 10 Trasporti e diritto alla mobilità                            | 3.382.274,38   | 5.346.518,81         | 0,00               | 0,00              | 8.728.793,19   |
| 11 Soccorso civile                                              | 34.639,92      | 4.844,00             | 0,00               | 0,00              | 39.483,92      |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                | 15.711.335,73  | 6.734.265,88         | 0,00               | 0,00              | 22.445.601,61  |
| 13 Tutela della salute                                          | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00           |
| 14 Sviluppo economico e competitività                           | 226.039,54     | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 226.039,54     |
| 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale        | 44.200,00      | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 44.200,00      |
| 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca                | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00           |
| 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche           | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00           |
| 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali       | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00           |
| 19 Relazioni internazionali                                     | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00           |
| 20 Fondi e accantonamenti                                       | 4.973.035,77   | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 4.973.035,77   |
| 50 Debito pubblico                                              | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 107.734,00        | 107.734,00     |
| Totale                                                          | 65.789.196,38  | 36.111.215,42        | 0,00               | 107.734,00        | 102.008.145,80 |

| Missione                     | Spese Correnti | Chiusura Anticipazioni | Totale       |
|------------------------------|----------------|------------------------|--------------|
| 60 Anticipazioni finanziarie | 0,00           | 7.000.000,00           | 7.000.000,00 |
| Totale                       | 0,00           | 7.000.000,00           | 7.000.000,00 |

| Missione                   | Uscite conto Terzi e Partite di Giro | Totale        |
|----------------------------|--------------------------------------|---------------|
| 99 Servizi per conto terzi | 11.680.000,00                        | 11.680.000,00 |
| Totale                     | 11.680.000,00                        | 11.680.000,00 |

| Missione                                                        | Spese Correnti | Spese Conto Capitale | Spese Investimenti | Rimborso Prestiti | Totale        |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|--------------------|-------------------|---------------|
| Anno 2025                                                       |                |                      |                    |                   |               |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 11.905.548,84  | 1.420.000,00         | 0,00               | 0,00              | 13.325.548,84 |
| 02 Giustizia                                                    | 4.600,00       | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 4.600,00      |
| 03 Ordine pubblico e sicurezza                                  | 3.984.679,26   | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 3.984.679,26  |
| 04 Istruzione e diritto allo studio                             | 8.051.391,50   | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 8.051.391,50  |
| 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali  | 1.770.875,28   | 40.000,00            | 0,00               | 0,00              | 1.810.875,28  |
| 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero                    | 877.347,95     | 5.497.851,00         | 0,00               | 0,00              | 6.375.198,95  |
| 07 Turismo                                                      | 161.000,00     | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 161.000,00    |
| 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | 805.682,11     | 20.000,00            | 0,00               | 0,00              | 825.682,11    |
| 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 12.131.000,78  | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 12.131.000,78 |
| 10 Trasporti e diritto alla mobilità                            | 3.375.673,22   | 828.000,00           | 0,00               | 0,00              | 4.203.673,22  |
| 11 Soccorso civile                                              | 25.800,00      | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 25.800,00     |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                | 15.100.110,37  | 222.000,00           | 0,00               | 0,00              | 15.322.110,37 |
| 13 Tutela della salute                                          | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00          |
| 14 Sviluppo economico e competitività                           | 185.034,10     | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 185.034,10    |
| 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale        | 44.200,00      | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 44.200,00     |
| 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca                | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00          |
| 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche           | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00          |
| 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali       | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00          |
| 19 Relazioni internazionali                                     | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00          |
| 20 Fondi e accantonamenti                                       | 4.957.677,46   | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 4.957.677,46  |
| 50 Debito pubblico                                              | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 370.653,00        | 370.653,00    |
| Totale                                                          | 63.380.620,87  | 8.027.851,00         | 0,00               | 370.653,00        | 71.779.124,87 |

| Missione                     | Spese Correnti | Chiusura Anticipazioni | Totale       |
|------------------------------|----------------|------------------------|--------------|
| 60 Anticipazioni finanziarie | 0,00           | 7.000.000,00           | 7.000.000,00 |
| Totale                       | 0,00           | 7.000.000,00           | 7.000.000,00 |

| Missione                   | Uscite conto Terzi e Partite di Giro | Totale        |
|----------------------------|--------------------------------------|---------------|
| 99 Servizi per conto terzi | 11.680.000,00                        | 11.680.000,00 |
| Totale                     | 11.680.000,00                        | 11.680.000,00 |

| Missione                                                        | Spese Correnti | Spese Conto Capitale | Spese Investimenti | Rimborso Prestiti | Totale        |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|--------------------|-------------------|---------------|
| Anno 2026                                                       |                |                      |                    |                   |               |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 11.872.695,32  | 920.000,00           | 0,00               | 0,00              | 12.792.695,32 |
| 02 Giustizia                                                    | 4.600,00       | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 4.600,00      |
| 03 Ordine pubblico e sicurezza                                  | 3.984.679,26   | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 3.984.679,26  |
| 04 Istruzione e diritto allo studio                             | 7.971.795,25   | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 7.971.795,25  |
| 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali  | 1.900.239,28   | 40.000,00            | 0,00               | 0,00              | 1.940.239,28  |
| 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero                    | 829.635,33     | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 829.635,33    |
| 07 Turismo                                                      | 161.000,00     | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 161.000,00    |
| 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | 811.124,66     | 20.000,00            | 0,00               | 0,00              | 831.124,66    |
| 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 12.129.735,78  | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 12.129.735,78 |
| 10 Trasporti e diritto alla mobilità                            | 3.373.578,22   | 1.076.684,80         | 0,00               | 0,00              | 4.450.263,02  |
| 11 Soccorso civile                                              | 25.800,00      | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 25.800,00     |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                | 14.968.682,87  | 1.278.000,00         | 0,00               | 0,00              | 16.246.682,87 |
| 13 Tutela della salute                                          | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00          |
| 14 Sviluppo economico e competitività                           | 185.034,10     | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 185.034,10    |
| 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale        | 44.200,00      | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 44.200,00     |
| 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca                | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00          |
| 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche           | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00          |
| 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali       | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00          |
| 19 Relazioni internazionali                                     | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 0,00          |
| 20 Fondi e accantonamenti                                       | 4.965.524,46   | 0,00                 | 0,00               | 0,00              | 4.965.524,46  |
| 50 Debito pubblico                                              | 0,00           | 0,00                 | 0,00               | 334.940,00        | 334.940,00    |
| Totale                                                          | 63.228.324,53  | 3.334.684,80         | 0,00               | 334.940,00        | 66.897.949,33 |

| Missione                     | Spese Correnti | Chiusura Anticipazioni | Totale       |
|------------------------------|----------------|------------------------|--------------|
| 60 Anticipazioni finanziarie | 0,00           | 7.000.000,00           | 7.000.000,00 |
| Totale                       | 0,00           | 7.000.000,00           | 7.000.000,00 |

| Missione                   | Uscite conto Terzi e Partite di Giro | Totale        |
|----------------------------|--------------------------------------|---------------|
| 99 Servizi per conto terzi | 11.680.000,00                        | 11.680.000,00 |
| Totale                     | 11.680.000,00                        | 11.680.000,00 |

*Redazione dei Programmi e Obiettivi***MISSIONE 1****Programma 0101: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 700.795,92            | 0,00         | 743.890,90        | 700.449,27            | 0,00         | 700.449,27            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                  | 0,00         | 33.611,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                              | <b>700.795,92</b>     | <b>0,00</b>  | <b>777.501,90</b> | <b>700.449,27</b>     | <b>0,00</b>  | <b>700.449,27</b>     | <b>0,00</b>  |

**Programma 0102: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 901.115,56            | 0,00         | 991.291,29        | 882.781,31            | 0,00         | 882.222,15            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                              | <b>901.115,56</b>     | <b>0,00</b>  | <b>991.291,29</b> | <b>882.781,31</b>     | <b>0,00</b>  | <b>882.222,15</b>     | <b>0,00</b>  |

**Programma 0103: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 1.589.846,63          | 0,00         | 1.781.446,06        | 1.597.948,76          | 0,00         | 1.595.221,08          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                  | 0,00         | 3.958,53            | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                              | <b>1.589.846,63</b>   | <b>0,00</b>  | <b>1.785.404,59</b> | <b>1.597.948,76</b>   | <b>0,00</b>  | <b>1.595.221,08</b>   | <b>0,00</b>  |

Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                                   | AZIONI PER LA RIPARTENZA AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE |                                           |             |      |      |           |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|-------------|
|                                                                                                                                                        |                                                                       |                                           | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore     |
|                                                                                                                                                        | Obiettivo operativo                                                   | Elaborazione Piano Industriale Gruppo ASM | Partecipate | x    |      | Ceffa     | Finanziario |
| Studio di fattibilità al fine di predisporre un nuovo piano industriale che possa coinvolgere nuovi soci comunali nelle attività svolte dal gruppo ASM |                                                                       |                                           |             |      |      |           |             |

Programma 0104: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 968.719,67            | 0,00         | 1.316.616,52 | 945.975,94            | 0,00         | 945.975,94            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                    | 968.719,67            | 0,00         | 1.316.616,52 | 945.975,94            | 0,00         | 945.975,94            | 0,00         |

Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                          | AZIONI PER LA RIPARTENZA AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE |                                     |                                  |      |      |              |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|------|------|--------------|-------------|
|                                                                                                                               |                                                                       |                                     | Stakeholder                      | 2024 | 2025 | Assessore    | Settore     |
|                                                                                                                               | Obiettivo operativo                                                   | Monitoraggio delle entrate comunali | Uffici dell'ente, amministratori | x    | x    | Alessandrino | Finanziario |
| Verrà posta una maggiore attenzione alla esigibilità delle entrate comunali sempre più fondamentali per la gestione comunale. |                                                                       |                                     |                                  |      |      |              |             |

Programma 0105: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 1.295.307,56          | 0,00         | 1.566.028,34 | 1.149.539,20          | 0,00         | 1.148.923,20          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 1.177.830,56          | 0,00         | 1.027.830,56 | 650.000,00            | 0,00         | 400.000,00            | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 2.473.138,12          | 0,00         | 2.593.858,90 | 1.799.539,20          | 0,00         | 1.548.923,20          | 0,00         |

Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA TERRITORIO E URBANISTICA                                     |  |                                             |      |      |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |                                                                                       |  | Stakeholder                                 | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Obiettivo operativo | Completamento e nuovi interventi di conservazione del patrimonio immobiliare pubblico |  | Cittadini, amministratori, uffici dell'Ente | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| Nell'ambito dei vincoli normativi previsti nella programmazione triennale opere pubbliche ex D.lgs n. 36/2023 che dispongono di privilegiare interventi finalizzati al mantenimento, conservazione e miglioramento del patrimonio immobiliare pubblico, come riscontrabile nella documentazione allegata allo stesso programma, l'obiettivo prevede il completamento di interventi già in corso (quali il recupero del naviglio sforzesco con sistemazione della copertura e pulizia) e la programmazione, progettazione, realizzazione di interventi necessari alla manutenzione e sistemazione degli edifici e delle infrastrutture stradali ritenuti funzionali al mantenimento dei livelli prestazionali previsti e richiesti nello svolgimento delle proprie finalità istituzionali |                     |                                                                                       |  |                                             |      |      |           |         |

Programma 0106: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 1.740.331,90          | 0,00         | 1.857.324,29 | 1.746.212,33          | 0,00         | 1.746.212,33          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 1.055.954,93          | 0,00         | 975.978,50   | 770.000,00            | 0,00         | 520.000,00            | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 2.796.286,83          | 0,00         | 2.833.302,79 | 2.516.212,33          | 0,00         | 2.266.212,33          | 0,00         |

Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA RIVOLTE AL COMMERCIO, ALL'ARTIGIANATO ED AL PUBBLICO ESERCIZIO |             |      |      |           |         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                                                                         | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Obiettivo operativo | Utilizzo oneri per abbellimento centro storico                                          | Cittadini   | x    | x    | Ghia      | Tecnico |  |
| Nell'ambito della gestione degli interventi di trasformazione edilizia ed urbanistica del territorio secondo le previsioni del PGT, ed in continuità con le modalità utilizzate negli anni recenti, l'obiettivo prevede l'ottimizzazione degli obblighi ed impegni convenzionali connessi alla realizzazione di opere perequative e di urbanizzazione funzionale a coordinare in modo razionale la riqualificazione dell'area del centro storico. Coordinare, attraverso una efficace gestione delle convenzioni urbanistiche previste dalla normativa, una progettazione programmata di interventi ritenuti opportuni, nonché necessari, per migliorare ed abbellire il Centro Storico ritenuto elemento qualificante ed unico per il rilancio turistico-ricettivo della Città di Vigevano. Coordinamento che prevede anche la regolamentazione degli elementi di arredo urbano funzionale a garantire un elevato livello estetico necessario per tutelare l'esigenza di un centro storico architettonicamente e storicamente rilevante, ed opportuno per costituire elemento attrattivo per i turisti e visitatori. |                     |                                                                                         |             |      |      |           |         |  |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA TERRRITORIO E URBANISTICA                 |             |      |      |           |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                                                                    | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Obiettivo operativo | Incentivazione per ristrutturazioni<br>abbellimento centro storico | Cittadini   | x    | x    | Ghia      | Tecnico |
| In continuità con le azioni volte ad agevolare ed incentivazione il recupero del patrimonio edilizio privato, quali il progetto "contributo per le facciate" e "rimodulazione degli oneri tabellari" dove sono stati previsti valori differenziati dei costi urbanistici con sensibili riduzioni a vantaggio degli interventi per servizi di vicinato e piccole/medie imprese, l'obiettivo prevede l'introduzione di nuovi ulteriori sistemi e l'immediata messa a regime di eventuali disposizioni nazionali sul tema. L'approvazione del Piano Colore, semplificando il procedimento paesaggistico, garantisce una riduzione dei costi e dei tempi relativi agli interventi di abbellimento degli immobili privati. Il progetto prevede l'implementazione dell'attività informativa in merito alle potenzialità dello strumento nei confronti dei cittadini, così come alle potenzialità che le normative nazionali in termini di bonus edilizi ed energetici contengono. |                     |                                                                    |             |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLE FAMIGLIE                             |                                 |      |      |           |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                     | Stakeholder                     | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Obiettivo operativo | Sostituzione giochi parchi cittadini e<br>creazioni nuove aree cani | Cittadini, bambini,<br>famiglie | x    | x    | Ghia      | Tecnico |
| Nell'ambito dell'attività di gestione del patrimonio "ambientale" del Comune ed in particolare del mantenimento e miglioramento delle aree destinate a verde pubblico quali parchi e giardini, l'obiettivo prevede la sostituzione graduale delle attrezzature ludiche che, oggetto di controllo secondo le modalità prescritte nell'appalto vigente per la cura del verde urbano, evidenziano una situazione di degrado e/o possibile pericolo per gli utilizzatori. Con specifiche risorse economiche previste nel bilancio il progetto prevede la programmazione ed il coordinamento degli interventi di sostituzione, ovvero manutenzione straordinaria (ove opportuna), secondo principi volti a garantire e tutelare la fruizione delle aree da parte dei cittadini riducendo al massimo le situazioni di disagio durante i lavori. Relativamente agli animali di affezione l'obiettivo prevede l'individuazione di nuove aree del territorio dove, per caratteristiche dimensionali e tipologiche, risulta possibile realizzare nuove aree cani. |                     |                                                                     |                                 |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLE FAMIGLIE |             |      |      |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                                         | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Obiettivo operativo | Realizzazione area feste comunali       | Cittadini   | x    | x    | Ghia      | Tecnico |
| Funzionale a garantire uno spazio adeguato, per dimensioni, localizzazione e dotazioni di servizi ed attrezzature, alla necessità di organizzare in sicurezza e tranquillità manifestazioni, eventi ed incontri che prevedono la presenza di persone in numero rilevante, l'obiettivo prevede la realizzazione di una "area dedicata alle feste comunali" dove realizzare uno spazio attrezzato provvisto di zone pavimentate, fabbricati destinati ai servizi, aree coperte, attrezzature funzionali allo scopo (cucina; musica/ballo; convegni...) in grado di garantire risposta efficiente ed efficace alle esigenze. La nuova area per le feste comunali dovrà essere prevista in una zona del territorio ritenuta adeguata sia per una agevole accessibilità e collegamento che per una riduzione del disturbo alla quiete pubblica in occasione di manifestazioni musicali. |                     |                                         |             |      |      |           |         |

**Missione – Programma 0107: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 1.074.851,78          | 0,00         | 1.134.847,52 | 1.069.337,88          | 0,00         | 1.069.337,88          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                    | 1.074.851,78          | 0,00         | 1.134.847,52 | 1.069.337,88          | 0,00         | 1.069.337,88          | 0,00         |

**Programma 0108: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 816.708,71            | 0,00         | 1.096.053,63        | 703.622,45            | 0,00         | 704.181,61            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 34.529,15           | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>816.708,71</b>     | <b>0,00</b>  | <b>1.130.582,78</b> | <b>703.622,45</b>     | <b>0,00</b>  | <b>704.181,61</b>     | <b>0,00</b>  |

## PROGETTO SVILUPPO DIGITALE

L'Amministrazione attribuisce grande rilevanza alla digitalizzazione, in un'ottica di semplificazione dei processi ed erogazione di servizi sempre più completi ai cittadini. Lo scopo è quello di analizzare e ridefinire i processi dell'Ente, per rendere interoperabili gli applicativi gestionali e pertanto accedere ad informazioni sempre più integrate da parte degli uffici, dematerializzare i processi volti all'erogazione di servizi ai cittadini, analizzare sistemi che integrano informazioni territoriali di diverse fonti.

Al fine di raggiungere tali obiettivi, come da programmazione, si è aderito al Consorzio per il sistema informativo CSI Piemonte, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29 marzo 2022, che si richiama integralmente in ordine alle motivazioni.

Nel corso degli ultimi mesi il Servizio ICT è stato impegnato nel dare attuazione ai progetti PNRR volti all'implementazione della digitalizzazione dei servizi dell'Ente.

I progetti e lo stato di attuazione sono i seguenti:

- AppIO già asseverato e in attesa di erogazione del finanziamento
- CIE conclusa fase sviluppo e test da parte dell'Ente in attesa di asseverazione
- Cloud nei prossimi mesi verrà effettuato il passaggio in cloud dell'unico applicativo mancante
- PDND in fase di contrattualizzazione
- PND/SEND in fase di sviluppo

### **Programma 0109: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**

#### **Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 112.135,93            | 0,00         | 122.142,31        | 120.814,62            | 0,00         | 96.304,78             | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>112.135,93</b>     | <b>0,00</b>  | <b>122.142,31</b> | <b>120.814,62</b>     | <b>0,00</b>  | <b>96.304,78</b>      | <b>0,00</b>  |

**Programma 0110: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 3.562.709,40          | 0,00         | 3.602.547,51        | 2.355.032,75          | 0,00         | 2.355.032,75          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>3.562.709,40</b>   | <b>0,00</b>  | <b>3.602.547,51</b> | <b>2.355.032,75</b>   | <b>0,00</b>  | <b>2.355.032,75</b>   | <b>0,00</b>  |

**Obiettivi operativi**

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | AZIONI PER LA RIPARTENZA AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE |                                    |                                  |      |      |           |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                       |                                    | Stakeholder                      | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Obiettivo operativo                                                   | Riorganizzazione macchina comunale | amministratori, uffici dell'ente | x    | x    | tutti     | tutti   |
| Mappatura dettagliata dei procedimenti, processi ed azioni di competenza dei vari servizi finalizzata all'individuazione di una razionale organizzazione della struttura interna funzionale a garantire un miglioramento dell'efficienza ed efficacia dell'attività ordinaria condotta per garantire i servizi offerti alla comunità. Ottimizzazione dei sistemi operativi informatici utilizzati con obiettivo finalizzato a garantire massima interconnessione e trasversalità. Ottimizzazione della macrostruttura esistente con possibili accorpamenti tra servizi che per attinenza di materia, normativa, attività e finalità possano garantire un miglioramento dell'efficienza ed efficacia dei processi complessivi. Potranno essere valutate eventuali esternalizzazioni di servizi con opportune analisi di make or buy. Progetto di carattere trasversale e generale dell'intero Ente. |                                                                       |                                    |                                  |      |      |           |         |

**Programma 0111: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 667.131,09            | 0,00         | 669.149,27        | 633.834,33            | 0,00         | 628.834,33            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>667.131,09</b>     | <b>0,00</b>  | <b>669.149,27</b> | <b>633.834,33</b>     | <b>0,00</b>  | <b>628.834,33</b>     | <b>0,00</b>  |

**MISSIONE 2****Programma 0201: Giustizia - Uffici giudiziari****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024      | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|-----------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 4.600,00              | 0,00         | 7.894,89        | 4.600,00              | 0,00         | 4.600,00              | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00            | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00            | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00            | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>4.600,00</b>       | <b>0,00</b>  | <b>7.894,89</b> | <b>4.600,00</b>       | <b>0,00</b>  | <b>4.600,00</b>       | <b>0,00</b>  |

#### Azioni per la ripartenza Tribunale:

- Mettere in atto tutti gli sforzi possibili per riottenere il Tribunale a Vigevano, con l'obiettivo fondamentale di definire tempi certi.
- Nel caso in cui non fosse possibile riottenere il Tribunale è necessario immediatamente prevedere un riutilizzo pubblico della struttura che appartiene al Comune (ad esempio sede decentrata per corsi universitari), così da essere pronti a riaccendere la luce in un'area strategica del nostro centro storico.

### MISSIONE 3

#### Programma 0301: Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa

##### Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 2.972.921,80          | 0,00         | 3.144.711,47        | 2.936.629,12          | 0,00         | 2.936.629,12          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>2.972.921,80</b>   | <b>0,00</b>  | <b>3.144.711,47</b> | <b>2.936.629,12</b>   | <b>0,00</b>  | <b>2.936.629,12</b>   | <b>0,00</b>  |

#### Obiettivi operativi

| 7                                                                                                                                                                                                                                                             |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI |                                |      |      |           |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------|------|------|-----------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                                                     | Stakeholder                    | 2024 | 2025 | Assessore | Settore        |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | Obiettivo operativo | Prolungamento degli orari notturni Polizia Locale   | Cittadini, attività produttive | x    | x    | Scardillo | Polizia locale |
| Affidamento servizio a società da individuare mediante convenzione per estendere il presidio h. 24 - Verifica della fattibilità di modifica delle turnazioni in funzione dell'obiettivo da realizzare e del numero di personale necessario - atti conseguenti |                     |                                                     |                                |      |      |           |                |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                 |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI |             |      |      |           |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                                                     | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore        |
|                                                                                                                                                                                                                                      | Obiettivo operativo | Controlli alloggi pubblici e privati                | Cittadini   | x    | x    | Scardillo | Polizia locale |
| Obiettivo condiviso con il settore LL. PP - controlli per la verifica della rispondenza degli alloggi ALER, ERP, o privati su segnalazione dei requisiti igienico sanitari previsti dal tit. III del Regolamento Regionale di Igiene |                     |                                                     |             |      |      |           |                |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                       | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI |                                                             |                              |      |      |           |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|-----------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                            | Obiettivo operativo                                 |                                                             | Stakeholder                  | 2024 | 2025 | Assessore | Settore        |
|                                                                                                                                                                                                            |                                                     | Servizi di sorveglianza supplementari durante i mesi estivi | Cittadini, pubblici esercizi | x    | x    | Scardillo | Polizia locale |
| Controlli straordinari nei periodi e in orari particolarmente sensibili ai fini di garantire la sicurezza su tutto il territorio cittadino, anche prolungando gli orari di servizio del personale della PL |                                                     |                                                             |                              |      |      |           |                |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                  | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI |                                                   |             |      |      |           |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Obiettivo operativo                                 |                                                   | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                     | Consolidamento e prosecuzione del nucleo cinofilo | Cittadini   | x    | x    | Scardillo | Polizia locale |
| Acquisizione di due cani addestrati e formazione dei loro conduttori. Si tratta di un processo che deve avere continuità finalizzata a controllo del territorio, controllo antidroga, controlli delle scuole e dei punti più sensibili della città ove venga segnalato la possibile presenza di reato |                                                     |                                                   |             |      |      |           |                |

### **Programma 0302: Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana**

#### **Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 1.049.778,93          | 0,00         | 1.068.412,22        | 1.048.050,14          | 0,00         | 1.048.050,14          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>1.049.778,93</b>   | <b>0,00</b>  | <b>1.068.412,22</b> | <b>1.048.050,14</b>   | <b>0,00</b>  | <b>1.048.050,14</b>   | <b>0,00</b>  |

### La cittadella della sicurezza

Il progetto costituisce innovativo intervento di riqualificazione urbana di un area comunale per la realizzazione di una "Cittadella della Sicurezza" condivisa con la prefettura di Pavia in grado di rispondere in modo efficace ed efficiente alle necessità ed esigenze espresse dal Comitato per la Sicurezza. In adempimento ed esecuzione alla deliberazione G.C. n.300/18 è stato redatto uno studio di fattibilità preliminare approvato con G.C. n.156/19 che, successivamente sviluppato negli aspetti funzionali a seguito di incontri specifici con e per le singole caserme dei corpi di pubblica sicurezza (Carabinieri; Guardia di Finanza; Polizia di Stato e Vigili del Fuoco), costituisce elemento di riferimento tecnico-economico per la fase esecutivo-operativa con approfondita valutazione in merito alla modalità realizzativa ritenuta maggiormente adeguata per la particolare tipologia di opera di interesse sovracomunale.

Obiettivi operativi

| Obiettivo o strategico                                           | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI |                               |                                                       |      |      |           |                |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|------|------|-----------|----------------|
|                                                                  |                                                     |                               | Stakeholder                                           | 2024 | 2025 | Assessore | Settore        |
|                                                                  | Obiettivo operativo                                 | servizio di vigilanza privata | Cittadini, aziende, pubblici esercizi, professionisti | x    | x    | Scardillo | Polizia locale |
| Sistema di vigilanza con l'ausilio di forze di vigilanza privata |                                                     |                               |                                                       |      |      |           |                |

| Obiettivo o strategico                                                                                                                                                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI |                                                                        |                                       |      |      |           |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------|------|-----------|----------------|
|                                                                                                                                                                            |                                                     |                                                                        | Stakeholder                           | 2024 | 2025 | Assessore | Settore        |
|                                                                                                                                                                            | Obiettivo operativo                                 | Potenziamento e ampliamento del sistema di videosorveglianza cittadino | Cittadini, aziende, pubblici esercizi | x    | x    | Scardillo | Polizia locale |
| Utilizzo del sistema di video sorveglianza per accessi alla città, alla zona ztl, in modo da garantire sicurezza, rispetto delle regole, in condivisione con PL, Sic e ASM |                                                     |                                                                        |                                       |      |      |           |                |

| Obiettivo o strategico                                                                                                             | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI |                                                           |             |      |      |           |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|----------------|
|                                                                                                                                    |                                                     |                                                           | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore        |
|                                                                                                                                    | Obiettivo operativo                                 | Continuazione servizio droni-cronotachigrafo-fototrappole | Cittadini   | x    | x    | Scardillo | Polizia locale |
| Attraverso l'utilizzo di droni, cronotachigrafo e fototrappole continua il potenziamento dell'attività di controllo del territorio |                                                     |                                                           |             |      |      |           |                |

| Obiettivo o strategico                                                                                                                                                                                                                                                    | AZIONI PER LA RIPARTENZA DELLA TUTELA DEI CITTADINI |                            |                                                       |      |      |           |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|------|------|-----------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                     |                            | Stakeholder                                           | 2024 | 2025 | Assessore | Settore        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Obiettivo operativo                                 | Operazione "Strade sicure" | Cittadini, aziende, pubblici esercizi, professionisti | x    | x    | Scardillo | Polizia locale |
| L'operazione Strade sicure è un'operazione di sostegno alla pubblica sicurezza consistente nell'utilizzo del personale delle forze armate italiane nel contrasto alla criminalità. Si procederà con accordi operativi con il Ministero dell'Interno tramite la Prefettura |                                                     |                            |                                                       |      |      |           |                |

MISSIONE 4

Programma 0401: Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 2.985.503,87          | 0,00         | 3.323.236,52 | 2.909.383,82          | 0,00         | 2.925.383,82          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 1.699.945,30          | 0,00         | 1.699.945,30 | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                    | 4.685.449,17          | 0,00         | 5.023.181,82 | 2.909.383,82          | 0,00         | 2.925.383,82          | 0,00         |

Programma 0402: Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 1.027.873,11          | 0,00         | 1.485.996,29 | 883.202,68            | 0,00         | 828.788,43            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 1.919.933,59          | 0,00         | 2.004.957,46 | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 2.947.806,70          | 0,00         | 3.490.953,75 | 883.202,68            | 0,00         | 828.788,43            | 0,00         |

- Avvio di un progetto per la creazione di un nuovo Polo Scolastico Unificato, in collaborazione con la Provincia di Pavia, in un'area facilmente accessibile, dotato di strutture di servizio condivise con la città (palestre, strutture sportive, biblioteche, ecc.).

Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEI GIOVANI                                 |                     |      |           |                 |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------|------|-----------|-----------------|---------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | Stakeholder                                                          | 2024                | 2025 | Assessore | Settore         |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Obiettivo operativo | Piano di ristrutturazione e ammodernamento degli istituti scolastici | Cittadini, Studenti | x    | x         | Ceffa / Fantoni | Tecnico e Educativo |
| Relativamente alla competenza dell'area tecnica il progetto prevede, in continuità con il recente periodo, la realizzazione delle azioni finalizzate a garantire la migliore conservazione del bene immobiliare con destinazione scolastica attraverso analisi preventiva generale conoscitiva dello stato di fatto per le strutture ed impianti, individuazione delle specifiche esigenze e necessità (in coordinamento con le direzioni didattiche), progettazione tecnica e programmazione economica-temporale degli interventi, individuazione delle risorse disponibili e successiva avvio fase operativo-realizzativa. Particolare attenzione agli aspetti di adeguamento impiantistico e strutturale alle nuove esigenze didattiche e di studio. Il presente obiettivo operativo troverà attuazione anche attraverso l'utilizzo di fondi PNRR già acquisiti. |                     |                                                                      |                     |      |           |                 |                     |

| Obiettivo strategico                                                                       |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEI GIOVANI                                 |                     |      |           |         |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------|------|-----------|---------|-----------|
|                                                                                            |                     | Stakeholder                                                          | 2024                | 2025 | Assessore | Settore |           |
|                                                                                            | Obiettivo operativo | Piano di ristrutturazione e ammodernamento degli istituti scolastici | Cittadini, Studenti | x    | x         | Fantoni | Educativo |
| Continua collaborazione e supporto agli uffici tecnici per le azioni di propria competenza |                     |                                                                      |                     |      |           |         |           |

Programma 0406: Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione  
Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 4.228.977,93          | 0,00         | 4.639.436,36 | 4.258.805,00          | 0,00         | 4.217.623,00          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 1.654.970,00          | 0,00         | 1.238.497,15 | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 5.883.947,93          | 0,00         | 5.877.933,51 | 4.258.805,00          | 0,00         | 4.217.623,00          | 0,00         |

**MISSIONE 5****Programma 0501: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 212.898,21            | 0,00         | 217.898,21          | 212.608,92            | 0,00         | 212.339,92            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 5.154.605,72          | 0,00         | 4.156.508,92        | 40.000,00             | 0,00         | 40.000,00             | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>5.367.503,93</b>   | <b>0,00</b>  | <b>4.374.407,13</b> | <b>252.608,92</b>     | <b>0,00</b>  | <b>252.339,92</b>     | <b>0,00</b>  |

**Obiettivi operativi**

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA RIVOLTE ALLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE |             |      |      |           |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|-------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Obiettivo operativo |                                                                               | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | Manutenzione straordinaria Teatro Cagnoni                                     | Cittadini   | x    |      | Ceffa     | Tecnico e Cultura |
| Il progetto, con la finalità di tutelare l'immobile comunale di rilevanza destinato alle attività di spettacolo, prevede in continuità con l'intervento di consolidamento della volta della platea, ulteriori interventi funzionali ad una manutenzione straordinaria generale estesa anche agli impianti, attrezzature ed arredi. Gli interventi prevedono lavorazioni di manutenzione delle parti strutturali dell'immobile, adeguamento e miglioramento degli impianti anche di carattere scenografico, sostituzione ed ammodernamento degli arredi e tinteggiatura finale, per la realizzazione dei quali è stato ottenuto un finanziamento regionale. |                     |                                                                               |             |      |      |           |                   |

| Obiettivo strategico |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA RIVOLTE ALLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ESISTENTE |                    |      |      |           |         |
|----------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|------|-----------|---------|
|                      | Obiettivo operativo |                                                                               | Stakeholder        | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                      |                     | Promozione utilizzo Piazza Ducale e Castello per set pubblicitari             | Cittadini, turisti | x    | x    | Ghia      | Cultura |

Per dare visibilità e promozione a Vigevano ed alla piazza Ducale, a livello nazionale e oltre, vengono concesse autorizzazioni per realizzare spot pubblicitari o foto, anche con l'utilizzo di droni.

| Obiettivo strategico |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA CASTELLO                         |                          |      |      |           |         |
|----------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|------|------|-----------|---------|
|                      | Obiettivo operativo |                                                           | Stakeholder              | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                      |                     | Partnership pubblico-privato per la gestione del Castello | Cittadini, associazioni, | X    | X    | Ceffa     | Cultura |

Conferimento incarichi per:

1) Piano Economico e finanziario 2) Studio del modello gestionale.

Atti conseguenti. Ricerca di partner

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA CASTELLO                                                     |                                   |      |      |            |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------|------|------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Obiettivo operativo |                                                                                       | Stakeholder                       | 2024 | 2025 | Assessore  | Settore          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | Trasferimento della Biblioteca Cittadina negli spazi Ex Braidense e Circolo Ufficiali | Cittadini, studenti, associazioni | x    | x    | Ceffa/Segù | Tecnico/ Cultura |
| Tecnico: Il progetto si colloca nella strategia Vigevano.inc, selezionata da regione Lombardia tra le strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile da promuovere attraverso fondi strutturali e di investimento europei, per l'attuazione del quale è stata sottoscritta una convenzione con Regione Lombardia nel dicembre 2022. Nello specifico si prevede il restauro e la rifunzionalizzazione degli edifici ottocenteschi dell'ala nord del Castello Sforzesco, che diventeranno la sede di Biblio-Tech, una biblioteca innovativa fondata sul concept di Piazza del Sapere: luogo di attività culturali, ricreative e di socializzazione, di eventi culturali e formativi, con sezioni dedicate all'inclusione dei soggetti portatori di disabilità sensoriali e cognitive. |                     |                                                                                       |                                   |      |      |            |                  |

Cultura: Al termine dei lavori di sistemazione da parte del settore LL.PP. si acquisiranno le strutture mobili e si programmerà un graduale trasferimento in collaborazione con il settore LL.PP. e il Servizio Economato

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA CASTELLO                                                            |                                             |      |      |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Obiettivo operativo | Definizione delle modalità operative per il trasferimento del Castello dal Demanio al Comune | Stakeholder                                 | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                                                                                              | Cittadini, amministratori, uffici dell'Ente | x    | x    | Ceffa     | Cultura |
| <p>Nell'ambito delle possibilità previste dalla normativa nazionale vigente (D.Lgs. n.85 del 28.05.2010) in merito al trasferimento agli Enti Territoriali di beni immobili dello Stato per una loro massima valorizzazione a vantaggio diretto o indiretto della collettività, l'obiettivo prevede la gestione del procedimento amministrativo complesso ed articolato che vede coinvolti, oltre al Comune, anche il Demanio quale Ente proprietario e la Soprintendenza, quale Ente competente in merito alla tutela storico-architettonica. Il procedimento richiede l'istituzione di un Tavolo Tecnico che condivida il Programma di Valorizzazione redatto dal Comune e ne approvi i contenuti al fine di costituire gli elementi qualificanti propedeutici e fondamentali per il trasferimento del bene, da concretizzarsi attraverso un "accordo di valorizzazione" da sottoscrivere con il Demanio. Il trasferimento finale consente al Comune di Vigevano, nel rispetto dell'Accordo di Valorizzazione, di gestire il bene in oggetto ed il suo utilizzo.</p> |                     |                                                                                              |                                             |      |      |           |         |

### **Programma 0502: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Attività culturali e interventi diversi**

#### **Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 1.450.826,76          | 0,00         | 1.763.103,19        | 1.558.266,36          | 0,00         | 1.687.899,36          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 949.490,92            | 0,00         | 949.490,92          | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>2.400.317,68</b>   | <b>0,00</b>  | <b>2.712.594,11</b> | <b>1.558.266,36</b>   | <b>0,00</b>  | <b>1.687.899,36</b>   | <b>0,00</b>  |

Consolidamento della partnership già in atto con la città di Loches – comune francese del Centro-Valle della Loira nel quale è morto in prigionia Ludovico il Moro – creando un collegamento storico, culturale ed evocativo che diventi parte della narrazione di un periodo storico unico in Europa e che sia fonte di attrazione turistica.

#### **Obiettivi operativi**

| Obiettivo strategico |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PROMOZIONE E IDEAZIONE DI GRANDI EVENTI |                     |      |      |           |         |
|----------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|------|-----------|---------|
|                      | Obiettivo operativo | Grande Evento sull'editoria digitale e sul mondo del self publishing          | Stakeholder         | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                      |                     |                                                                               | Cittadini, studenti | x    | x    | Ceffa     | Cultura |

Individuazione Direttore Scientifico - Progettazione dell'evento - Individuazione degli spazi - Creazione di una segreteria dedicata

| Obiettivo strategico |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PROMOZIONE E IDEAZIONE DI GRANDI EVENTI |                                                     |      |      |             |         |
|----------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------|------|-------------|---------|
|                      | Obiettivo operativo | Creazione di un grande evento commemorativo su Ludovico il Moro               | Stakeholder                                         | 2024 | 2025 | Assessore   | Settore |
|                      |                     |                                                                               | Cittadini, commercianti, pubblici esercizi, turisti | x    |      | Ceffa /Ghia | Cultura |

Progettazione e valutazione dei costi per un evento celebrativo

| Obiettivo strategico |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PROMOZIONE E IDEAZIONE DI GRANDI EVENTI                           |                     |      |      |           |         |
|----------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|------|-----------|---------|
|                      | Obiettivo operativo | Valorizzazione e perfezionamento dell'offerta della Rassegna Letteraria e Festival delle Trasformazioni | Stakeholder         | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                      |                     |                                                                                                         | Cittadini, studenti | x    | x    | Segù      | Cultura |

Creazione di sinergie sempre più importanti tra enti pubblici e privati

MISSIONE 6

Programma 0601: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 646.212,18            | 0,00         | 966.935,04   | 562.347,95            | 0,00         | 564.635,33            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 8.579.084,44          | 0,00         | 8.603.286,28 | 5.497.851,00          | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                    | 9.225.296,62          | 0,00         | 9.570.221,32 | 6.060.198,95          | 0,00         | 564.635,33            | 0,00         |

Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA SPORT, BENESSERE E TEMPO LIBERO |                                                   |      |      |              |         |
|----------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------|------|--------------|---------|
|                      | Obiettivo operativo | Studio del progetto "Fondazione dello sport vigevanese"  | Stakeholder                                       | 2024 | 2025 | Assessore    | Settore |
|                      |                     |                                                          | Amministratori, enti terzi, associazioni sportive | x    | x    | Alessandrino | Sport   |

Conferimento incarichi per studio modello Fondazione. Ricerca partner- Analisi dei costi

| Obiettivo strategico |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA SPORT, BENESSERE E TEMPO LIBERO       |                                           |      |      |                        |                   |
|----------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------|------|------------------------|-------------------|
|                      | Obiettivo operativo | Potenziamento attività motoria scuole dell'infanzia e primarie | Stakeholder                               | 2024 | 2025 | Assessore              | Settore           |
|                      |                     |                                                                | Cittadini, giovani, associazioni sportive | x    | x    | Alessandrino / Fantoni | Sport / Educativo |

Prosecuzione con le attività di potenziamento dell'offerta di attività motoria per le scuole dell'infanzia e primarie

| Obiettivo strategico |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA SPORT, BENESSERE E TEMPO LIBERO          |                                                     |      |      |              |         |
|----------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------|------|--------------|---------|
|                      | Obiettivo operativo | Supporto alle società sportive per ampliamento e rinnovo impianti | Stakeholder                                         | 2024 | 2025 | Assessore    | Settore |
|                      |                     |                                                                   | Cittadini, giovani, associazioni e società sportive | x    | x    | Alessandrino | Sport   |

Nel PNRR si è data priorità ad interventi sugli impianti sportivi esistenti (Stadio e Palabasletta)

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA SPORT, BENESSERE E TEMPO LIBERO          |                                                     |      |      |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                                                                   | Stakeholder                                         | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Obiettivo operativo | Bando realizzazione centro sportivo polifunzionale area Esselunga | Cittadini, giovani, associazioni e società sportive | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| <p>Nell'ambito delle azioni funzionali alla tutela e miglioramento della salute pubblica attraverso l'implementazione e diversificazione dell'offerta fisico-sportiva nel territorio comunale, in continuità e conformità con il programma di conservazione e manutenzione degli impianti sportivi comunali l'obiettivo prevede la volontà di realizzare un nuovo impianto polisportivo nell'area di proprietà pubblica in prossimità dell'edificio commerciale ESSELUNGA acquisita gratuitamente al patrimonio quale obbligo convenzionale. L'obiettivo è collegato ad altro obiettivo operativo "Realizzazione area feste comunali" della MISSIONE1 PROGRAMMA 6. L'obiettivo prevede la pubblicazione di un bando pubblico per la realizzazione del nuovo impianto con caratteristiche polifunzionali, con valutazione ed approfondimento di opportunità in merito ad eventuali forme di sinergia pubblico-privato previste dalle normative vigenti.</p> |                     |                                                                   |                                                     |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA SPORT, BENESSERE E TEMPO LIBERO                  |                                           |      |      |                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------|------|----------------------|-----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                                                                           | Stakeholder                               | 2024 | 2025 | Assessore            | Settore         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Obiettivo operativo | Creazione di aree all'aperto attrezzate per momenti aggregazione sportivi | Cittadini, giovani, associazioni sportive | x    | x    | Ceffa / Alessandrino | Tecnico e sport |
| <p>Tecnico: Senza precludere l'eventuale ottimizzazione e coordinamento dell'attività di gestione programmatica degli interventi di sviluppo urbanistico del territorio in modo funzionale alla realizzazione di aree a standard sportivo-aggregative, il progetto prevede la creazione di specifiche aree attrezzate (in continuità e conformità con quelle esistenti in zona strada Camina e presso lo Skate Park) per la condivisione a cielo aperto di spazi comuni e momenti di aggregazione sportivi, che favoriscano l'aspetto sociale offrendo al contempo benefici alla salute, nell'ottica di una rete capillare che veda coinvolte le varie Associazioni Sportive della città; parchi dedicati ed attrezzati che possano dare origine a percorsi del benessere stimolando la creatività del singolo, appoggiando le varie discipline sportive ovvero fornire presupposti per la ideazione di nuove.</p> |                     |                                                                           |                                           |      |      |                      |                 |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA SPORT, BENESSERE E TEMPO LIBERO |                                                     |      |      |           |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                                                          | Stakeholder                                         | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Obiettivo operativo | Riqualificazione Stadio comunale Dante Merlo             | Cittadini, giovani, associazioni e società sportive | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| <p>Nell'ambito delle azioni funzionali alla tutela e miglioramento della salute pubblica attraverso l'implementazione e diversificazione dell'offerta fisico-sportiva nel territorio comunale, in continuità e conformità con il programma di conservazione e manutenzione degli impianti sportivi comunali che nel corso del recente periodo ha visto completarsi alcuni specifici interventi rilevanti sul piano dell'efficientamento energetico (nuove illuminazioni a led); integrazione delle dotazioni (sistemazione pista salto), l'obiettivo prevede la realizzazione di opere di manutenzione e riqualificazione della struttura in generale (gradinate, spogliatoi, spazi per uffici...) e di nuova struttura in ampliamento nell'area dietro le tribune quale spazio indoor polifunzionale. Sono stati ottenuti finanziamenti PNRR (CLUSTER 1 e CLUSTER 2) per il rifacimento della pista di atletica e per la realizzazione di nuova palestra polivalente.</p> |                     |                                                          |                                                     |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA SPORT, BENESSERE E TEMPO LIBERO |                                                     |      |      |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                                          | Stakeholder                                         | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Obiettivo operativo | Ristrutturazione PalaBonomi                              | Cittadini, giovani, associazioni e società sportive | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| <p>Nell'ambito delle azioni funzionali alla tutela e miglioramento della salute pubblica attraverso l'implementazione e diversificazione dell'offerta fisico-sportiva nel territorio comunale, in continuità e conformità con il programma di conservazione e manutenzione degli impianti sportivi comunali, si intende avviare uno Studio di fattibilità tecnico economico che preveda la realizzazione di opere di manutenzione e riqualificazione della struttura del PalaBonomi per un nuovo campo di beach volley e nuovi spogliatoi.</p> |                     |                                                          |                                                     |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA SPORT, BENESSERE E TEMPO LIBERO |                                                     |      |      |           |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                                                          | Stakeholder                                         | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Obiettivo operativo | Ristrutturazione Palabasletta (Palestra Carducci)        | Cittadini, giovani, associazioni e società sportive | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| <p>Nell'ambito delle azioni funzionali alla tutela e miglioramento della salute pubblica attraverso l'implementazione e diversificazione dell'offerta fisico-sportiva nel territorio comunale, in continuità e conformità con il programma di conservazione e manutenzione degli impianti sportivi comunali, si prevede la ristrutturazione dell'impianto. L'azione si colloca nel contesto del progetto per i lavori di riqualificazione del complesso Piazza Vittorio Veneto- Scuola regina Margherita - Palestra Carducci, per il quale il Comune è assegnatario di un contributo statale nell'ambito del PNRR (DM 30Dicembre 2021). Si tratta di un progetto finalizzato a riqualificare il patrimonio pubblico esistente, potenziare l'offerta di spazi e servizi per lo sport, la didattica e la cultura in generale e migliorare la qualità del decoro urbano e l'immagine del centro storico cittadino. Per quanto concerne la palestra Carducci, considerati i costi e le difficoltà di un eventuale adeguamento alle norme attuali in materia sismica e di efficientamento energetico, si prevede la sostituzione della stessa con una nuova struttura ad uso sia palestra scolastica, che palazzetto per manifestazioni sportive e culturali, con una capienza di circa 1000 posti.</p> |                     |                                                          |                                                     |      |      |           |         |

**Programma 0602: Politiche giovanili, sport e tempo libero – Giovani**  
**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 82.960,00             | 0,00         | 156.693,25        | 315.000,00            | 0,00         | 265.000,00            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 49.440,00             | 0,00         | 49.440,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>132.400,00</b>     | <b>0,00</b>  | <b>206.133,25</b> | <b>315.000,00</b>     | <b>0,00</b>  | <b>265.000,00</b>     | <b>0,00</b>  |

**Obiettivi operativi**

| Obiettivo strategico | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEI GIOVANI |                 |                                                                    |      |      |           |                     |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------|------|------|-----------|---------------------|
|                      |                                      |                 | Stakeholder                                                        | 2024 | 2025 | Assessore | Settore             |
|                      | Obiettivo operativo                  | Corsi di Coding | studenti, istituti scolastici, cittadini, associazioni, enti terzi | x    | x    | Semplici  | Politiche giovanili |

Coinvolgimento delle realtà scolastiche. Incontri di formazione

| Obiettivo strategico | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEI GIOVANI |                                  |                                                                    |      |      |           |                     |
|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------|------|-----------|---------------------|
|                      |                                      |                                  | Stakeholder                                                        | 2024 | 2025 | Assessore | Settore             |
|                      | Obiettivo operativo                  | Corsi di storia e cultura locale | studenti, istituti scolastici, cittadini, associazioni, enti terzi | x    | x    | Semplici  | Politiche giovanili |

Coinvolgimento delle realtà scolastiche. Incontri di formazione

| Obiettivo strategico | AZIONI PER LA RIPARTENZA DEI GIOVANI |                                                                                                                                          |                              |      |      |                      |                                     |
|----------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|------|----------------------|-------------------------------------|
|                      |                                      |                                                                                                                                          | Stakeholder                  | 2024 | 2025 | Assessore            | Settore                             |
|                      | Obiettivo operativo                  | Campagne di sensibilizzazione sull'abuso di alcool, contro la dipendenza da droghe, contro il bullismo, ludopatia ed educazione stradale | Cittadini, giovani, famiglie | x    | x    | Semplici / Scardillo | Politiche giovanili, Polizia Locale |

Analisi dei fenomeni e del loro impatto su cittadini, giovani e famiglie. Conferimento incarichi a supporto. Elaborazione strategia comunicativa

| Obiettivo strategico | AZIONI PER LA RIPARTENZA FATECI SPAZIO |                                                                          |                                              |      |      |                                           |                                                  |
|----------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------|------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                      |                                        |                                                                          | Stakeholder                                  | 2024 | 2025 | Assessore                                 | Settore                                          |
|                      | Obiettivo operativo                    | Creazione di un polo ludico-artistico-sportivo presso l'ex Fateci Spazio | Cittadini, giovani, associazioni, enti terzi | x    | x    | Ceffa / Alessandrino / Semplici / Fantoni | Tecnico, sport, politiche giovanili ed educativo |

Il progetto si colloca nella strategia Vigevano inc., selezionata da regione Lombardia tra le strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile da promuovere attraverso fondi strutturali e di investimento europei, per l'attuazione del quale è stata sottoscritta una convenzione con Regione Lombardia nel dicembre 2022.  
 Nello specifico si prevede per l'ex centro "Fateci Spazio", centro di aggregazione giovanile dismesso e in stato di abbandono da circa 20 anni, la realizzazione di un **Centro di educazione ambientale** per sensibilizzare e coinvolgere attivamente le giovani generazioni alla cura e al rispetto del verde e del patrimonio naturalistico presente a Vigevano.  
 Il Parco Didattico prevede la bonifica e demolizione dell'edificio esistente, al suo posto verrà realizzato un nuovo padiglione didattico con una serra dove verrà diffusa alla popolazione la tutela della biodiversità in collaborazione con le istituzioni scolastiche e sociali. Inoltre si prevede la realizzazione di un Parco Didattico con aule all'aperto e spazi per varie attività di didattica ambientale, orti urbani e percorsi nel verde

**MISSIONE 7****Programma 0701: Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 282.000,00            | 0,00         | 415.162,13        | 161.000,00            | 0,00         | 161.000,00            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>282.000,00</b>     | <b>0,00</b>  | <b>415.162,13</b> | <b>161.000,00</b>     | <b>0,00</b>  | <b>161.000,00</b>     | <b>0,00</b>  |

**Obiettivi operativi**

| Obiettivo strategico | AZIONI PER LA RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PROMOZIONE DEL TURISMO E ALLE VISITE DI RITORNO |                                                                  |                                                      |      |      |           |         |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                      |                                                                                       |                                                                  | Stakeholder                                          | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                      | Obiettivo operativo                                                                   | Sostegno alla Candidatura di Vigevano come Città creativa UNESCO | Cittadini, turisti, commercianti e pubblici esercizi | X    | X    | Ceffa     | Turismo |

Sono in corso approfondimenti per proporre un piano per la candidatura di Vigevano ad entrare a far parte della rete delle città creative dell'Unesco

| Obiettivo strategico | AZIONI PER LA RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PROMOZIONE DEL TURISMO E ALLE VISITE DI RITORNO |                                                           |                                                      |      |      |           |         |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                      |                                                                                       |                                                           | Stakeholder                                          | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                      | Obiettivo operativo                                                                   | Attivazione di un piano strategico di marketing turistico | Cittadini, turisti, commercianti e pubblici esercizi | X    | X    | Ceffa     | Turismo |

Individuazione degli assi fondamentali. Individuazione dei contenitori. Conferimento incarichi per elaborazione strategia

Candidare Vigevano ad entrare a far parte della Rete delle Città Creative dell'Unesco, rete che "intende promuovere la cooperazione tra le città che hanno identificato la creatività come elemento strategico per lo sviluppo urbano sostenibile".

**MISSIONE 8****Programma 0801: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 939.432,97            | 0,00         | 1.070.617,46 | 707.482,11            | 0,00         | 712.924,66            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 1.065,69              | 0,00         | 1.065,69     | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 940.498,66            | 0,00         | 1.071.683,15 | 707.482,11            | 0,00         | 712.924,66            | 0,00         |

Possibilità di dialogo con l’Amministrazione in merito ad una maggiore flessibilità nella rivisitazione delle norme sulle destinazioni urbanistiche tanto nella città consolidata che negli ambiti di trasformazione. La logica è: non si consuma nuovo suolo ma si deve dare più possibilità nel gestire la Città esistente.

Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | AZIONI DI RIPARTENZA PER IL RILANCIO INDUSTRIALE, INFRASTRUTTURALE E TECNOLOGICO |                                                      |             |      |      |           |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                  |                                                      | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Obiettivo operativo                                                              | Applicazione legge regionale di rigenerazione urbana | Aziende     | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| Finalizzata al rilancio industriale, infrastrutturale e tecnologico del territorio comunale attraverso l'incentivazione economica e l'applicazione dei criteri premianti previsti, il progetto prevede l'applicazione funzionale e razionale della Legge Regionale di rigenerazione urbana per le aree dismesse e degradate del territorio. In continuità con la deliberazione di Consiglio Comunale n.44/20, si prevede di completare le attività ed azioni previste nella L.R. n.18/20 "Misure di semplificazione e incentivazione per la rigenerazione urbana e territoriale, nonché per il recupero del patrimonio edilizio esistente" con l'approvazione degli atti di indirizzo che possano facilitare e rendere più convenienti gli interventi di rigenerazione urbana e territoriale e di recupero del patrimonio edilizio esistente, completando la strategia regionale per la riduzione del consumo di suolo e promuovendo gli interventi di messa in sicurezza, recupero ed efficientamento degli edifici, con particolare attenzione a quelli abbandonati, per riqualificare le aree dismesse e riconnetterle con il territorio circostante |                                                                                  |                                                      |             |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA |                                                                                        |                                  |      |      |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           |                                                                                        | Stakeholder                      | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Obiettivo operativo                                       | Rimodulazione oneri di urbanizzazione insediamenti industriali, commerciali e terziari | industria, commercio e terziario | x    | x    | Ghia      | Tecnico |
| In continuità con le azioni volte ad agevolare ed incentivazione il recupero del patrimonio edilizio privato, quali il progetto "contributo per le facciate" e "rimodulazione degli oneri tabellari" dove sono stati previsti valori differenziati dei costi urbanistici con sensibili riduzioni a vantaggio degli interventi per servizi di vicinato e piccole/medie imprese, l'obiettivo prevede sia una ulteriore rimodulazione degli oneri tabellari anche in relazione alla legge sulla rigenerazione urbana che l'introduzione di semplificazioni nelle modalità e procedure "tecnico-amministrative" utilizzate per la gestione/presentazione delle istanze edilizie. Semplificazioni finalizzate a ridurre i tempi ed i costi del procedimento complessivo, incentivando l'utilizzo di sistemi già previsti di autocertificazione (scia edilizia); implementando e migliorando l'efficienza dei sistemi/programmi informatici in grado di garantire il controllo "on-line" della pratica ed iter istruttorio. Parallelamente rimane l'impegno dell'Amministrazione, presso le sedi istituzionali, nei confronti dell'esclusione delle aree del territorio all'interno del perimetro urbano P.C. dai vincoli dell'autorizzazione paesaggistica con conseguente notevole riduzione di costi e tempi del procedimento autorizzativo |                                                           |                                                                                        |                                  |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA RIPARTENZA TERRITORIO E URBANISTICA |                                                                                               |                           |      |      |           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                    |                                                                                               | Stakeholder               | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Obiettivo operativo                                                | Revisione del PGT e calibrazione strumento urbanistico per rinnovata attrattività industriale | Cittadini, professionisti | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| Preso atto delle mutate condizioni territoriali e sviluppi sopravvenuti delle realtà produttive, sociali ed economiche, anche a livello nazionale, che hanno di fatto "superato" le previsioni ed indirizzi contenuti negli strumenti urbanistici comunali di programmazione generale vigenti ed in parallelo con gli adempimenti connessi ai principi regionali per la riduzione del consumo di suolo e di rigenerazione urbana e di recupero del patrimonio edilizio esistente, l'obiettivo prevede la revisione generale del PGT secondo le modalità previste. Tale revisione consentirà all'Amministrazione Comunale di "ascoltare" tutti i cittadini rispetto a nuove esigenze che possono essere emerse nel tempo che è intercorso dall'ultima variante generale di PGT. La revisione dovrà tenere necessariamente conto delle disposizioni attuative approvate dalla Regione Lombardia e dalla Provincia di Pavia per quanto di competenza in termini di indirizzi e prescrizioni per la riduzione del consumo di suolo, ma garantire una maggiore flessibilità nella rivisitazione delle norme sulle destinazioni urbanistiche tanto nella città consolidata che negli ambiti di trasformazione secondo la seguente logica: non si consuma nuovo suolo ma si devono dare più possibilità nel gestire la Città esistente.                                                                                                                                              |                                                                    |                                                                                               |                           |      |      |           |         |
| Nell'ambito della revisione del PGT e con esplicito riferimento alla richiesta di una maggiore flessibilità nella rivisitazione delle norme sulle destinazioni urbanistiche tanto nella città consolidata che negli ambiti di trasformazione sopra richiamata, l'obiettivo prevede la "calibrazione" dello strumento urbanistico per ottenere una rinnovata attrattività industriale che, oltre a rivolgersi al settore meccanico-calzaturiero, si espanda verso le nuove attività produttive connotate dallo sviluppo di tecnologie innovative, dall'ingegno, dal digitale e dello sviluppo economico smart e green. Calibratura che si concretizza da un lato con l'adeguamento delle parti normative introducendo specifici riferimenti alle nuove tecnologie finalizzati a regolamentarne la realizzazione nel territorio comunale con individuazione degli indici urbanistico-edilizi e dei parametri tecnico-economici di dettaglio ritenuti maggiormente opportuni, e dall'altro con la semplificazione delle pratiche edilizie per il recupero del patrimonio esistente e inattivo e rimodulazione degli oneri di urbanizzazione e di edificazione per i nuovi insediamenti industriali, commerciali e terziari, e per l'ampliamento delle attività già attive. Il Consiglio Comunale, nella seduta del 29/12/2022 ha approvato le linee di indirizzo per la redazione del PGT e, successivamente la Giunta Comunale ha avviato il procedimento per la sua redazione. |                                                                    |                                                                                               |                           |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA RIPARTENZA TERRITORIO E URBANISTICA |  |                          |      |      |           |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                                                                    |  | Stakeholder              | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Obiettivo operativo | Studio progettuale degli spazi della città                         |  | Cittadini professionisti | x    |      | Ceffa     | Tecnico |
| Quale utile elemento di supporto alla revisione del PGT, l'obiettivo in oggetto prevede la realizzazione di uno studio progettuale specifico che, con riferimento in particolare a grandi aree dismesse e a intere porzioni di territorio degradato posizionato all'interno del tessuto cittadino, ripensi gli spazi della città avendo quale finalità principale quella di individuare adeguate linee di indirizzo progettuali funzionali alla riqualificazione di questi grandi "vuoti urbani" per una loro nuova destinazione alla fruizione sociale con recupero in modalità green ed eco-tecnologica. Linee guida da utilizzare quale elemento normativo di indirizzo ed organico nell'ambito della revisione del PGT. In seguito all'avviata attività di revisione dello strumento urbanistico generale si procederà alla rivalutazione delle attuali destinazioni urbanistiche delle aree di proprietà comunale. Si ritiene pertanto opportuno procedere all'eventuale valorizzazione del patrimonio comunale (anche con nuove previsioni urbanistiche), nell'ambito delle attività connesse alla revisione del PGT. |                     |                                                                    |  |                          |      |      |           |         |

Programma 0802: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024 | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 128.200,00            | 0,00         | 145.387,87 | 98.200,00             | 0,00         | 98.200,00             | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 20.000,00             | 0,00         | 20.000,00  | 20.000,00             | 0,00         | 20.000,00             | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                    | 148.200,00            | 0,00         | 165.387,87 | 118.200,00            | 0,00         | 118.200,00            | 0,00         |

MISSIONE 9

Programma 0901: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024 | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 15.000,00             | 0,00         | 15.000,00  | 15.000,00             | 0,00         | 15.000,00             | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                    | 15.000,00             | 0,00         | 15.000,00  | 15.000,00             | 0,00         | 15.000,00             | 0,00         |

Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE |  |                       |      |      |                |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|--|-----------------------|------|------|----------------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                                                   |  | Stakeholder           | 2024 | 2025 | Assessore      | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Obiettivo operativo | Operazioni di rimboschimento aree cittadine       |  | Cittadini, enti terzi | x    | x    | Ghia/ Semplici | Tecnico |
| Nell'ambito della revisione del PGT, l'obiettivo prevede l'adeguamento delle parti normative di indirizzo e regolamentari di carattere ambientale finalizzati a migliorare ed implementare la creazione di aree a verde destinate al rimboschimento. Tra questi sicuramente prioritaria l'attuazione delle operazioni di rimboschimento grazie all'accordo raggiunto con la Provincia di Pavia, di un territorio che copre 11 ettari di aree boschive situate in prossimità della nostra città. Nelle aree cittadine adiacenti a Via Buccella / Via Cagnola e Via Gravelona sarà realizzata, seguendo le linee guida del progetto "La campagna entra in città", una piantumazione di nuovi alberi con zone attrezzate per garantirne ai cittadini la piena fruibilità. |                     |                                                   |  |                       |      |      |                |         |

Programma 0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamiento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamiento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamiento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 1.011.078,13           | 0,00         | 1.507.864,14 | 1.013.521,78           | 0,00         | 1.013.521,78           | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                   | 0,00         | 0,00         | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                   | 0,00         | 0,00         | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                   | 0,00         | 0,00         | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Totale                                     | 1.011.078,13           | 0,00         | 1.507.864,14 | 1.013.521,78           | 0,00         | 1.013.521,78           | 0,00         |

Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE               |                         |      |      |                     |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|------|------|---------------------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                                 | Stakeholder             | 2024 | 2025 | Assessore           | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Obiettivo operativo | Potenziamento e ripianificazione cura del verde e arredo urbano | Cittadini, associazioni | x    | x    | Ghia / Alessandrino | Tecnico |
| In continuit  con il principio di riorganizzazione funzionale del servizio di mantenimento e miglioramento del verde urbano che ha guidato con risultati apprezzati l'innovativo appalto "centralizzato" attualmente vigente in luogo del sistema gestionale frazionato precedente, l'obiettivo prevede il potenziamento e ripianificazione della cura del verde e dell'arredo urbano. Oltre al continuo miglioramento delle azioni che sono di diretta responsabilit  dell'Amministrazione Comunale, l'obiettivo prevede il coinvolgimento in questa progettualit  delle associazioni incentivando le azioni di partenariato non invasivo in linea con la Strategia Nazionale del Verde Urbano. Particolare attenzione sar  garantita nella definizione di tipologie e caratteristiche ritenute adeguate ed opportune a tutelare l'importanza del contesto architettonico, soprattutto delle aree del centro storico, per gli elementi di arredo maggiormente funzionali alla comunit  (panchine; fioriere; cestini...). |                     |                                                                 |                         |      |      |                     |         |

Programma 0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Ri-fiuti

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamiento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024    | Stanziamiento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamiento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|------------------------|--------------|---------------|------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 10.723.428,00          | 0,00         | 10.811.344,48 | 10.876.544,00          | 0,00         | 10.876.544,00          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                   | 0,00         | 0,00          | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                   | 0,00         | 0,00          | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                   | 0,00         | 0,00          | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Totale                                     | 10.723.428,00          | 0,00         | 10.811.344,48 | 10.876.544,00          | 0,00         | 10.876.544,00          | 0,00         |

Obiettivi operativi

|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                   |                                            |           |           |                           |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|-----------|---------------------------|----------------------------------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE |                                            |           |           |                           |                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Obiettivo operativo | Piano speciale pulizia della città                | Stakeholder<br>Cittadini, aziende speciali | 2024<br>x | 2025<br>x | Assessore<br>Ceffa/Avalle | Settore<br>Partecipate / Tecnico |
| Nell'ambito della condivisione dei PEF relativi al servizio di gestione dell'igiene urbana, con attenzione alla sostenibilità in termini di tariffazione, l'obiettivo trasversale ai settori coinvolti prevede un miglioramento qualitativo-prestazionale della raccolta differenziata. |                     |                                                   |                                            |           |           |                           |                                  |

|                      |                     |                                                                                                    |                                            |           |      |                            |                        |
|----------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|------|----------------------------|------------------------|
| Obiettivo strategico |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE                                                  |                                            |           |      |                            |                        |
|                      | Obiettivo operativo | Rimozione campane del vetro attraverso la realizzazione di un centro di trasfenza videosorvegliato | Stakeholder<br>Cittadini, aziende speciali | 2024<br>X | 2025 | Assessore<br>Ceffa/ Avalle | Settore<br>Partecipate |

|                      |                     |                                                        |                                            |           |           |                            |                        |
|----------------------|---------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------------|------------------------|
| Obiettivo strategico |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE      |                                            |           |           |                            |                        |
|                      | Obiettivo operativo | Azioni di sensibilizzazioni sul rispetto dell'ambiente | Stakeholder<br>Cittadini, aziende speciali | 2024<br>x | 2025<br>x | Assessore<br>Ceffa/ Avalle | Settore<br>Partecipate |

|                      |                     |                                                               |                                            |      |           |                            |                                  |
|----------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------|-----------|----------------------------|----------------------------------|
| Obiettivo strategico |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE             |                                            |      |           |                            |                                  |
|                      | Obiettivo operativo | Realizzazione secondo punto di raccolta rifiuti differenziati | Stakeholder<br>Cittadini, aziende speciali | 2024 | 2025<br>x | Assessore<br>Ceffa/ Avalle | Settore<br>Tecnico / Partecipate |

|                      |                     |                                                   |                                            |           |           |                            |                                 |
|----------------------|---------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------------|---------------------------------|
| Obiettivo strategico |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE |                                            |           |           |                            |                                 |
|                      | Obiettivo operativo | Potenziamento raccolta differenziata              | Stakeholder<br>Cittadini, aziende speciali | 2024<br>x | 2025<br>x | Assessore<br>Ceffa/ Avalle | Settore<br>Partecipate/ Tecnico |

|                      |                     |                                                   |                                            |           |      |                    |                        |
|----------------------|---------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|------|--------------------|------------------------|
| Obiettivo strategico |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE |                                            |           |      |                    |                        |
|                      | Obiettivo operativo | Sperimentazione per realizzazione di smart bins   | Stakeholder<br>Cittadini, aziende speciali | 2024<br>x | 2025 | Assessore<br>Ceffa | Settore<br>Partecipate |

|                      |                     |                                                                                      |                                            |           |           |                                           |                                                 |
|----------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|-----------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Obiettivo strategico |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE                                    |                                            |           |           |                                           |                                                 |
|                      | Obiettivo operativo | Team per gestire interventi di rimozione e sanzione relativi ad abbandono di rifiuti | Stakeholder<br>Cittadini, aziende speciali | 2024<br>x | 2025<br>x | Assessore<br>Semplici / Ceffa / Scardillo | Settore<br>Tecnico/ Partecipate/ Polizia Locale |

Programma 0904:

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024 | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 11.281,00             | 0,00         | 11.281,00  | 11.134,00             | 0,00         | 10.710,00             | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 11.281,00             | 0,00         | 11.281,00  | 11.134,00             | 0,00         | 10.710,00             | 0,00         |

Programma 0905: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024 | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 126.000,00            | 0,00         | 126.000,00 | 126.000,00            | 0,00         | 126.000,00            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 184.680,00            | 0,00         | 184.680,00 | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 310.680,00            | 0,00         | 310.680,00 | 126.000,00            | 0,00         | 126.000,00            | 0,00         |

Obiettivi operativi

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                                                   |                       |      |      |           |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|-----------------------|------|------|-----------|---------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE |                       |      |      |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                                                   | Stakeholder           | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Obiettivo operativo | Manutenzione accesso al Parco del Ticino          | Cittadini, enti terzi | X    |      | Ceffa     | Tecnico |
| Nell'ambito delle azioni coordinate con l'ente Parco del Ticino funzionali e finalizzate alla valorizzazione del territorio e delle aree di pertinenza del fiume, che nel recente periodo ha concretizzato la stipula della convenzione per la realizzazione di un Punto Parco in un immobile comunale, l'obiettivo prevede la determinazione di modalità operative finalizzate alla manutenzione delle strade di accesso al Ticino e programmazione della loro pulizia costante in collaborazione con il Parco del Ticino. Istituzione di un punto informativo di accesso al Parco facilmente individuabile e raggiungibile che offra un'ampia gamma di servizi agli escursionisti. |                     |                                                   |                       |      |      |           |         |

Programma 0906: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 9.044,00              | 0,00         | 9.044,00     | 8.801,00              | 0,00         | 7.960,00              | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 1.578.585,58          | 0,00         | 1.578.585,58 | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                    | 1.587.629,58          | 0,00         | 1.587.629,58 | 8.801,00              | 0,00         | 7.960,00              | 0,00         |

Obiettivi operativi

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                   |             |      |      |           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER LA CURA DELL'AMBIENTE |             |      |      |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                   | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Obiettivo operativo | Realizzazione due nuove Case dell'Acqua           | Cittadini   | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| Nell'ambito del programma generale "plastic-free" dell'Amministrazione Comunale approvato con G.C. n.335/18 e successiva 165/19, l'obiettivo prevede l'implementazione delle strutture (denominate case dell'acqua) per l'erogazione dell'acqua alla comunità sul territorio finalizzata a disincentivare l'utilizzo delle bottiglie di plastica. L'obiettivo ha già visto la realizzazione, nel 2020, di due nuove Case dell'Acqua presso la zona ex-dazio in Corso Genova e alla frazione Piccolini e si propone la realizzazione, nell'ambito dell'attuazione del P.L. di via Podgora, di una nuova Casa dell'Acqua. |                     |                                                   |             |      |      |           |         |

Missione – Programma 0908: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024 | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 80.000,00             | 0,00         | 106.189,32 | 80.000,00             | 0,00         | 80.000,00             | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                    | 80.000,00             | 0,00         | 106.189,32 | 80.000,00             | 0,00         | 80.000,00             | 0,00         |

**MISSIONE 10****Programma 1002: Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 392.292,00            | 0,00         | 392.292,00        | 392.292,00            | 0,00         | 392.292,00            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>392.292,00</b>     | <b>0,00</b>  | <b>392.292,00</b> | <b>392.292,00</b>     | <b>0,00</b>  | <b>392.292,00</b>     | <b>0,00</b>  |

**Obiettivi operativi**

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA MOBILITA' SMART |                    |      |      |           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|--------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Obiettivo operativo |                                          | Stakeholder        | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | Sistema di bike sharing                  | cittadini, turisti | x    | x    | Scardillo | Tecnico |
| <p>Nell'ambito del programma generale relativo alla "mobilità sostenibile" dell'Amministrazione Comunale, con azioni ed attività finalizzate ad incentivare l'utilizzo di sistemi alternativi agli autoveicoli soprattutto in ambito urbano, riveste sicuramente importanza prioritaria la progettazione coordinata di adeguamenti della Città e della rete stradale funzionali alla ciclomobilità e, nel caso specifico dell'obiettivo in oggetto, lo sviluppo del sistema di Bike Sharing. Con aggiornamento ed adeguamento delle linee guida utilizzate nel precedente bando dell'anno 2019, il progetto prevede lo sviluppo del sistema di bike sharing per incentivare l'utilizzo della bicicletta per gli spostamenti in città e offrire ai turisti/visitatori la possibilità di visitare in modalità green la città, il Ticino e la campagna circostante.</p> <p>L'obiettivo si colloca nella strategia Vigevano.inc, selezionata da regione Lombardia tra le strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile da promuovere attraverso fondi strutturali e di investimento europei. Nello specifico si prevede l'azione MOBILITY HUB che consiste in una rete di nodi strategici per la mobilità urbana ed extra-urbana di Vigevano (noleggio di mezzi in alternativa all'automobile privata). Integrazione delle rete ciclabile esistente con nuove piste ciclabili, connesse anche alle vie del cicloturismo regionale, come la "Traccia Azzurra" e studio preliminare dei flussi di traffico urbano (in vista della dotazione del PUMS).</p> |                     |                                          |                    |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA MOBILITA' SMART                          |                    |      |      |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Obiettivo operativo |                                                                   | Stakeholder        | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | Area di smart mobility e nuove aree di ricarica veicoli elettrici | cittadini, turisti | x    | x    | Scardillo | Tecnico |
| <p>Nell'ambito del programma generale relativo alla "mobilità sostenibile" dell'Amministrazione Comunale, con azioni ed attività finalizzate ad incentivare l'utilizzo di sistemi alternativi agli autoveicoli con emissione in atmosfera, soprattutto in ambito urbano, riveste importanza prioritaria la progettazione coordinata di interventi di adeguamenti della Città in termini di "rete per la ricarica di veicoli elettrici". In continuità con quanto avviato nel recente periodo con delibera G.C. n.68/19, l'obiettivo prevede l'implementazione di nuove aree di ricarica funzionali a consentire una copertura capillare del territorio e l'avvio di attività di car-sharing elettrico.</p> |                     |                                                                   |                    |      |      |           |         |

**Programma 1005: Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 2.989.982,38          | 0,00         | 3.523.524,41        | 2.983.381,22          | 0,00         | 2.981.286,22          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 5.346.518,81          | 0,00         | 5.254.976,08        | 828.000,00            | 0,00         | 1.076.684,80          | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>8.336.501,19</b>   | <b>0,00</b>  | <b>8.778.500,49</b> | <b>3.811.381,22</b>   | <b>0,00</b>  | <b>4.057.971,02</b>   | <b>0,00</b>  |

L'amministrazione si impegnerà:

- Mettere in campo di tutte la azioni possibili per ottenere la realizzazione della superstrada Vigevano-Malpensa, contrastando con ogni mezzo le scandalose azioni di opposizione e di disturbo verso un progetto che ha già superato tutte le fasi di approvazione. È fondamentale che partano al più presto i lavori per la sua realizzazione.
- Una verifica continua con la Provincia di Pavia affinché vengano compiute tutte le azioni necessarie per completare finalmente il nuovo Ponte sul Ticino.
- Ottenere, nel caso in cui si verifichi la ripartenza del progetto di realizzazione dell'autostrada Mortara-Broni, della realizzazione di uno svincolo non oltre i 10 km da Vigevano che ci permetta di essere collegati ancor più velocemente alla rete autostradale.
- Per il definitivo potenziamento della linea ferroviaria Milano-Alessandria, richiedendo alla Regione la definizione del prolungamento della S9 fino a Mortara al fine di arrivare a ottenere il raddoppio del binario, ovvero l'ottimizzazione della linea con altre tecnologie di sistema oggi disponibili. È indispensabile ottenere la garanzia di un livello di servizio adeguato sia per i cittadini vigevanesi sia per la mobilità lavorativa e turistica.

Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA MOBILITA' SMART                                                                                 |             |      |      |           |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                                                                                                          | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Obiettivo operativo | Elaborazione nuovo piano parcheggi - sosta breve gratuita - aree di parcheggio smart - controllo proattivo aree di sosta | Cittadini   | x    | x    | Scardillo | Tecnico |
| Nell'ambito del programma generale "mobilità smart" con particolare riferimento al progetto di coordinamento e razionalizzazione delle aree sosta presenti nel territorio, l'obiettivo prevede l'elaborazione puntuale di un piano parcheggi adeguato che permetta la valutazione dell'allargamento/modifica dell'attuale isola pedonale. In collegamento con il progetto di Smart City, il progetto prevede la messa a sistema delle aree di sosta attraverso sistemi informatici in grado di consentire l'individuazione immediata della disponibilità di parcheggi mediante pannelli luminosi e app per smartphone, che permettono di calcolare il tempo di sosta, prolungarlo senza tornare in loco se necessario, e per effettuare il pagamento. Il progetto si concretizza con la riproposizione del sistema innovativo realizzato in P.zza S. Ambrogio. |                     |                                                                                                                          |             |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA MOBILITA' SMART |             |      |      |           |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                          | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Obiettivo operativo | Implementazione varchi ZTL               | Cittadini   | x    |      | Scardillo | Tecnico |
| Nell'ambito del programma generale "mobilità smart" con particolare riferimento alla infrastruttura viaria urbana ed alla sua gestione organizzata funzionale a migliorare la fruibilità generale e l'accessibilità ai contesti urbani e di quartiere, l'obiettivo prevede, nell'ambito dei sistemi di regolamentazione comunali (Piano Urbano del Traffico attualmente in corso di adeguamento e regolamentazione ZTL approvata nel 2022), l'implementazione dei varchi ZTL finalizzati a regolamentare l'accesso al centro storico. |                     |                                          |             |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER IL RILANCIO INDUSTRIALE, INFRASTRUTTURALE E TECNOLOGICO |                   |      |      |           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                                                                                     | Stakeholder       | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Obiettivo operativo | Nuovi attraversamenti pedonali protetti                                             | Cittadini, pedoni | x    | x    | Scardillo | Tecnico |
| In continuità con il programma generale di "sicurezza stradale" che ha impegnato l'Amministrazione nel realizzare interventi finalizzati al miglioramento delle condizioni di sicurezza per i pedoni negli attraversamenti, l'obiettivo prevede l'inserimento di ulteriori nuovi attraversamenti pedonali protetti nelle zone considerate "pericolose", soprattutto in prossimità di luoghi o locali pubblici o di pubblico interesse. Particolare attenzione viene prevista nel possibile utilizzo di tecnologie innovative che garantiscano controlli ed illuminazioni "intelligenti" degli attraversamenti in grado di ottimizzare le condizioni di sicurezza. |                     |                                                                                     |                   |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA TERRITORIO E URBANISTICA                           |             |      |      |           |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                                                                             | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Obiettivo operativo | Estensione, potenziamento del nuovo sistema di illuminazione pubblica a LED | Cittadini   | x    |      | Scardillo | Tecnico |
| In continuità con la completa sostituzione degli impianti di IP (oltre 7.000) con nuovi a tecnologia a led effettuata nell'ambito della convenzione consip (vigente sino al 2026), l'obiettivo prevede l'estensione anche in aree urbane attualmente sprovviste ed in quelle di nuova realizzazione. Inoltre, sfruttando le potenzialità delle nuove tecnologie, si prevede la progettazione di sistemi gestionali "smart" in grado di ottimizzare i livelli di illuminazione funzionalmente alle specifiche necessità ed esigenze presenti in considerazione dei diversi orari di fruizione (parchi pubblici; incroci stradali; immobili di rilevanza storico-architettonica ...) con razionale riduzione dei costi (consumi e manutenzione) anche attraverso il completamento dell'attività di spomisuamento delle reti attualmente in corso. I nuovi impianti di illuminazione a led rispondono alle esigenze e necessità di sicurezza e di risparmio energetico, con benefici conseguenti anche in termini di tutela dell'ambiente attraverso la riduzione delle emissioni in atmosfera |                     |                                                                             |             |      |      |           |         |

## MISSIONE 11

### Programma 1101: Soccorso civile - Sistema di protezione civile

#### Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024       | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 34.639,92             | 0,00         | 57.551,78        | 25.800,00             | 0,00         | 25.800,00             | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 4.844,00              | 0,00         | 4.844,00         | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00             | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00             | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>39.483,92</b>      | <b>0,00</b>  | <b>62.395,78</b> | <b>25.800,00</b>      | <b>0,00</b>  | <b>25.800,00</b>      | <b>0,00</b>  |

## MISSIONE 12

### Programma 1201: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

#### Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 4.199.782,29          | 0,00         | 5.364.551,44        | 4.184.239,40          | 0,00         | 4.184.239,40          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 4.966.966,84          | 0,00         | 3.467.346,78        | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>9.166.749,13</b>   | <b>0,00</b>  | <b>8.831.898,22</b> | <b>4.184.239,40</b>   | <b>0,00</b>  | <b>4.184.239,40</b>   | <b>0,00</b>  |

Si dà atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 12/12/2022 è stato approvato lo schema di convenzione con Regione Lombardia per l'attuazione della Strategia di sviluppo urbano sostenibile denominata "Vigevano.inc - una rete intelligente di servizi per la formazione", nella quale sono confluite 8 azioni che saranno sviluppate sulla base di un cronoprogramma (allegati alla deliberazione citata).

Al fine di attuare gli interventi finanziati nell'ambito del progetto "Vigevano.inc." è stata costituita con Decreto del Sindaco n. 34/2021 un'apposita Unità di Progetto, la cui direzione è stata affidata alla Dirigente del Servizio di Fund Raising.

#### Azioni per la ripartenza Palazzo Riberia:

- L'Amministrazione Comunale, ottenuto dalla Regione Lombardia l'autorizzazione alla valorizzazione alternativa dell'immobile ai sensi della L.R. 16/2016 (Disciplina regionale degli spazi abitativi), intende proseguire il progetto che ha il fine di realizzare una rete di servizi indirizzati ai minori e alla famiglia, in una filiera che parte dalla residenzialità (collocamento comunitario per i minori allontanati dalle famiglie) per svilupparsi in forme abitative per l'autonomia e in soluzioni di accoglienza diurna (centro di aggregazione per minori e laboratori per adulti). In questo modo si avvierà un servizio territoriale completo rivolto alle persone che stanno completando il percorso verso una ritrovata autonomia normalità, e che sia anche un erogatore di servizi diurni che si estendano oltre la tutela dei minori, destinati a persone bisognose di un supporto più leggero

#### Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     | AZIONI PER LA RIPARTENZA PALAZZO RIBERIA                                   |                      |      |      |              |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|------|--------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                                                                            | Stakeholder          | 2024 | 2025 | Assessore    | Settore          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Obiettivo operativo | Palazzo Riberia: una rete di servizi indirizzati ai minori e alla famiglia | Famiglie, Enti terzi | x    | x    | Ceffa / Segù | Tecnico/ Sociali |
| <p>Tecnico: Relativamente alla parte "tecnica" dell'Obiettivo si prevede il completamento della fase progettuale, della quale risulta attualmente assegnato il livello definitivo. L'obiettivo è confluito nella strategia Vigevano.inc. selezionata da regione Lombardia tra le strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile da promuovere attraverso fondi strutturali e di investimento europei, per l'attuazione del quale è stata sottoscritta una convenzione con Regione Lombardia nel dicembre 2022.</p> <p>Nello specifico si prevede per l'azione il riutilizzo di Palazzo Riberia, come nuova sede del centro di formazione alla vita indipendente (SFA) delle persone con disabilità cognitive e fisiche (gestione della casa, accrescimento delle capacità individuali e delle relazioni, avvio alla ricerca di lavoro). Oltre alle attività di formazione e accompagnamento, il centro offrirà attività artistiche e terapeutiche, lo sviluppo di percorsi formativi per colmare il digital gap della popolazione anziana. Infine il centro ospiterà dei servizi urbani rivolti all'intera cittadinanza, quali un ristorante etico, un centro diurno per minori e alloggi per l'autonomia e alloggi a canone moderato rivolti alla generalità della popolazione fragile.</p> |                     |                                                                            |                      |      |      |              |                  |

Sociali: Studio di realizzazione di una rete di servizi indirizzati a minori, famiglia e disabili, partendo alloggi a canone moderato, forme abitative per l'autonomia, ristorante etico, fino a servizi di aggregazione diurni.

#### Programma 1202: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per la disabilità

#### Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 1.351.235,00          | 0,00         | 2.061.609,84        | 1.330.651,87          | 0,00         | 1.370.108,37          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>1.351.235,00</b>   | <b>0,00</b>  | <b>2.061.609,84</b> | <b>1.330.651,87</b>   | <b>0,00</b>  | <b>1.370.108,37</b>   | <b>0,00</b>  |

**Obiettivi operativi**

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA PERSONE IN STATO DI BISOGNO |             |      |      |           |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Obiettivo operativo |                                                     | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | Abbattimento graduale barriere architettoniche      | Cittadini   | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| Si prevede, in continuità con il programma generale di adeguamento delle strutture pubbliche in merito al superamento delle barriere architettoniche, la progettazione, programmazione e realizzazione degli interventi necessari a rendere i luoghi pubblici più accessibili alle persone con disabilità. Specifica attenzione viene prevista per le aree destinate ai pedoni con interventi funzionali a migliorare gli attraversamenti stradali ed adeguare le dimensioni dei marciapiedi. |                     |                                                     |             |      |      |           |         |

**Programma 1203: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 2.629.936,33          | 0,00         | 3.296.741,11        | 2.535.226,32          | 0,00         | 2.535.226,32          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 1.301.862,99          | 0,00         | 851.862,99          | 222.000,00            | 0,00         | 1.278.000,00          | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>3.931.799,32</b>   | <b>0,00</b>  | <b>4.148.604,10</b> | <b>2.757.226,32</b>   | <b>0,00</b>  | <b>3.813.226,32</b>   | <b>0,00</b>  |

- La nostra ASMV (Azienda Speciale Multiservizi) è diventata in questi ultimi anni sempre più il punto di riferimento per la politica di assistenza alle persone anziane, non solo con i servizi residenziali della RSA (Casa di Riposo), ma anche con diversi servizi dedicati all'assistenza domiciliare, al CDI (Centro Diurno Integrato) e ai servizi di assistenza domiciliare, al Centro Sociale per Anziani. L'Azienda deve diventare sempre più il riferimento per le politiche sociali dedicate alle persone anziane.

**Obiettivi operativi**

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                              |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA DEI CITTADINI DI TERZA ETA' |                                      |      |      |           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Obiettivo operativo |                                                     | Stakeholder                          | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     | Istituzione Carta Argento                           | Cittadini di terza età, commercianti | x    |      | Segù      | Sociali |
| Istituzione di una Carta per i cittadini over 65 residenti da almeno 5 anni a Vigevano, che preveda un bonus per attività del tempo libero spendibile negli esercizi convenzionati – l'obiettivo proseguirà anche nel 2024 poiché l'A.C. ha deciso di prorogarlo. |                     |                                                     |                                      |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                       |                     | AZIONI DI LA RIPARTENZA DEI CITTADINI DI TERZA ETA' |                                                     |      |      |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                            | Obiettivo operativo |                                                     | Stakeholder                                         | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                            |                     | Potenziamento dell'assistenza domiciliare           | Cittadini terza età, aziende partecipate, enti vari | x    | x    | Segù      | Sociali |
| Potenziamento del servizio di assistenza domiciliare (SAD), gestito da ASMV e rivolto agli anziani, attraverso un incremento del numero di ore e operatori |                     |                                                     |                                                     |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                              | AZIONI DI LA RIPARTENZA DEI CITTADINI DI TERZA ETA' |                                                                    |                                          |      |      |           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                   |                                                     |                                                                    | Stakeholder                              | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                   | Obiettivo operativo                                 | Partnership pubblico-privato per patologie riferite alla terza età | Cittadini terza età, aziende partecipate | x    | x    | Segù      | Sociali |
| Supporto all'apertura in Vigevano di eventuali strutture di ricovero e cura destinate alla fascia di popolazione anziana affetta da specifiche patologie croniche |                                                     |                                                                    |                                          |      |      |           |         |

**Programma 1204: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per soggetti a rischio di esclusione soci**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 1.339.236,89          | 0,00         | 1.472.987,15        | 1.245.957,17          | 0,00         | 1.165.957,17          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 145.000,00            | 0,00         | 145.000,00          | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>1.484.236,89</b>   | <b>0,00</b>  | <b>1.617.987,15</b> | <b>1.245.957,17</b>   | <b>0,00</b>  | <b>1.165.957,17</b>   | <b>0,00</b>  |

**Obiettivi operativi**

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                          | AZIONI DI LA RIPARTENZA PERSONE IN STATO DI BISOGNO |                       |             |      |      |           |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                     |                       | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | Obiettivo operativo                                 | Potenziamento del SIL | Cittadini   | x    | x    | Segù      | Sociali |
| Potenziamento del Servizio Inserimenti Lavorativi, anche attraverso nuove progettualità oggetto di finanziamenti e da attuare in partenariato con altri soggetti pubblici o del Terzo Settore. Potenziamento della collaborazione con il Centro per l'Impiego |                                                     |                       |             |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                  | AZIONI DI LA RIPARTENZA PERSONE IN STATO DI BISOGNO |                          |             |      |      |           |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                     |                          | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                       | Obiettivo operativo                                 | Attivazione progetti PUC | Cittadini   | x    |      | Segù      | Sociali |
| Attivazione dei Progetti di Utilità Collettiva per i percettori di reddito di cittadinanza a supporto a supporto e integrati con i servizi comunali - l'obiettivo proseguirà anche nel 2024 con il PUC Scuola sicura. |                                                     |                          |             |      |      |           |         |

**Programma 1205: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per le famiglie**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024 | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 155.813,14            | 0,00         | 198.318,93 | 155.373,09            | 0,00         | 155.373,09            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 155.813,14            | 0,00         | 198.318,93 | 155.373,09            | 0,00         | 155.373,09            | 0,00         |

Obiettivi operativi

|                                                                                                                                                               |                                        |            |                               |      |      |           |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|-------------------------------|------|------|-----------|---------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                          | AZIONI DI LA RIPARTENZA DELLE FAMIGLIE |            |                               |      |      |           |         |
|                                                                                                                                                               |                                        |            | Stakeholder                   | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                               | Obiettivo operativo                    | Bonus bebè | Cittadini terza età, famiglie | x    | x    | Segù      | Sociali |
| Bonus Bebè: attivazione di un bonus prodotti prima infanzia per la nascita di un figlio da spendersi presso gli esercizi commerciali che si convenzioneranno. |                                        |            |                               |      |      |           |         |

Programma 1206: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per il diritto alla casa

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024 | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 384.807,24            | 0,00         | 617.100,33 | 384.443,84            | 0,00         | 384.443,84            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 384.807,24            | 0,00         | 617.100,33 | 384.443,84            | 0,00         | 384.443,84            | 0,00         |

Obiettivi operativi

|                                                                                                                                                                                |                                        |                        |             |      |      |           |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------|------|------|-----------|---------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                           | AZIONI DI LA RIPARTENZA DELLE FAMIGLIE |                        |             |      |      |           |         |
|                                                                                                                                                                                |                                        |                        | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                | Obiettivo operativo                    | Fondo sostegno affitto | Famiglie    | x    | x    | Segù      | Sociali |
| Eventuale implementazione delle misure regionali di sostegno alla locazione con risorse proprie del Comune, ove le risorse regionali non coprissero tutto il fabbisogno emerso |                                        |                        |             |      |      |           |         |

**Programma 1207: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi soci**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024          | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 4.911.612,26          | 0,00         | 8.133.703,95        | 4.708.868,44          | 0,00         | 4.617.984,44          | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 275.120,27            | 0,00         | 275.120,27          | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00                | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>5.186.732,53</b>   | <b>0,00</b>  | <b>8.408.824,22</b> | <b>4.708.868,44</b>   | <b>0,00</b>  | <b>4.617.984,44</b>   | <b>0,00</b>  |

- Progettare il trasferimento dell'Ospedale in un altro luogo che consenta di ampliare l'accoglienza e di migliorare la fruibilità e la funzionalità (ne avevamo già informalmente discusso nel corso degli ultimi incontri con l'Assessore regionale prima del verificarsi dell'emergenza Covid). L'area attuale sarà urbanisticamente rivista per ospitare un importante parco/quartiere cittadino: un nuovo polmone verde nel cuore della città. Mentre le risorse per una nuova struttura ospedaliera sono regionali, la riconversione degli attuali spazi finalizzati alla creazione di un polmone verde dovrà entrare nella messa a regime del meccanismo di rigenerazione urbana supportato dalla rivisitazione del PGT.
- Collaborare con Regione Lombardia nell'ottica della nuova riforma sanitaria per potenziare e ottimizzare le strutture presenti a Vigevano e nel territorio della Lomellina e per ottenere una dotazione di personale funzionale ai servizi previsti (emodinamica H24, neonatologia).

**Programma 1208: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Cooperazione e associazionismo**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 141.500,00            | 0,00         | 151.500,00        | 161.500,00            | 0,00         | 161.500,00            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>141.500,00</b>     | <b>0,00</b>  | <b>151.500,00</b> | <b>161.500,00</b>     | <b>0,00</b>  | <b>161.500,00</b>     | <b>0,00</b>  |

- Durante il periodo del lockdown si è attivata una rete di supporto sociale integrata tra pubblico e privato che va certamente mantenuta e rafforzata. È quindi importante lavorare il più possibile con un'unica regia tra pubblico, terzo settore e associazionismo non solo per fornire servizi di primaria assistenza, ma anche per garantire sostegno e supporto morale e psicologico.
- Potenziamento della rete di assistenza sul modello pubblico-privato secondo il principio di sussidiarietà ovvero valorizzare le persone, le famiglie e i corpi intermedi quali il volontariato laddove non sia necessario o non sia possibile l'intervento diretto del settore pubblico.

### Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                           | AZIONI DI LA RIPARTENZA PERSONE IN STATO DI BISOGNO |                                   |                          |      |      |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                |                                                     |                                   | Stakeholder              | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                | Obiettivo operativo                                 | Sostegni interventi "Dopo di noi" | associazioni, enti terzi | x    | x    | Segù      | Sociali |
| Supporto alle strutture che intendono ospitare progettualità per i disabili che possano rientrare nei finanziamenti della misura "Dopo di noi" |                                                     |                                   |                          |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                      | AZIONI DI LA RIPARTENZA PER ANIMALI DI AFFEZIONE |                                               |              |      |      |      |              |                 |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------|------|------|------|--------------|-----------------|
|                                                           |                                                  |                                               | Stakeholder  | 2023 | 2024 | 2025 | Assessore    | Settore         |
|                                                           | Obiettivo operativo                              | Supporto alle associazioni a tutela dei gatti | associazioni | x    | x    | x    | Alessandrino | Affari Generali |
| Supporto alle associazioni che operano a tutela dei gatti |                                                  |                                               |              |      |      |      |              |                 |

| Obiettivo strategico                                                         | AZIONI PER LA RIPARTENZA PER ANIMALI DA AFFEZIONE |                                                                 |                                              |      |      |           |                      |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------|------|-----------|----------------------|
|                                                                              |                                                   |                                                                 | Stakeholder                                  | 2024 | 2025 | Assessore | Settore              |
|                                                                              | Obiettivo operativo                               | Realizzazione nuovo canile comunale e sistemazione dell'attuale | Società partecipate, associazioni, cittadini | x    | x    | Ceffa     | Partecipate/ Tecnico |
| Realizzazione di un nuovo canile comunale e sistemazione di quello esistente |                                                   |                                                                 |                                              |      |      |           |                      |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | AZIONI PER LA RIPARTENZA PALAZZO CRESPI |                                                                  |                                   |      |      |              |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------|------|--------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                         |                                                                  | Stakeholder                       | 2024 | 2025 | Assessore    | Settore          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Obiettivo operativo                     | Messa a disposizione di Palazzo Crespi come sede di associazioni | associazioni, cittadini terza età | x    | x    | Ceffa / Segù | Tecnico/ sociali |
| Nell'ambito del programma generale di riqualificazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico caratterizzato da fabbricati di dimensioni rilevanti ed anche di valore architettonico e storico della tradizione locale, l'obiettivo prevede in sinergia e collegamento con l'obiettivo del Castello il possibile riutilizzo degli spazi attualmente destinati alla Biblioteca Cittadina. Il progetto prevede di destinare gli spazi di Palazzo Crespi, che verranno liberati a seguito del trasferimento della biblioteca nell'area dle castello ex-braidense, a nuova sede delle Associazioni presenti e attive in città così da rappresentare un punto di riferimento per svolgere le proprie attività apprezzate ed utili per la comunità. |                                         |                                                                  |                                   |      |      |              |                  |

**Programma 1209: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

**Obiettivi operativi**

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024 | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 597.412,58            | 0,00         | 684.341,47 | 393.850,24            | 0,00         | 393.850,24            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 45.315,78             | 0,00         | 45.315,78  | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 642.728,36            | 0,00         | 729.657,25 | 393.850,24            | 0,00         | 393.850,24            | 0,00         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                       |                                               |             |      |      |           |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------|------|------|-----------|------------------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | AZIONI PER LA RIPARTENZA AMMINISTRAZIONE VIRTUOSA E BILANCIO COMUNALE |                                               |             |      |      |           |                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                       |                                               | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore | Settore          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Obiettivo operativo                                                   | Realizzazione di un forno crematorio comunale | Cittadini   | x    | x    | Scardillo | Tecnico/cimitero |
| Relativamente alla parte "tecnica" prevista nell'obiettivo si prevede il supporto alla progettazione del manufatto secondo le indicazioni e prescrizioni delle normative specifiche di settore. La possibilità di dar corso all'intervento presuppone la redazione ed approvazione del Piano Regolatore cimiteriale. |                                                                       |                                               |             |      |      |           |                  |

**MISSIONE 14**

**Programma 1401: Sviluppo economico e competitività - Industria, e PMI e Artigianato**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024 | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 40.755,44             | 0,00         | 82.016,81  | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00       | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Totale                                     | 40.755,44             | 0,00         | 82.016,81  | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |

- Costituzione di un Comitato Guida per Vigevano "Digital & Green", composto dal Sindaco, da un membro della Giunta Comunale, e dagli amministratori delegati di ASM e ASM Energia, al fine di redigere le linee guida e il cronoprogramma del progetto e di gestirne la governance operativa.

### Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                      | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA |  |             |      |      |                |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|-------------|------|------|----------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                           | Obiettivo operativo                                       |  | Stakeholder | 2024 | 2025 | Assessore      | Settore     |
|                                                                                                                                                                                           | Riduzione tassazione aziende innovative                   |  | aziende     | x    | x    | Avalle / Ceffa | Finanziario |
| Analisi in base alla normativa vigente delle eventuali possibili detassazioni, anche parziali, delle aziende innovative al fine di favorire nuovi insediamenti industriali nel territorio |                                                           |  |             |      |      |                |             |

### Programma 1404: Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità

#### Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamiento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamiento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamiento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|------------------------|--------------|-------------------|------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 185.284,10             | 0,00         | 238.026,65        | 185.034,10             | 0,00         | 185.034,10             | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                   | 0,00         | 0,00              | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                   | 0,00         | 0,00              | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                   | 0,00         | 0,00              | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>185.284,10</b>      | <b>0,00</b>  | <b>238.026,65</b> | <b>185.034,10</b>      | <b>0,00</b>  | <b>185.034,10</b>      | <b>0,00</b>  |

#### Azioni per la ripartenza Stazione Ferroviaria:

- Proseguire il progetto di riqualificazione, sempre coinvolgendo Ferrovie dello Stato, per trasformare quest'area in zona strategica con nuove funzionalità che comprendano servizi e spazi polifunzionali (negozi di vicinato, bar e ristoranti, uffici per le ore diurne e locali per il divertimento serale).

#### Azioni per la ripartenza Ex Macello:

- La zona dell'Ex-Macello è vista (come indicato all'interno del Documento di Piano del nostro PGT), come un fulcro fondamentale per il nostro sviluppo. Questa zona comprende gli spazi destinati al Mercato cittadino, il Parco Parri e il Palazzo Esposizioni. Elaborazione progetto per destinazione sede di un acceleratore di start-up e servizi e per il commercio di vicinato, prevedendo che possa ospitare – nel caso in cui i nostri sforzi per riattivare il Tribunale abbia-

no successo – anche la sede decentrata per corsi universitari – che intendiamo perseguire.

- Studio di fattibilità che preveda una ridefinizione completa dell'intera area, basata sia su criteri di sostenibilità urbanistica che, soprattutto, economica.

### Obiettivi operativi

| AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE AL COMMERCIO, ALL'ARTIGIANATO ED AL PUBBLICO ESERCIZIO                                                                                                                                                                                                      |                     |                                                                                |                                             |      |      |           |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------|------|-----------|-----------------------------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                |                                             |      |      |           |                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Obiettivo operativo |                                                                                | Stakeholder                                 | 2024 | 2025 | Assessore | Settore                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     | Realizzazione calendario eventi estivi per sostenere la ripresa delle attività | Cittadini, commercianti, pubblici esercizi, | x    | x    | Ghia      | Tecnico / turismo ed eventi |
| Realizzazione di un calendario di eventi estivi per la città, in collaborazione con le attività economiche, commerciali e artigianali, per attrarre pubblico (nel rispetto di tutte le normative Covid fino a quando presenti) al fine di aiutarle a sostenere la ripresa delle attività |                     |                                                                                |                                             |      |      |           |                             |

| AZIONI DI RIPARTENZA EX MACELLO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |                                                                            |                                             |      |      |           |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                            |                                             |      |      |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Obiettivo operativo |                                                                            | Stakeholder                                 | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     | Studio di fattibilità recupero zona ex macello ed altre proprietà comunali | Cittadini, commercianti, pubblici esercizi, | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| Nell'ambito del programma generale di riqualificazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico caratterizzato da fabbricati anche dismessi nelle loro funzioni originarie di dimensioni rilevanti ed anche di valore architettonico e storico della tradizione locale, l'obiettivo prevede la definizione di una proposta di fattibilità per il recupero dell'area dell'Ex Macello. Lo studio risulta finalizzato a verificare la fattibilità di intervento di recupero urbanistico basato su criteri di sostenibilità ambientale ed economica. L'idea più concreta è che possa essere destinato come sede di un acceleratore di start-up, spazi di co-working e servizi per il commercio di vicinato, prevedendo che possa ospitare – nel caso in cui i nostri sforzi per riattivare il Tribunale abbiano successo – anche la sede decentrata per corsi universitari – che intendiamo perseguire. Lo sviluppo delle attività è inquadrata nell'ambito del contratto di advisor in corso di sottoscrizione a seguito di attuazione di specifico indirizzo di Giunta comunale. Questa zona comprende anche gli spazi destinati al Mercato cittadino e il Palazzo Esposizioni interessati dalla realizzazione di un intervento di ridefinizione dell'area mercatale e dal rifacimento delle facciate di Palazzo Esposizioni finanziati parzialmente dai finanziamenti regionali ottenuti nell'ambito del DUC. |                     |                                                                            |                                             |      |      |           |         |

| AZIONI DI RIPARTENZA STAZIONE FERROVIARIA                                                                                                                                                                                  |                     |                                                         |                                             |      |      |           |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                       |                     |                                                         |                                             |      |      |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                            | Obiettivo operativo |                                                         | Stakeholder                                 | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                            |                     | Progetto di riqualificazione della stazione ferroviaria | Cittadini, commercianti, pubblici esercizi, | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| Sistemazione e posa arredo urbano delle aree antistanti la stazione e completamento piste ciclabili a servizio della stessa. Approfondimento con società RFI di gestione patrimonio per valorizzazione aree ex scalo merci |                     |                                                         |                                             |      |      |           |         |

## MISSIONE 15

### Programma 1501: Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

#### Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                    | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024       | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|-------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                            | 40.000,00             | 0,00         | 42.768,67        | 40.000,00             | 0,00         | 40.000,00             | 0,00         |
| Spese in conto capitale                   | 0,00                  | 0,00         | 0,00             | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attività finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00             | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti               | 0,00                  | 0,00         | 0,00             | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                             | <b>40.000,00</b>      | <b>0,00</b>  | <b>42.768,67</b> | <b>40.000,00</b>      | <b>0,00</b>  | <b>40.000,00</b>      | <b>0,00</b>  |

Azioni per la ripartenza del Colombarone:

Verificare la volontà della Fondazione di mantenere il finanziamento che ha già stanziato (circa 3 milioni di euro) e soprattutto di ricercare soluzioni diverse, compatibili con la destinazione urbanistica ed architettonica dell'immobile.

**Obiettivi operativi**

| AZIONI PER LA RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA                                                                                                                       |                     |                                                     |                              |      |      |           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------|------|------|-----------|---------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                |                     |                                                     |                              |      |      |           |         |
|                                                                                                                                                                                     | Obiettivo operativo |                                                     | Stakeholder                  | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                     |                     | Piano di marketing industriale rivolto alle aziende | Cittadini, imprese e aziende | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| Definizione di aree di sviluppo industriale a supporto dello sviluppo delle piccole e medie imprese nell'ambito del percorso di redazione del Piano di governo del territorio (PGT) |                     |                                                     |                              |      |      |           |         |

| AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                       |                     |      |      |              |                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|------|------|--------------|------------------------------------------------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                       |                     |      |      |              |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Obiettivo operativo |                       | Stakeholder         | 2024 | 2025 | Assessore    | Settore                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     | Adesione progetto Y25 | Aziende, enti terzi | x    | x    | Ghia / Ceffa | Tecnico /sociali/ cultura/Ufficio Fund raising |
| È già stato avviato un percorso di adesione al progetto denominato Y25 che ha lo scopo di creare un ecosistema internazionale per l'innovazione e lo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio, incentrato sul tema della sostenibilità, con particolare focus sull' Agri-Food Tech. Il Comune di Vigevano ha sottoposto tale progetto al SEAV della Provincia di Pavia, Servizio Europa Area Vasta, ma non è stato possibile intercettare i fondi ed i partner necessari. La scelta tuttavia è quella di individuare percorsi alternativi, relativamente ai finanziamenti ed agli interlocutori, nel corso degli anni 2024-2025. |                     |                       |                     |      |      |              |                                                |

| AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLE MICROIMPRESE E AI PROFESSIONISTI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                              |                         |      |      |              |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|-------------------------|------|------|--------------|---------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                              |                         |      |      |              |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Obiettivo operativo |                              | Stakeholder             | 2024 | 2025 | Assessore    | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     | Creazione spazi di coworking | Aziende, professionisti | x    | x    | Alessandrino | Tecnico |
| L'obiettivo prevede la razionale ottimizzazione gestionale degli spazi disponibili ed attualmente non destinati ai fini istituzionali, funzionale ad un loro utilizzo da parte di professionisti e/o microimprese per lo svolgimento delle loro attività. La finalità è quella di attuare un'adeguata attività di promozione, per attrarre insediamenti dall'hinterland milanese per titolari di partita iva, free lance e ditte individuali, al fine di promuovere la partnership con l'imprenditorialità privata. L'obiettivo è connesso ad altro obiettivo operativo " Studio di fattibilità recupero zona ex macello ed altri immobili comunali" di cui alla MISSIONE 14 PROGRAMMA 4. |                     |                              |                         |      |      |              |         |

| AZIONI PER LA RIPARTENZA DEL COLOMBARONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                                                                          |                                                     |      |      |           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------|------|-----------|---------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                                                                          |                                                     |      |      |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Obiettivo operativo |                                                                          | Stakeholder                                         | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     | Recupero del Colombarone con il collegamento del progetto Agri-Food Tech | Cittadini, Associazioni, enti terzi, professionisti | x    | x    | Ceffa     | Tecnico |
| Nell'ambito del programma generale di riqualificazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico caratterizzato da fabbricati anche dismessi nelle loro funzioni originarie di dimensioni rilevanti ed anche di valore architettonico e storico della tradizione locale, l'obiettivo prevede di portare a compimento uno studio approfondito di fattibilità finalizzato a verificare la sostenibilità della manifestazione di interesse per il recupero del complesso approvata alla Fondazione di Piacenza e Vigevano. Lo Studio dovrà valutare il possibile collegamento della manifestazione con il progetto Agri-Food Tech diventando così un polo di ricerca e di studio volto a migliorare e ad innovare l'industria alimentare e agricola |                     |                                                                          |                                                     |      |      |           |         |

**Programma 1503: Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Sostegno all'occupazione****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024      | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|-----------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 4.200,00              | 0,00         | 4.200,00        | 4.200,00              | 0,00         | 4.200,00              | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                  | 0,00         | 0,00            | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00            | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00            | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                              | <b>4.200,00</b>       | <b>0,00</b>  | <b>4.200,00</b> | <b>4.200,00</b>       | <b>0,00</b>  | <b>4.200,00</b>       | <b>0,00</b>  |

## Obiettivi operativi

| Obiettivo strategico                                                                                                                              |                     | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE ALLE MICROIMPRESE E AI PROFESSIONISTI |                      |      |      |           |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                   | Obiettivo operativo |                                                                    | Stakeholder          | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                   |                     | Contributi per il contenimento dei costi di locazione              | Giovani imprenditori | x    | x    | Ghia      | Tecnico |
| Valutazione di forme di sostegno per favorire l'autoimprenditorialità giovanile quali azioni nell'ambito del DUC ed altri finanziamenti Regionali |                     |                                                                    |                      |      |      |           |         |

| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     | AZIONI DI RIPARTENZA RIVOLTE AL COMMERCIO, ALL'ARTIGIANATO ED AL PUBBLICO ESERCIZIO |                                      |      |      |           |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------|------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Obiettivo operativo |                                                                                     | Stakeholder                          | 2024 | 2025 | Assessore | Settore |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     | Piano strategico sviluppo sistema commercio di vicinato                             | Cittadini, enti terzi, commercianti, | x    | x    | Ghia      | Tecnico |
| L'obiettivo prevede, anche con la collaborazione di figure qualificate esterne e di concerto con le Associazioni di Categoria e con i singoli esercenti, la definizione di un piano strategico indirizzato allo sviluppo di un sistema di commercio di vicinato moderno e sostenibile. Il sistema, secondo quanto previsto dalla nuova legge di Regione Lombardia sulla rigenerazione urbana, favorisce l'insediamento degli esercizi di vicinato in immobili dismessi o inutilizzati, contribuendo così alla rivitalizzazione del centro storico. Questo obiettivo operativo si svolge in sinergia con l'obiettivo redazione nuovo PGT |                     |                                                                                     |                                      |      |      |           |         |

## Missione – Programma 2001: Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva

### Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 200.000,00            | 0,00         | 200.000,00        | 200.000,00            | 0,00         | 200.000,00            | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                  | 0,00         | 0,00              | 0,00                  | 0,00         | 0,00                  | 0,00         |
| <b>Totale</b>                              | <b>200.000,00</b>     | <b>0,00</b>  | <b>200.000,00</b> | <b>200.000,00</b>     | <b>0,00</b>  | <b>200.000,00</b>     | <b>0,00</b>  |

## Missione – Programma 2002: Fondi e accantonamenti - Fondo crediti di dubbia esigibilità

### Spesa prevista per la realizzazione del programma:

| Titolo                                     | Stanziamiento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024  | Stanziamiento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamiento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|------------------------|--------------|-------------|------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 4.604.853,05           | 0,00         | 0,00        | 4.589.494,74           | 0,00         | 4.597.341,74           | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                   | 0,00         | 0,00        | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                   | 0,00         | 0,00        | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                   | 0,00         | 0,00        | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| <b>Totale</b>                              | <b>4.604.853,05</b>    | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>4.589.494,74</b>    | <b>0,00</b>  | <b>4.597.341,74</b>    | <b>0,00</b>  |

### ***Missione – Programma 2003: Fondi e accantonamenti - Altri fondi***

#### ***Spesa prevista per la realizzazione del programma:***

| Titolo                                     | Stanziamiento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamiento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamiento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|------------------------|--------------|-------------------|------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 168.182,72             | 0,00         | 168.182,72        | 168.182,72             | 0,00         | 168.182,72             | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                   | 0,00         | 0,00              | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                   | 0,00         | 0,00              | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 0,00                   | 0,00         | 0,00              | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| <b>Totale</b>                              | <b>168.182,72</b>      | <b>0,00</b>  | <b>168.182,72</b> | <b>168.182,72</b>      | <b>0,00</b>  | <b>168.182,72</b>      | <b>0,00</b>  |

### ***Missione – Programma 5002: Debito pubblico - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari***

#### ***Spesa prevista per la realizzazione del programma:***

| Titolo                                     | Stanziamiento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024        | Stanziamiento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamiento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------------|------------------------|--------------|-------------------|------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| Spese correnti                             | 0,00                   | 0,00         | 0,00              | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese in conto capitale                    | 0,00                   | 0,00         | 0,00              | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per incremento attivita' finanziarie | 0,00                   | 0,00         | 0,00              | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Spese per rimborso prestiti                | 107.734,00             | 0,00         | 107.734,00        | 370.653,00             | 0,00         | 334.940,00             | 0,00         |
| <b>Totale</b>                              | <b>107.734,00</b>      | <b>0,00</b>  | <b>107.734,00</b> | <b>370.653,00</b>      | <b>0,00</b>  | <b>334.940,00</b>      | <b>0,00</b>  |

**Missione – Programma 6001: Anticipazioni finanziarie - Restituzione anticipazioni di tesoreria**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                 | Stanziamiento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024   | Stanziamiento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamiento Tot 2026 | di cui Fondo |
|------------------------|------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| Spese correnti         | 0,00                   | 0,00         | 0,00         | 0,00                   | 0,00         | 0,00                   | 0,00         |
| Chiusura Anticipazioni | 7.000.000,00           | 0,00         | 7.000.000,00 | 7.000.000,00           | 0,00         | 7.000.000,00           | 0,00         |
|                        |                        |              |              |                        |              |                        |              |
|                        |                        |              |              |                        |              |                        |              |
| Totale                 | 7.000.000,00           | 0,00         | 7.000.000,00 | 7.000.000,00           | 0,00         | 7.000.000,00           | 0,00         |

**Missione – Programma 9901: Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - partite di giro**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

| Titolo                               | Stanziamiento Tot 2024 | di cui Fondo | Cassa 2024    | Stanziamiento Tot 2025 | di cui Fondo | Stanziamiento Tot 2026 | di cui Fondo |
|--------------------------------------|------------------------|--------------|---------------|------------------------|--------------|------------------------|--------------|
| Uscite conto Terzi e Partite di Giro | 11.680.000,00          | 0,00         | 12.283.409,87 | 11.680.000,00          | 0,00         | 11.680.000,00          | 0,00         |
|                                      |                        |              |               |                        |              |                        |              |
|                                      |                        |              |               |                        |              |                        |              |
|                                      |                        |              |               |                        |              |                        |              |
| Totale                               | 11.680.000,00          | 0,00         | 12.283.409,87 | 11.680.000,00          | 0,00         | 11.680.000,00          | 0,00         |

## Sezione Operativa – Seconda Parte

### Generalità

Questa parte si compone di documenti nei quali è descritta la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Verranno successivamente inserite eventuali variazioni correlate ai decreti attuativi del Recovery Fund e del PNRR.

### *Documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale*

La programmazione triennale del fabbisogno di personale si configura come atto fondamentale, in quanto definisce le linee di indirizzo cui deve tendere la programmazione occupazionale del triennio, nel rispetto dei vincoli normativi e in linea con gli orientamenti giurisprudenziali, con l'obiettivo di supportare, attraverso adeguate politiche del personale, l'attuazione del programma di mandato politico del Sindaco.

Il Piano del fabbisogno di personale viene elaborato seguendo gli orientamenti contenuti nelle Linee di Indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 ter del D.lgs. 165/2001, come novellato dall'art. 4, comma 3, del D.lgs. 75/2017.

Tali norme prevedono che il Piano debba essere predisposto nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti e in maniera coerente con il ciclo della programmazione finanziaria e della performance, evitando logiche di sostituzione e potenziando le funzioni fondamentali dell'ente, in un'ottica di miglioramento della qualità e dei servizi offerti ai cittadini.

Il Documento si inquadra in quest'ottica e fornisce dimostrazione dell'attuale situazione normativa, della programmazione del fabbisogno e delle assunzioni che, a vario titolo, si intendono effettuare nel prossimo triennio alla luce delle varie disposizioni normative che si sono succedute, precisando che il nostro Ente era soggetto alle disposizioni riguardanti il rispetto del patto di Stabilità Interno.

Il Piano del fabbisogno di personale, sulla base del disposto dell'articolo 1 del DPR n. 81 del 24/06/2022, è stato assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), previsto dall'art. 6 del DL 80/2021 convertito, con modificazioni, nella legge 6 agosto 2021 n. 113, che ha lo scopo di assorbire molti atti di pianificazione, cui sono tenute le amministrazioni, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione. La programmazione per gli anni 2023-2025 è stata definita all'interno del PIAO, consultabile al seguente link:

<https://vigevano.e-pal.it/L190/?idSezione=536406&id=&sort=&activePage=&search=>

La spesa di personale stanziata nel bilancio di previsione 2024-2026 risulta coerente con i limiti imposti dalle vigenti leggi, con l'applicazione dei parametri e delle tabelle ivi previste e rispetta gli equilibri di bilancio.

Nello specifico le risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026 sono le seguenti:

| Programmazione triennio 2024-2026 fabbisogno di personale |               |               |
|-----------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| 2024                                                      | 2025          | 2026          |
| 14.806.744,46                                             | 14.717.380,71 | 14.738.823,26 |

\*\*

### *Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari*

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'Ente, con apposita atto dell'organo competente individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano delle alienazioni determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

# PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

art. 58 c.1 del D.L. 25 giugno 2008, n.112 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n.133  
Regolamento per l'Alienazione del Patrimonio Pubblico approvato con C.C. n.74/19

**anno 2023**

Il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni è stato introdotto dall'art. 58 del Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133 e s.m.i., e consiste in uno strumento di programmazione delle attività di dismissione e gestione del proprio patrimonio immobiliare disponibile.

Ai sensi del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi) così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, il Piano è allegato, per fare parte integrante del Documento Unico di Programmazione (DUP) ed in particolare della Sezione Operativa (SeO) dello stesso.

La finalità dello strumento è quella di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, per cui gli Enti redigono il Piano, inserendo nei relativi elenchi i singoli beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, allo scopo di sollecitare per gli stessi iniziative di riconversione e riuso che consentano il reinserimento dei cespiti nel circuito economico sociale, innescando, conseguentemente, il processo di rigenerazione urbana con ricadute positive sul territorio, oltre che sotto il profilo della riqualificazione fisica, anche e soprattutto sotto il profilo economico-sociale.

Ciò si inserisce nell'attuale impianto normativo riguardante il Patrimonio Immobiliare Pubblico, sempre più orientato alla gestione patrimoniale di tipo privatistico che in particolare nell'attuale congiuntura socio-economica impone la diminuzione delle spese di gestione, di indebitamento e del debito pubblico anche attraverso la razionalizzazione degli spazi, la messa a reddito dei beni e l'alienazione, per il rilancio dell'economia ed il recupero fisico e sociale delle città.

L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale.

Gli elenchi di cui sopra hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.

Considerato che contro l'iscrizione del bene negli elenchi e' ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi gli altri rimedi di legge, si precisa che il presente Piano anno 2023 non contiene l'inserimento di nuovi immobili.

L'articolo 58 del D.L. 112/2008, estende (comma 6) anche agli Enti Territoriali la possibilità di utilizzare lo strumento della Concessione di Valorizzazione, già previsto per i beni immobili dello Stato ai sensi dell'articolo 3-bis del decreto-legge 25 settembre 2001 n. 351, convertito con modificazioni dalla legge 23 novembre 2001 n. 410.

Infine, l'articolo 58, al comma 9 dispone che ai conferimenti di cui al presente articolo, nonché alle dismissioni degli immobili inclusi negli elenchi di cui sopra, si applicano le disposizioni dei commi 18 e 19 dell'articolo 3 del decreto-legge 25 settembre 2001, n. 351, convertito con modificazioni dalla legge 23 novembre 2001 n. 410.; in particolare, l'art.3 comma 18 del D.L.351/2001, a seguito delle modifiche apportate con il Decreto Legge 12 settembre 2014, n. 133, convertito con modificazioni in Legge 11 novembre 2014, n. 164, art.20 comma 4 lettera a) dispone che: *“Lo Stato e gli altri enti pubblici sono esonerati dalla consegna dei documenti relativi alla proprietà dei beni e alla regolarità urbanistica-edilizia e fiscale nonché dalle dichiarazioni di conformità catastale previste dall'articolo 19, commi 14 e 15, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. Restano fermi i vincoli gravanti sui beni trasferiti ”.*

Il patrimonio immobiliare dell'Amministrazione Comunale di Vigevano risulta catalogato negli atti dell'inventario comunale redatto ed aggiornato dalla società GIES s.r.l. di Gualdicciolo (San Marino) con cadenza annuale, allegato al Conto Consuntivo approvato annualmente dal Consiglio Comunale ed agli atti d'ufficio.

Sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso gli archivi del Comune e dell'inventario di cui sopra, si è provveduto ad una attività di ricognizione degli immobili, ricadenti nel territorio comunale, che non siano strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, per i quali risulta possibile una valorizzazione ovvero per i quali risultino presenti le condizioni e presupposti per una loro eventuale dismissione.

Nel corso dell'anno 2019 l'Amministrazione Comunale ha approvato con proprio atto C.C. n.74/19 il *Regolamento per l'Alienazione del Patrimonio Immobiliare* quale strumento normativo di riferimento per la gestione dei procedimenti relativi.

## **Ricognizione**

Il Comune di Vigevano possiede un ampio patrimonio immobiliare che necessita di verifiche finalizzate alla sua valorizzazione in termini di opportunità di servizi ed infrastrutture per il territorio.

L'Amministrazione Comunale ha inteso avviare ed attuare un percorso di valutazione e valorizzazione del proprio patrimonio attraverso lo sviluppo di programmazioni complesse che, oltre alla riqualificazione dello stesso, abbia un riverbero sulla ottimizzazione delle risorse del bilancio comunale, pertanto con Deliberazione di G.C. n. 217/2021 si è incaricato il Dirigente del Settore Servizi Tecnici e del Territorio di procedere alla selezione di un Advisor immobiliare per l'affidamento del supporto tecnico-economico specialistico in materia di razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio comunale e in attività strumentali e complementari, con ricadute in termini di ottimizzazione del bilancio comunale. La previsione di Giunta Comunale ha trovato attuazione nelle determinazioni n. 1122/2022 e n. 2053/2022 con cui è stato affidato il servizio di Advisor Immobiliare per l'alienazione/concessione del patrimonio immobiliare del Comune di Vigevano, il cui contratto, di durata triennale, è in fase di stipula, e all'interno del quale è previsto di avviare la procedura di valorizzazione iniziando dall'area in fregio a Corso La Malfa, identificata catastalmente al Foglio 8 Mappale 1118.

Il valore di alcuni dei beni da alienare, riportato nell'allegata tabella, è stato ridotto del 10% rispetto alle perizie di stima originali, in conformità all'art.13 c.2 del Regolamento comunale n. 74/19, come deliberato con atto G.C. 34/20 e determinato con D.D. 252/20.

In riferimento al bene di cui al punto 1 della tabella allegata, considerata l'avvenuta adozione della Delibera di Giunta Comunale n. 37 del 17/02/2022 con la quale sono stati individuati i valori di riferimento ai fini IMU delle aree edificabili della città di Vigevano, è stata effettuata una nuova stima utilizzando l'applicazione dei parametri fissati dalla medesima deliberazione.

L'attività di ricognizione sopra richiamata, condotta attraverso opportuna analisi degli immobili di proprietà comunale e valutazione della destinazione o finalità di utilizzo con verifica della loro rispondenza ai criteri di strumentalità alle proprie funzioni istituzionali, ha prodotto il presente Piano.

Nell'ambito della documentazione relativa alla Programmazione Triennale Opere pubbliche 2023-2025, nelle forme di finanziamento previste dal D. Lgs. n. 50/2016, non risulta presente alcun bene immobile indicato per eventuali alienazioni dirette a sostituzione totale o parziale delle somme di denaro costituenti il corrispettivo di contratto.

Con propria deliberazione G.C. n. 300/2018, costituente atto di indirizzo con espressione di parere favorevole alla realizzazione di un progetto innovativo di "Cittadella della Sicurezza"

nel territorio comunale attraverso la riqualificazione urbanistica dell'area denominata "Campo Longo" in zona Brughiera, l'Amministrazione Comunale ha individuato per l'immobile di proprietà pubblica in oggetto una forma di valorizzazione differente dall'alienazione. Nell'ambito delle valutazioni ed approfondimenti di carattere tecnico-amministrativo-finanziario relative alle modalità di realizzazione dell'innovativo progetto, attualmente condotti dagli uffici nelle fasi preliminari, risulta disponibile l'immobile destinato a sede del corpo dei Vigili del Fuoco, per una sua futura valorizzazione attraverso alienazione con destinazione d'utilizzo (residenziale e terziario con carico urbanistico medio-basso e commercio di vicinato) compatibile alle aree circostanti. Lo studio di fattibilità tecnico-economico preliminare della "Cittadella della Sicurezza" è stato approvato con propria deliberazione G.C. n.156/19.

Rimangono confermate tutte le scelte di alienazione o valorizzazione di beni comunali precedentemente previste e che non hanno trovato attuazione.

In particolare si precisa che con Atto Notarile di rogito Notaio Maestroni di Vigevano Rep. n. 32960/10062 in data 08.11.2018, registrato a Pavia il 13.11.2018 al n. 16674 serie 1T, è stato concluso in esecuzione alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 74/2015, il procedimento di chiusura della disciolta Società VIGEVANO FUTURA S.R.L. che aveva quale unico socio il Comune di Vigevano, a seguito del quale il patrimonio immobiliare è stato assegnato in piena proprietà al Comune stesso.

Con proprio atto deliberativo G.C. n. 209/18 e successivo n. 283/18 l'Amministrazione Comunale, riscontrando a richiesta di ASM ISA (soggetto titolare della gestione del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti urbani) ha individuato nelle aree di proprietà comunale site in via Ceresio zone adatte all'accoglimento di un nuovo impianto di messa in riserva/deposito di rifiuti urbani non pericolosi, nonché di stoccaggio verde e ramaglie.

Con deliberazione di G.C. n. 307 del 13.10.2022 è stato approvato il progetto di uno dei due impianti per la cui realizzazione con deliberazione G.C. N. 36/2023 è stata concesso ad ASM ISA S.p.A. il diritto di superficie sull'area di proprietà comunale censita al Fg. 53 mapp. 1790., atto sottoscritto in data 29/3/2023 con atto notarile a cura del Notaio Luisa Cellerino.

Si conferma la previsione di concessione in diritto di superficie dell'area censita al Fg. 53 mappale 1778 per la realizzazione del restante impianto.

L'attività di ricognizione del patrimonio immobiliare comunale ha condotto all'individuazione di un'ulteriore area oggetto di possibile alienazione, nell'ambito della attuata lottizzazione PIP "Cascina Barcina". Tale area, ubicata in fregio al C.so Pavia, non risulta funzionale ad un utilizzo per finalità pubbliche considerata la sua conformazione anche in relazione alla presenza di accessi alle proprietà adiacenti.

Il Patrimonio Immobiliare di proprietà Pubblica per il quale si prevede la valorizzazione attraverso l'alienazione nel corso del triennio 2023-25 viene riportato nell'allegata tabella.

## Conclusioni

Si evidenzia che l'individuazione degli immobili di cui al presente Piano risulta conseguente a valutazioni ed approfondimenti relativi alle attività di carattere economico finanziario ritenute necessarie nell'ambito delle sempre crescenti disposizioni e vincoli imposti dalle normative nazionali in termini di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica, con conseguenti ripercussioni nei bilanci degli Enti locali.

Nell'ambito della Valorizzazione oggetto del presente Piano a tutela della migliore valorizzazione dei singoli beni, richiamato il recente Regolamento Comunale per l'Alienazione del Patrimonio Pubblico approvato con C.C. n. 74/19, si ritiene opportuno procedere all'alienazione dei beni indicati nel Piano mediante le procedure in esso contemplate e differenziate a seconda dei casi.

In particolari situazioni, contraddistinte da tipologia e condizioni contestuali specifiche (particolare ubicazione: aree intercluse interamente ubicate e confinanti all'interno di unica proprietà), quali:

- 1 le porzioni di strade vicinali di Via Cararola e Via Aguzzafame,
  - 2 l'area di cortile in Via Legnano
  - 3 area di Via Perugino – reliquato lottizzazione aree PIP "Cascina Barcina" da frazionare
- si ritiene opportuno procedere all'alienazione secondo le modalità della trattativa privata, ritenuta adeguata e congrua per ottimizzare razionalmente i parametri economici e temporali del procedimento tecnico-amministrativo funzionali alla valorizzazione del patrimonio.

Il presente Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari 2023, riprende il precedente piano approvato con atto di Consiglio comunale n. 80 del 29/12/2022 avente ad oggetto "Approvazione 2° aggiornamento nota di aggiornamento documento unico di programmazione (DUP) - sezione strategica e sezione operativa 2022-2024.

Il piano non costituisce documento definitivo ma risulta sottoposto ad aggiornamento continuo in occasione di integrazione e/o modifica del patrimonio conseguente ad attività urbanistica, ovvero di trasformazione edilizia del territorio, cessione aree a standard.

Vigevano, 25 ottobre 2023.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Dott. Riccardo Cinà

## PIANO DELLE VALORIZZAZIONI E DELLE ALIENAZIONI 2023

## Tabella A

ELENCO IMMOBILI SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE E/O DISMISSIONE EX ART. 58 D.L. 112/2008  
CONVERTITO NELLA L. 133/2008.

| N.     | Ubicazione                                                                                                           | Estremi Catastali                                         | Sup.                                                    | Dest. Urbanistica                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Valore stima   | Intervento         |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|
| 1      | Lotto n. 3 (ex lotto n.8) - Zona PIP di Via Perugino                                                                 | Fg. 72 Mapp. 1550 parziale                                | mq. 390                                                 | Art. 35 PdR Tessuto per attività produttive -<br>Art. 21 Viabilità                                                                                                                                                                                                                                                         | € 7.510        | Alienazione        |
| 2      | Edificio ex scuole Fogliano in Via Cattabrega n 336/340                                                              | Fg. 69 Mapp. 705                                          | N.C.T : sup. mq 2.521 - sup. lorde costruzioni : mq 685 | Piano delle regole art 29 norme generali per i tessuti della città consolidata art 33bis.07 tessuto aperto a bassa densità art 37 verde privato art 45 aree non comprese nel perimetro IC ( porzione limitatissima) art 48.02 aree archeologiche- areali di rischio. Si veda anche perizia tecnico-estimativa del 18/09/19 | € 67.500       | Alienazione        |
| 3      | Strada vicinale dismessa porzione di Via Cararola                                                                    | Fg. 76 Mapp. 229                                          | mq. 2.192                                               | Art. 45 PdR - PTC Zona C2 esterna IC zona agricola                                                                                                                                                                                                                                                                         | € 7.500        | Alienazione        |
| 4      | Strada vicinale dismessa porzione di Via Aguzzafame                                                                  | Fg. 37 Mapp. 326                                          | mq. 2.254                                               | Art. 45 PdR - PTC Zona C2 esterna IC zona agricola                                                                                                                                                                                                                                                                         | € 7.700        | Alienazione        |
| 5      | Area cortilizia in Via Legnano                                                                                       | Fg. 36 Mapp. 4388                                         | mq. 76                                                  | Art. 33 PdR Tessuto aperto a medio bassa densità                                                                                                                                                                                                                                                                           | € 3.040        | Alienazione        |
| 6      | Area in fregio alla Via Brigate Partigiane (ex VIGEVANO FUTURA S.R.L. - delibera C.C. n. 74/2015)                    | Fg. 72 Mapp. 890                                          | mq. 4698                                                | Si rimanda a perizia tecnico-estimativa del 18/09/19                                                                                                                                                                                                                                                                       | € 353.700,00   | Alienazione        |
| 7      | Area in fregio alla Via Micca (ex VIGEVANO FUTURA S.R.L. - delibera C.C. n. 74/2015)                                 | Fg. 67 Mapp. 1437                                         | mq. 4635                                                | Si rimanda a perizia tecnico-estimativa del 03/10/19                                                                                                                                                                                                                                                                       | € 450.000,00   | Alienazione        |
| 8      | Aree in fregio alla Via Magnanina (ex VIGEVANO FUTURA S.R.L. - delibera C.C. n. 74/2015)                             | Fg. 52 Mapp. 3620-3621-3622-3626-3624-3631-3632-3630-3566 | mq. 5144                                                | Si rimanda a perizia tecnico-estimativa del 27/09/19                                                                                                                                                                                                                                                                       | € 270.422,00   | Alienazione        |
| 9      | Area in fregio alla Via C.A. Dalla Chiesa - Frazione Morsella (ex VIGEVANO FUTURA S.R.L. - delibera C.C. n. 74/2015) | Fg. 62 Mapp. 477-478-479-480                              | mq. 9789                                                | Si rimanda a perizia tecnico-estimativa del 18/09/19                                                                                                                                                                                                                                                                       | € 179.100      | Alienazione        |
| 10     | Area ex Berflex in Frazione Morsella (ex VIGEVANO FUTURA S.R.L. - delibera C.C. n. 74/2015)                          | Fg. 59 Mapp. 17-18                                        | mq. 72.064                                              | Si rimanda a perizia tecnico-estimativa del 18/09/19                                                                                                                                                                                                                                                                       | € 741.600      | Alienazione        |
| 11     | Area in fregio al Corso La Malfa (ex VIGEVANO FUTURA S.R.L. - delibera C.C. n. 74/2015)                              | Fg. 8 Mapp. 1118                                          | mq. 16.188                                              | Si rimanda a perizia tecnico-estimativa del 27/09/19                                                                                                                                                                                                                                                                       | € 1.614.630    | Alienazione        |
| 12     | Edificio via Trieste n.25 (disponibilità connessa al progetto Cittadella della sicurezza Delibera G.C. n.300/18)     | Fg. 19 Mapp. 3594                                         | mq. 1233                                                | Attualmente inserita nel Piano dei Servizi art.14 NA del PdS - Servizi di carattere generale. Prevista valorizzazione connessa alla realizzazione della Cittadella con modifica destinazione                                                                                                                               | € 1.542.000    | Alienazione        |
| 13     | Area PIP di C.so Pavia                                                                                               | Fg. 50 mapp. 2393                                         | mq. 350                                                 | Art. 35 PdR Tessuto per attività produttive                                                                                                                                                                                                                                                                                | € 17.017       | Alienazione        |
| 14     | Area 1778 in via Ceresio                                                                                             | Fg. 53 mapp. 1778                                         | mq 3.698                                                | Piano dei Servizi art. 23 - infrastrutture tecnologiche                                                                                                                                                                                                                                                                    |                | Diritto superficie |
| totale |                                                                                                                      |                                                           |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | € 5.261.719,00 |                    |

## *Programma per l'affidamento di incarichi esterni*

### PROGRAMMA INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA

#### **Normativa di riferimento**

Art. 3, comma 55, della Legge n. 244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008), così come modificato dal D.L. n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008: *"Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal consiglio ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000"*;

D.Lgs. n. 165/2001, art. 7 comma 6: il ricorso all'affidamento di incarichi esterni, deve essere giustificato da diversi fattori ed in particolare:

- a) L'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione;
- b) L'amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) La prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;

Tra gli incarichi succitati devono essere considerati, in adesione alla prevalente interpretazione dottrina, non solo gli incarichi individuali di prestazione autonoma, ma anche tutte le tipologie di contratti derivanti da incarichi a persone fisiche di collaborazione autonoma, con esclusione:

- degli appalti e affidamenti in economia di servizi in senso stretto;
- della rappresentanza in giudizio e patrocinio dell'Amministrazione;
- degli incarichi da conferire in esecuzione di adempimenti obbligatori per legge, consistenti in prestazioni altamente qualificate, non fungibili, contingenti e non facoltative, mancando, in tali ipotesi qualsiasi facoltà discrezionale dell'Amministrazione;
- degli incarichi di componente di organismi di Controllo interno e Nucleo di Valutazione;

| SETTORE/<br>SERVIZIO                    | OGGETTO INCARICO                                                                                                | IMPORTO         | TIPOLOGIA                                         |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------|
| Servizio Programmazione e Piano di Zona | Collaborazione per analisi psicosociali richieste dal Tribunale dei Minorenni nell'ambito della tutela minorile | Euro 62.654,05  | n. 2 esperti psicologi                            |
| Servizio Programmazione e Piano di Zona | Collaborazione per servizio Spazio Neutro nell'ambito della tutela minorile                                     | Euro 44.416,21  | n. 3 esperti psicologi                            |
| Servizio Programmazione e Piano di Zona | Sostegno alla genitorialità nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà                              | Euro 9.298,98   | n. 1 esperto psicologo                            |
| Servizio Programmazione e Piano di Zona | Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini               | Euro 7.050,00   | n. 1 esperto psicologo                            |
| Marketing Territoriale                  | Predisposizione progetto comunicazione marketing territoriale                                                   | Euro 32.000,00  | n. 1 esperto comunicazione marketing territoriale |
| Servizio Cultura                        | Collaborazione per settimana letteraria                                                                         | Euro 9.000,00   | n. 2 esperti                                      |
| Servizio cultura                        | Direzione artistica teatro Cagnoni                                                                              | Euro 15.000,00  | n. 1 direttore artistico                          |
| Servizio Educativo                      | Controllo qualità/conformità servizio di ristorazione scolastica                                                | Euro 20.000,00  | n. 1 tecnologo alimentare                         |
| Servizio Educativo                      | Sportello ascolto, sportello infanzia laboratori, formazione e tavolo coordinamento                             | Euro 15.600,00  | n. 5 esperti psicologi                            |
| TOTALE                                  |                                                                                                                 | Euro 215.019,24 |                                                   |

\*\*

*Programma opere pubbliche*

e

*Programma triennale servizi e forniture*

**SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VIGEVANO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

| TIPOLOGIA RISORSE                                                                                                                                             | Arco temporale di validità del programma |              |               |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                                                                                                                                                               | Disponibilità finanziaria (1)            |              |               | Importo Totale (2) |
|                                                                                                                                                               | Primo anno                               | Secondo anno | Terzo anno    |                    |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE                                                                                          | 16.319.220,00                            | 1.000.000,00 | 0,00          | 17.319.220,00      |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO                                                                                          | 0,00                                     | 0,00         | 0,00          | 0,00               |
| RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI                                                                                                        | 3.314.530,68                             | 350.942,24   | 26.374.877,00 | 30.040.349,92      |
| STANZIAMENTI DI BILANCIO                                                                                                                                      | 1.607.732,27                             | 1.719.955,26 | 1.897.955,26  | 5.225.642,79       |
| FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403 | 2.020.000,00                             | 1.088.089,47 | 1.266.089,48  | 4.374.178,95       |
| RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI                                                                                                                | 0,00                                     | 0,00         | 0,00          | 0,00               |
| ALTRA TIPOLOGIA                                                                                                                                               | 0,00                                     | 0,00         | 0,00          | 0,00               |
| Totale                                                                                                                                                        | 23.261.482,95                            | 4.158.986,97 | 29.538.921,74 | 56.959.391,66      |

Il referente del programma  
CARELLA ANNA LUCIA

**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VIGEVANO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| CUP (1) | Descrizione<br>Opera | Determinazioni<br>dell'<br>amministrazio<br>ne (Tabella<br>B.1) | Ambito di<br>interesse<br>dell'opera<br>(Tabella B.2) | Anno<br>ultimo<br>quadro<br>economico<br>approvato | Importo<br>complessivo<br>dell'interven<br>to (2) | Importo<br>complessivo<br>lavori (2) | Oneri<br>necessari per<br>l'ultimazione<br>dei lavori | Importo<br>ultimo SAL | Percentuale<br>avanzamento<br>lavori (3) | Causa per la<br>quale l'opera è<br>incompiuta<br>(Tabella B.3) | L'opera è<br>attualmente<br>fruibile<br>parzialmente<br>dalla<br>collettività? | Stato di<br>realizzazion<br>e<br>ex comma 2<br>art.1 DM<br>42/2013<br>(Tabella<br>B.4) | Possibile utilizzo<br>ridimensionato<br>dell'Opera | Destinazione<br>d'uso<br>(Tabella B.5) | Cessione a titolo di<br>corrispettivo per la<br>realizzazione di altra<br>opera pubblica ai<br>sensi<br>dell'articolo 191 del<br>Codice (4) | Vendita<br>ovvero<br>demolizione<br>(4) | Oneri per la<br>rinaturalizzazione,<br>riqualificazione ed<br>eventuale bonifica<br>del sito in caso di<br>demolizione | Parte di<br>infrastruttu<br>ra di rete |
|---------|----------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|---------|----------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|

Il referente del programma  
CARELLA ANNA LUCIA

**Note:**  
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.  
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.  
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.  
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1  
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2  
a) nazionale  
b) regionale

Tabella B.3  
a) mancanza di fondi  
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso  
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia  
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4  
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)  
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)  
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5  
a) prevista in progetto  
b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VIGEVANO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile | Codice Istat |      |     | Localizzazione - CODICE NUTS | Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1) | Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2) | Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3) | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4) | Valore Stimato (4) |              |            |                      |        |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|------------|----------------------|--------|
|                             |                                |                                      |                      | Reg          | Prov | Com |                              |                                                                                                            |                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                                                  | Primo anno         | Secondo anno | Terzo anno | Annualità successive | Totale |

Il referente del programma  
CARELLA ANNA LUCIA

**Note:**  
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento  
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1  
1. no  
2. parziale  
3. totale  
  
Tabella C.2  
1. no  
2. sì, cessione  
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione  
  
Tabella C.3  
1. no  
2. sì, come valorizzazione  
3. sì, come alienazione  
  
Tabella C.4  
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica  
3. vendita al mercato privato  
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VIGEVANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Cod. Int. Amm.n e (2) | Codice CUP (3)      | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | RUP                     | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice Istat |      |     | Localizzazione - codice NUTS | Tipologia                  | Settore e sottosettore intervento                                             | Descrizione dell'intervento                                                                                                                                                                 | Livello di priorità (7) (Tabella D.3) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |              |                               |                         |                                                                                    |                                                                                                           |                                | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) |                         |
|-----------------------------------|-----------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                   |                       |                     |                                                                              |                         |                      |                      | Reg          | Prov | Com |                              |                            |                                                                               |                                                                                                                                                                                             |                                       | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno   | Costi su annualità successive | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento o derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale            |                                                                                                                                     |                         |
|                                   |                       |                     |                                                                              |                         |                      |                      |              |      |     |                              |                            |                                                                               |                                                                                                                                                                                             |                                       |                                     |              |              |                               |                         |                                                                                    |                                                                                                           | Importo                        |                                                                                                                                     | Tipologia (Tabella D.4) |
| L8500187018<br>8202200018         |                       |                     | 2024                                                                         | TESTA PAOLA             | NO                   | NO                   | 03           | 018  | 177 | ITC48                        | NUOVA REALIZZAZIONE        | INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI                                          | PL VIA EL ALAMENIN - STRADE ILLUMINAZIONE VERDE FOGNATURA ACQUE NERE (VERDE PUBBLICO VIALE INDUSTRIA ROTATORIA VIA EL ALAMEIN )                                                             | PRIORITA MASSIMA                      | 1.774.812,00                        | 0,00         | 0,00         | 0,00                          | 1.774.812,00            |                                                                                    | 1.774.812,00                                                                                              | ALTRO                          |                                                                                                                                     |                         |
| L8500187018<br>8202200023         |                       |                     | 2024                                                                         | TESTA PAOLA             | NO                   | NO                   | 03           | 018  | 177 | ITC48                        | NUOVA REALIZZAZIONE        | INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI                                          | PL VIA EL ALAMENIN - ROTATORIA PICCOLINI                                                                                                                                                    | PRIORITA MASSIMA                      | 411.000,00                          | 0,00         | 0,00         | 0,00                          | 411.000,00              |                                                                                    | 411.000,00                                                                                                | ALTRO                          |                                                                                                                                     |                         |
| L8500187018<br>8202100001         |                       | I55F22000300<br>004 | 2024                                                                         | PICCIOLI CAPPELLI PAOLO | NO                   | NO                   | 03           | 018  | 177 | ITC48                        | NUOVA REALIZZAZIONE        | SERVIZI PER LA P.A. E PER LA COLLETTIVITA' ALTRI SERVIZI PER LA COLLETTIVITA' | AREA PALAZZETTO DELLO SPORT - OPERE DI URBANIZZAZIONE (PARCHEGGIO) E MESSA IN SICUREZZA CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI PONTE SU CANALE IN VIA CAPPUCCINI, FINANZIATO CON LEGGE 145/2018 | PRIORITA MINIMA                       | 870.000,00                          | 0,00         | 0,00         | 0,00                          | 870.000,00              |                                                                                    | 0,00                                                                                                      |                                |                                                                                                                                     |                         |
| L8500187018<br>8202200001         |                       |                     | 2024                                                                         | TOSI ROBERTA            | NO                   | NO                   | 03           | 018  | 177 | ITC48                        | MANUTENZIONE STRAORDINARIA | INFRASTRUTTURE E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTURE E SOCIALI                       | LAVORI DI AMPLIAMENTO CANILE COMUNALE                                                                                                                                                       | PRIORITA MASSIMA                      | 800.000,00                          | 0,00         | 0,00         | 0,00                          | 800.000,00              |                                                                                    | 800.000,00                                                                                                | SOCIETA PARTECIPATE O DI SCOPO |                                                                                                                                     |                         |
| L8500187018<br>8202200031         |                       | I55F22000330<br>001 | 2024                                                                         | CINA' RICCARDO          | NO                   | NO                   | 03           | 018  | 177 | ITC48                        | MANUTENZIONE STRAORDINARIA | INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI                                          | INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE FINANZIATI CON LEGGE 145/2018 - MESSA IN SICUREZZA CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI PONTE SU VIA VALLETTA FOGLIANO E ALLARGAMENTO STRADALE               | PRIORITA MASSIMA                      | 800.000,00                          | 0,00         | 0,00         | 0,00                          | 800.000,00              |                                                                                    | 0,00                                                                                                      |                                |                                                                                                                                     |                         |
| L8500187018<br>8202300004         |                       |                     | 2024                                                                         | Mascheroni Manuel       | NO                   | NO                   | 03           | 018  | 177 | ITC48                        | RISTRUTTURAZIONE           | INFRASTRUTTURE E SOCIALI SANITARIE                                            | RSA ISTITUTO DE RODOLFI - ADEGUAMENTO FUNZIONALE                                                                                                                                            | PRIORITA MEDIA                        | 500.000,00                          | 222.000,00   | 1.278.000,00 | 0,00                          | 2.000.000,00            |                                                                                    | 0,00                                                                                                      |                                |                                                                                                                                     |                         |
| L8500187018<br>8202300011         |                       | I55F22000040<br>002 | 2024                                                                         | MASCHERPA CLARA         | NO                   | NO                   | 03           | 018  | 177 | ITC48                        | RESTAURO                   | INFRASTRUTTURE E SOCIALI BENI CULTURALI                                       | INTERVENTO DI RESTAURO CHIESA SANTA MARIA INTUS VINEAS - II INTERVENTO                                                                                                                      | PRIORITA MINIMA                       | 250.000,00                          | 0,00         | 0,00         | 0,00                          | 250.000,00              |                                                                                    | 0,00                                                                                                      |                                |                                                                                                                                     |                         |

|                           |  |                     |      |                          |    |    |    |     |     |       |                                                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                     |                     |              |            |            |              |              |  |  |            |       |  |
|---------------------------|--|---------------------|------|--------------------------|----|----|----|-----|-----|-------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|------------|------------|--------------|--------------|--|--|------------|-------|--|
| L8500187018<br>8202300018 |  | I59J21001870<br>001 | 2024 | MASCHERPA<br>CLARA       | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | AMPLIAME<br>NTO O<br>POTENZIA<br>MENTO                                             | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI E<br>SCOLASTICHE                                 | PNRR MISSIONE 5,<br>COMPONENTE 2,<br>INVESTIMENTO 2.1 -<br>COMPLETAMENTO<br>LAVORI AFFERENTI<br>LA RIGENERAZIONE<br>URBANA DEL<br>COMPLESSO<br>VITTORIO VENETO -<br>REGINA MARGHERITA<br>- PALESTRA<br>CARDUCCI                     | PRIORITA<br>MASSIMA | 900.000,00   | 0,00       | 0,00       | 0,00         | 900.000,00   |  |  | 0,00       |       |  |
| L8500187018<br>8202300032 |  |                     | 2024 | MASCHERPA<br>CLARA       | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | NUOVA<br>REALIZZAZI<br>ONE                                                         | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI SPORT,<br>SPETTACOLO E<br>TEMPO LIBERO           | LAVORI<br>DEMOLIZIONE E<br>RICOSTRUZIONE<br>PALESTRA ANNA<br>BOTTO                                                                                                                                                                  | PRIORITA<br>MEDIA   | 1.200.000,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00         | 1.200.000,00 |  |  | 0,00       |       |  |
| L8500187018<br>8202300030 |  |                     | 2024 | TESTA PAOLA              | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | NUOVA<br>REALIZZAZI<br>ONE                                                         | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI SPORT,<br>SPETTACOLO E<br>TEMPO LIBERO           | PL RELATIVO AD<br>INSEDIAMENTO PER<br>MEDIA STRUTTURA DI<br>VENDITA<br>LOCALIZZATO IN<br>CORSO BRODOLINI -<br>REALIZZAZIONE<br>PARCO PUBBLICO                                                                                       | PRIORITA<br>MASSIMA | 328.718,68   | 0,00       | 0,00       | 0,00         | 328.718,68   |  |  | 328.718,68 | ALTRO |  |
| L8500187018<br>8202400001 |  |                     | 2024 | ANIASSI CARLO<br>ALBERTO | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | MANUTENZ<br>IONE<br>STRAORDIN<br>ARIA                                              | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI<br>E SCOLASTICHE                                 | ACCORDO QUADRO<br>TRIENNIO 2023-2025<br>LAVORI DI<br>MANUTENZIONE<br>ORDINARIA E<br>STRAORDINARIA<br>IMPIANTI ELETTRICI<br>E TERMIDRAULICI<br>DEGLI EDIFICI<br>COMUNALI                                                             | PRIORITA<br>MINIMA  | 400.000,00   | 400.000,00 | 0,00       | 0,00         | 800.000,00   |  |  | 0,00       |       |  |
| L8500187018<br>8202400002 |  | I54D2300155<br>0006 | 2024 | MASCHERONI<br>MANUEL     | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | RISTRUTTU<br>RAZIONE<br>CON<br>EFFICIENT<br>AMENTO<br>ENERGETIC<br>O               | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI<br>E SCOLASTICHE                                 | INTERVENTI<br>EFFICIENTAMENTO<br>ENERGETICO EDIFICI<br>COMUNALI                                                                                                                                                                     | PRIORITA<br>MASSIMA | 170.000,00   | 0,00       | 0,00       | 0,00         | 170.000,00   |  |  | 0,00       |       |  |
| L8500187018<br>8202400003 |  | I58E23000040<br>004 | 2024 | MASCHERONI<br>MANUEL     | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | MANUTENZ<br>IONE<br>STRAORDIN<br>ARIA                                              | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI<br>DIREZIONALI E<br>AMMINISTRATIVE               | LAVORI DI<br>ADEGUAMENTO<br>NORME<br>PREVENZIONE<br>INCENDI EDIFICI<br>COMUNALI                                                                                                                                                     | PRIORITA<br>MEDIA   | 250.000,00   | 250.000,00 | 0,00       | 0,00         | 500.000,00   |  |  | 0,00       |       |  |
| L8500187018<br>8202400004 |  |                     | 2024 | MASCHERONI<br>MANUEL     | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | MANUTENZ<br>IONE<br>STRAORDIN<br>ARIA                                              | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI<br>E SCOLASTICHE                                 | TRIENNIO 2024 - 2026<br>- ACCORDO QUADRO<br>LAVORI DI<br>MANUTENZIONE<br>STRAORDINARIA<br>OPERE EDILI<br>FABBRICATI<br>COMUNALI                                                                                                     | PRIORITA<br>MASSIMA | 500.000,00   | 500.000,00 | 500.000,00 | 0,00         | 1.500.000,00 |  |  | 0,00       |       |  |
| L8500187018<br>8202400005 |  | I54E23000140<br>004 | 2024 | CINA'<br>RICCARDO        | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | MANUTENZ<br>IONE<br>STRAORDIN<br>ARIA CON<br>EFFICIENT<br>AMENTO<br>ENERGETIC<br>O | INFRASTRUTTUR<br>E DEL SETTORE<br>ENERGETICO<br>DISTRIBUZIONE<br>DI ENERGIA | MANUTENZIONE<br>STRAORDINARIA RETI<br>IMPIANTI DI<br>PUBBLICA<br>ILLUMINAZIONE                                                                                                                                                      | PRIORITA<br>MASSIMA | 200.000,00   | 0,00       | 0,00       | 0,00         | 200.000,00   |  |  | 0,00       |       |  |
| L8500187018<br>8202400007 |  |                     | 2024 | CINA'<br>RICCARDO        | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | MANUTENZ<br>IONE<br>STRAORDIN<br>ARIA CON<br>EFFICIENT<br>AMENTO<br>ENERGETIC<br>O | INFRASTRUTTUR<br>E DEL SETTORE<br>ENERGETICO<br>DISTRIBUZIONE<br>DI ENERGIA | LAVORI DI<br>RIQUALIFICAZIONE<br>ENERGETICA<br>INTERVENTI DI<br>EFFICIENTAMENTO<br>DA CONVENZIONE<br>CONSIP                                                                                                                         | PRIORITA<br>MASSIMA | 228.000,00   | 228.000,00 | 228.000,00 | 0,00         | 684.000,00   |  |  | 0,00       |       |  |
| L8500187018<br>8202400008 |  | I57H2200080<br>0004 | 2024 | CINA'<br>RICCARDO        | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | MANUTENZ<br>IONE<br>STRAORDIN<br>ARIA                                              | INFRASTRUTTUR<br>E DI TRASPORTO<br>STRADALI                                 | ACCORDO QUADRO -<br>MIGLIORAMENTO<br>SICUREZZA<br>STRADALE E<br>SEGNALETICA ED<br>IMPIANTI<br>SEMAFORICI-<br>MANUTENZIONE<br>STRAORDINARIA<br>INFRASTRUTTURE DI<br>TRASPORTO<br>STRADALI VIA<br>TORTONA/ VIA<br>VARESE ED ALTRE VIE | PRIORITA<br>MEDIA   | 1.679.732,27 | 758.044,73 | 758.044,74 | 1.004.178,26 | 4.200.000,00 |  |  | 0,00       |       |  |

|                           |  |                     |      |                               |    |    |    |     |     |       |                                       |                                                                                              |                                                                                                                                                                          |                     |              |              |               |      |               |  |  |               |                        |  |
|---------------------------|--|---------------------|------|-------------------------------|----|----|----|-----|-----|-------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|--------------|---------------|------|---------------|--|--|---------------|------------------------|--|
| 18500187018<br>8202400010 |  | I54D2200278<br>0006 | 2024 | DELLAVEDOVA<br>MANUELA        | SI | SI | 03 | 018 | 177 | ITC48 | RESTAURO                              | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI<br>SANITARIE                                                      | INTERVENTI DI<br>RIQUALIFICAZIONE<br>PALAZZO RIBERIA AD<br>USO SERVIZI SOCIALI<br>- VIGEVANO INC.                                                                        | PRIORITA<br>MEDIA   | 4.927.500,00 | 0,00         | 0,00          | 0,00 | 4.927.500,00  |  |  | 0,00          |                        |  |
| 18500187018<br>8202400011 |  | I54D2200278<br>0006 | 2024 | MASCHERPA<br>CLARA            | NO | SI | 03 | 018 | 177 | ITC48 | RESTAURO                              | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI BENI<br>CULTURALI                                                 | RESTAURO CASTELLO<br>SFORZESCO -<br>EDIFICIO EX<br>BRAIDENSE PER<br>BIBLIOTECA -<br>VIGEVANO INC                                                                         | PRIORITA<br>MINIMA  | 3.900.972,85 | 0,00         | 0,00          | 0,00 | 3.900.972,85  |  |  | 0,00          |                        |  |
| 18500187018<br>8202400012 |  | I54D2200278<br>0006 | 2024 | CINA'<br>RICCARDO             | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | MANUTENZ<br>IONE<br>STRAORDIN<br>ARIA | INFRASTRUTTUR<br>E DI TRASPORTO<br>STRADALI                                                  | MOBILITY HUB -<br>VIGEVANO INC                                                                                                                                           | PRIORITA<br>MASSIMA | 1.251.000,00 | 0,00         | 0,00          | 0,00 | 1.251.000,00  |  |  | 0,00          |                        |  |
| 18500187018<br>8202400013 |  | I54D2200278<br>0006 | 2024 | Mascheroni<br>Manuel          | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | NUOVA<br>REALIZZAZI<br>ONE            | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI SPORT,<br>SPETTACOLO E<br>TEMPO LIBERO                            | PARCO DIDATTICO EX<br>FATECI SPAZIO -<br>VIGEVANO INC                                                                                                                    | PRIORITA<br>MASSIMA | 1.458.527,15 | 0,00         | 0,00          | 0,00 | 1.458.527,15  |  |  | 0,00          |                        |  |
| 18500187018<br>8202400014 |  | I51B21001670<br>005 | 2024 | PICCIOLI<br>CAPPELLI<br>PAOLO | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | NUOVA<br>REALIZZAZI<br>ONE            | INFRASTRUTTUR<br>E DI TRASPORTO<br>STRADALI                                                  | ROTATORIA CORSO<br>MILANO                                                                                                                                                | PRIORITA<br>MEDIA   | 461.220,00   | 0,00         | 0,00          | 0,00 | 461.220,00    |  |  | 0,00          |                        |  |
| 18500187018<br>8202300006 |  |                     | 2025 | MASCHERPA<br>CLARA            | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | RISTRUTTU<br>RAZIONE                  | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI SPORT,<br>SPETTACOLO E<br>TEMPO LIBERO                            | RIQUALIFICAZIONE<br>STADIO COMUNALE<br>DANTE MERLO                                                                                                                       | PRIORITA<br>MEDIA   | 0,00         | 1.000.000,00 | 0,00          | 0,00 | 1.000.000,00  |  |  | 0,00          |                        |  |
| 18500187018<br>8202200022 |  |                     | 2025 | TESTA PAOLA                   | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | MANUTENZ<br>IONE<br>STRAORDIN<br>ARIA | INFRASTRUTTUR<br>E DI TRASPORTO<br>STRADALI                                                  | PL VIA EL ALAMENIN -<br>RIQUALIFICAZIONE DI<br>PARTE VIA ROCCA<br>VECCHIA                                                                                                | PRIORITA<br>MASSIMA | 0,00         | 333.572,00   | 0,00          | 0,00 | 333.572,00    |  |  | 333.572,00    | ALTRO                  |  |
| 18500187018<br>8202100022 |  |                     | 2025 | TESTA PAOLA                   | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | NUOVA<br>REALIZZAZI<br>ONE            | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI<br>PUBBLICA<br>SICUREZZA                                          | REALIZZAZIONE<br>CITTADELLA DELLA<br>SICUREZZA                                                                                                                           | PRIORITA<br>MEDIA   | 0,00         | 0,00         | 26.374.877,00 | 0,00 | 26.374.877,00 |  |  | 26.374.877,00 | FINANZA DI<br>PROGETTO |  |
| 18500187018<br>8202100008 |  |                     | 2025 | Mascheroni<br>Manuel          | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | MANUTENZ<br>IONE<br>STRAORDIN<br>ARIA | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI SPORT,<br>SPETTACOLO E<br>TEMPO LIBERO                            | LAVORI<br>COMPLETAMENTO<br>CAMPO MASERA                                                                                                                                  | PRIORITA<br>MEDIA   | 0,00         | 200.000,00   | 0,00          | 0,00 | 200.000,00    |  |  | 0,00          |                        |  |
| 18500187018<br>8202100012 |  |                     | 2025 | CINA'<br>RICCARDO             | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | NUOVA<br>REALIZZAZI<br>ONE            | SERVIZI PER LA<br>P.A. E PER LA<br>COLLETTIVITA'<br>ALTRI SERVIZI<br>PER LA<br>COLLETTIVITA' | REALIZZAZIONE AREA<br>FESTE                                                                                                                                              | PRIORITA<br>MEDIA   | 0,00         | 250.000,00   | 0,00          | 0,00 | 250.000,00    |  |  | 0,00          |                        |  |
| 18500187018<br>8202300029 |  |                     | 2025 | TESTA PAOLA                   | NO | NO | 03 | 018 | 177 | ITC48 | NUOVA<br>REALIZZAZI<br>ONE            | INFRASTRUTTUR<br>E DI TRASPORTO<br>STRADALI                                                  | PL RELATIVO AD UN<br>AMBITO DI<br>TRASFORMAZIONE<br>PER INSEDIAMNETI<br>INTEGRATI UBICATO<br>IN VIA CAPPUCCINI                                                           | PRIORITA<br>MASSIMA | 0,00         | 17.370,24    | 0,00          | 0,00 | 17.370,24     |  |  | 17.370,24     | ALTRO                  |  |
| 18500187018<br>8202400009 |  |                     | 2026 | ANIASSI CARLO<br>ALBERTO      | NO | SI | 03 | 018 | 177 | ITC48 | MANUTENZ<br>IONE<br>STRAORDIN<br>ARIA | INFRASTRUTTUR<br>E SOCIALI<br>SOCIALI E<br>SCOLASTICHE                                       | ACCORDO QUADRO<br>TRIENNIO 2026-2028<br>LAVORI DI<br>MANUTENZIONE<br>ORDINARIA E<br>STRAORDINARIA<br>IMPIANTI ELETTRICI<br>E TERMOIDRAULICI<br>DEGLI EDIFICI<br>COMUNALI | PRIORITA<br>MEDIA   | 0,00         | 0,00         | 400.000,00    | 0,00 | 400.000,00    |  |  | 0,00          |                        |  |

Il referente del programma  
CARELLA ANNA LUCIA

**Note:**  
(1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma  
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica  
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)  
(4) Riportare nome e cognome del RUP  
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice  
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice  
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12  
(8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.  
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C  
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale  
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

Tabella D.4  
1. finanza di progetto  
2. concessione di costruzione e gestione  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. contratto di disponibilità  
9. altro

Tabella D.5  
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
5. modifica ex art.5 comma 11

SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VIGEVANO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| Codice Unico Intervento<br>- CUI | CUP             | Descrizione<br>dell'intervento                                                                                                                                                                                               | RUP                        | Importo annualità | Importo<br>intervento | Finalità<br>(Tabella E.1)                             | Livello di<br>priorità | Conformità<br>Urbanistica | Verifica vincoli<br>ambientali | Livello di<br>progettazione<br>(Tabella E.2)                                                                                  | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE<br>DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO |               | Intervento aggiunto o<br>variato a seguito di modifica<br>programma (*) |
|----------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                 |                                                                                                                                                                                                                              |                            |                   |                       |                                                       |                        |                           |                                |                                                                                                                               | codice AUSA                                                                                                | denominazione |                                                                         |
| L85001870188202100001            | I55F22000300004 | AREA PALAZZETTO<br>DELLO SPORT -<br>OPERE DI<br>URBANIZZAZIONE<br>(PARCHEGGIO) E<br>MESSA IN SICUREZZA<br>CON DEMOLIZIONE E<br>RICOSTRUZIONE DI<br>PONTE SU CANALE IN<br>VIA CAPPUCCINI,<br>FINANZIATO CON<br>LEGGE 145/2018 | PICCIOLI CAPPELLI<br>PAOLO | 870.000,00        | 870.000,00            | MIS -<br>MIGLIORAMENTO<br>E INCREMENTO<br>DI SERVIZIO | PRIORITA MINIMA        | SI                        | SI                             | PROGETTO DI<br>FATTIBILITA'<br>TECNICO -<br>ECONOMICA:<br>"DOCUMENTO DI<br>FATTIBILITA' DELLE<br>ALTERNATIVE<br>PROGETTUALI". |                                                                                                            |               |                                                                         |
| L85001870188202200001            |                 | LAVORI DI<br>AMPLIAMENTO<br>CANILE COMUNALE                                                                                                                                                                                  | TOSI ROBERTA               | 800.000,00        | 800.000,00            | MIS -<br>MIGLIORAMENTO<br>E INCREMENTO<br>DI SERVIZIO | PRIORITA<br>MASSIMA    | SI                        | SI                             | PROGETTO DI<br>FATTIBILITA'<br>TECNICO -<br>ECONOMICA:<br>"DOCUMENTO<br>FINALE".                                              |                                                                                                            |               |                                                                         |
| L85001870188202200018            |                 | PL VIA EL ALAMENIN -<br>STRADE<br>ILLUMINAZIONE<br>VERDE FOGNATURA<br>ACQUE NERE VERDE<br>PUBBLICO VIALE<br>INDUSTRIA<br>ROTATORIA VIA EL<br>ALAMEIN )                                                                       | TESTA PAOLA                | 1.774.812,00      | 1.774.812,00          | URB - QUALITA'<br>URBANA                              | PRIORITA<br>MASSIMA    | SI                        | SI                             | PROGETTO<br>DEFINITIVO                                                                                                        |                                                                                                            |               |                                                                         |
| L85001870188202200023            |                 | PL VIA EL ALAMENIN -<br>ROTATORIA<br>PICCOLINI                                                                                                                                                                               | TESTA PAOLA                | 411.000,00        | 411.000,00            | MIS -<br>MIGLIORAMENTO<br>E INCREMENTO<br>DI SERVIZIO | PRIORITA<br>MASSIMA    | SI                        | SI                             | PROGETTO<br>DEFINITIVO                                                                                                        |                                                                                                            |               |                                                                         |
| L85001870188202200031            | I55F22000330001 | INTERVENTI DI<br>SICUREZZA<br>STRADALE<br>FINANZIATI CON<br>LEGGE 145/2018 -<br>MESSA IN SICUREZZA<br>CON DEMOLIZIONE E<br>RICOSTRUZIONE DI<br>PONTE SU VIA<br>VALLETTA FOGLIANO<br>E ALLARGAMENTO<br>STRADALE               | CINA' RICCARDO             | 800.000,00        | 800.000,00            | MIS -<br>MIGLIORAMENTO<br>E INCREMENTO<br>DI SERVIZIO | PRIORITA<br>MASSIMA    | SI                        | SI                             | PROGETTO DI<br>FATTIBILITA'<br>TECNICO -<br>ECONOMICA:<br>"DOCUMENTO<br>FINALE".                                              | 676668                                                                                                     | CDC VIGEVANO  |                                                                         |
| L85001870188202300004            |                 | RSA ISTITUTO DE<br>RODOLFI -<br>ADEGUAMENTO<br>FUNZIONALE                                                                                                                                                                    | Mascheroni Manuel          | 500.000,00        | 2.000.000,00          | MIS -<br>MIGLIORAMENTO<br>E INCREMENTO<br>DI SERVIZIO | PRIORITA MEDIA         | SI                        | SI                             | PROGETTO DI<br>FATTIBILITA'<br>TECNICO -<br>ECONOMICA:<br>"DOCUMENTO DI<br>FATTIBILITA' DELLE<br>ALTERNATIVE<br>PROGETTUALI". |                                                                                                            |               |                                                                         |
| L85001870188202300011            | I55F22000040002 | INTERVENTO DI<br>RESTAURO CHIESA<br>SANTA MARIA INTUS<br>VINEAS - II<br>INTERVENTO                                                                                                                                           | MASCHERPA CLARA            | 250.000,00        | 250.000,00            | VAB -<br>VALORIZZAZIONE<br>BENI VINCOLATI             | PRIORITA MINIMA        | SI                        | SI                             | PROGETTO DI<br>FATTIBILITA'<br>TECNICO -<br>ECONOMICA:<br>"DOCUMENTO DI<br>FATTIBILITA' DELLE<br>ALTERNATIVE<br>PROGETTUALI". |                                                                                                            |               |                                                                         |

|                       |                 |                                                                                                                                                                                              |                       |              |              |                                              |                  |    |    |                                                                                                          |            |                                    |  |
|-----------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|----------------------------------------------|------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------|--|
| L85001870188202300018 | I59J21001870001 | PNRR MISSIONE 5. COMPONENTE 2. - INVESTIMENTO 2.1 - COMPLETAMENTO LAVORI AFFERENTI LA RIGENERAZIONE URBANA DEL COMPLESSO VITTORIO VENETO - REGINA MARGHERITA - PALESTRA CARDUCCI             | MASCHERPA CLARA       | 900.000,00   | 900.000,00   | MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO | PRIORITA MASSIMA | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI". | 676668     | CDC DI VIGEVANO                    |  |
| L85001870188202300030 |                 | PL RELATIVO AD INSEDIAMENTO PER MEDIA STRUTTURA DI VENDITA LOCALIZZATO IN CORSO BRODOLINI - REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO                                                                     | TESTA PAOLA           | 328.718,68   | 328.718,68   | URB - QUALITA' URBANA                        | PRIORITA MASSIMA | SI | SI | PROGETTO DEFINITIVO                                                                                      |            |                                    |  |
| L85001870188202300032 |                 | LAVORI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PALESTRA ANNA BOTTO                                                                                                                                       | MASCHERPA CLARA       | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO | PRIORITA MEDIA   | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI". |            |                                    |  |
| L85001870188202400001 |                 | ACCORDO QUADRO TRIENNIO 2023-2025 LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E TERMOIDRAULICI DEGLI EDIFICI COMUNALI                                                | ANIASSI CARLO ALBERTO | 400.000,00   | 800.000,00   | CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO           | PRIORITA MINIMA  | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".                                        |            |                                    |  |
| L85001870188202400002 | I54D23001550006 | INTERVENTI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI                                                                                                                                       | MASCHERONI MANUEL     | 170.000,00   | 170.000,00   | AMB - QUALITA' AMBIENTALE                    | PRIORITA MASSIMA | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI". |            |                                    |  |
| L85001870188202400003 | I58E23000040004 | LAVORI DI ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI EDIFICI COMUNALI                                                                                                                             | MASCHERONI MANUEL     | 250.000,00   | 500.000,00   | ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO                  | PRIORITA MEDIA   | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI". |            |                                    |  |
| L85001870188202400004 |                 | TRIENNIO 2024 - 2026 - ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE EDILI FABBRICATI COMUNALI                                                                                   | MASCHERONI MANUEL     | 500.000,00   | 1.500.000,00 | CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO           | PRIORITA MASSIMA | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI". |            |                                    |  |
| L85001870188202400005 | I54E23000140004 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE                                                                                                                           | CINA' RICCARDO        | 200.000,00   | 200.000,00   | CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO           | PRIORITA MASSIMA | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI". |            |                                    |  |
| L85001870188202400007 |                 | LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO DA CONVENZIONE CONSIP                                                                                                    | CINA' RICCARDO        | 228.000,00   | 684.000,00   | MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO | PRIORITA MASSIMA | SI | SI | PROGETTO DEFINITIVO                                                                                      |            |                                    |  |
| L85001870188202400008 | I57H22000800004 | ACCORDO QUADRO - MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADALE E SEGNALETICA ED IMPIANTI SEMAFORICI- MANUTENZIONE STRAORDINARIA INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI VIA TORTONA/ VIA VARESE ED ALTRE VIE | CINA' RICCARDO        | 1.679.732,27 | 4.200.000,00 | CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO           | PRIORITA MEDIA   | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI". | 0000676668 | CDC DI VIGEVANO IN FORMA AGGREGATA |  |

|                       |                 |                                                                                       |                         |              |              |                                     |                  |    |    |                                                                                                          |        |                 |  |
|-----------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|--------------|-------------------------------------|------------------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|--|
| L85001870188202400010 | I54D22002780006 | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PALAZZO RIBERIA AD USO SERVIZI SOCIALI - VIGEVANO INC. | DELLAVEDOVA MANUELA     | 4.927.500,00 | 4.927.500,00 | VAB - VALORIZZAZIONE BENI VINCOLATI | PRIORITA MEDIA   | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".                                        | 676668 | CDC DI VIGEVANO |  |
| L85001870188202400011 | I54D22002780006 | RESTAURO CASTELLO SFORZESCO - EDIFICIO EX BRAIDENSE PER BIBLIOTECA - VIGEVANO INC     | MASCHERPA CLARA         | 3.900.972,85 | 3.900.972,85 | VAB - VALORIZZAZIONE BENI VINCOLATI | PRIORITA MINIMA  | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI". | 676668 | CDC VIGEVANO    |  |
| L85001870188202400012 | I54D22002780006 | MOBILITY HUB - VIGEVANO INC                                                           | CINA' RICCARDO          | 1.251.000,00 | 1.251.000,00 | URB - QUALITA' URBANA               | PRIORITA MASSIMA | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI". | 676668 | CDC VIGEVANO    |  |
| L85001870188202400013 | I54D22002780006 | PARCO DIDATTICO EX FATECI SPAZIO - VIGEVANO INC                                       | Mascheroni Manuel       | 1.458.527,15 | 1.458.527,15 | URB - QUALITA' URBANA               | PRIORITA MASSIMA | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI". | 676668 | CDC VIGEVANO    |  |
| L85001870188202400014 | I51B21001670005 | ROTATORIA CORSO MILANO                                                                | PICCIOLI CAPPELLI PAOLO | 461.220,00   | 461.220,00   | CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO  | PRIORITA MEDIA   | SI | SI | PROGETTO DEFINITIVO                                                                                      |        |                 |  |

Il referente del programma  
CARELLA ANNA LUCIA

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1  
ADN - Adeguamento normativo  
AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2  
1. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento di fattibilit delle alternative progettuali".  
2. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento finale"  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

**SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VIGEVANO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E  
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| Codice Unico<br>Intervento -<br>CUI | CUP | Descrizione<br>dell'intervento | Importo intervento | Livello di priorità | Motivo per il quale<br>l'intervento non è<br>riproposto (1) |
|-------------------------------------|-----|--------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------|
|-------------------------------------|-----|--------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------|

Il referente del programma  
CARELLA ANNA LUCIA

**Note:**  
(1) breve descrizione dei motivi

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VIGEVANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE                                                                                                                                             | Arco temporale di validità del programma |              |              |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------|--------------|----------------|
|                                                                                                                                                               | Disponibilità finanziaria (1)            |              |              | Importo Totale |
|                                                                                                                                                               | Primo anno                               | Secondo anno | Terzo anno   |                |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE                                                                                          | 285.506,83                               | 701.947,00   | 653.149,03   | 1.640.602,86   |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO                                                                                          | 0,00                                     | 0,00         | 0,00         | 0,00           |
| RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI                                                                                                        | 270.000,00                               | 200.000,00   | 200.000,00   | 670.000,00     |
| STANZIAMENTI DI BILANCIO                                                                                                                                      | 1.050.777,00                             | 2.679.705,00 | 1.365.005,00 | 5.095.487,00   |
| FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403 | 0,00                                     | 0,00         | 0,00         | 0,00           |
| RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI                                                                                                                | 0,00                                     | 0,00         | 0,00         | 0,00           |
| ALTRO                                                                                                                                                         | 0,00                                     | 0,00         | 0,00         | 0,00           |
| Totale                                                                                                                                                        | 1.606.283,83                             | 3.581.652,00 | 2.218.154,03 | 7.406.089,86   |

Il referente del programma  
CARELLA ANNA LUCIA

**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VIGEVANO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2)  | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis) | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3) | Lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS | Settore   | CPV (5)    | Descrizione dell'acquisto                                                                                                                                                        | Livello di priorità (6) (Tabella B.1) | RUP               | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8) | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO |              |            |                               |              |                                  | CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11) |             | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2) |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|--------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                   |                                                                              |                 |                                                                                                                                                              |                                                                                                       |                      |                                                           |           |            |                                                                                                                                                                                  |                                       |                   |                      |                                                                      | Primo anno                    | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successive | Totale (9)   | Apporto di capitale privato (10) |                                                                                                                                 | codice AUSA | denominazione                                                                  |
|                                   |                                                                              |                 |                                                                                                                                                              |                                                                                                       |                      |                                                           |           |            |                                                                                                                                                                                  |                                       |                   |                      |                                                                      |                               |              |            |                               |              |                                  |                                                                                                                                 |             |                                                                                |
|                                   |                                                                              |                 |                                                                                                                                                              |                                                                                                       |                      |                                                           |           |            |                                                                                                                                                                                  |                                       |                   |                      |                                                                      |                               |              |            |                               |              |                                  |                                                                                                                                 |             |                                                                                |
| S85001870188202300004             | 2024                                                                         | I31H23000150001 | NO                                                                                                                                                           |                                                                                                       | NO                   | ITC48                                                     | SERVIZI   | 85310000-5 | GESTIONE DI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTA' FINANZIATI A VALERE SUL FONDO POVERTA' ANNI 2021/2022 SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER L'AMBITO DISTRETTUALE DELLA LOMELLINA | PRIORITA MASSIMA                      | RE FERRE' LAURA   | 36                   | SI                                                                   | 211.642,20                    | 423.284,40   | 423.284,40 | 211.642,20                    | 1.269.853,20 | 0,00                             |                                                                                                                                 |             |                                                                                |
| S85001870188202300005             | 2024                                                                         | I31H23000150001 | NO                                                                                                                                                           |                                                                                                       | NO                   | ITC48                                                     | SERVIZI   | 85310000-5 | GESTIONE DEL SERVIZIO DI PRONTUO INTERVENTO SOCIALE PER I COMUNI DELL'AMBITO DELLA LOMELLINA FINANZIATO A VALERE SUL FONDO DI POVERTA' 2021                                      | PRIORITA MASSIMA                      | GUIDO ELISABETTA  | 24                   | SI                                                                   | 48.797,96                     | 97.595,93    | 48.797,96  | 0,00                          | 195.191,85   | 0,00                             |                                                                                                                                 |             |                                                                                |
| F85001870188202300004             | 2024                                                                         |                 | NO                                                                                                                                                           |                                                                                                       | NO                   | ITC48                                                     | FORNITURE | 09134000-7 | ADESIONE CONVENZIONE CONSIP PER FORNITURA METANO                                                                                                                                 | PRIORITA MEDIA                        | COSTANZO CRISTINA | 48                   | NO                                                                   | 470.000,00                    | 470.000,00   | 470.000,00 | 470.000,00                    | 1.880.000,00 | 0,00                             |                                                                                                                                 |             |                                                                                |
| S85001870188202300003             | 2024                                                                         | I55F22000300004 | SI                                                                                                                                                           | L85001870188202100001                                                                                 | NO                   | ITC48                                                     | SERVIZI   | 71322500-6 | PROGETTAZIONE E DL CSP E CSE MESSA IN SICUREZZA CON DEMOLIZIONI E RICOSTRUZIONE DI PONTE SU CANALEW PER ACCESSO A PARCHEGGIO                                                     | PRIORITA MASSIMA                      | CINA' RICCARDO    | 12                   | NO                                                                   | 53.531,12                     | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 53.531,12    | 0,00                             |                                                                                                                                 |             |                                                                                |
| S850018701882023000036            | 2024                                                                         |                 | NO                                                                                                                                                           |                                                                                                       | NO                   | ITC48                                                     | SERVIZI   | 79952000-2 | TRIENNIO 2024 - 2026 RASSEGNA CONCERTI E SPETTACOLI LIVE                                                                                                                         | PRIORITA MASSIMA                      | RE FERRE' LAURA   | 36                   | SI                                                                   | 200.000,00                    | 200.000,00   | 200.000,00 | 0,00                          | 600.000,00   | 600.000,00                       | CONCESSIONE DI FORNITURE E SERVIZI                                                                                              |             |                                                                                |
| S85001870188202300002             | 2024                                                                         |                 | NO                                                                                                                                                           | S850018701882023000022                                                                                | NO                   | ITC48                                                     | SERVIZI   | 30199700-7 | BUONI PASTO DIPENDENTI MARZO 2024 - FEBBRAIO 2026                                                                                                                                | PRIORITA MASSIMA                      | ISGRÒ PAOLA       | 24                   | NO                                                                   | 100.800,00                    | 121.000,00   | 20.200,00  | 0,00                          | 242.000,00   | 0,00                             |                                                                                                                                 |             |                                                                                |

|                               |      |                     |    |                           |    |       |           |            |                                                                                                                                                            |                     |                      |    |    |                |                  |                |            |              |           |                                              |  |  |  |  |
|-------------------------------|------|---------------------|----|---------------------------|----|-------|-----------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|----|----|----------------|------------------|----------------|------------|--------------|-----------|----------------------------------------------|--|--|--|--|
| F850018701<br>8820230000<br>6 | 2024 |                     | NO | F8500187018820<br>2300006 | NO | ITC48 | FORNITURE | 09310000-5 | F O R N I T U R A<br>E N E R G I A<br>ELETTRICA UTENZE<br>COMUNALI 30<br>SETTEMBRE 2024<br>MARZO 2026                                                      | PRIORITA<br>MASSIMA | COSTANZO<br>CRISTINA | 18 | NO | 295.225,0<br>0 | 1.180.900,<br>00 | 0,00           | 0,00       | 1.476.125,00 | 0,00      |                                              |  |  |  |  |
| S850018701<br>8820230002<br>8 | 2024 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 80490000-5 | P R O G E T T I<br>P O L I T I C H E<br>G I O V A N I L I<br>TRIENNIO 2024<br>-2026                                                                        | PRIORITA<br>MASSIMA | MATTI ROBERTA        | 36 | SI | 15.000,00      | 30.000,00        | 30.000,00      | 15.000,00  | 90.000,00    | 0,00      |                                              |  |  |  |  |
| S850018701<br>8820230002<br>9 | 2024 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 92331210-5 | SERVIZIO DI PRE<br>POST SCUOLA<br>S T U D E N T I<br>P R M A R I E                                                                                         | PRIORITA<br>MASSIMA | MATTI ROBERTA        | 36 | NO | 70.000,00      | 180.000,0<br>0   | 180.000,0<br>0 | 100.000,00 | 530.000,00   | 0,00      |                                              |  |  |  |  |
| S850018701<br>8820230003<br>7 | 2024 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 79952100-3 | A N N O 2 0 2 4<br>R A S S E G N A<br>CINEMATOGRAFICA<br>CINEMA SOTTO LE<br>STELLE                                                                         | PRIORITA<br>MASSIMA | RE FERRE' LAURA      | 2  | SI | 70.000,00      | 0,00             | 0,00           | 0,00       | 70.000,00    | 70.000,00 | CONCESSION<br>E DI<br>FORNITURE E<br>SERVIZI |  |  |  |  |
| S850018701<br>8820230002<br>1 | 2024 |                     | NO | S8500187018820<br>2300021 | NO | ITC48 | SERVIZI   | 50100000-6 | SERVIZIO PARCO<br>AUTO COMUNALE<br>MANUTENZIONE<br>APRILE 2024 -<br>MARZO 2027                                                                             | PRIORITA<br>MASSIMA | ISGRÒ PAOLA          | 36 | SI | 28.500,00      | 38.000,00        | 38.000,00      | 9.500,00   | 114.000,00   | 0,00      |                                              |  |  |  |  |
| F850018701<br>8820230000<br>5 | 2024 |                     | NO | F8500187018820<br>2300005 | NO | ITC48 | FORNITURE | 09130000-9 | F O R N I T U R A<br>C A R B U R A N T E<br>MEZZI DEL PARCO<br>AUTO COMUNALE<br>25/11/2024 -<br>24/11/2026                                                 | PRIORITA<br>MASSIMA | ISGRÒ PAOLA          | 24 | NO | 5.000,00       | 40.000,00        | 35.000,00      | 0,00       | 80.000,00    | 0,00      |                                              |  |  |  |  |
| F850018701<br>8820230000<br>7 | 2024 | I54D220027800<br>06 | SI | L8500187018820<br>2300025 | NO | ITC48 | FORNITURE | 37535000-7 | S E R V I Z I E<br>FORNITURE A<br>CORREDO PARCO<br>D I D A T T I C O<br>VIGEVANO INC                                                                       | PRIORITA<br>MASSIMA | MASCHERONI<br>MANUEL | 12 | NO | 61.475,41      | 0,00             | 0,00           | 0,00       | 61.475,41    | 0,00      |                                              |  |  |  |  |
| S850018701<br>8820230002<br>3 | 2024 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 72322000-8 | S E R V I Z I O D I<br>GESTIONE STAMPA<br>E<br>POSTALIZZAZIONE<br>DI SANZIONI<br>AMMINISTRATIVE -<br>SI I P O T I Z Z A<br>ULTERIORE 24<br>MESI DI RINNOVO | PRIORITA<br>MASSIMA | CASTELLANI ENRICA    | 48 | SI | 38.252,00      | 114.755,0<br>0   | 114.755,0<br>0 | 191.258,00 | 459.020,00   | 0,00      |                                              |  |  |  |  |
| S850018701<br>8820230002<br>4 | 2024 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 51900000-1 | N O L E G G I O N . 6<br>R I L E V A T O R I<br>PASSAGGIO CON<br>SEMAFORO ROSSO                                                                            | PRIORITA<br>MASSIMA | CASTELLANI ENRICA    | 24 | SI | 28.000,00      | 42.000,00        | 14.000,00      | 0,00       | 84.000,00    | 0,00      |                                              |  |  |  |  |
| S850018701<br>8820230003<br>2 | 2024 | I59I2200154000<br>6 | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 79400000-8 | S E R V I Z I O<br>COMUNICAZIONE A<br>SUPPORTO SUSS<br>VIGEVANO INC                                                                                        | PRIORITA<br>MASSIMA | SACCHI DANIELA       | 36 | SI | 25.066,67      | 25.066,67        | 25.066,67      | 0,00       | 75.200,01    | 0,00      |                                              |  |  |  |  |

|                               |      |                     |    |                           |    |       |           |            |                                                                                                                                                                                          |                  |                     |    |    |            |            |            |            |              |      |  |            |                                               |  |
|-------------------------------|------|---------------------|----|---------------------------|----|-------|-----------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|----|----|------------|------------|------------|------------|--------------|------|--|------------|-----------------------------------------------|--|
| S850018701<br>8820230003<br>4 | 2024 | I55F2200033000<br>1 | SI | 202200031L                | NO | ITC48 | SERVIZI   | 71350000-6 | PROGETTAZIONE, DL CSP E CSE INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE - LG 145/2018 MESSA IN SICUREZZA CON DEMOLIZIONI E RICOSTRUZIONE DI PONTE SU VIA VALETTA FOGLIANO ED AGGIORNMANETO STRADALE | PRIORITA MASSIMA | CINA' RICCARDO      | 12 | NO | 65.790,00  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 65.790,00    | 0,00 |  |            |                                               |  |
| S850018701<br>8820240000<br>7 | 2024 | I54D220027800<br>06 | SI | L8500187018820<br>2400010 | NO | ITC48 | SERVIZI   | 71000000-8 | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PALAZZO RIBERIA AD USO SERVIZI SOCIALI - VIGEVANO INC. INCARICO SERVIZI TECNICI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI                                          | PRIORITA MASSIMA | DELLAVEDOVA MANUELA | 30 | SI | 575.000,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 575.000,00   | 0,00 |  | 0000676668 | CDC DI VIGEVANO IN FORMA AGGREGATIVA TRA ENTI |  |
| S850018701<br>8820240000<br>8 | 2024 |                     | SI | L8500187018820<br>2400008 | NO | ITC48 | SERVIZI   | 90620000-9 | ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO STRADALE COMPRENSIVO DI MONITORAGGIO, PRONTI INTERVENTO, REPERIBILITA', SGOMBERO, NEVE ED ANTIGELATE - ANNI 2024-2028   | PRIORITA MASSIMA | CINA' RICCARDO      | 48 | SI | 95.230,38  | 253.947,67 | 253.947,67 | 412.664,96 | 1.015.790,68 | 0,00 |  | 0000676668 | CDC DI VIGEVANO IN FORMA AGGREGATA TRA ENTI   |  |
| S850018701<br>8820240000<br>1 | 2025 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 66510000-8 | SERVIZI ASSICURATIVI POLIZZA ALL RISK DANNI DIRETTI LIBRO MATRICOLA                                                                                                                      | PRIORITA MASSIMA | SACCHI DANIELA      | 36 | SI | 0,00       | 105.000,00 | 105.000,00 | 105.000,00 | 315.000,00   | 0,00 |  |            |                                               |  |
| S850018701<br>8820240000<br>2 | 2025 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 66510000-8 | SERVIZI ASSICURATIVI RC PATRIMONIALE KASKO INFORTUNI CYBER RISK                                                                                                                          | PRIORITA MASSIMA | SACCHI DANIELA      | 36 | SI | 0,00       | 43.000,00  | 43.000,00  | 43.000,00  | 129.000,00   | 0,00 |  |            |                                               |  |
| S850018701<br>8820240000<br>3 | 2025 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 66510000-8 | SERVIZI ASSICURATIVI POLIZZA RCT                                                                                                                                                         | PRIORITA MASSIMA | SACCHI DANIELA      | 36 | SI | 0,00       | 209.000,00 | 209.000,00 | 209.000,00 | 627.000,00   | 0,00 |  |            |                                               |  |
| S850018701<br>8820240000<br>4 | 2025 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 66600000-6 | SERVIZI DI TESORERIA                                                                                                                                                                     | PRIORITA MASSIMA | COSTANZO CRISTINA   | 60 | SI | 0,00       | 44.800,00  | 44.800,00  | 134.400,00 | 224.000,00   | 0,00 |  |            |                                               |  |
| S850018701<br>8820240000<br>5 | 2025 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 98341140-8 | SERVIZIO DI VIGILANZA                                                                                                                                                                    | PRIORITA MASSIMA | CASTELLANI ENRICA   | 24 | SI | 0,00       | 61.250,00  | 61.250,00  | 0,00       | 122.500,00   | 0,00 |  |            |                                               |  |
| F850018701<br>8820240000<br>1 | 2025 | I54D220027800<br>06 | SI | 8202200010                | NO | ITC48 | FORNITURE | 39155000-3 | ARREDI BIBLIOTECA VIGEVANO INC                                                                                                                                                           | PRIORITA MASSIMA | MASCHERPA CLARA     | 4  | NO | 0,00       | 250.000,00 | 0,00       | 0,00       | 250.000,00   | 0,00 |  | 0000676668 | CDC DI VIGEVANO                               |  |
| S850018701<br>8820240000<br>6 | 2025 |                     | NO |                           | NO | ITC48 | SERVIZI   | 85310000-5 | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E SEGRETARIATO SOCIALE PER I COMUNI DELL'AMBITO                                                                                                           | PRIORITA MASSIMA | RE FERRE' LAURA     | 36 | SI | 0,00       | 156.000,00 | 156.000,00 | 156.000,00 | 468.000,00   | 0,00 |  |            |                                               |  |

# Il referente del programma CARELLA ANNA LUCIA

- Note:**
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
  - (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
  - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1
  - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
  - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
  - (7) Riportare nome e cognome del RUP
  - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
  - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
  - (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
  - (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
  - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

- Tabella B.1
- 1. priorità massima
  - 2. priorità media
  - 3. priorità minima

- Tabella B.1 bis
- 1. finanza di progetto
  - 2. concessione di forniture e servizi
  - 3. sponsorizzazione
  - 4. società partecipate o di scopo
  - 5. locazione finanziaria
  - 6. contratto di disponibilità
  - 9. altro

- Tabella B.2
- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
  - 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
  - 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
  - 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
  - 5. modifica ex art.7 comma 9

- Tabella B.2 bis
- 1. no
  - 2. si
  - 3. si, CUI non ancora attribuito
  - 4. si, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VIGEVANO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| Codice Unico Intervento<br>- CUI | CUP | Descrizione dell'acquisto | Importo acquisto | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è<br>riproposto (1) |
|----------------------------------|-----|---------------------------|------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|
|                                  |     |                           |                  |                     |                                                          |

Il referente del programma  
CARELLA ANNA LUCIA

**Note:**  
(1) breve descrizione dei motivi

Proposta N. 2024/2133

Servizio Partecipate, Programmazione, Controllo di Gestione, Organizzazione, Performance

OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-2026

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA

Visto con parere FAVOREVOLE, art. 49 comma 1 del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

Vigevano, lì 11/04/2024

IL DIRIGENTE

DORISI ENRICA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Proposta N. 2024/2133

Servizio Partecipate, Programmazione, Controllo di Gestione, Organizzazione, Performance

OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-2026

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE**

(art. 49 comma 1 del dlgs. N. 267 del 18/8/2000)

Visto con parere FAVOREVOLE.

Vigevano, lì 11/04/2024

IL DIRIGENTE

CALCATERRA GIUSEPPE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Proposta N. 2024/2133

Servizio Partecipate, Programmazione, Controllo di Gestione, Organizzazione, Performance

OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-2026

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE**

(art. 49 comma 1 del dlgs. N. 267 del 18/8/2000)

Visto con parere FAVOREVOLE.

Vigevano, lì 11/04/2024

IL DIRIGENTE

RE FERRE' LAURA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Proposta N. 2024/2133

Servizio Partecipate, Programmazione, Controllo di Gestione, Organizzazione, Performance

OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-2026

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE**

(art. 49 comma 1 del dlgs. N. 267 del 18/8/2000)

Visto con parere FAVOREVOLE.

Vigevano, lì 11/04/2024

IL DIRIGENTE

DORISI ENRICA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Proposta N. 2024/2133

Servizio Partecipate, Programmazione, Controllo di Gestione, Organizzazione, Performance

OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-2026

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE**

(art. 49 comma 1 del dlgs. N. 267 del 18/8/2000)

Visto con parere FAVOREVOLE.

Vigevano, lì 11/04/2024

IL DIRIGENTE

SACCHI DANIELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Proposta N. 2024/2133

Servizio Partecipate, Programmazione, Controllo di Gestione, Organizzazione, Performance

OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-2026

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE**

(art. 49 comma 1 del dlgs. N. 267 del 18/8/2000)

Visto con parere FAVOREVOLE.

Vigevano, lì 11/04/2024

IL DIRIGENTE

BARBERA GIOVANNI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Proposta N. 2024/2133

Servizio Partecipate, Programmazione, Controllo di Gestione, Organizzazione, Performance

OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-2026

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE**

(art. 49 comma 1 del dlgs. N. 267 del 18/8/2000)

Visto con parere FAVOREVOLE.

Vigevano, lì 11/04/2024

IL DIRIGENTE

ROSSI ENRICO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Proposta N. 2024/2133

Servizio Partecipate, Programmazione, Controllo di Gestione, Organizzazione, Performance

OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-2026

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE**

(art. 49 comma 1 del dlgs. N. 267 del 18/8/2000)

Visto con parere FAVOREVOLE.

Vigevano, lì 11/04/2024

IL DIRIGENTE

BARBERA GIOVANNI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Proposta N. 2024/2133

Servizio Partecipate, Programmazione, Controllo di Gestione, Organizzazione, Performance

OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-2026

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Parere di regolarità contabile, FAVOREVOLE, art. 49 comma 1 del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

Vigevano, lì 11/04/2024

IL DIRIGENTE

DORISI ENRICA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Città di Vigevano

Servizio Servizio Partecipate, Programmazione, Controllo di Gestione,  
Organizzazione, Performance

### **Certificato di Esecutività**

Deliberazione N. 82 del 11/04/2024

**Oggetto: 1° AGGIORNAMENTO NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE (DUP) - SEZIONE STRATEGICA E SEZIONE OPERATIVA 2024-  
2026.**

Si certifica che, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. la presente  
deliberazione è immediatamente eseguibile

Data Esecutività: 11/04/2024

Vigevano li, \${documentRoot.certificato.DATA\_FIRMA}

Sottoscritta  
(\$  
{documentRoot.certificato.FIRMATA  
RIO})  
con firma digitale