



CITTÀ DI VIGEVANO

Provincia di Pavia

Adunanza Ordinaria Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 47

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI DEL COMUNE DI VIGEVANO- ANNO 2021

L'anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese di giugno alle ore 21:17 nella sala delle adunanze.

In seguito ad inviti scritti, diramati dal Presidente del Consiglio Comunale, osservate le modalità di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

I sottostanti comparenti partecipano alla seduta, in parte in presenza ed in parte in videoconferenza, come di seguito precisato.

Il Segretario, Dott.ssa Vimercati Pierluisa, e i sottostanti comparenti partecipano alla seduta presso la sede comunale, salvo i consiglieri Capelli Riccardo, Corsico Piccolini Emanuele, Ghia Riccardo e Baldina Silvia che partecipano alla seduta da remoto, connessi in videoconferenza con i partecipanti alla seduta.

Il Presidente ed il Segretario accertano da remoto, "a video", l'identità dei 4 consiglieri collegati.

Risultano presenti all'appello i signori:

CEFFA ANDREA	Sindaco	Presente
CARIGNANO DANIELA	Consigliere	Presente
PIGOLA LUIGI GIOVANNI MARIA	Consigliere	Presente
GHIA RICCARDO	Consigliere	Presente
VESE CLAUDIO	Presidente	Presente
CAVALLINI PAOLA	Consigliere	Presente
CIVIDATI MARCO	Consigliere	Presente
PORTA FUSERO ROBERTA	Consigliere	Presente
ONORI GIULIO	Consigliere	Presente
RUBINO ALESSANDRO	Consigliere	Presente
IOZZI PAOLO	Consigliere	Assente
FANTONI PAOLA ELEONORA	Consigliere	Presente
MONTAGNANA CLAUDIA	Consigliere	Presente
STEPAN EMMA	Consigliere	Presente
CAPELLI RICCARDO	Consigliere	Presente
GIACOMETTI ROBERTA	Consigliere	Presente
SQUILLACI GIUSEPPE	Consigliere	Presente
SUVILLA FURIO	Consigliere	Assente
BERTUCCI ALESSIO	Consigliere	Presente
CORSICO PICCOLINI EMANUELE	Consigliere	Presente
MASSIMILIANO		
SPISSU ARIANNA	Consigliere	Presente
PEROTTI MATILDE	Consigliere	Presente
BELLAZZI LUCA	Consigliere	Presente
MAZZOLA LUCA	Consigliere	Assente
BALDINA SILVIA	Consigliere	Presente

L'Assessore A valle Brunella, che partecipa alla seduta da remoto, risulta temporaneamente disconnessa.

Gli altri Assessori risultano tutti presenti, in parte in aula ed in parte in videoconferenza, come di seguito precisato: Galiani Antonello, Sala Andrea, Scardillo Nicola e Segù Marzia partecipano alla seduta in presenza; Semplici Daniele partecipa da remoto, connesso in videoconferenza.

Partecipa il Segretario Generale VIMERCATI PIERLUISA.

Assume la presidenza Claudio Vese – nella sua qualità di Presidente.

La registrazione integrale degli interventi è depositata presso la Segreteria Generale e consultabile al seguente indirizzo:

<http://www.magnetofono.it/streaming/vigevano/>

La Dott.ssa **Dorisi**, Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari, Tributi, Programmazione e Partecipate, illustra la proposta, annessa al presente atto ed esaminata dalla Commissione Consiliare Permanente “Bilancio, Partecipate, Igiene Urbana, Finanze e Tributi, Ristorazione Scolastica, Servizi Elettorali, Personale”, nella seduta del 24 giugno 2021, in quanto l'Assessore A valle, relatrice, che partecipa all'odierna seduta da remoto, risulta temporaneamente disconnessa.

Intervengono i Consiglieri **Corsico, Bellazzi e Bertucci**.

Interviene l'Assessore **Galiani**, in replica.

Interviene l'Arch. Tognon, Presidente di ASM ISA.

Il Sindaco **Ceffa** formula precisazioni in merito.

Interviene ancora l'Arch. Tognon.

Nessun altro Consigliere chiede di parlare, né formula osservazioni.

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che in data 24 febbraio 2014 è stato sottoscritto il contratto di servizio tra la società ASM- Impianti e servizi ambientali S.p.A e il Comune di Vigevano per il periodo 01.07.2013 al 30.06.2033;

Considerato che:

- l'art. 1, comma 683, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013 (Legge di Stabilità 2014) dispone che il Consiglio Comunale approvi, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe del tributo in conformità al Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani e servizi assimilati, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio comunale;

- il soggetto che attualmente svolge il servizio di gestione dei rifiuti urbani e servizi assimilati per il comune di Vigevano è la società ASM Impianti e Servizi Ambientali spa, come sopra precisato, che ha l'obbligo di predisporre il Piano Economico Finanziario ai fini

della determinazione della TARI a partire dall'anno 2020, ai sensi delle metodologie definite da ARERA, in particolare secondo la Deliberazione 31 ottobre 2019 443/2019/R/rif. , oltre che nel rispetto del D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158;

Richiamato

- l'art. 1, commi 527-528, della Legge n. 205/2017 che ha attribuito all'ARERA (Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente) specifiche competenze in materia di regolazione e controllo dei rifiuti urbani e assimilati;

- l'art. 1 comma 527 della Legge n. 205/2017 che espressamente attribuisce ad ARERA, tra le altre, le funzioni di:

- “f) predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio « chi inquina paga »;

- “h) approvazione delle tariffe definite, ai sensi della legislazione vigente, dall'ente di governo dell'ambito territoriale ottimale per il servizio integrato e dai gestori degli impianti di trattamento”;

- “i) verifica della corretta redazione dei piani di ambito esprimendo osservazioni e rilievi”;

- l'attribuzione di tali funzioni e poteri ad ARERA è finalizzata a "migliorare il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, per garantire accessibilità, fruibilità e diffusione omogenee sull'intero territorio nazionale, nonché adeguati livelli di qualità in condizioni di efficienza ed economicità della gestione, armonizzando gli obiettivi economico-finanziari con quelli generali di carattere sociale, ambientale e di impiego appropriato delle risorse, nonché di garantire l'adeguamento infrastrutturale agli obiettivi imposti dalla normativa europea, superando così le procedure di infrazione già avviate con conseguenti benefici economici a favore degli enti locali interessati da dette procedure".

Considerato che:

- con deliberazione 443/2019/R/RIF del 31 ottobre 2019 l'Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021 ed ha approvato il nuovo Metodo Tariffario Rifiuti (MTR), di cui all'Allegato "A" della summenzionata deliberazione;

- gli artt. 2 e 6 della predetta delibera hanno in particolare disciplinato le procedure per la verifica da parte dell'Autorità della coerenza regolatoria delle determinazioni assunte degli Enti territorialmente competenti, in relazione ai Piani Economico Finanziari e ai corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, stabilendo che:

- il gestore predispone annualmente il Piano Economico Finanziario, secondo quanto previsto dal MTR e lo trasmette all'Ente territorialmente competente per l'approvazione;

- l'Autorità avvia un procedimento volto alla verifica della coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa dall'Ente, nell'ambito del quale l'Autorità approva con o senza modificazioni le predisposizioni tariffarie deliberate, sulla base della normativa vigente, dall'Ente territorialmente competente. In caso di modificazioni, l'Autorità ne disciplina all'uopo gli effetti alla luce della normativa vigente, con particolare riferimento alla tutela degli utenti, tenuto conto dell'efficacia delle decisioni assunte dall'Ente territorialmente competente e delle misure volte ad assicurare la sostenibilità finanziaria efficiente della gestione;

- nelle more dell'approvazione da parte dell'Autorità, si applicano le decisioni assunte dall'Ente territorialmente competente, ivi comprese quelle assunte dai Comuni con riferimento ai Piani Economico Finanziari e ai corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, o

dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione.

Rilevato che:

- l'Ente territorialmente competente, secondo quanto indicato all'art. 1.1 dell'Allegato "A" MTR alla deliberazione ARERA 443/2019/R/RIF è l'Ente di governo dell'Ambito, laddove costituito ed operativo o, in caso contrario, la Regione o la Provincia autonoma o altri Enti competenti secondo la normativa vigente;
- la Regione Lombardia non ha individuato Ambiti Territoriali Ottimali (ATO) per la gestione dei rifiuti urbani e, conseguentemente, non ha istituito o designato l'ente di governo dell'ATO, rimanendo in capo ai singoli Comuni il ruolo di ente concedente fatta salva la facoltà di associarsi volontariamente ai fini dello svolgimento dei servizi su base territoriale più ampia;
- la Legge della Regione Lombardia n.26/2003 ha attribuito ai Comuni la funzione dell'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- la funzione di Ente territorialmente competente, deputato all'approvazione del Piano Economico Finanziario, è assunta dal Comune di Vigevano;

Vista la documentazione trasmessa all'Amministrazione, con note datate 1 marzo 2021, prot. n. 13087 e 31 marzo 2021 prot. n.20160, dal gestore del servizio, società ASM Impianti e Servizi Ambientali, in particolare:

- Piano economico finanziario grezzo del gestore ASM ISA s.p.a. (allegato 1);
- Documento tecnico redatto ai sensi del DPR 158/99, art. 8 – Comune di Vigevano – MTR 2021 (allegato 2);
- Dichiarazione di veridicità dell'Amministratore Unico della società gestore del servizio (allegato 3);
- Relazione di accompagnamento ASM Impianti Servizi Ambientali spa .- Territorio di Vigevano (allegato 4);

Dato atto che il Comune di Vigevano ha provveduto, successivamente alla ricezione della documentazione sopra richiamata pervenuta in data 1 marzo 2021 e 31 marzo 2021, alla redazione del Piano economico finanziario completo del servizio rifiuti (allegato 5) e alla relativa relazione di accompagnamento del Comune (allegato 6);

Dato atto che il Piano Economico Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani e servizi assimilati del Comune di Vigevano è stato predisposto sulla base dei principi indicati nella deliberazione ARERA 443/2019/R/RIF;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1339 del 11/12/2020 con la quale si incaricava la società Paragon Business Advisory s.r.l. per l'attività di validazione del PEF rifiuti anno 2021;

Preso atto che:

- per l'individuazione del costo del servizio di gestione dei rifiuti e per la elaborazione del Piano Economico Finanziario sono stati applicati i criteri e le voci di costo previsti nel metodo MTR, secondo le indicazioni ed i layout forniti da ARERA, con particolare riferimento all'Appendice 1 - Schema tipo PEF del MTR;
- il Piano Economico Finanziario completo è, infine, corredato dalla validazione della società Paragon Business Advisory s.r.l., P.G 28333 del 06/05/2021, (allegato 7) e dalla dichiarazione di veridicità sottoscritta dal legale rappresentante, Sindaco, del Comune di Vigevano (allegato 8);

Ravvisata la necessità di approvare il Piano Economico Finanziario relativo al servizio integrato di gestione dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati del Comune

di Vigevano – Anno 2021, comprensivo delle voci relative ai costi a carico del Comune;

Visti:

- l'art. 42 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- le linee guida per la redazione del piano finanziario del Ministero dell'economia e delle Finanze dell'8 febbraio 2013
- il D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152;
- la deliberazione ARERA n.443/2019/R/RIF del 31 ottobre 2019;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile entrambi espressi dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari, Tributi, Programmazione e Partecipate;

Dato atto che non sussistono, ai sensi di legge, obblighi di astensione né conflitti di interesse da parte di amministratori nell'adozione del presente atto deliberativo;

Vista la deliberazione di C.C. n. 16 del 23/03/2021: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.lgs. n. 118/2011)";

Vista la deliberazione di G.C. n. 110 del 15/04/2021: "Approvazione obiettivi strategici anno 2021 e PEG finanziario 2021 – 2023";

Con n. 16 voti favorevoli e n. 6 voti contrari (Squillaci, Bertucci, Corsico Piccolini, Spissu, Perotti e Baldina), resi per appello nominale dai 22 consiglieri presenti, di cui n. 22 votanti

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni citate in premessa:

- Il Piano economico finanziario grezzo del gestore ASM ISA s.p.a. (allegato 1);
- Documento tecnico redatto ai sensi del DPR 158/99, art. 8 – Comune di Vigevano – MTR 2021 (allegato 2);
- Dichiarazione di veridicità dell'Amministratore Unico della società gestore del servizio (allegato 3);
- Relazione di accompagnamento ASM Impianti Servizi Ambientali spa .- Territorio di Vigevano (allegato 4);
- Il Piano Economico Finanziario del servizio integrato di gestione dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati del Comune di Vigevano (Allegato 5),
- La relazione di accompagnamento del Comune di Vigevano (allegato 6)
- La validazione della società Paragon Business Advisory s.r.l. (allegato 7)
- La dichiarazione di veridicità sottoscritta dal legale rappresentante, Sindaco, del Comune di Vigevano (allegato 8);

2. di dare mandato al dirigente competente ad effettuare gli adempimenti connessi alla presente deliberazione, compreso in particolare l'invio del presente provvedimento all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ai sensi della Deliberazione

ARERA n. 57 2020 art. 2).

Successivamente, al fine di procedere con il calcolo delle tariffe Tari per l'anno 2021 in tempo utile per la loro approvazione in Consiglio Comunale

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n. 16 voti favorevoli e n. 6 voti contrari (Squillaci, Bertucci, Corsico Piccolini, Spissu, Perotti e Baldina), resi per appello nominale dai 22 consiglieri presenti, di cui n. 22 votanti

DELIBERA

- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Il Presidente
CLAUDIO VESE

Il Segretario Generale
PIERLUISA VIMERCATI

DELIBERAZIONE DI C.C. N. 47 DEL 29/06/2021

		Comune di Vigevano		
	Input dati Ciclo integrato RU	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
	Input gestori (G) Input Ente territorialmente competente (E) Dato calcolato (C) Dato MTR (MTR)			
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati <i>CRT</i>	G	1.605.623		1.605.623
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani <i>CTS</i>	G	1.615.773		1.615.773
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani <i>CTR</i>	G	1.035.589		1.035.589
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate <i>CRD</i>	G	2.809.782		2.809.782
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 8 del MTR <i>COI^{EXP}_{TV}</i>	G	0		0
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti <i>AR</i>	G	36.639		36.639
Fattore di Sharing <i>b</i>	E	0,30	0,30	0,30
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing <i>b(AR)</i>	E	10.992	0	10.992
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI <i>AR_{CONAI}</i>	G	446.971		446.971
Fattore di Sharing <i>b(1+ω)</i>	E	0,33	0,33	0,33
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI dopo sharing <i>b(1+ω)AR_{CONAI}</i>	E	147.500	0	147.500
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili <i>RC_{TV}</i>	E-G	2.258.078	-164.162	2.093.916
Coefficiente di gradualità <i>(1+y)</i>	E	0,50	0,50	0,50
Numero di rate <i>r</i>	E	4	4	4
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili riconosciuta <i>(1+y)RC_{TV}/r</i>	E	282.260	-20.520	261.740
Oneri relativi all'IVA indetraibile	G		408.189	408.189
<i>ΣTV_s</i> totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile	C	7.190.534	387.669	7.578.203
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio <i>CSL</i>	G	722.601		722.601
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti <i>CARC</i>	G	76.004	277.211	353.215
Costi generali di gestione <i>CGG</i>	G	294.591	1.012	295.603
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili <i>CCD</i>	G	0		0
Altri costi <i>CO_{AL}</i>	G	8.459		8.459
Costi comuni <i>CC</i>	C	379.054	278.223	657.277
Ammortamenti <i>Amm</i>	G	266.393		266.393
Accantonamenti <i>Acc</i>	G	0	747.519	747.519
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	G	0		0
- di cui per crediti	G	0	747.519	747.519
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	G	0		0
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	G	0		0
Remunerazione del capitale investito netto <i>R</i>	G	187.119		187.119
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso <i>R_{UC}</i>	G	868		868
Costi d'uso del capitale <i>CK</i>	C	454.380	747.519	1.201.899
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR <i>COI^{EXP}_{TF}</i>	G	0		0
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi <i>RC_{TF}</i>	E-G	-3.237.261	809.965	-2.427.296
Coefficiente di gradualità <i>(1+y)</i>	C	0,50	0,50	0,50
Numero di rate <i>r</i>	C	4	4	4
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi riconosciuta <i>(1+y)RC_{TF}/r</i>	E	-404.658	101.246	-303.412
Oneri relativi all'IVA indetraibile	G		472.478	472.478
<i>ΣTF_s</i> totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse	C	1.151.378	1.599.465	2.750.843
Detrazioni di cui al comma 4.5 della Deliberazione 443/2019/R/RIF	E	0		0
<i>ΣT_s</i> = <i>ΣTV_s</i> + <i>ΣTF_s</i>	C	8.341.912	1.987.134	10.329.046
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2020	E	0	37.943	37.943
Ulteriori componenti ex deliberazioni 443/2019/R/RIF, 238/2020/R/RIF e 493/2020/R/RIF				
Scostamento atteso dei costi variabili di cui all'articolo 7 bis del MTR <i>COV^{EXP}_{TV2021}</i>	E	0		0
Oneri variabili per la tutela delle utenze domestiche di cui al comma 7 ter.1 del MTR <i>COS^{EXP}_{TV,2021}</i>	E	0		0
Numero di rate <i>r'</i>	E	1	1	1
Rata annuale RCND _{TV} <i>RCND_{TV}/r'</i>	E	0		0
Deroga ex art. 107 c.5 d.l. 18/20: differenza tra costi variabili 2019 e costi variabili da PEF 2020 approvato in applicazione del MTR	E	0		0
Numero di anni per il recupero della differenza tra costi 2019 e costi da PEF 2020 approvato in applicazione del MTR	E	1	1	1
Rata annuale conguaglio relativa ai costi variabili per deroga ex art. 107, c. 5, d.l. 18/20 <i>RCU_{TV}</i>	E	0		0
Quota (relativa ai costi variabili) dei conguagli residui afferenti alle determinazioni tariffarie del 2020, da recuperare nel 2021	E	288.030	-17.655	270.375
di cui quota dei conguagli relativi all'annualità 2018 <i>(1+y₂₀₂₀)RC_{TV,2020}/r₂₀₂₀</i> (se <i>r₂₀₂₀ > 1</i>)	E	288.030	-17.655	270.375
Numero di rate conguagli relativi all'annualità 2018 (RC 2020) <i>r₂₀₂₀</i> (da PEF 2020)	E	4	4	4
<i>ΣTV_s</i> totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile (ex deliberazioni 443/2019/R/RIF, 238/2020/R/RIF e 493/2020/R/RIF)	C	7.478.564	370.014	7.848.578
Scostamento atteso dei costi fissi di cui all'articolo 7 bis del MTR <i>COV^{EXP}_{TF2021}</i>	E	0		0
Deroga ex art. 107 c.5 d.l. 18/20: differenza tra costi fissi 2019 e costi fissi da PEF 2020 approvato in applicazione del MTR	E	0		0
Numero di anni per il recupero della differenza tra costi 2019 e costi da PEF 2020 approvato in applicazione del MTR	C	1	1	1
Rata annuale conguaglio relativa ai costi fissi per deroga ex art. 107, c. 5, d.l. 18/20 <i>RCU_{TF}</i>	E	0		0
Quota (relativa ai costi fissi) dei conguagli residui afferenti alle determinazioni tariffarie del 2020, da recuperare nel 2021	E	-415.426	98.896	-316.530
di cui quota dei conguagli relativi all'annualità 2018 <i>(1+y₂₀₂₀)RC_{TF,2020}/r₂₀₂₀</i> (se <i>r₂₀₂₀ > 1</i>)	E	-415.426	98.896	-316.530
Numero di rate conguagli relativi all'annualità 2018 (RC 2020) <i>r₂₀₂₀</i> (da PEF 2020)	C	4	4	4
<i>ΣTF_s</i> totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse (ex deliberazioni 443/2019/R/RIF, 238/2020/R/RIF e 493/2020/R/RIF)	C	735.952	1.698.361	2.434.313
<i>Σ_s</i> = <i>ΣTV_s</i> + <i>ΣTF_s</i> (ex deliberazioni 443/2019/R/RIF, 238/2020/R/RIF e 493/2020/R/RIF)	C	8.214.516	2.068.375	10.282.891
Grandezze fisico-tecniche				
raccolta differenziata %	G			60,91%
<i>q_{a,2}</i> kg	G	30.267.738		30.267.738
costo unitario effettivo - CUEff <i>€cent/kg</i>	G	32,53	32,53	32,53
fabbisogno standard <i>€cent/kg</i>	E			31,40
costo medio settore <i>€cent/kg</i>	E			0,00
Coefficiente di gradualità				
valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata <i>Y₁</i>	E	-0,25	-0,25	-0,25
valutazione rispetto all' efficacia dell' attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo <i>Y₂</i>	E	-0,20	-0,20	-0,20
valutazione rispetto alla soddisfazione degli utenti del servizio <i>Y₃</i>	E	-0,05	-0,05	-0,05
Totale <i>g</i>	C	-0,50	-0,50	-0,50
Coefficiente di gradualità <i>(1+g)</i>	C	0,50	0,50	0,50
Verifica del limite di crescita				
<i>p₀</i>	MTR			1,70%
coefficiente di recupero di produttività <i>X_s</i>	E			0,10%
coeff. per il miglioramento previsto della qualità <i>QL_s</i>	E			0,00%
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale <i>PG_s</i>	E			0,00%
coeff. per l'emergenza COVID-19 <i>CI9₂₀₂₁</i>	E			0,00%
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe <i>r</i>	C			1,60%
<i>(1+r)</i>	C			101,60%
<i>ΣT_s</i>	C			10.282.891
<i>ΣTV_{s-1}</i>	E			7.389.263
<i>ΣTF_{s-1}</i>	E			2.489.125
<i>ΣT_{s-1}</i>	C			9.878.388
<i>ΣT_s/ΣT_{s-1}</i>	C			104,09%
<i>ΣT_{max}</i> (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)	C			10.036.442
delta (<i>ΣT_s-ΣT_{max}</i>)	C			246.449
Riclassificazione dei costi fissi e variabili per il rispetto condizione art. 3 MTR				
Riclassifica <i>TV_s</i>	E			0
Riclassifica <i>TF_s</i>	E			0
Attività esterne Ciclo Integrato RU		G	0	0
Riepilogo delle componenti a conguaglio il cui recupero in tariffa è rinviato alle annualità successive al 2021 (NON COMPILABILE)				
Quota residua dei conguagli relativi all'annualità 2018 (come determinati nell'ambito del PEF 2020)	C	-254.792	162.482	-92.310
Quota residua dei conguagli relativi all'annualità 2019	C	-367.194	242.176	-125.018
di cui quota residua della componente a conguaglio dei costi variabili riconosciuta, relativa all'annualità 2019	C	846.779	-61.561	785.219
di cui quota residua della componente a conguaglio dei costi fissi riconosciuta, relativa all'annualità 2019	C	-1.213.973	303.737	-910.236
Quota residua recupero delle mancate entrate tariffarie 2020 per applicazione dei fattori di correzione ex del. 158/2020/R/RIF (relativa a RCND _{TV})	C	0	0	0
Quota residua conguaglio per recupero derivante da tariffe in deroga ex art. 107 c. 5 d.l. 18/20 (relativa alle componenti RCU)	C	0	0	0
Componente a conguaglio relativa all'annualità 2019 <i>RC = RCTV+RCTF</i>		-979.183	645.803	-333.380
Numero di rate residue della componente a conguaglio RC relativa all'annualità 2019		3	3	3



CITTA' DI VIGEVANO

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

1. Premessa

La presente relazione è redatta ai sensi della deliberazione 443/2019/R/RIF del 31 ottobre 2019, che pone a carico del Gestore dei Servizi di Igiene Urbana la predisposizione del Piano Economico Finanziario (di seguito PEF) da presentare all'Ente Territorialmente Competente e riferito ai comuni serviti.

La delibera, infatti, definisce i nuovi criteri di calcolo ed il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, adottando il metodo tariffario per il Servizio Integrato di Gestione dei rifiuti (MTR) per l'anno 2021.

Si tiene conto della mancata definizione, in Regione Lombardia, degli ambiti territoriali ottimali e dei relativi Enti di governo e conseguentemente del fatto che, in tal caso, come precisato nelle diverse interpretazioni seguite all'emanazione della predetta delibera, l'ETC è l'ente di governo d'ambito (EGATO), se identificato dalla (non uniforme) normativa regionale e se operativo, oppure coincide con il Comune in tutti quei contesti nei quali gli EGATO non sono stati definiti o non sono ancora operativi.

Al fine di consentire all'Ente territorialmente competente di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione annuale del piano economico finanziario, il gestore invia al medesimo Ente:

- il PEF relativo alla gestione secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1 della deliberazione 443/2019/R/RIF, compilandola per le parti di propria competenza;
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Appendice 3 della deliberazione 443/2019/R/RIF, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;

- la relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, secondo il presente schema di relazione tipo.

L'Ente territorialmente competente, sulla base dei dati e delle informazioni ricevute dal gestore, effettua l'attività di verifica di cui all'art. 6 della deliberazione 443/2019/R/RIF e provvede a trasmettere all'Autorità la documentazione prevista ai sensi del medesimo articolo.

2. Relazione di accompagnamento al PEF predisposta dal gestore

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

La Città di Vigevano ha affidato il servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti urbani ad ASM – Impianti e servizi ambientali (ASM ISA spa) in virtù dell'affidamento in house di durata ventennale, avente decorrenza dal 1° luglio 2013.

ASM ISA svolge la propria attività prevalentemente per la Città di Vigevano attraverso contratti e affidamenti i cui corrispettivi sono stati determinati sulla base di budget preventivi redatti in relazione ai costi sostenuti per l'espletamento dei servizi.

Ad oggi i rapporti economici e finanziari tra il Comune di Vigevano e la Società ASM ISA sono:

- 1) la gestione di raccolta, trasporto, smaltimento dei rifiuti urbani;
- 2) il servizio di spazzamento stradale;
- 3) gestione dell'isola ecologica di proprietà di ASM ISA.

Per la descrizione dettagliata del servizio svolto da ASM ISA, in merito ai comuni serviti e alle attività effettuate in relazione a ciascun comune, si rimanda alla relazione e al documento tecnico forniti.

2.2. Altre informazioni rilevanti

Il servizio offerto nel corso dell'anno 2021 è il risultato di un processo di cambiamento dei servizi svolti, avviato nel 2012, che ha avuto come ultimo atto l'estensione al 100% della città del servizio c.d. "porta a porta" ad aprile dell'anno 2018. L'anno 2021 è dunque in continuità con i precedenti anni 2020 e 2019, anno quest'ultimo in cui tutti i servizi attualmente offerti sono stati svolti a regime per l'intero anno solare. Nel corso del 2019 sono inoltre stati potenziati o implementati alcuni servizi resi necessari a fronte del processo di cambiamento portato a termine.

ASM ISA:

- non versa in alcuna delle situazioni previste dagli art. 2446 e 2447 del codice civile; -
- non è oggetto di procedure individuali o concorsuali pendenti o invocate e non ha presentato, né deliberato di presentare piani di risanamento, accordi di ristrutturazione del debito, concordati preventivi, transazioni fiscali;
- non ha ricorsi pendenti e non sussistono titoli esecutivi di condanna definitivi inadempiti.

3. Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento forniti dal gestore

3.1. Dati tecnici e patrimoniali

Nel presente capitolo, così come previsto dallo schema tipo della Relazione di Accompagnamento fornito dall'Appendice 2 della deliberazione 443/2019/R/RIF, ASM ISA spa descrive le diverse sezioni di compilazione della modulistica excel di raccolta dati che allega alla sua relazione.

Si espone una sintesi di quanto riportato nella documentazione inviata dal gestore a cui si fa esplicito rinvio.

3.1.1. Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Non vi sono variazioni attese di perimetro gestionale costituite dalla variazione delle attività effettuate da ASM ISA e variazioni attese delle modalità e caratteristiche del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e/o dei singoli servizi che lo compongono, unitamente al miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti.

3.1.2. Dati tecnici e di qualità

Le percentuali di raccolta differenziata sono state nel 2019 e 2020 rispettivamente del 60,9% e del 60,4%. La percentuale di raccolta differenziata attesa per il 2021 è del 61%.

3.1.3 Fonti di finanziamento

ASM ISA spa, utilizza come fonti di finanziamento per le proprie attività: autofinanziamento, fondi propri e finanziamenti bancari.

3.2. Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF, allegato alla presente relazione, redatto in conformità al modello allegato all'MTR sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'anno 2021 in coerenza con i criteri disposti dal MTR.

Tali dati devono essere imputati dal Comune sulla base dei dati di bilancio dell'anno a-2 (2019) che integrano i dati imputati da ASM ISA.

Si fa esplicito rinvio ai contenuti di cui all'analogo capitolo della Relazione del Gestore ASM ISA spa.

3.2.1. Dati di conto economico

I costi consuntivi afferenti al ciclo integrato dei rifiuti urbani, sostenuti dall'ente/comune e rappresentati nel bilancio 2019 e 2018, concorrono attivamente alla determinazione delle entrate tariffarie per l'annualità di riferimento come esposto nell'Appendice 1 della deliberazione 443/2019/R/RIF, modificata dalla Determina 02/DRIF/2020 Allegato 1, e allegata alla presente relazione.

Al fine di derivare i costi da ricomprendere a riconoscimento tariffario, l'ente/comune:

- ha identificato i soli costi effettivamente sostenuti per l'attività del servizio rifiuti;
- ha determinato la quota relativa al servizio rifiuti, nel caso di costi comuni a più servizi, mediante l'identificazione di appositi criteri oggettivi e verificabili;
- ha considerato esclusivamente le attività rientranti nel perimetro del servizio definito dall'art. 1.2 del MTR.

Si integrano, pertanto, i contenuti della Relazione di ASM ISA, evidenziando che nel PEF finale, si sono aggiunti ai dati presentati dal gestore, oltre che alla scelta dei parametri indicati successivamente al punto 4.5 e 4.6 della presente Relazione, i seguenti dati di costo del Comune:

- l'accantonamento per il rischio crediti da TARI;
- i costi per le attività di riscossione della tassa;
- il costo degli oneri relativi all'Iva indetraibile per il Comune applicata sui costi di ASM ISA per il servizio integrato dei rifiuti urbani.

Accantonamento per il rischio crediti

Per quanto concerne la definizione di questa voce, relativa alla copertura dei crediti non riscossi di dubbia esigibilità si è valorizzato l'80 per cento degli stanziamenti previsionali definitivamente assestati per l'anno 2019. Lo stanziamento previsionale definitivamente assestato per il 2019 ammonta ad € 1.859.295 di cui € 923.318,80 riferiti alla TARI. L'80% di € 923.318,80 equivale a € 738.655,04

Quest'ultimo importo è stato poi rivalutato ai sensi dell'articolo 6.5 del MTR.

Costi comuni

Il CARC relativo all'esercizio 2019, rivalutato in base al coefficiente stabilito da ARERA, ammonta ad euro 277.211 e fa riferimento ai costi sostenuti relativi al personale adibito alla gestione della tassa, ai costi sostenuti per i software utilizzati, ai costi relativi alle spese postali relative alla tassa.

I CGG relativi all'anno 2019, rivalutati in base al coefficiente stabilito da ARERA ammontano ad euro 1.012 e sono relativi a spese amministrative.

Oneri relativi all'IVA indetraibile

Ai sensi dell'articolo 6.1 del MTR, nella colonna dei costi del Comune si sono aggiunti: - € 408.189 come oneri per IVA sui costi variabili del gestore; - € 472.478 come oneri per IVA sui costi fissi del gestore

Ai sensi del comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2020, dal totale del PEF prima di procedere al calcolo delle tariffe degli utenti vanno sottratte le seguenti entrate: - il contributo del MIUR per le istituzioni scolastiche statali ai sensi dell'articolo 33 bis del decreto legge n. 248/2007, per un valore di € 37.943.

4. Valutazioni dell'Ente territorialmente competente

4.1. Attività di validazione svolta

Il Comune, in considerazione della mancanza di un soggetto terzo con competenze specifiche all'interno dell'Ente, ha affidato esternamente il servizio di validazione del PEF.

Alla luce dei documenti prodotti dal gestore, è stata svolta una approfondita analisi di validazione e verifica degli stessi, andando ad esaminare nel dettaglio i prospetti comunicati e le evidenze contabili sottostanti.

Nel dettaglio, sono state verificate:

- La provenienza da fonti contabili obbligatorie di tutti i dati prodotti dal gestore avvalendosi di documenti aziendali certificati quali il bilancio di esercizio, la nota integrativa ed il libro cespiti;
- La coerenza e la quadratura dei dati prodotti rispetto alle sopracitate fonti contabili obbligatorie per mezzo di prospetti riepilogativi forniti dal gestore stesso;
- La rigorosa applicazione da parte del gestore del metodo identificato dalla deliberazione 443/2019/R/RIF nell'individuazione dei costi ammessi a riconoscimento tariffario secondo quanto previsto dall'art. 6 della stessa;
- La corretta esclusione a riconoscimento tariffario delle attività esterne al ciclo integrato dei rifiuti così come indicato dall'art. 1.1 della deliberazione 443/2019/R/RIF;
- La corretta individuazione ed esclusione a riconoscimento tariffario delle voci di costo operativo riferite alle attività afferenti al ciclo integrato dei rifiuti denominate poste rettificative ed identificate dall'art. 1.1 della deliberazione 443/2019/R/RIF.
- I driver di allocazione delle poste comuni a più attività del ciclo integrato dei rifiuti urbani utilizzati dal gestore.
- I driver di allocazione territoriale delle poste economiche relative ad attività del ciclo integrato dei rifiuti urbani utilizzati dal gestore.
- I costi sostenuti dal gestore per campagne ambientali e misure di prevenzione.
- Il dettaglio delle voci di costo inserite nella componente CO_{al}.

- I ricavi provenienti dalla vendita di materiali e/o energia e i ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti da CONAI.
- Eventuali altri ricavi riconducibili nella componente tariffaria AR così come individuato dall'art. 2.2 sesto punto della deliberazione 443/2019/R/RIF, ovvero “[...] *le componenti di ricavo diverse da quelle relative al servizio integrato di gestione dei RU effettuato nell’ambito di affidamento e riconducibili ad altri servizi effettuati avvalendosi di asset e risorse del servizio del ciclo integrato [...]*”.
- I dati relativi ai costi di capitale comunicati dal gestore avvalendosi dei prospetti di riconciliazione con il libro cespiti ponendo particolare attenzione agli eventuali contributi a fondo perduto percepiti dallo stesso.
- Il valore delle immobilizzazioni in corso e la corretta esclusione di quelle non movimentate negli ultimi quattro anni.
- I costi d’uso del capitale riferiti a beni di proprietà di soggetti terzi utilizzati dal gestore a fronte del pagamento di un corrispettivo, verificando che gli stessi siano stati considerati nel limite del corrispettivo stesso.
- I driver di allocazione di cespiti comuni a più attività del ciclo integrato dei rifiuti urbani utilizzati dal gestore.
- I driver di allocazione territoriale dei cespiti relativi ad attività del ciclo integrato dei rifiuti urbani utilizzati dal gestore.
- Il corretto trattamento dei beni in leasing meglio descritto nel paragrafo 4.7 della presente relazione.
- La stima fornita dal gestore in merito all’esaurimento della discarica.

Pur nelle difficoltà determinate dall’implementazione di questo nuovo metodo di elaborazione del PEF e dalla non sempre facile interpretazione della nuova normativa, è stato verificato che i dati dichiarati risultano essere congrui e coerenti con i valori desumibili dalle fonti contabili e dai documenti ufficiali.

Ai sensi dell’articolo 1.2 della Delibera 57/2020/R/RIF di Arera, in quanto ente “dotato di adeguati profili di terzietà” il validatore ha verificato e validato anche i dati contabili predisposti dal Comune stesso per le voci di propria competenza.

Anche per il Comune la verifica si è basata sulla completezza e sulla coerenza con le fonti contabili ufficiali, in particolare con il rendiconto della gestione 2019.

4.2. Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

Come previsto dall’art. 4.1 del MTR il rapporto tra le tariffe di riferimento e quelle dell’anno precedente deve rispettare il limite alla variazione annuale indentificato in $(1 + \rho_a)$.

Il parametro ρ_a è determinato sulla base della seguente formula:

$$\rho_a = rpi_a - X_a + QLa + PGa$$

dove:

- rpi_a è il tasso di inflazione programmata, pari al 1,7%;
- X_a è il coefficiente di recupero di produttività, determinato dall’Ente territorialmente competente, nell’ambito dell’intervallo di valori compreso fra 0,1% e 0,5%;

- **QL_a** è il coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti, che può assumere un valore nei limiti della tabella di cui al comma 4.4 del MTR;
- **PG_a** è il coefficiente per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi, che può assumere un valore nei limiti della tabella di cui al 4.4 del MTR.

Non essendo previste variazioni attese delle caratteristiche del servizio (QL) intese come variazioni delle modalità e caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU e/o dei singoli servizi che lo compongono, unitamente al miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti, il valore della componente QL_a concorrente al calcolo del **p_a** assume il valore di 0%.

Non essendo previste variazioni attese di perimetro (PG) costituite dalla variazione delle attività effettuate dal gestore, il valore della componente PG_a concorrente al calcolo del **p_a** assume il valore di 0%.

Alla luce delle considerazioni sopraesposte l'ente ha proceduto al calcolo del parametro **p_a** come da tabella seguente:

Coefficiente	Descrizione	Valore
rpi_a	Tasso di inflazione programmata	1,7%
X_a	Coefficiente di recupero della produttività	0,1%
QL_a	Coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti	0%
PG_a	Coefficiente per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi	0%
p_a	Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe	1,6%

Ne discende che, qualora non si verificano le eccezioni previste al comma 4.1. del MTR, le entrate tariffarie per il 2021 non possono eccedere il valore di euro 10.036.442

4.3. Costi operativi incentivanti

Così come previsto dall'articolo 8.1 della deliberazione 443/2019/R/RIF l'Ente territorialmente competente promuove il miglioramento del servizio prestato a costi efficienti, fissando obiettivi specifici da conseguire e, coerentemente, determinando i valori QL_a e PG_a, nei limiti fissati al comma 4.4 del MTR.

L'ente ha facoltà di favorire il conseguimento di tali obiettivi di miglioramento, ove necessario, mediante l'introduzione delle componenti di costo di natura previsionale $COI_{TV,2020}^{exp}$ e

$COI_{TF,2020}^{exp}$ nel caso in cui si verificano congiuntamente le seguenti condizioni:

- sia possibile identificare puntualmente la corrispondenza tra il target di miglioramento da conseguire e le citate componenti;
- la valorizzazione delle medesime possa essere effettuata sulla base di dati oggettivi, verificabili e ispirati all'efficienza dei costi, tenuto conto dei potenziali effetti di scala.

Con riferimento a quanto evidenziato dal Gestore, l'ente non ha previsto una valorizzazione delle componenti di costo di natura previsionale $COI_{TV,2020}^{exp}$ e $COI_{TF,2020}^{exp}$

4.4. Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

Il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR), ai commi 4.5 e 4.6 prevede la possibilità di superare il limite alla crescita delle entrate tariffarie così come individuato al paragrafo 4.2.

Per la Città di Vigevano non si prevede di superare il limite di crescita e di considerare, pertanto, come importo delle entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto di tale limite quello di euro 10.036.442. Le tariffe verranno calcolate sulla base di quest'ultimo importo.

Si evidenzia che il totale delle entrate tariffarie relative alle componenti fisse e variabili dei costi rilevate dal PEF 2021 è di euro 10.371.713 superiore quindi al limite massimo di crescita applicabile.

4.5. Focus sulla gradualità per le annualità 2018 e 2019

Il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR) di cui alla delibera ARERA 443/2019 ha previsto che l'Ente Territorialmente Competente valorizzi alcuni parametri riferiti all'anno 2018 (e 2019) in modo da interiorizzare all'interno degli algoritmi del MTR necessari per il calcolo delle entrate tariffarie per il 2020 (e 2021), le prestazioni di qualità e servizio erogate dal Gestore delle attività di igiene urbana.

Al fine di raccordare la metodologia tariffaria pre-vigente e quella definita da ARERA, il nuovo MTR prevede un meccanismo di Gradualità (Articolo 16) che consente, all'interno della tariffa a valere sull'anno 2020 (e 2021), di garantire coerenza tra l'entità di un eventuale conguaglio¹ e la qualità del servizio erogato "in ragione di specifiche valutazioni delle prestazioni erogate compiute dall'ente territorialmente competente".

La componente a conguaglio per l'anno 2021 è data dalla differenza tra i costi effettivi rilevati nell'anno di riferimento 2018 come ridefiniti nelle sue componenti fisse e variabili dal MTR e i

corrispondenti costi del 2019. Sulla base della metodologia di calcolo prevista all'art. 15 del MTR, risulta che:

- la componente a congruaggio relativa ai costi variabili RCTV è pari a € 2.093.916
- la componente a congruaggio relativa ai costi fissi RCTF è pari a € - 2.427.296

In merito alla valorizzazione dei coefficienti $\gamma_{1,a}, \gamma_{2,a}, \gamma_{3,a}$ di cui all'art. 16 del MTR per la quantificazione del coefficiente di gradualità $(1+\gamma_a)$, si ricorda che:

- $\gamma_{1,a}$ deve essere valorizzato tenendo conto della valutazione del rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata da raggiungere;
- $\gamma_{2,a}$ deve essere quantificato considerando l'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo;
- $\gamma_{3,a}$ deve essere determinato sulla base delle risultanze di indagini di soddisfazione degli utenti del servizio, svolto in modo indipendente, o con riferimento al grado di rispetto della Carta dei servizi.

Così come indicato dall'art. 16.4 del MTR, *“il coefficiente di gradualità $(1+\gamma_a)$ è calcolato sulla base del confronto tra costo unitario effettivo e il Benchmark di riferimento [...]”*.

Sulla base di questo rapporto e del valore, positivo o negativo, della componente a congruaggio devono essere individuati gli intervalli di valori tra i quali l'ente deve determinare i coefficienti $\gamma_{1,a}, \gamma_{2,a}, \gamma_{3,a}$, così come riportato nelle tabelle agli articoli 16.5 e 16.6 del MTR.

Il costo unitario effettivo, calcolato dividendo il totale delle entrate tariffarie computate per l'anno 2018 ($\Sigma TV_{a-2}^{old} + \Sigma TF_{a-2}^{old}$) per le quantità di RU complessivamente prodotte nel medesimo anno ammonta ad € cent/kg 326.

Il *Benchmark* di riferimento è determinato secondo quanto previsto dall'art. 16.4 della 443/2019/R/RIF, ovvero:

- nel caso di PEF per singolo comune:
 - fabbisogno standard di cui all'articolo 1, comma 653, della legge n.147/2013, per le Regioni a Statuto ordinario;
 - costo medio di settore come risultante dall'ultimo Rapporto dell'ISPRA per le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome di Trento e Bolzano;
- nel caso di PEF pluricomunale o per ambito:
 - l'adattamento del fabbisogno standard di cui all'articolo 1, comma 653, della legge n. 147/2013, per le Regioni a Statuto ordinario, qualora validato da un soggetto terzo;
 - costo medio di settore come risultante dall'ultimo Rapporto dell'ISPRA negli altri casi e per le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome di Trento e Bolzano.

Alla luce di quanto sopra evidenziato il *Benchmark* calcolato per l'anno di riferimento ammonta ad € cent/kg 281

Il rapporto tra il costo unitario effettivo $CUEff_{a-2}$ e il Benchmark evidenzia che:

- $CUEff_{a-2} > Benchmark$

ed essendo la componente a congruaggio:

- $RC_{TV,a} + RC_{TF,a} \leq 0$

I coefficienti $\gamma_{1,a}, \gamma_{2,a}, \gamma_{3,a}$, come previsto dalle tabelle indicate agli articoli 16.5 e 16.6 del MTR, possono assumere i seguenti valori:

Coefficiente	Descrizione	VALORE MINIMO	VALORE MASSIMO
$\gamma_{1,a}$	Valutazione rispetto agli obiettivi % di rd	-0,25	-0,06
$\gamma_{2,a}$	Valutazione rispetto all' efficacia dell'attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo	-0,20	-0,03
$\gamma_{3,a}$	Valutazione rispetto alla soddisfazione degli utenti del servizio	-0,05	-0,01

Per l'individuazione dei fattori di congruaggio indicati all'art. 16 del MTR, si è tenuto conto di:

- γ_1 : essendo la percentuale di raccolta differenziata ancora inferiore agli obiettivi posti dalle normative nazionali e regionali, si è ritenuto di scegliere il valore intermedio -0,250;
- γ_2 : nel valutare l'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo si è ritenuto di scegliere il valore di - 0,200;
- γ_3 : il grado di soddisfazione degli utenti è stato valutato al - 0,050

Totale $\gamma_1 = -0,50$

Coefficiente di gradualità $(1 + \gamma) = 0,50$

Con l'applicazione del coefficiente di gradualità e della rateizzazione scelti, le componenti a congruaggio applicate al PEF 2020 diventano:

- la componente a congruaggio relativa ai costi variabili $(1 + \gamma_a)R_{CTV}/r = € 261.740$
- la componente a congruaggio relativa ai costi fissi $(1 + \gamma_a)R_{CTF}/r = € - 303.412$

Nel Pef 2021 si è tenuto conto delle quote relative ai costi fissi e variabili dei congruagli residui afferenti alle determinazioni delle tariffe 2020 da recuperare nel 2021 ed in particolare:

- quota congruaggio costi variabili € 270.375,00
- quota congruaggio costi fissi € - 316.530

4.6. Focus sulla valorizzazione dei fattori di *sharing*

I fattori di *sharing* previsti all'art. 2 del MTR sono rappresentati da:

- il parametro b , fattore di *sharing* dei proventi, che può essere scelto nell'intervallo da 0,3 a 0,6;
- il parametro $b(1+\omega)$, fattore di *sharing* dei proventi derivanti dai corrispettivi CONAI, dove ω può assumere un valore compreso tra 0,1 e 0,4.

In considerazione di quanto evidenziato al punto precedente in relazione alla valorizzazione dei parametri di gradualità $\gamma_{1,a}$ e $\gamma_{2,a}$, l'Ente scrivente ha deciso di valorizzare il coefficiente di *sharing* ω ipotizzando una relazione lineare tra gli estremi definiti dal comma 2.2 del MTR in funzione dei valori minimi e massimi delle variabili γ_1 e γ_2 . Il peso di ciascuna delle due variabili γ_1 e γ_2 nella determinazione del valore di ω è definito dal parametro k il cui valore varia nell'intervallo tra 0 e 1 dove:

per $k = 0$ $\diamond \gamma_1$ è influente

per $k = 1$ $\diamond \gamma_2$ è influente

per $k = 0,5$ $\diamond$ le due variabili hanno lo stesso peso

Poiché il valore di ω dovrebbe essere tanto minore quanto migliori sono le prestazioni della gestione si è ipotizzato di assumere:

Per $RC > 0$

Gestore efficiente / inefficiente	Valore minimo	Valore massimo
CUeff < benchmark	$\omega = -0,4$ se $\gamma_1 = -0,25$ e $\gamma_2 = -0,2$	$\omega = -0,1$ se $\gamma_1 = -0,06$ e $\gamma_2 = -0,03$
CUeff > benchmark	$\omega = -0,4$ se $\gamma_1 = -0,45$ e $\gamma_2 = -0,30$	$\omega = -0,1$ se $\gamma_1 = -0,30$ e $\gamma_2 = -0,15$

Per $RC < 0$

Gestore efficiente / inefficiente	Valore minimo	Valore massimo
CUeff < benchmark	$\omega = -0,4$ se $\gamma_1 = -0,25$ e $\gamma_2 = -0,2$	$\omega = -0,1$ se $\gamma_1 = -0,45$ e $\gamma_2 = -0,3$
CUeff > benchmark	$\omega = -0,4$ se $\gamma_1 = -0,06$ e $\gamma_2 = -0,03$	$\omega = -0,1$ se $\gamma_1 = -0,25$ e $\gamma_2 = -0,2$

La valorizzazione dei fattori di *sharing* utilizzati viene rappresentata valore tramite la tabella seguente:

Coefficiente	Valore	
b	0,30	
$b(1+\omega)$	0,33	Dove $\omega = 0,10$

4.7. Scelta degli ulteriori parametri

In questo paragrafo vengono indicate le scelte ulteriori di competenza dell'ente territorialmente competente.

4.7.1. Rateizzazione della componente a conguaglio

L'articolo 2.2 del MTR prevede la determinazione del numero di rate (non superiori a quattro) per il recupero della componente a conguaglio.

Per il parametro r , che rappresenta il numero delle rate per il recupero della componente a conguaglio, si è scelto il valore pari a 4.

Vigevano, 2 marzo 2021

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Enrica Dorisi

Documento tecnico redatto ai sensi del DPR 158/99, art. 8 – Comune di Vigevano

MTR 2021

Febbraio 2021

Sommario

PREMESSA GENERALE	3
INTRODUZIONE.....	4
IL MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO.....	6
GESTIONE CICLO SERVIZI RSU INDIFFERENZIATI.....	9
FRAZIONE SECCA.....	9
RSU INDIFFERENZIATI	11
SERVIZIO CONTAINERS SCARRABILI	12
RIFIUTI INGOMBRANTI.....	14
RACCOLTA RIFIUTI URBANI ABBANDONATI	15
GESTIONE SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA.....	16
FRAZIONE ORGANICA	16
FRAZIONE CARTA E CARTONE.....	17
FRAZIONE IMBALLAGGI IN PLASTICA.....	18
FRAZIONE VETRO E LATTINE.....	20
FRAZIONE VERDE E RAMAGLIE	22
FRAZIONE PILE E MEDICINALI SCADUTI	23
MANUTENZIONE CONTENITORI STRADALI	24
FRAZIONE ABBIGLIAMENTO	25
PRODUZIONE RIFIUTI URBANI ANNI 2017 – 2018 – 2019- 2020.....	26
GESTIONE DELLA PIATTAFORMA ECOLOGICA.....	27
AUSILIARIO AMBIENTALE	29
GESTIONE DEL CICLO DEI SERVIZI DI SPAZZAMENTO.....	30
SERVIZIO PULIZIA AREA MERCATALE	32
PARCO AUTOMEZZI.....	33
SERVIZIO RELAZIONI UTENZA.....	34
INDICATORI DI QUALITA' DEL SERVIZIO	36

PREMESSA GENERALE

Premesso che nella precedente edizione del “Metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti”, MTR 2020, per il Comune di Vigevano non sono stati accolti i conteggi inclusivi dei costi incrementali sostenuti nell'anno 2019 (inizialmente proposti poichè nel 2018 il perimetro delle attività era parzialmente diverso), si specifica che per la determinazione del MTR 2021 sono stati inseriti i valori contabili 2019, anno quest’ultimo con un perimetro di attività in linea con quello previsto per l’anno 2021.

INTRODUZIONE

ASM – IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI spa (acronimo ASM ISA spa), gestisce il ciclo integrato dei rifiuti urbani e assimilati della Città di Vigevano, in virtù di affidamento “*in house*”, di durata ventennale, avente decorrenza dal 1° luglio 2013.

Tra le attività aziendali, che si configurano come servizio pubblico locale di rilevanza economica, rientrano lo spazzamento stradale e la gestione della Piattaforma Ecologica.

Il servizio offerto nel corso dell’anno 2021 è il risultato di un processo di cambiamento dei servizi svolti, avviato nel 2012, che ha avuto come ultimo atto l’estensione al 100% della città del servizio c.d. “porta a porta” ad aprile dell’anno 2018. L’anno 2021 è dunque in continuità con i precedenti anni 2020 e 2019, anno quest’ultimo in cui tutti i servizi attualmente offerti sono stati svolti a regime per l’intero anno solare. Nel corso del 2019 sono inoltre stati potenziati o implementati alcuni servizi resi necessari a fronte del processo di cambiamento portato a termine.

I servizi svolti, descritti nel seguito della presente Relazione, sono oggetto di continuo monitoraggio e valutazione da parte dell’Azienda, sulla base dei *desiderata* espressi dall’Amministrazione Comunale, dagli sviluppi normativi, delle esigenze della comunità servita e delle attività produttive presenti sul territorio.

La tabella sotto riportata sintetizza le principali variazioni intervenute nel corso degli ultimi quattro anni di servizio a partire dall’anno 2017.

ANNO	DAL MESE	ATTIVITA' INTRODOTTA	CARATTERISTICHE RILEVANTI
2015	ottobre	ADEGUAMENTO PIATTAFORMA ECOLOGICA	Rifacimento pavimentazione e realizzazione di nuovo locale pesa
2016	marzo	AMPLIAMENTO RIFIUTI PIATTAFORMA ECOLOGICA	Cassoni/ rifiuti aggiunti - controllo accessi non automatico mediante sbarre
2017	ottobre	SERVIZIO "PORTA A PORTA" NOTTURNO	Eliminazione raccolta diurna in Piazza Ducale ed in zone limitrofe, turisticamente frequentate
2018	maggio	ESTENSIONE SERVIZIO "PORTA A PORTA"	Raggiunti ulteriori 15.000 ulteriori abitanti serviti con la modalità "porta a porta"
2018	luglio	POTENZIAMENTO CASSONETTI VERDE	A seguito del passaggio al "porta a porta"
2018	luglio	POTENZIAMENTO CAMPANE	A seguito del passaggio al "porta a porta"
2018	luglio	POTENZIAMENTO CESTINI	A seguito del passaggio al "porta a porta"
2018	maggio	ESTENSIONE A TUTTA LA CITTA RACCOLTA PANNOLINI	A seguito del passaggio al "porta a porta"
2019	maggio	SQUADRA ABBANDONI	Composta due operatori con autocarro con pianale e mezzo a vasca
2019	settembre	GESTIONE ABBANDONI	Introduzione finestra in cloud di gestione segnalazioni e consuntivazione attività su segnalazione abbandoni da parte del Comune
2019	gennaio	PAP NOTTURNO	Giri supplementari dedicati per utenze particolari (ristoranti e locali notturni) per finalità turistica
2019	maggio	PULIZIA BANCHINE CIRCONVALLAZIONI ESTERNE	Pulizia periodica (quattro volte/anno) dei cigli con operatori dotati di vasca
2019	luglio	INCREMENTO SERVIZI DI SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE	Spazzamento con l'incremento dei servizi con turni sia diurni che notturni di spazzamento meccanizzato + incremento spazzamento manuale con allargamento delle zone per le quali è stata prevista la presenza dell'operatore di norma quotidiana
2019	luglio	INCREMENTO SERVIZI DI RACCOLTA MICRODISCARICHE	Interventi sul territorio a supporto della normale attività di rimozione rifiuti abbandonati
2019	settembre	PULIZIE IN CENTRO	Acquisto di bicicletta tecnica finalizzata allo spazzamento manuale nel centro storico
2019	intero anno	SVILUPPO SRU	Implementazione di aspetti informatici
2020	ottobre	POTENZIAMENTO SRU	Informattizzazione spinta ed attivazione di numero verde dedicato
2020	maggio	AUSILIARIO AMBIENTALE	Dipendente formato dalla Polizia Locale e con nomina del Sindaco
2020	luglio	POTENZIAMENTO SCARRABILI	NUOVI MEZZI E PIU' DITTE ESTERNE IN AFFIANCAMENTO PER COPERTURA PUNTE nel 2019 + 13% di viaggi rispetto all'anno precedente
2020	novembre	POTENZIAMENTO RACCOLTA INGOMBRANTI	+ 75% di prese dal 2018 al 2020, con incremento previsto tra 2019 e 2020 del + 20%

Un ulteriore dettaglio, ad evidenza di quanto sopra espresso, è consultabile alla fine del presente documento al capitolo indicatori qualità del servizio.

IL MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO

ASM – IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI spa (acronimo ASM ISA spa), Società a totale capitale pubblico di proprietà di ASM VIGEVANO E LOMELLINA S.p.A. per il 95,23%.

Nel Comune di Vigevano utilizza le proprie risorse per la gestione del servizio di igiene ambientale, ricorrendo a terzi per quanto concerne:

- i servizi di raccolta differenziata con modalità “porta a porta” in alcune zone della città ed il trasporto dei relativi rifiuti,
- le raccolte domiciliari di beni durevoli e “pannolini / pannoloni”,
- la raccolta, il trasporto e l’avvio a recupero delle frazioni vetrose,
- il trasporto delle terre di spazzamento e marginalmente dei rifiuti assimilati agli urbani, prelevati presso ditte servite con cassoni scarrabili, essendo tale servizio in corso di internalizzazione,
- la raccolta, il trasporto e l’avvio a recupero di abbigliamento dismesso,
- il trattamento dei rifiuti conferiti ad impianti di recupero e smaltimento,
- lo spazzamento manuale in alcune zone e la raccolta dei rifiuti abbandonati.

In questo documento sono descritte le risorse, le modalità operative adottate e le attrezzature impiegate per l’effettuazione del servizio secondo la seguente macro-classificazione:

- ✓ dotazioni tecnologiche esistenti, ossia beni, mezzi e impianti utilizzati,
- ✓ personale e struttura organizzativa,
- ✓ sistemi gestionali ed amministrativi, cioè le componenti di supporto alla pianificazione ed all’attuazione e controllo che risultano oltre modo determinanti per il funzionamento e l’efficienza del servizio.

Al fine di una corretta rappresentazione del servizio svolto è necessario effettuare un’analisi del ciclo di gestione dei rifiuti dal punto di vista organizzativo, che evidenzia le modalità con le quali vengono condotte le attività di “waste management”.

Nella pagina che segue è riportata la planimetria con la rappresentazione della zona di estensione della modalità di raccolta “porta a porta” avviata nel corso del mese di aprile dell’anno 2018.

Copertura Servizio Porta a Porta

- Nuova Zona
- Zona già coperta dal servizio porta a porta



CALENDARIO RACCOLTE DIFFERENZIATE CON MODALITA' "PORTA A PORTA"

SETTIMANA A	CENTRO STORICO	NORD	FRAZIONI	RESTO CITTA'
Orario di esposizione	19.30 - 20.30	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00
Domenica	ORGANICO	-	-	-
Lunedì	PLASTICA	ORGANICO INDIFFERENZIATO	ORGANICO	ORGANICO
Martedì	INDIFFERENZIATO	CARTA	CARTA	CARTA
Mercoledì	CARTA	VETRO E LATTINE	-	-
	VETRO E LATTINE (*)			
Giovedì	ORGANICO	-	PLASTICA	PLASTICA
Venerdì	INDIFFERENZIATO	ORGANICO	ORGANICO	ORGANICO
Sabato	-	-	INDIFFERENZIATO	INDIFFERENZIATO
SETTIMANA B	CENTRO STORICO	NORD	FRAZIONI	RESTO CITTA'
Orario di esposizione	19.30 - 20.30	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00
Domenica	ORGANICO	-	-	-
Lunedì	PLASTICA	ORGANICO INDIFFERENZIATO	ORGANICO	ORGANICO
Martedì	INDIFFERENZIATO	-	CARTA	CARTA
Mercoledì	CARTA	-	VETRO E LATTINE	-
	VETRO E LATTINE (*)			
Giovedì	ORGANICO	PLASTICA	PLASTICA	PLASTICA
Venerdì	INDIFFERENZIATO	ORGANICO	ORGANICO	ORGANICO
Sabato	-	-	INDIFFERENZIATO	INDIFFERENZIATO

(*) Orario di esposizione: entro le ore 12.00.

GESTIONE CICLO SERVIZI RSU INDIFFERENZIATI

La raccolta dei rifiuti solidi urbani sul territorio comunale di Vigevano risulta strutturata con differenti modalità in funzione delle esigenze del servizio e dello sviluppo urbanistico.

Tutti i rifiuti urbani non differenziati (CER 20 03 01) sono conferiti direttamente dai mezzi di raccolta al termovalorizzatore di LOMELLINA ENERGIA srl sito in Parona.

Le modalità di raccolta applicate, che includono anche i nuovi sviluppi del servizio volti al potenziamento della raccolta differenziata, sono quelle di seguito riportate.

FRAZIONE SECCA

- **Centro Storico – modalità “porta a porta” spinto.** La frazione viene conferita in appositi sacchi semitrasparenti di colore viola esposti in corrispondenza di ciascuna abitazione e raccolta secondo le frequenze riportate nei prospetti sottostanti. Tale raccolta viene effettuata a decorrere dal mese di ottobre 2017 in orario serale / notturno sul territorio delle ex zone “blù” e “gialla”, inclusi Corso Anita Garibaldi, Corso Giuseppe Garibaldi, Corso Cavour ed il tratto di Corso Pavia compreso tra Via Biffignandi ed il passaggio a livello ferroviario. **Nel corso dell’anno 2019 sono stati strutturati a seguito di sopralluoghi preventivi dei giri integrativi per alcune utenze particolarmente interessate dai flussi turistici. Le utenze interessate insistono prevalentemente nell’intorno di Piazza Ducale.**
- **Zona NORD: “porta a porta” spinto.** La frazione viene conferita in appositi sacchi semitrasparenti di colore viola esposti in corrispondenza di ciascuna abitazione e raccolta secondo le frequenze riportate nei prospetti sottostanti.
- **Frazioni Morsella, Piccolini e Sforzesca: “porta a porta” spinto.** La frazione viene conferita in appositi sacchi semitrasparenti di colore viola esposti in corrispondenza di ciascuna abitazione e raccolta secondo le frequenze riportate nei prospetti sottostanti.
- **Resto Città: modalità “porta a porta spinto”.** La frazione viene conferita in appositi sacchi semitrasparenti di colore viola esposti in corrispondenza di ciascuna abitazione e raccolta secondo le frequenze riportate nei prospetti sottostanti.
Restano a livello stradale le sole raccolte del vetro e lattine e del verde e ramaglie.

CALENDARIO RACCOLTE ANNO 2021

	CENTRO STORICO	NORD	FRAZIONI	RESTO CITTA'
Orario di esposizione	19.30 - 20.30	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00
Lunedì	-	INDIFFERENZIATO	-	-
Martedì	INDIFFERENZIATO	-	-	-
Venerdì	INDIFFERENZIATO	-	-	-
Sabato	-	-	INDIFFERENZIATO	INDIFFERENZIATO

RSU INDIFFERENZIATI

- **Giro RSU zone esterne**

Si tratta di cascine, case sparse in prossimità delle Frazioni ed agglomerati prevalentemente nella zona a sud della città.

Il ritiro viene effettuato in prevalenza con il metodo della raccolta “porta a porta” ed in taluni casi particolari mediante la messa a disposizione di cassonetti di ridotta capacità, tutti dotati di ruote e posti su suolo pubblico al servizio di piccoli gruppi di utenze.

Il conferimento da parte delle utenze non servite da cassonetto è effettuato mediante l’impiego di sacchi semitrasparenti di colore viola che vengono consegnati di volta in volta con il criterio dell’uno a uno.

- **Servizio di raccolta a domicilio su prenotazione di pannolini, pannoloni e traverse**

A partire dal mese di maggio 2018, nelle zone in cui la raccolta rifiuti si svolge con la modalità “porta a porta”, ASM ISA spa effettua un passaggio aggiuntivo settimanale di raccolta a domicilio di “pannolini, pannoloni, traverse” prodotti da bambini, anziani e ammalati.

L’attivazione del servizio avviene tramite posta elettronica o telefonicamente. La gestione anagrafica delle prenotazioni è gestita mediante apposito software e le utenze sono avvertite tramite SMS automatico in caso di attivazione, cessazione o sospensione temporanea.

E’ possibile comunicare eventuali sospensioni temporanee per periodi limitati (quali ferie, ricoveri ospedalieri, ecc.) e la disattivazione del servizio in caso del venir meno della necessità.

ASM ISA spa rende disponibili presso la propria sede sacchi semitrasparenti dedicati di colore azzurro.

- **Raccolta domiciliare ditte.**

Trattasi di raccolta specifica indirizzata a particolari attività produttive e commerciali di media grandezza che, per esigenze di spazio e quantitativo di rifiuto prodotto, viene eseguita in aggiunta al normale passaggio di raccolta rifiuti indifferenziati, per garantire la qualità del servizio. I cassonetti utilizzati per questa tipologia di servizio sono da 1.700 -1.100 litri e vengono svuotati con autocompattatori a caricamento posteriore.

- **Giro raccolta RSU abbandonati lungo le circonvallazioni**

Dalla primavera 2019 è stato introdotto il servizio di raccolta rifiuti indifferenziati lungo tutte le circonvallazioni della città eseguito di norma 4 volte l’anno (2 volte in primavera e 2 volte in autunno).

SERVIZIO CONTAINERS SCARRABILI

Il servizio è effettuato presso alcune utenze particolari di tipo industriale e commerciali (grandi utenze) i cui rifiuti vengono raccolti mediante appositi containers scarrabili.

Con lo scopo di incrementare le quantità di rifiuti differenziati intercettati, all'introduzione della modalità "porta a porta" avviata ad aprile 2018 sull'intera città hanno fatto seguito nel corso dell'anno 2019 e 2020 modifiche organizzative finalizzate ad ottimizzare il servizio per step successivi:

- progressiva dismissione dei cassoni a noleggio a partire dall'anno 2019, in modo da avere in disponibilità un parco cassoni interamente di proprietà entro il primo trimestre 2020;
- acquisto di nuovi autocarri scarrabili (anno 2018 e inizio anno 2021);
- acquisto di un secondo cassone dotato di gru con polipo e di sistema di pesatura a bordo del terzo scarrabile (inizio anno 2021), funzionali al trasporto con un unico viaggio di rifiuti omogenei prelevati su più utenze;
- nel corso dell'anno 2020 è stata regolarmente portata a termine la completa informatizzazione dei processi di pianificazione e di rendicontazione delle attività e di gestione della clientela servita tramite scarrabili.

Nel 2018 sull'intero bacino gestito i viaggi con scarrabile sono stati 2.611 ed hanno fatto segnare un + 13% nel 2019, mantenendosi costanti nel 2020.

Alla data di redazione della presente relazione il parco container dell'azienda è composto come da tabella di seguito riportata.

RIF.	TIPOLOGIA ATTREZZATURA	NOME UTENZA	TIPO RIFIUTO	C.E.R.
1	container 30 m3	A.P.C. - Via Galli19	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
2	container 30 m3	A.P.C. - Via Galli39	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
3	container 30 m3	ARTES	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
4	container 30 m3	ATOM	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	200301
5	container 30 m3	ATOM	CARTA E CARTONE	200101
6	container 30 m3	CERIM	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	200301
7	container 30 m3	FISCATECH	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
8	container 30 m3	FISCATECH	PLASTOMERI	040209
9	Container (con copertura scorrevole) 30 m3	FISCATECH	CARTA E CARTONE	200101
10	container 30 m3	FISCATECH	LEGNO, DIVERSO DA QUELLO DI CUI ALLA VOCE 200137	200138
11	container 30 m3	GIARDINI	PLASTOMERI	040209
12	container 30 m3	GIARDINI	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
13	container 30 m3	GIARDINI	CARTA E CARTONE	200101
14	container 30 m3	GIARDINI	LEGNO, DIVERSO DA QUELLO DI CUI ALLA VOCE 200137	200138
15	container 30 m3	I.L.G.A. GOMMA	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	200301
16	container 25m3	ISEM - Via Gianolio31	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
17	Elettro-compattatore	ISEM - Via Gianolio31	IMBALLAGGI IN MATERIALI COMPOSITI	150105
18	container 30 m3	ISEM - Via Belcreda48	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
19	container 30 m3	ISEM - Via Belcreda57	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
20	Elettro-compattatore	ISEM - C.so Torino98	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
21	container 30 m3	IST.CLINICO BEATO MATTEO	LEGNO, DIVERSO DA QUELLO DI CUI ALLA VOCE 200137	200138
22	container 30 m3	ITALIAN CONVERTER	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
23	container 30 m3 con telo per copertura	I.CO.PACH SRL	CARTA E CARTONE	200101

RIF.	TIPOLOGIA ATTREZZATURA	NOME UTENZA	TIPO RIFIUTO	C.E.R.
24	container 30 m3	MERCATO FRUTTA 2	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
25	container 30 m3	MORESCHI	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	200301
26	container 30 m3	EX STILEX (ex SMARTTAK)	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
27	container 30 m3	TENDITALIA	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
28	container 30 m3	TENDITALIA	CARTA E CARTONE	200101
29	container 25m3	SUGHERPLAST	LEGNO, DIVERSO DA QUELLO DI CUI ALLA VOCE 200137	200138
30	container 30 m3	COMELZ	CARTA E CARTONE	200101
31	container 30 m3	DEPOSITO COMUNALE STRADA DEL PORTO	RIFIUTI BIODEGRADABILI	200201
32	Container 25m3- ribassato	IPERCOOP	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI RSAU	150106
33	Elettro-compattatore	IPERCOOP	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	200301
34	Elettro-compattatore	OSPEDALE CIVILE	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	200301
35	container 30 m3	OSPEDALE CIVILE	CARTA E CARTONE	200101
36	container 25m3	OSPEDALE CIVILE	IMBALLAGGI IN VETRO	150106
37	container 30 m3	NORAUTO	CARTA E CARTONE	200101
38	Elettro-compattatore	PIATTAFORMA ECOLOGICA zona terre	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	200301
39	Elettro-compattatore	PIATTAFORMA ECOLOGICA zona terre	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	200301
40	Elettro-compattatore	PIATTAFORMA ECOLOGICA zona terre	IMBALLAGGI IN PLASTICA	150102
41	container 30 m3 con copertura metallica- apertura idraulica	PIATTAFORMA ECOLOGICA	PNEUMATICI FUORI USO	160103
42	container 25m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	RIFIUTI MISTI DELL'ATTIVITA' DI COSTRUZIONE E DEMOLIZIONE, DIVERSI DA QUELLI DI CUI ALLE VOCI 1709	170904
43	container 30 m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	RIFIUTI INGOMBRANTI	200307
44	container 25m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	METALLO	200140
45	container 30 m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	RIFIUTI BIODEGRADABILI	200201
46	container 30 m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	RIFIUTI INGOMBRANTI	200307
47	container 25m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	VETRO	200102
48	container 30 m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	LEGNO, DIVERSO DA QUELLO DI CUI ALLA VOCE 200137	200138
49	container 30 m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	LEGNO, DIVERSO DA QUELLO DI CUI ALLA VOCE 200137	200138
50	container 25m3 con copertura metallica- apertura idraulica	PIATTAFORMA ECOLOGICA	RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE	200108
51	container 25m3 con copertura metallica- apertura idraulica	PIATTAFORMA ECOLOGICA	RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE	200108
52	container 16m3 con copertura metallica - apertura idraulica	PIATTAFORMA ECOLOGICA	RESIDUI DELLA PULIZIA STRADALE	200303
53	container 16m3 con copertura metallica - apertura idraulica	PIATTAFORMA ECOLOGICA	RESIDUI DELLA PULIZIA STRADALE	200303
54	container 25m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI	150106
55	container 25m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI	150106
56	container 25m3	PIATTAFORMA ECOLOGICA	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI	150106
57	Elettro-compattatore	PIATTAFORMA ECOLOGICA	CARTA E CARTONE	200101
58	Elettro-compattatore	PIATTAFORMA ECOLOGICA	IMBALLAGGI IN PLASTICA	150102
59	container 30 m3	POLTRONE SOFA C.SO NOVARA 229	RIFIUTI INGOMBRANTI	200307
60	container 30 m3	ROYAL SHOES C.SO NOVARA 229	PLASTOMERI	040209
61	container 30 m3	ACCOPPIATURA PADANA	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	200301

RIFIUTI INGOMBRANTI

Per la raccolta dei rifiuti ingombranti ASM ISA spa mette a disposizione il Centro Multiraccolta di Via Ristori, presso il quale i cittadini e le aziende possono recarsi nei giorni di apertura, nonché un servizio di ritiro a domicilio su appuntamento.

Giorno	Orario di apertura		Utenza
	MATTINO	POMERIGGIO	
LUNEDÌ	9.00 - 12.00	13.00 - 17.00	domestica e ditte
MARTEDÌ	9.00 - 12.00	13.00 - 17.00	domestica e ditte
MERCOLEDÌ	9.00 - 12.00	13.00 - 17.00	domestica e ditte
GIOVEDÌ	9.00 - 12.00	13.00 - 17.00	domestica e ditte
VENERDÌ	9.00 - 12.00	13.00 - 17.00	domestica e ditte
SABATO	8.00 - 14.00		domestica

E' attiva una procedura di preavviso tramite SMS finalizzata a ricordare la prenotazione effettuata un giorno prima della consegna, verso tutti cittadini che, richiedendo il servizio a domicilio, abbiano comunicato in fase di prenotazione il proprio numero di cellulare.

E' inoltre attivo il sistema di prenotazione anche tramite portale WEB accessibile a tutti i clienti.

Il numero di prese annue è passato dalle 3.600 del 2017 alle 6.300 previste per il 2020, con un incremento del 75%. Per sopperire all'aumento delle prese - nei soli periodi di punta - si è fatto ricorso ad una squadra di raccolta in aggiunta a quella fissa presente tutti i giorni della settimana.

RACCOLTA RIFIUTI URBANI ABBANDONATI

Nonostante stiano diffondendosi comportamenti virtuosi tra i cittadini, anche grazie alla rilevante campagna di sensibilizzazione posta in atto da ASM ISA spa a partire dal 2012, va registrato il persistere del fenomeno degli abbandoni.

I rifiuti vengono prelevati sia su segnalazione dei propri operatori o di terzi sia in maniera sistematica attraverso:

- la pulizia “fuori cassonetto”,
- la pulizia delle zone con raccolta “porta a porta”, nelle quali è stato potenziato lo svuotamento dei cestelli stradali impropriamente utilizzati come punti di conferimento,
- il monitoraggio e l’azione di personale interno a fronte del fenomeno dell’abbandono,
- la pulizia dei cigli delle circonvallazioni esterne,
- la collaborazione con i Soggetti Gestori dei corsi d’acqua irrigui in occasione della pulizia degli alvei.

In particolare si evidenzia l’azione di squadra dedicata, sei giorni su sette, dotata di mezzo con pianale per la raccolta abbandoni, a partire dal maggio 2018 e proseguita nel 2019 e con continuità anche sul 2020.

Sul piano del coordinamento con il Comune, auspicando di unificare il più possibile gli sforzi messi in campo per far fronte agli abbandoni sul territorio, **a partire dal settembre 2019 è stato implementato un canale informatico su *cloud* per lo scambio di informazioni in proposito.**

Tra gli obiettivi per il 2020 rientra il miglioramento dell’aspetto del controllo, monitorando il fenomeno dell’abbandono con più continuità e sistematicità, rilevando come i comportamenti scorretti in materia di abbandono dei rifiuti abbiano a ricadere inevitabilmente su tutta la comunità, traducendosi in maggiori costi derivanti dalle operazioni di rimozione e risanamento ambientale.

A tal fine sono stati introdotti nel corso dell’anno 2019 ulteriori giri dedicati al monitoraggio dei punti critici ed alla verifica / pulizia delle aree adiacenti ai soli contenitori (campane del vetro e cassonetti del verde) attualmente posizionati sulla sede stradale.

GESTIONE SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

FRAZIONE ORGANICA

Trattasi di “Rifiuti biodegradabili da cucine e mense” (CER 20 01 08), avviati a recupero presso impianti autorizzati al compostaggio industriale. Riguarda sia le grandi utenze (ristoranti, mense ospedali e carcere, centri di cottura, ipermercati e supermercati) sia le utenze domestiche, le quali provvedono a conferire il rifiuto utilizzando secchielli da esposizione di capacità 25 litri e bidoni carrellati di capacità 120 litri (utenze plurime o condominiali).

Alle utenze non domestiche, anche per l'anno 2021, verranno lasciate fodere in materiale biocompostabile in occasione di ogni passaggio.

CALENDARIO RACCOLTE ANNO 2021

	CENTRO STORICO	NORD	FRAZIONI	RESTO CITTA'
Orario di esposizione	19.30 - 20.30	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00
Domenica	ORGANICO	-	-	-
Lunedì	-	ORGANICO	ORGANICO	ORGANICO
Giovedì	ORGANICO	-	-	-
Venerdì	-	ORGANICO	ORGANICO	ORGANICO

Nel corso del mese di aprile dell'anno 2018 è stata realizzata l'estensione della raccolta “porta a porta” nella zona rappresentata a pagina 5, secondo la modulazione “resto città”.

FRAZIONE CARTA E CARTONE

La raccolta del materiale a base cellulosica sul territorio comunale risulta strutturata con differenti modalità, in funzione delle esigenze del servizio e dello sviluppo urbanistico.

Le modalità di raccolta applicate, che includono anche i nuovi sviluppi del servizio volti al potenziamento della raccolta differenziata, sono quelle di seguito riportate:

La frazione cellulosica viene conferita sfusa o in alternativa in appositi bidoni carrellati su due ruote di colore bianco di capacità 240 litri, esposti in corrispondenza di ogni abitazione e raccolta secondo le frequenze riportate nei prospetti sottostanti.

CALENDARIO RACCOLTE ANNO 2021

SETTIMANA A	CENTRO STORICO	NORD	FRAZIONI	RESTO CITTA'
Orario di esposizione	19.30 - 20.30	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00
Martedì	-	CARTA	CARTA	CARTA
Mercoledì	CARTA	-	-	-
SETTIMANA B	CENTRO STORICO	NORD	FRAZIONI	RESTO CITTA'
Orario di esposizione	19.30 - 20.30	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00
Martedì	-	-	CARTA	CARTA
Mercoledì	CARTA	-	-	-

Nel corso del mese di aprile dell'anno 2018 è stata realizzata l'estensione della raccolta "porta a porta" nella zona rappresentata a pagina 5, secondo la modulazione "resto città".

Tutti i rifiuti riconducibili a questa frazione sono avviati direttamente a recupero.

A partire dal mese di maggio 2019 i flussi di materiale a base cellulosica, dopo monitoraggio eseguito con analisi demandate a ditta specializzata, sono stati fatti confluire nel Consorzio di filiera COMIECO che, in questa congiuntura, garantisce una miglior remunerazione rispetto al conferimento a recuperatori sul libero mercato.

A inizio febbraio 2021 è stata attuata una campagna informativa mirata ad evitare l'utilizzo di sacchi in plastica per l'esposizione di carta e cartone.

FRAZIONE IMBALLAGGI IN PLASTICA

La raccolta degli imballaggi in plastica sul territorio comunale risulta strutturata con differenti modalità in funzione delle esigenze del servizio e dello sviluppo urbanistico.

Le modalità di raccolta, che includono anche i nuovi sviluppi del servizio volti al potenziamento della raccolta differenziata, sono quelle di seguito riportate:

La frazione costituita dagli imballaggi in plastica viene conferita in appositi sacchi semitrasparenti auspicabilmente di colore giallo, esposti in corrispondenza di ciascuna abitazione e raccolta secondo le frequenze riportate nei prospetti sottostanti.

CALENDARIO RACCOLTE ANNO 2021

SETTIMANA A	CENTRO STORICO	NORD	FRAZIONI	RESTO CITTA'
Orario di esposizione	19.30 - 20.30	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00
Lunedì	PLASTICA	-	-	-
Giovedì	-	-	PLASTICA	PLASTICA
SETTIMANA B	CENTRO STORICO	NORD	FRAZIONI	RESTO CITTA'
Orario di esposizione	19.30 - 20.30	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00
Lunedì	PLASTICA	-	-	-
Giovedì	-	PLASTICA	PLASTICA	PLASTICA

Nel corso del mese di aprile dell'anno 2018 è stata realizzata l'estensione della raccolta "porta a porta" nella zona rappresentata a pagina 5, secondo la modulazione "resto città".

Fino al mese di ottobre 2020 tutti i rifiuti raccolti sono inviati a recupero, previa preselezione per ridurre la frazione estranea e rientrare nella fascia di qualità stabilita dall'Accordo ANCI - CONAI per il riconoscimento dei corrispettivi, previsti in virtù della Convenzione sottoscritta con COREPLA per l'avvio a recupero dei flussi di provenienza domestica.

Essendosi completata con il mese di gennaio 2020 la dismissione della raccolta stradale a cassonetto degli imballaggi in plastica su tutto il bacino servito (Vigevano e altri Comuni), dopo una serie di analisi merceologiche, svolte internamente tramite ditta specializzata sul periodo giugno – ottobre 2020, a partire dal mese di novembre i flussi di conferimento per il Comune di Vigevano sono stati sdoppiati rispettivamente:

- **una quota parte (15%) direttamente su Centro di selezione (CSS) CO.RE.PLA.**
- **una quota parte (85%) mantenuta su Centro Comprensoriale (CC) COREPLA con pre-pulizia e successivo avvio a CSS.**

La pianificazione a livello aziendale prevede entro la primavera 2021 di poter conferire il 100% degli imballaggi in plastica di provenienza domestica raccolti nel Comune di Vigevano direttamente a CSS con i derivanti benefici economici. Il raggiungimento di tale obiettivo passa attraverso una campagna

informativa mirata, da svolgere d'intesa con il Comune ed azioni di mancato ritiro dei rifiuti esposti non conformi.

FRAZIONE VETRO E LATTINE

La raccolta del vetro e lattine sul territorio comunale risulta strutturata con differenti modalità in funzione delle esigenze del servizio e dello sviluppo urbanistico.

Tutti i rifiuti raccolti sono inviati a recupero.

Le modalità di raccolta applicate che includono anche i nuovi sviluppi del servizio volti al potenziamento della raccolta differenziata, sono quelle di seguito riportate:

- **Centro Storico, Frazioni Morsella, Piccolini e Sforzesca, Zona Nord (PAP spinto).** La frazione viene conferita in appositi bidoni carrellati su due ruote di colore verde esposti in corrispondenza di ogni abitazione e raccolta secondo le frequenze riportate nei prospetti sottostanti. In tutte le situazioni di porta a porta spinto, a tutte le utenze interessate dal servizio vengono dati in dotazione i bidoni carrellati da 120 litri.

CALENDARIO RACCOLTE ANNO 2021

SETTIMANA A	CENTRO STORICO	NORD	FRAZIONI	RESTO CITTA'
Orario di esposizione	entro le 12.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00
Mercoledì	VETRO E LATTINE (*)	VETRO E LATTINE	-	-
SETTIMANA B	CENTRO STORICO	NORD	FRAZIONI	RESTO CITTA'
Orario di esposizione	entro le 12.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00	21.00 - 6.00
Mercoledì	VETRO E LATTINE (*)	-	VETRO E LATTINE	-

- **Raccolta vetro grandi utenze.** Il servizio è effettuato presso alcune utenze particolari (bar, ristoranti, mense, ospedali, ecc.) dotati di bidoni carrellati da 120 litri in quantità tale da soddisfare i bisogni dell'utenza.
- **Zone a conferimento con campane stradali.** Il conferimento viene effettuato mediante apposite campane stradali (di capacità 3 mc., realizzate in polietilene alta densità, monoscocca), le cui quantità per punto di conferimento si diversificano in funzione del quantitativo di utenza da servire e degli spazi su suolo pubblico a disposizione.

Le campane installate hanno un'elevata resistenza agli urti e alle strattonature, resistenti agli agenti atmosferici, prive di spigoli e perfettamente levigate. L'introduzione dei rifiuti è consentita mediante appositi oblò completi di guarnizione salvamano. Il sistema di riempimento semplice e sicuro non permette l'asportazione forzata del rifiuto. Le caratteristiche costruttive garantiscono alla campana una perfetta adesione con i fondi (a forma conica) su cui appoggiano, onde evitare la fuoriuscita del materiale in fase di carico e scarico. Lo svuotamento dei contenitori avviene mediante il tiraggio di un gancio fisso, ancorato da

staffe in acciaio zincato, alla campana, e al rilascio del gancio mobile, ancorato al fondo. L'azione di separazione avviene a causa del peso stesso del rifiuto. Il servizio viene svolto completamente da una società esterna.

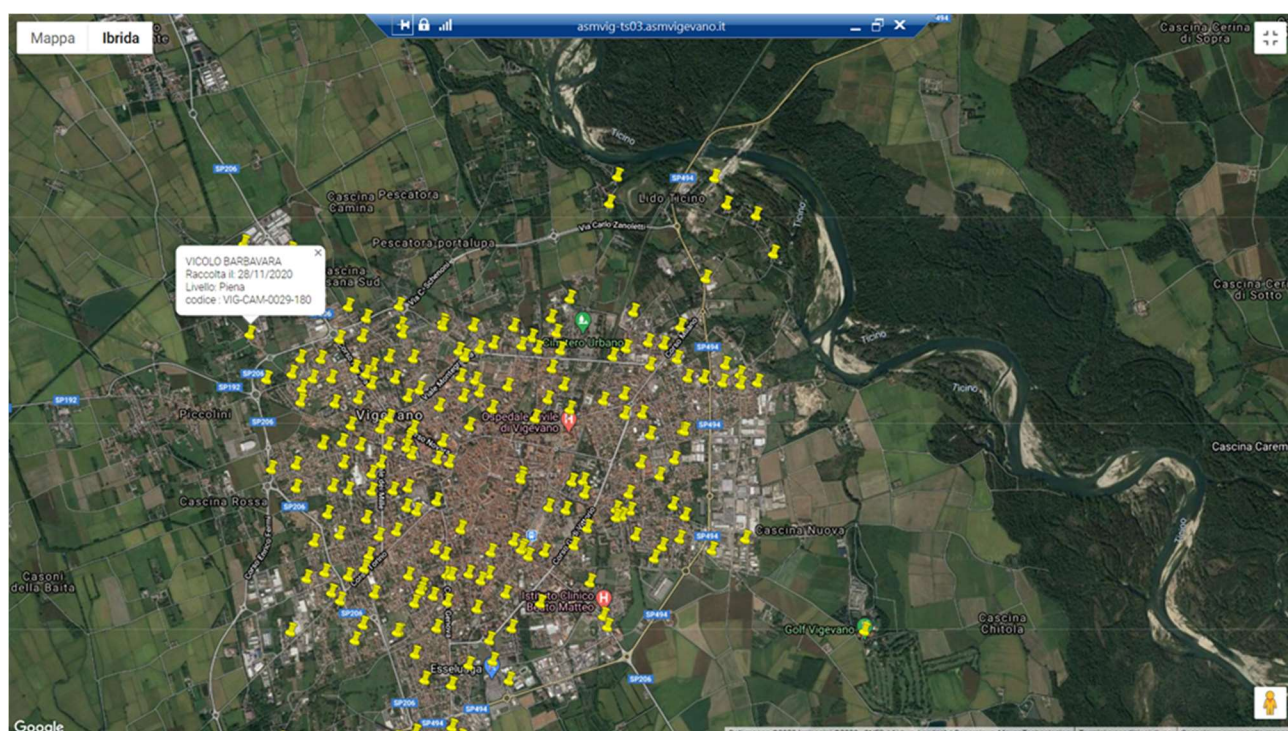
Dopo l'avvio della raccolta "porta a porta", avvenuto ad aprile 2018 con l'estensione del servizio alla restante parte della città non ancor servita con questa modalità di raccolta, è stato incrementato il numero di campane nella zona interessata dalla suddetta estensione, con lo scopo di intercettare la frazione vetrosa che in passato veniva indebitamente inserita nei cassonetti per i rifiuti indifferenziati.

Tale attività è proseguita nel corso del 2019 -2020 con corrispondente incremento della produzione annua.

E' stato avviato il sistema di geo-localizzazione di tutte le campane presenti sul territorio comunale, associato ad un software di rendicontazione degli esiti di svuotamento, che ottimizza il processo di raccolta e consente di valutare le effettive necessità di collocazione degli stessi sul territorio.

I contenitori a campana vengono lavati una volta l'anno nel periodo primaverile da parte di ditta specializzata.

Si è provveduto a geolocalizzare ogni singola installazione stradale, avendo così disponibile la mappatura delle zone servite. Tutti gli svuotamenti sono monitorati e rendicontati automaticamente dal sistema informatizzato

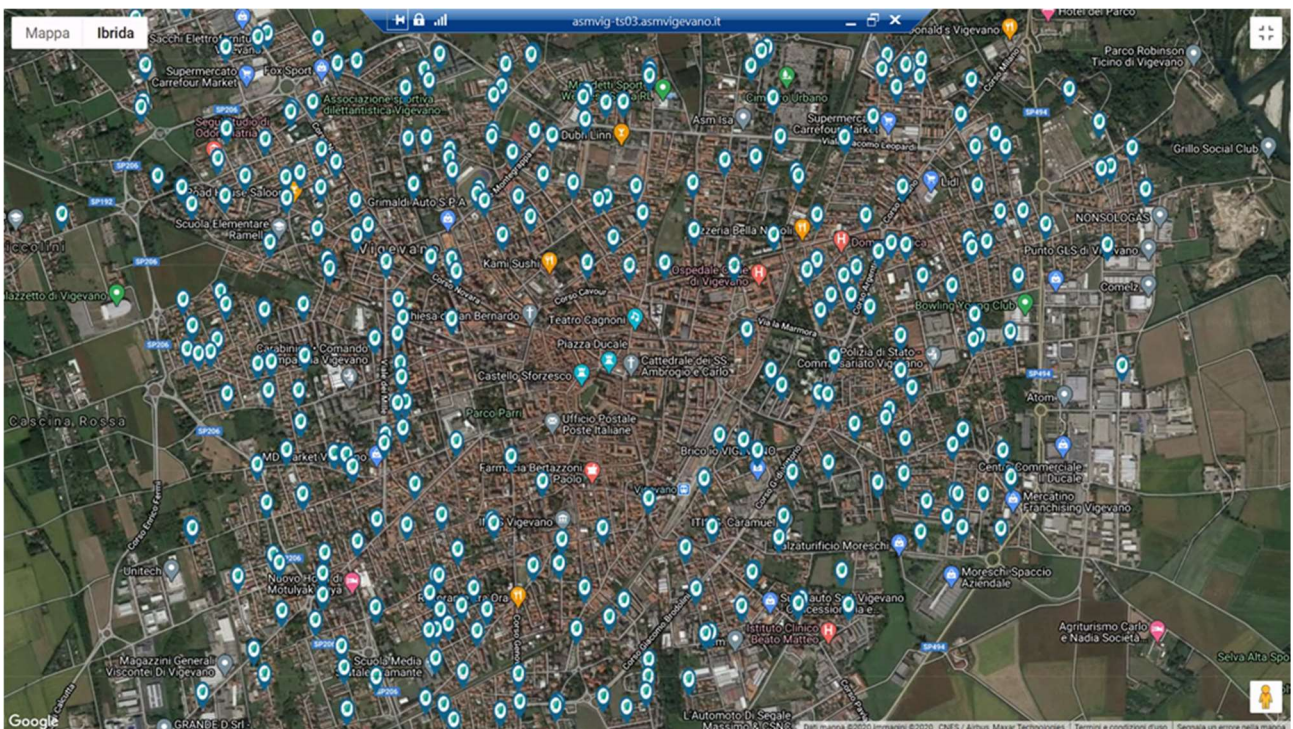


FRAZIONE VERDE E RAMAGLIE

Il conferimento di questa frazione viene effettuato mediante cassonetti stradali aventi capacità 1.700 litri, in quantità tale da soddisfare i bisogni dell'utenza.

La raccolta viene effettuata ove possibile con autocompattatori a caricamento laterale monoperatore a noleggio, utilizzando il sistema a caricamento posteriore con due operatori al seguito solo ove non sia possibile trovare il contenitore sul ciglio destro della strada opportunamente posizionato.

Nel 2019 si è provveduto a geolocalizzare ogni singola installazione stradale, avendo così disponibile la mappatura delle zone servite.



FRAZIONE PILE E MEDICINALI SCADUTI

Il servizio di raccolta delle pile viene effettuato su chiamata da parte degli esercizi commerciali che ne effettuano il ritiro.

Il servizio di raccolta dei medicinali scaduti viene effettuato settimanalmente con svuotamento dei contenitori situati presso le farmacie.

Inoltre ASM ISA spa mette a disposizione l'Isola Ecologica di via Ristori presso la quale i cittadini possono recarsi nei giorni di apertura.

Pile e medicinali scaduti vengono conferiti presso impianti di recupero / smaltimento regolarmente autorizzati.

MANUTENZIONE CONTENITORI STRADALI

La manutenzione ordinaria viene effettuata su qualsiasi tipologia di cassonetto e consiste principalmente nel controllo generale e periodico dei cassonetti posati sul territorio comunale mediante il controllo e l'oliatura delle ruote, ove presenti, il controllo dei gruppi freno, il controllo delle cerniere coperchio, il controllo e l'eventuale raddrizzatura delle aste di apertura del coperchio, il controllo e la riparazione della vasca il controllo generale rivetti, ed altri piccoli interventi.

Qualora gli operatori incaricati alla manutenzione riscontrino cassonetti irreparabili, procedono al posizionamento di corrispondenti attrezzature presenti a magazzino o, in mancanza, alla segnalazione all'ufficio tecnico della richiesta di acquisto preliminare all'ordine.

FRAZIONE ABBIGLIAMENTO

La raccolta di capi di abbigliamento usati (scarpe, borse, cappelli, maglie, pantaloni, ecc.) in precedenza avveniva mediante appositi contenitori stradali di colore giallo (denominati “casette”) collocati in vari punti della città.

Con il 2019 l’organizzazione del servizio è stata modificata in maniera radicale, con rimozione delle casette purtroppo diventate punti critici per il decoro urbano, in quanto ricettacolo di rifiuti abbandonati e/o estratti dalle medesime.

Il servizio di raccolta degli indumenti, in base ad accordi presi preliminarmente, è così passato ad essere gestito da realtà esterne specializzate, senza oneri economici per l’Azienda.

Con cadenza periodica sono organizzate raccolte in punti fissi della città.

PRODUZIONE RIFIUTI URBANI ANNI 2017 – 2018 – 2019- 2020

Rifiuti - Comune di VIGEVANO	C.E.R.	Produzione (kg) 2017	Produzione (kg) 2018	Produzione (kg) 2019	Produzione (kg) 2020 (dati non consolidati)
Rifiuti urbani non differenziati	20 03 01	16.340.720	12.956.170	11.811.010	12.102.530
Residui della pulizia stradale (a recupero)	20 03 03	883.530	619.490	655.370	738.820
Rifiuti ingombranti	20 03 07	359.440	430.760	518.660	554.220
RSAU (imballaggi in materiali misti)	15 01 06	1.306.350	1.350.530	1.296.818	838.420
RSAU (imballaggi in materiali compositi)	15 01 05	-	-	-	12.380
Carta e cartone	15 01 01, 20 01 01	2.612.560	2.901.720	3.134.160	2.947.892
Imballaggi in plastica, plastica	15 01 02, 20 01 39	985.910	1.246.880	1.426.780	1.475.760
Metallo	20 01 40	167.050	241.040	254.360	289.920
Legno	20 01 38	739.340	860.160	926.320	996.380
Rifiuti biodegradabili di cucine e mense (umido)	20 01 08	2.905.200	3.732.300	4.101.360	4.003.810
Rifiuti biodegradabili (verde e ramaglie)	20 02 01	2.580.520	2.491.700	2.784.861	3.109.820
Vetro (lastre)	20 01 02	44.460	66.280	53.700	51.200
Vetro (imballaggi) e lattine	15 01 06, 15 01 07	2.162.853	2.319.734	2.551.909	2.679.336
Frigoriferi	20 01 23	70.060	75.320	81.160	93.880
Televisori, monitor, ecc.	20 01 35	72.204	61.615	56.200	60.182
RAEE non pericolosi	20 01 36	135.960	174.760	193.990	231.250
Oli e grassi commestibili	20 01 25	9.415	7.810	12.260	8.340
Pneumatici	16 01 03	20.700	28.680	27.780	32.920
Abbigliamento	20 01 10	180.947	158.658	4.070	-
Tubi fluorescenti (neon)	20 01 21	1.059	1.428	1.072	1.381
Toner per stampa esauriti	08 03 18	3.634	4.080	6.912	1.690
Medicinali	20 01 32	4.230	3.500	2.370	5.287
Batterie ed accumulatori (pile)	20 01 33	4.963	4.799	4.371	5.251
Scarti di olio minerale (olio motore)	20 01 26	4.060	3.920	4.880	4.020
Vernici	20 01 27	12.245	20.685	21.635	28.450
Inerti non pericolosi	17 01 07, 17 09 04	311.860	284.640	335.730	392.520
Totale		31.919.270	30.046.659	30.267.738	30.665.659
Raccolta differenziata (%)		48,8	56,8	60,9	60,4

Da tale prospetto emergono i seguenti aspetti di tendenza:

1. stabilizzazione della quantità totale dei rifiuti prodotti,
2. risalita della frazione indifferenziata presumibilmente causa emergenza COVID,
3. sostanziale mantenimento delle frazioni oggetto delle raccolte “porta a porta” (organico, carta e plastica),
4. incremento dei conferimenti alla Piattaforma Ecologica di frazioni (quali legno e ingombranti in precedenza inseriti nei cassonetti dell’indifferenziato se si trattava di materiali di piccole dimensioni, nonché a seguito dei periodi di lockdown),
5. incremento delle frazioni vetro + lattine e verde + ramaglie dovuto ad una più capillare distribuzione dei contenitori stradali dedicati (rispettivamente campane e cassonetti),
6. leggero calo dell’indice di differenziazione, espresso in percentuale, causa COVID e per oggettiva difficoltà a indurre la cittadinanza a dare il proprio indispensabile contributo.

Dal punto di vista delle rese di differenziazione sussiste sicuramente un ulteriore margine di miglioramento, cui puntare tramite ulteriori azioni mirate di informazione / formazione dell’utenza.

GESTIONE DELLA PIATTAFORMA ECOLOGICA

Si tratta di un impianto di messa in riserva / deposito preliminare di rifiuti urbani non pericolosi e pericolosi, autorizzato dalla Provincia di Pavia ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., a servizio delle utenze domestiche e non domestiche del Comune di Vigevano, inserito all'interno della sede operativa aziendale.

L'infrastruttura viene ad essere determinante per intercettare quei rifiuti che non sono oggetto né del "porta a porta" né delle raccolte stradali.

La Piattaforma è stata ristrutturata nel corso del 2015 con introduzione di sistema a sbarre per la regolazione degli accessi.

Nel 2016 è stata autorizzata una variante sostanziale del provvedimento autorizzativo, che ha dato la possibilità di conferire i rifiuti biodegradabili (verde e ramaglie) e le macerie da manutenzioni edili eseguite a livello domestico

Nel 2018 l'orario è stato esteso a quello mantenuto nel 2019 e nel 2020, vale a dire:

- dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 – dalle 13.00 alle 17.00,
- il sabato dalle 8.00 alle 14.00.

Le seguenti tabelle riportano i rifiuti conferibili in base alla vigente autorizzazione:

CER	RIFIUTI		CER	RIFIUTI
20 01 08	rifiuti biodegradabili di cucine e mense		20 01 32	medicinali diversi da quelli di cui alla voce 20 01 31*
20 03 01	rifiuti urbani non differenziati		20 01 34	batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20 01 33*
20 01 01	carta e cartone		20 03 03	residui della pulizia stradale
15 01 02	imballaggi in plastica		20 01 27*	vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose
16 01 03	pneumatici fuori uso		20 01 25	oli e grassi commestibili
17 09 04	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01, 17 09 02 e 17 09 03		20 01 26*	oli e grassi diversi da quelli di cui alla voce 20 01 25
20 03 07	rifiuti ingombranti		20 01 33*	batterie e accumulatori di cui alle voci 16 06 01, 16 06 02 e 16 06 03, nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie
20 0 07	rifiuti ingombranti			medicinali diversi da quelli di cui alla voce 20 01 31*
20 01 02	vetro (lastre)		20 01 10	abbigliamento

CER	RIFIUTI		CER	RIFIUTI
20 01 38	legno diverso da quello di cui alla voce 20 01 37		20 02 01	rifiuti biodegradabili
15 01 06	imballaggi in materiali misti		20 01 38	legno diverso da quello di cui alla voce 20 01 37
20 01 36	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 20 01 21, 20 01 23 e 20 01 35 - raggruppamento RAEE R2		20 01 38	legno diverso da quello di cui alla voce 20 01 37
20 01 36	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 20 01 21, 20 01 23 e 20 01 35 - raggruppamento RAEE R4		20 03 07	rifiuti ingombranti
20 01 23*	apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi - raggruppamento RAEE R1		20 03 07	rifiuti ingombranti
20 01 21*	tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio - raggruppamento RAEE R5		20 01 01	carta e cartone
20 01 35*	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 20 01 21 e 20 01 23, contenenti componenti pericolosi - raggruppamento RAEE R3		20 03 01	rifiuti urbani non differenziati

AUSILIARIO AMBIENTALE

La figura dell'Ausiliario ambientale ha lo scopo di collaborare con la Polizia Locale nell'opera di monitoraggio e sanzionamento dei comportamenti scorretti in materia di esposizione ed abbandono dei rifiuti rispetto a quanto previsto dal relativo Regolamento comunale e dalle successive ordinanze che normano la raccolta "porta a porta".

Il ruolo di tale figura, implementato nel corso dell'anno 2019, è stato portato a regime nel corso del 2020 e proseguirà per tutto l'anno 2021.

Risulta impiegato per tale mansione un dipendente adeguatamente formato ed in possesso di nomina da parte del Sindaco di Vigevano.

GESTIONE DEL CICLO DEI SERVIZI DI SPAZZAMENTO

ASM ISA spa effettua il servizio di spazzamento meccanizzato delle strade tramite l'utilizzo di spazzatrici aspiranti di medie dimensioni.

In orario diurno / notturno sono previsti percorsi di spazzamento meccanizzato delle strade del territorio comunale con frequenza in funzione delle normali esigenze o criticità.

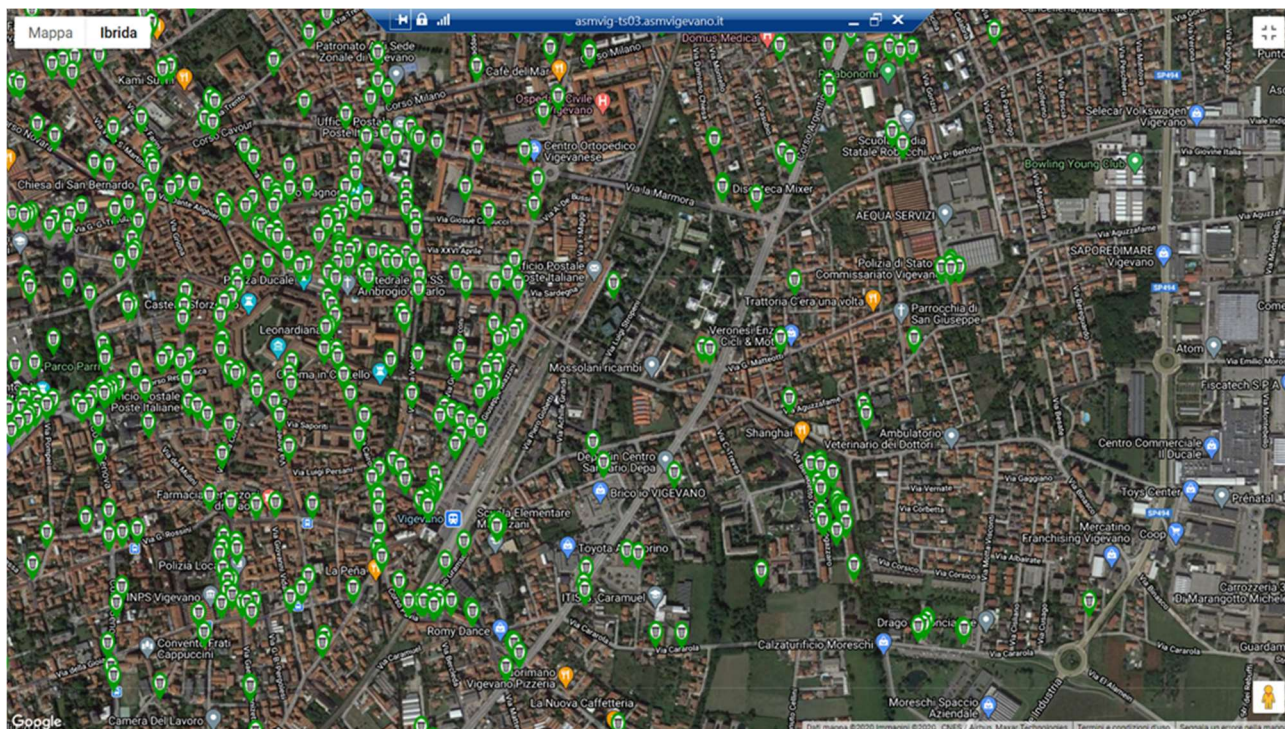
Lo spazzamento meccanizzato diurno è spesso supportato dallo spazzamento manuale, con operatore che in caso di necessità (ad esempio nel periodo autunnale di caduta foglie) è dotato di soffione.

Lo spazzamento manuale prevede la presenza di un operatore di zona con i seguenti compiti:

- mantenimento delle condizioni di pulizia lungo le vie e i marciapiedi;
- svuotamento cestini;
- svuotamento contenitori aree cani;
- recupero rifiuti abbandonati (se non in grandi quantità, altrimenti avvisa il coordinatore).

Il servizio di spazzamento manuale delle strade e lo svuotamento dei cestini portarifiuti collocati lungo le vie e piazze pubbliche è effettuato quotidianamente nelle zone del centro storico ad interesse turistico. Nel resto della città lo svuotamento dei cestini viene effettuato con cadenza settimanale, salvo dover incrementare i passaggi per ovviare al diffuso fenomeno dell'utilizzo improprio dei cestelli stradali come punto di conferimento di rifiuti non differenziati.

Si è provveduto alla geo-localizzazione dei cestelli stradali, per avere una visione di insieme propedeutica alla stesura di giri pianificati e controllati di svuotamento degli stessi.



Lo spazzamento meccanico e manuale, viene inoltre effettuato su tutte le aree interessate da manifestazioni pubbliche ed eventi che si svolgono nel corso dell'anno nel comune di Vigevano e che vengono preventivamente comunicate ad ASM ISA spa in modo che possa pianificare per tempo gli interventi di propria competenza. Tali attività sono distribuite su tutto l'arco dell'anno con incremento nel periodo primavera-estate e riguardano principalmente Piazza Ducale e vie limitrofe, il complesso del Castello e la zona esterna ai punti accesso al fiume Ticino.

Talvolta, in aggiunta allo spazzamento, è previsto anche il posizionamento temporaneo di cassonetti adibiti alla raccolta rifiuti. Questo vale in particolare nella zona del Fiume durante il periodo estivo, nell'area del Parco Longo in occasione del Luna Park di settembre / ottobre ed in presenza di circhi.

Due sono a oggi le spazzatrici di proprietà, di cui una acquistata nel 2019. Risulta programmato l'acquisto per il 2021 di una terza spazzatrice, limitando l'utilizzo di macchine a noleggio per far fronte a punte o fuori servizio prolungati di quelle di proprietà.

SERVIZIO PULIZIA AREA MERCATALE

Ogni mercoledì ed ogni sabato ASM ISA spa effettua gli interventi di pulizia dell'area mercatale, nella quale si svolgono anche le tre fiere annuali (marzo, agosto e ottobre).

Gli interventi prevedono nello specifico:

- spazzamento meccanizzato e manuale dell'area e delle vie adiacenti,
- svuotamento dei cestini ubicati nelle aree di cui sopra,
- raccolta rifiuti differenziati e indifferenziati.

A decorrere dal mese di novembre 2014, a seguito di un percorso condiviso tra le parti interessate, si è provveduto a porre in atto azioni finalizzate a:

- introdurre anche nel mercato la raccolta differenziata,
- ottimizzare l'attività di conferimento dei rifiuti da parte degli operatori del mercato,
- ottimizzare il servizio di raccolta rifiuti da parte del personale di ASM ISA spa,
- ottenere un miglioramento dell'ambiente urbano dell'area del mercato e delle zone ad esso limitrofe durante e dopo il mercato,
- avviare un piano di collaborazione tra ASM ISA spa e gli operatori del mercato,
- ridurre i costi globali di raccolta e smaltimento.

E' in atto un costante monitoraggio dell'andamento del servizio.

Nel corso dell'anno 2018 è stato potenziato il servizio con la realizzazione di una postazione dedicata all'uso di un compattatore scarrabile a funzionamento elettrico.

PARCO AUTOMEZZI

ANNO 2020

Tipo mezzo	Numero	Anno di immatricolazione	Note
AUTOCOMPATTATORE POSTERIORE 16 MC	3	2019	di proprietà
	9	2010	di proprietà
	18	2010	di proprietà
AUTOCARRO SPONDA ELEVATRICE	27	2019	di proprietà
	21	1998	di proprietà
AUTO COMPATTATORE LATERALE 25 MC	448	2019	a noleggio
	462	2019	a noleggio
AUTO COMPATTATORE POSTERIORE 25 MC	16	2019	di proprietà
AUTOCARRO CON GRU	13	2002	di proprietà
AUTOCOMPATTATORE POSTERIORE 10 MC	19	1997	di proprietà
	20	2019	di proprietà
	22	1999	di proprietà
MULETTO	26	2008	di proprietà
MINICOMPATTATORE 7 MC	28	2014	di proprietà
PIAGGIO PORTER CON VASCA 2 MC	32	2013	di proprietà
	34	2008	di proprietà
	35	2008	di proprietà
	46	2015	di proprietà
	48	2015	di proprietà
	50	2018	di proprietà
	52	2018	di proprietà
	57	2007	di proprietà
AUTOCARRO SCARRABILE TRE ASSI	77	2014	di proprietà
	78	2018	di proprietà
MEZZO A VASCA 5 MC	33	2020	di proprietà
	36	2020	di proprietà
	43	2020	di proprietà
	55	2013	di proprietà
	56	2012	di proprietà
	58	2013	di proprietà
	59	2010	di proprietà
	60	2014	di proprietà
FIAT DOBLO'	63	2014	di proprietà
	67	2009	di proprietà
MINICOMPATTATORE 5 MC	31	2015	di proprietà
	64	2014	di proprietà
	68	2009	di proprietà
	69	2014	di proprietà
	76	2020	di proprietà
	441	2014	di proprietà
	442	2014	di proprietà
FIAT PUNTO	62	2014	di proprietà
	72	2010	di proprietà
	307	2003	di proprietà
DACIA DUSTER	24	2020	di proprietà
FIAT 500L	61	2014	di proprietà
TRATTORE AGRICOLO	83	2010	di proprietà
SPAZZATRICE 4 MC	86	2019	di proprietà
	477	2016	di proprietà

SERVIZIO RELAZIONI UTENZA

Già presente da alcuni anni, **nel corso dell'anno 2020 si è maggiormente strutturato il servizio che è passato da due a tre persone addette – un responsabile e due operatori – inoltre a partire dall'anno 2019 l'informatizzazione è stata gradualmente implementata, per arrivare ad essere spinta nel 2020**, con copertura completa dei seguenti processi:

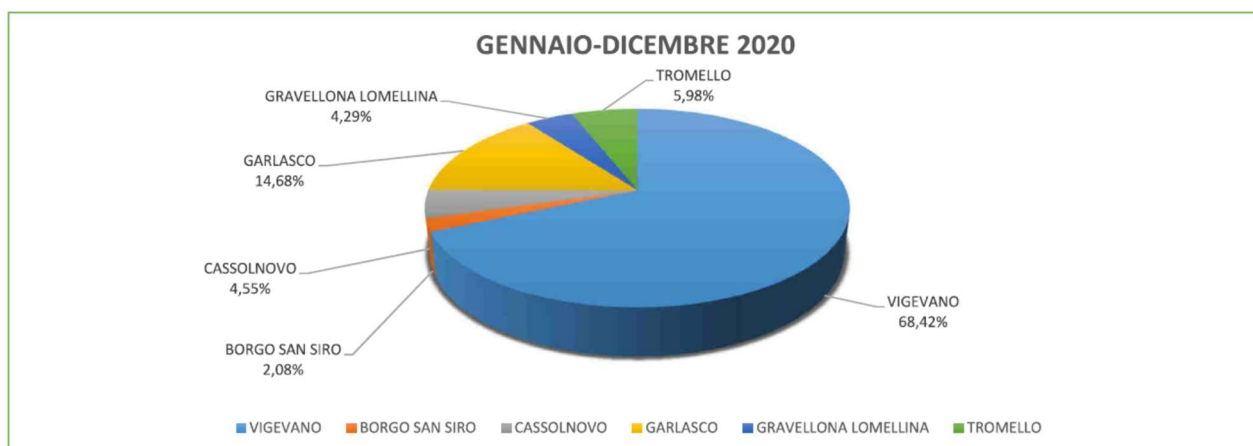
- raccolta a domicilio pannolini / pannoloni / traverse,
- raccolta a domicilio su prenotazione di ingombranti/beni durevoli,
- gestione delle segnalazioni e reclami con introduzione del numero verde nel corso del 2020.

Orario del servizio: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 – dalle 13.30 alle 16.30
il sabato dalle 8.30 alle 12.30

Nell'anno 2020 è stato inoltre introdotto il numero verde gratuito a cui possono rivolgersi gli utenti per segnalare disservizi, comunicare abbandoni, prenotare ingombranti o richiedere informazioni sul servizio

Si riportano nel seguito dati e grafici relativi alle attività del Servizio Relazioni Utenza sul periodo gennaio – dicembre 2020.

TOTALE RECLAMI/SEGNALAZIONI		1539
VIGEVANO	1053	
BORGIO SAN SIRO	32	
CASSOLNOVO	70	
GARLASCO	226	
GRAVELLONA LOMELLINA	66	
TROMELLO	92	



TOTALE PRENOTAZIONI		5215
VIGEVANO		4991
CASSOLNOVO		218
TROMELLO		6



INDICATORI DI QUALITA' DEL SERVIZIO

Si allegano nel seguito le tabelle che riportano indici della qualità del servizio rilevati nel corso del periodo 2017-2018-2019-2020.

FREQUENZE DI RACCOLTA E COPERTURA ANNUA DEI SERVIZI								
SERVIZIO	2017		2018		2019		2020	
	Rispetto	Copertura	Rispetto	Copertura	Rispetto	Copertura	Rispetto	Copertura
Raccolta a cassonetti stradali indifferenziato - 3 giorni su 7	100%	25% degli abitanti	100%	25% degli abitanti sino ad aprile	NA	0%	NA	0%
Raccolta a cassonetti stradali carta - 2 giorni su 7	100%	25% degli abitanti	100%	25% degli abitanti sino ad aprile	NA	0%	NA	0%
Raccolta a cassonetti stradali plastica - 1 giorno su 7	100%	25% degli abitanti	100%	25% degli abitanti sino ad aprile	NA	0%	NA	0%
Raccolta a cassonetti stradali biodegradabili - 1 giorno su 7	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti
Raccolta pannolini - 1 giorno su 7 (due turni da maggio 2018)	100%	75% degli abitanti	100%	100% degli abitanti da maggio	100%	100% degli abitanti (due turni settimanali)	100%	100% degli abitanti (due turni settimanali)
Raccolta Ingombranti - tutti i giorni dal lunedì al venerdì	100%	100% degli abitanti - media prese giorno 15	100%	100% degli abitanti - media prese giorno 15	100%	100% degli abitanti - media prese giorno 18	100%	100% degli abitanti - media prese giorno 26
Raccolta rifiuti lungo le circonvallazioni	NA	0%	NA	0%	100%	100% - 13 turni anno	100%	100% - 19 turni anno
Raccolta "porta a porta" Indifferenziato - 1 giorno su 7	100%	75% degli abitanti	100%	100% degli abitanti da aprile	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti
Sistema "porta a porta" Organico - 2 giorni su sette	100%	75% degli abitanti	100%	100% degli abitanti da aprile	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti
Sistema "porta a porta" Carta - 1 giorno su 7	100%	75% degli abitanti	100%	100% degli abitanti da aprile	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti
Sistema "porta a porta" Carta - 1 giorno su 14	100%	75% degli abitanti	100%	100% degli abitanti da aprile	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti
Sistema "porta a porta" Plastica - 1 gorno su 7	100%	75% degli abitanti	100%	100% degli abitanti da aprile	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti
Sistema "porta a porta" Plastica 1 giorno su 14 in zona nord	100%	75% degli abitanti	100%	100% degli abitanti da aprile	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti
Sistema "porta a porta" Vetro e Lattine 1 giorno su 7 in zona centro	100%	75% degli abitanti	100%	100% degli abitanti da aprile	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti
Sistema "porta a porta" Vetro e Lattine 1 giorno su 14 in zona frazioni	100%	75% degli abitanti	100%	100% degli abitanti da aprile	100%	100% degli abitanti	100%	100% degli abitanti
Raccolta vetro in campane	100%	//	100%	1,66 svuotamenti medi mese	100%	1,77 svuotamenti mese	100%	1,98 svuotamenti medi mese

INDICATORI SERVIZIO DI RACCOLTA A DOMICILIO PANNOLINI E PANNOLONI

	Utenze servite nel corso dell'anno	Prese completate per rifiuto esposto	Prese non completate per rifiuto non esposto	Prese eseguite oltre l'orario previsto	Adesioni al servizio registrate nel corso dell'anno 2018
2019	317	9718	1020	126	108
2018 (100% città da maggio 2018)	332	6882	1144	11	244
2017 "ultimo trimestre"	128	828			

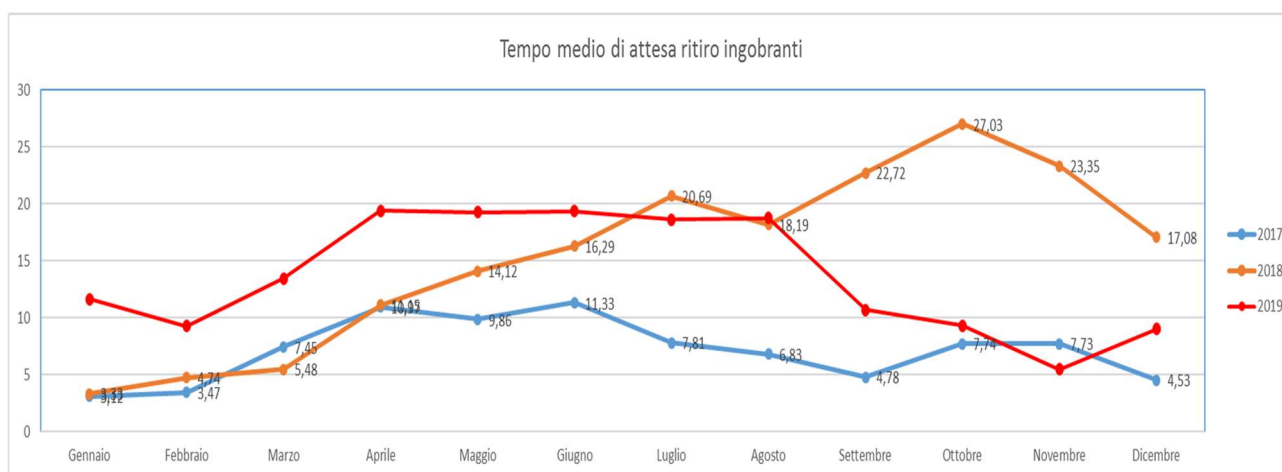
INDICATORI CAMPANE STRADALI PER LA RACCOLTA DEL VETRO E LATTINE ANNO 2019

ANNO	Totale svuotamenti effettuati	Numero svuotamenti con campana piena	Numero svuotamenti con campana tre quarti	Numero svuotamenti con campana a metà	Numero svuotamenti con campana quasi Vuota	Numero svuotamenti con campana vuota	Campane posate	Numero medio svuotamenti mese per campana	Totale Kg raccolti
2019	4862	1921	1847	990	104	0	229	1,77	1.595.378,60
2018	4299	1571	1291	1342	92	3	216	1,66	1.289.880,47

Per l'anno 2020 è prevista una raccolta in Kg che supererà i 1.700.000 kg a fronte di un numero di campagne stradale leggermente inferiore – n.º 224 campagne stradali - ed una frequenza di svuotamento di 2 volte mese – svuotamenti medi mesi al 30/11/2020 1,98.

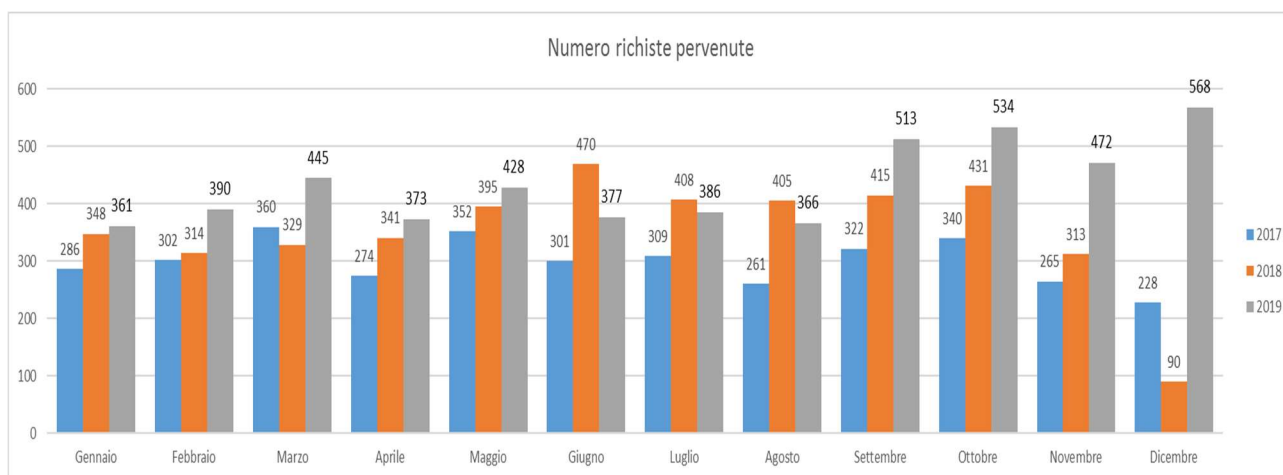
TEMPI MEDI DI ATTESA PER PRENOTAZIONE RITIRO INGOMBRANTI SU BASE MENSILE

Mese	Giorni medi di attesa 2017	Giorni medi di attesa 2018	Giorni medi di attesa 2019
Gennaio	3,12	3,33	11,66
Febbraio	3,47	4,74	9,29
Marzo	7,45	5,48	13,47
Aprile	10,97	11,15	19,43
Maggio	9,86	14,12	19,28
Giugno	11,33	16,29	19,38
Luglio	7,81	20,69	18,62
Agosto	6,83	18,19	18,78
Settembre	4,78	22,72	10,69
Ottobre	7,74	27,03	9,30
Novembre	7,73	23,35	5,47
Dicembre	4,53	17,08	9,01
Media annua	7,56	15,78	13,21



NUMERO RICHIESTE DI PRENOTAZIONE RITIRO INGOMBRANTI PERVENUTE NELL'ANNO 2019 - DATO SU BASE MENSILE

MESE	2017	2018	2019
Gennaio	286	348	361
Febbraio	302	314	390
Marzo	360	329	445
Aprile	274	341	373
Maggio	352	395	428
Giugno	301	470	377
Luglio	309	408	386
Agosto	261	405	366
Settembre	322	415	513
Ottobre	340	431	534
Novembre	265	313	472
Dicembre	228	90	568
Tot. Anno	3600	4259	5213



SERVIZIO RITIRO INGOMBRANTI SU APPUNTAMENTO - INDICATORI ANNO 2019

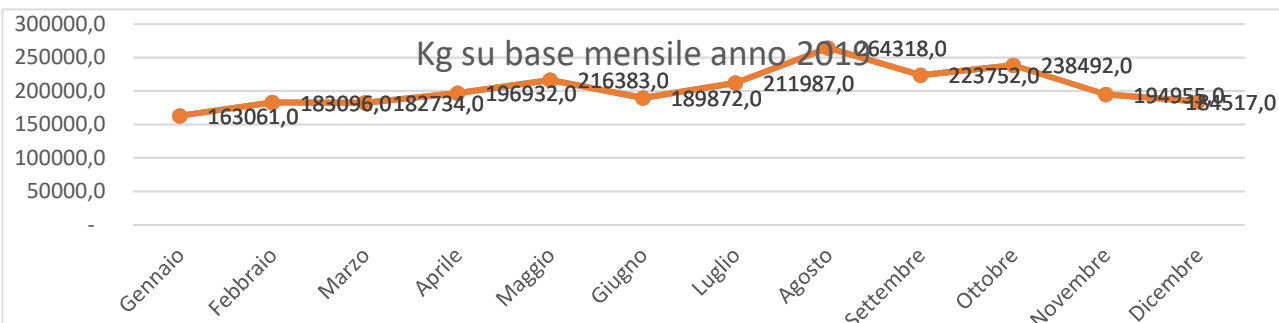
ANNO	Totale richieste gestite	Prese eseguite con rifiuto esposto dall'utenza	Prese non eseguite per rifiuto non esposto dall'utenza	SMS inviati per notifica di preavviso appuntamento	Richieste ricevute dall'operatore	Richieste ricevute tramite portale	NUMERO MEDIO PRESE/MESE	NUMERO MEDIO PRESE/SETTIMANA	NUMERO MEDIO PRESE/GIORNO
2019	5213	4680	533	3760	4505	708	434	100	20
2018	4259	3792	467	3899	3861	398	355	83	17
2017							300	70	14

MONITORAGGIO CAPACITA' RICETTIVA ISOLA ECOLOGICA - DETTAGLIO ANNO 2018

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
TELEVISORI	4.634	5.041	4.906	6.437	5.476	5.596	5.010	5.770	4.480	7.005	4.985	4.520
RAEE NON PERICOLOSI	18.770	10.910	11.920	11.120	17.660	12.790	11.380	21.470	16.770	12.190	20.000	9.780
FRIGOR	4.480	4.240	5.090	4.820	8.520	6.200	7.870	8.510	5.840	8.090	6.810	4.850
PILE	940		697			948		766		560		888
IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE												3.300
LEGNO	56.920	52.680	61.940	66.640	78.660	62.760	94.760	81.140	69.780	74.040	80.860	59.720
MEDICINALI		890				1.020			730		860	
METALLO	14.300	13.070	13.840	16.870	20.210	21.720	24.420	25.600	22.350	22.520	30.270	16.500
OLI E GRASSI COMESTIBILI				1.130					1.820			
OLI E GRASSI MINERALI	290		410	380	380		440	350	580	790	300	
PNEUMATICI FUORI USO	2.500		2.740	2.920	3.360	2.560	2.140	2.620	2.320	1.840	3.860	
RIFIUTI BIODEGRADABILI	8.060	10.500	5.510	7.140	9.180	3.080	10.740	7.410	6.670	37.100	7.660	13.870
RIFIUTI INGOMBRANTI	25.760	28.760	30.600	28.980	37.420	33.100	36.080	48.880	33.740	43.900	44.360	29.200
TONER			239	485		274			359	1.003	639	427
NEON		116	136		183	108		150	265	160	189	121
VERNICI	880	515	1.360	1.120	2.555	1.285	2.030	3.485	1.655	2.980	1.670	1.150
VETRO			4.110		6.310		9.230			7.520	2.620	7.170
MATERIALI DA COSTRUZIONE	21.600	7.000	16.000	21.900	26.000	27.740	30.900	44.140	30.400	21.200	19.000	20.200
TOTALE KG	159.134	133.722	159.498	169.942	215.914	179.181	235.000	250.291	197.759	240.898	224.083	171.696

MONITORAGGIO CAPACITA' RICETTIVA ISOLA ECOLOGICA - DETTAGLIO ANNO 2019

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
FRIGOR	4.920	6.960	5.170	5.850	6.930	5.060	10.670	8.010	8.000	6.810	7.300	5.480
IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE												3.060
INERTI NON PERICOLOSI	19.500	28.400	28.700	24.000	26.750	26.160	24.670	44.130	28.630	28.590	21.410	20.910
LEGNO	61.680	61.140	64.580	68.940	75.780	73.520	81.520	94.340	82.240	89.980	80.840	61.600
MEDICINALI	670				860		840					
METALLO	15.470	20.780	18.480	23.920	20.070	20.810	21.590	28.300	23.700	25.050	17.930	14.240
NEON	72		124	142	123		152	98	102	147		112
OLI E GRASSI COMESTIBILI		1.920				1.310			1.520			
OLIO MINERALE			810		920	400	860		580	360	750	200
PILE E BATTERIE	930		1.028	590		687		870		680		750
PNEUMATICI FUORI USO	3.240		4.040	3.180	3.140	2.640	1.500	1.980	2.060	3.780	2.220	
RAEE NON PERICOLOSI	15.840	14.500	13.530	15.630	12.910	15.680	15.180	20.890	14.820	21.430	15.880	17.700
RIFIUTI BIODEGRADABILI	2.360	7.400	6.220	2.460	14.605	5.280	3.130	6.250	3.180	1.720	6.590	12.490
RIFIUTI INGOMBRANTI	31.540	30.480	33.640	38.750	39.920	32.840	38.240	44.760	45.620	48.880	38.740	36.940
TELEVISORI	4.470	4.980	4.245	3.980	6.580	3.105	3.685	6.645	6.495	4.605	2.375	5.035
TONER	809	196	717	3.760	130	150	220	130	100	250		450
VERNICI	1.560	1.640	1.450	1.060	2.335	2.230	1.950	2.975	2.535	1.850	920	1.130
VETRO		4.700		4.670	5.330		7.780	4.940	4.170	4.360		4.420
TOTALE KG	163.061	183.096	182.734	196.932	216.383	189.872	211.987	264.318	223.752	238.492	194.955	184.517



MONITORAGGIO CAPACITA' RICETTIVA ISOLA ECOLOGICA		
TIPOLOGIA RIFIUTO	2018	2019
TELEVISORI	63.860	56.200
RAEE NON PERICOLOSI	174.760	193.990
FRIGOR	75.320	81.160
PILE E BATTERIE	4.799	51.535
IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE	3.300	3.060
LEGNO	839.900	896.160
MEDICINALI	3.500	2.370
METALLO	241.670	250.340
OLI E GRASSI COMMESTIBILI	2.950	4.750
OLI MINERALE	3.920	4.880
PNEUMATICI FUORI USO	26.860	27.780
RIFIUTI BIODEGRADABILI	126.920	71.685
RIFIUTI INGOMBRANTI	420.780	460.350
TONER	3.426	6.912
NEON	1.428	1.072
VERNICI	20.685	21.635
VETRO	36.960	40.370
INERTI NON PERICOLOSI	286.080	321.850
TOTALE KG	2.337.118	2.496.099
ANDAMENTO CAPACITA' RICETTIVA RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		7%

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
ASM Impianti Servizi Ambientale S.p.A.
Territorio di Vigevano

Indice della relazione

1	Premessa	2
2	Relazione di accompagnamento al PEF	2
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	2
2.2	Altre informazioni rilevanti	2
3	Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento	2
3.1	Dati tecnici e patrimoniali	2
3.1.1	Dati sul territorio gestito e sull'affidamento	2
3.1.2	Dati tecnici e di qualità	3
3.1.3	Fonti di finanziamento.....	3
3.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento.....	4
3.2.1	Dati di conto economico.....	4
3.2.2	Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia.....	6
3.2.3	Dati di conto economico relativo alla componente a conguaglio	7
3.2.4	Dati relativi ai costi di capitale.....	8
3.3	Condizione per la riclassificazione dei costi fissi e variabili.....	10
4	Allegati	11

1 Premessa

Al fine di consentire al Comune di Vigevano di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessarie alla elaborazione annuale del piano economico finanziario (di seguito: PEF), si invia:

- il PEF relativo alla gestione lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1 della Deliberazione 443/2019/R/RIF, come integrato dalla Deliberazione 493/2020/R/RIF, compilato per le parti di propria competenza (PEF "Grezzo");
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Appendice 3 della deliberazione 443/2019/R/RIF, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la presente relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, secondo lo schema di relazione tipo fornito all'Appendice 2 della deliberazione 443/2019/R/RIF per quanto di competenza.

Viene inoltre allegata la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte.

2 Relazione di accompagnamento al PEF

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Per quanto concerne la descrizione del servizio svolto, dettagliato secondo quanto previsto dallo schema tipo della Relazione di Accompagnamento fornito dall'Appendice 2 della deliberazione 443/2019/R/RIF, in merito ai comuni serviti e alle attività effettuate in relazione a ciascun comune, distinguendo tra le attività incluse nel servizio integrato di gestione (spazzamento e lavaggio delle strade, raccolta e trasporto, recupero e smaltimento e rapporti con gli utenti) e attività esterne al servizio integrato di gestione si rimanda al Documento tecnico redatto ai sensi del d.PR 158/99, art. 8 allegato alla presente relazione (allegato 2).

2.2 Altre informazioni rilevanti

ASM Impianti Servizi Ambientale S.p.A. dichiara di non avere in corso procedure fallimentari, concordati preventivi o altre situazioni di rilievo relativamente al suo stato giuridico-patrimoniale.

ASM Impianti Servizi Ambientale S.p.A. dichiara di non avere ricorsi pendenti.

Non risultano sentenze passate in giudicato.

3 Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento

Nella presente sezione, così come previsto dallo schema tipo della Relazione di Accompagnamento fornito dall'Appendice 2 della deliberazione 443/2019/R/RIF, vengono commentati i dati inseriti nelle diverse sezioni della modulistica *Excel* di raccolta dati allegata alla presente relazione.

3.1 Dati tecnici e patrimoniali

3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Per l'anno 2021 non vi sono:

- variazioni attese di perimetro (PG) costituite dalla variazione delle attività effettuate da ASM Impianti Servizi Ambientale S.p.A.,

- variazioni attese delle caratteristiche del servizio (QL) intese come variazioni delle modalità e caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU e/o dei singoli servizi che lo compongono, unitamente al miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti.

3.1.2 Dati tecnici e di qualità

Per quanto attiene le variazioni attese delle caratteristiche del servizio (QL) si rimanda al paragrafo che precede.

Nella successiva tabella vengono riportati i dati relativi alle percentuali della raccolta differenziata effettivamente conseguite negli anni 2019 e 2020 unitamente all'obiettivo prefissato da conseguire nel 2021.

Tabella 1 Risultati conseguiti nella raccolta differenziata

ID	Comune	% RD 2019	% RD 2020	% RD attesa 2021
1	Vigevano	60,9%	60,4%	61%

Il documento tecnico contiene i principali indicatori di monitoraggio del servizio presenti anche nella carta della qualità del servizio.

Vengono altresì allegati i dati relativi all'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo, fornendo per il bacino servito l'indicatore relativo alle impurità/frazioni estranee della frazione relativa alla raccolta differenziata come risultante dal conferimento al CONAI per carta e cartone ed imballaggi in plastica.

3.1.3 Fonti di finanziamento

Nella successiva tabella vengono elencate le fonti di finanziamento della società, evidenziando le modifiche significative rispetto agli anni precedenti.

Tabella 2 Fonti di finanziamento

Fonte	Attività di finanziamento	Anno 2019
Mezzi propri	Capitale	2.150.000
Mezzi propri	Riserva legale	91.341
Mezzi propri	Altre riserve distintamente indicate	1.556.336
Mezzi propri	Utile (perdite) portati a nuovo	135.049
Mezzi propri	Utile (perdite) dell'esercizio	513.419
	Totale mezzi propri	4.446.145
Mezzi di terzi	Debiti verso Banche	5.598.134
Mezzi di terzi	Acconti	90
Mezzi di terzi	Debiti verso fornitori	1.716.926
Mezzi di terzi	Debiti verso collegate	424.321
Mezzi di terzi	Debiti verso controllanti	96.067
Mezzi di terzi	Debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	1.080

Fonte	Attività di finanziamento	Anno 2019
Mezzi di terzi	Debiti tributari	73.537
Mezzi di terzi	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	123.113
Mezzi di terzi	Altri debiti	94.477
	Totale mezzi di terzi	8.127.745

Per quanto non espressamente indicato nella presente sezione si rimanda alla Nota Integrativa relativa al Bilancio d'esercizio 2019 fornita in allegato alla presente relazione.

3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Alla presente relazione viene allegato il PEF redatto in conformità al modello fornito all'Appendice 1 della Deliberazione 443/2019/R/RIF, come modificato in ultimo dalla Deliberazione 493/2020/R/RIF, il quale sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti ai fini della determinazione delle entrate tariffarie relative all'anno 2021.

Tali dati, come illustrato nei successivi paragrafi, sono inputati da ASM Impianti Servizi Ambientale S.p.A. sulla base dei dati derivanti dal bilancio di esercizio dell'anno 2019.

3.2.1 Dati di conto economico

Al fine di consentire un'evidenza della riconciliazione delle componenti di costo riportate nel PEF viene fornita di seguito una tabella relativa al Conto Economico di ASM Impianti Servizi Ambientale S.p.A. in quadratura con il bilancio di esercizio dell'anno 2019 con separata indicazione, suddivisa per voce civilistica, delle quote attinenti al ciclo integrato dei RU.

I valori rappresentati nelle seguenti tabelle non sono da considerare rappresentativi dell'effettiva marginalità delle "attività" evidenziate, ma sono da considerarsi esclusivamente strumentali alla valorizzazione delle componenti tariffarie definite dal MTR.

Tabella 3 Riconciliazione del conto economico 2019 con le componenti delle entrate tariffarie

Dati in Euro		Componenti Variabili	Componenti Fisse	Attività diverse	TOTALE	VALORI NON ATTRIBUIBILI	ELISIONI	TOTALE AZIENDA
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE							
1)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	626.772	10.972.413	181.706	11.780.891	0	0	11.780.891
2)	Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0	0	0	0
3)	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0	0	0
4)	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	311.807	1.804	35	313.646	0	0	313.646
5)	Altri ricavi e proventi	39.635	9.146	127.544	176.325	0	0	176.325
5 bis)	Ricavi non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	978.214	10.983.363	309.286	12.270.862	0	0	12.270.862
B)	COSTI DELLA PRODUZIONE							
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	603.119	43.312	698	647.130	0	19.083	666.213
7)	Per servizi	5.762.600	594.731	193.363	6.550.694	0	0	6.550.694
8)	Per godimento di beni di terzi	463.484	51.559	2.080	517.123	0	0	517.123
9)	Per il personale	2.769.718	548.668	3.739	3.322.124	0	0	3.322.124
10)	Ammortamenti e svalutazioni					269.327	0	269.327
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0	0	0	0	-19.083	-19.083
12)	Accantonamenti per rischi	0	0	0	0	0	0	0
	- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di	0	0	0	0	0	0	0
	- di cui altri accantonamenti per rischi	0	0	0	0	0	0	0
13)	Altri accantonamenti	0	0	0	0	0	0	0
	- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	0	0	0	0	0	0	0
	- di cui per crediti	0	0	0	0	0	0	0
	- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	0	0	0	0	0	0	0
	- di cui altri accantonamenti	0	0	0	0	0	0	0
14)	Oneri diversi di gestione	8.033	15.264	24.434	47.731	0	0	47.731
14 bis)	Oneri non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	9.606.953	1.253.535	224.314	11.084.802	269.327	0	11.354.129
(A - B)	DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	-8.628.739	9.729.828	84.972	1.186.061	-269.327	0	916.734
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI							
15)	Proventi da partecipazioni					0	0	0
16)	Altri proventi finanziari					1	0	1
17)	Interessi e altri oneri finanziari					198.905	0	198.905
17-bis)	Utili e perdite su cambi					0	0	0
	TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI					-198.904	0	-198.904
D)	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE							
18)	Rivalutazioni					0	0	0
19)	Svalutazioni					0	0	0
	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE					0	0	0
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE					-468.231	0	717.830
20)	IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE					204.411	0	204.411
21)	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO					-672.642	0	513.419

Le denominazioni di colonna hanno il seguente significato:

- Componenti Variabili: poste economiche relative alla componente variabile dei servizi ambientali rientranti nel perimetro ed afferenti al territorio.
- Componenti Fisse: poste economiche relative alla componente fissa dei servizi ambientali rientranti nel perimetro ed afferenti al territorio.
- Attività Diverse: poste economiche comprendenti
 - Le eventuali poste rettificative di cui all'art. 1 del MTR¹,
 - Gli eventuali "Altri Servizi Ambientali", ovvero le poste economiche relative a servizi ambientali fuori perimetro o fuori territorio,
 - Le altre attività che non consistono in servizi ambientali.
- Valori Non Attribuibili / Elisioni: poste economiche riferibili a dati di natura finanziaria e/o relative a poste da non considerare / elidere nella determinazione delle specifiche componenti tariffarie.

¹ Poste rettificative è la sommatoria delle seguenti voci di costo operativo, riferite alle attività afferenti al ciclo integrato dei rifiuti:

- accantonamenti, diversi dagli ammortamenti, operati in eccesso rispetto all'applicazione di norme tributarie, fatto salvo quanto disposto dal successivo Articolo 14 del presente allegato A;
- gli oneri finanziari e le rettifiche di valori di attività finanziarie;
- le svalutazioni delle immobilizzazioni;
- gli oneri straordinari;
- gli oneri per assicurazioni, qualora non espressamente previste da specifici obblighi normativi;
- gli oneri per sanzioni, penali e risarcimenti, nonché i costi sostenuti per il contenzioso ove l'impresa sia risultata soccombente;
- i costi connessi all'erogazione di liberalità;
- i costi pubblicitari e di marketing, ad esclusione di oneri che derivino da obblighi posti in capo ai concessionari;
- le spese di rappresentanza.

Il valore rappresentato nella colonna "Totale Azienda" coincide con quanto presente nel Bilancio di Esercizio 2019, allegato alla presente relazione.

Non sono presenti nel Bilancio del gestore entrate da sottrarre, in sede di articolazione tariffaria, dal totale dei costi del PEF di cui al comma 1.4 della Determinazione 2/DRIF/2020.

Al fine di attribuire le componenti di costo afferenti al ciclo integrato dei RU, suddivise per componenti tariffarie così come previsto dal MTR, il gestore si è avvalso del sistema di contabilità generale e, in via residuale, del sistema di contabilità analitica, integrato ed in quadratura con il precedente, contenente le destinazioni contabili aziendali strutturate in centri di costo, impianti e commesse.

Le destinazioni contabili aziendali, presenti nel sistema di contabilità analitica, non permettono ad oggi di ricondurre univocamente e direttamente tutte le poste economiche alle attività soggette alla regolazione dell'Autorità e di conseguenza alle specifiche componenti.

Pertanto, per poter attribuire le poste economiche non direttamente imputabili a comuni ad attività soggette alla regolazione dell'Autorità, si è utilizzato il criterio di ripartizione dei costi operativi tra comuni, e all'interno di ogni comune per tipologia di attività (CSL, CRT, CRD, etc...); per quanto concerne, invece, i costi generali di gestione, essi sono stati ribaltati sui diversi comuni, in base all'importo dei ricavi da corrispettivo e prestazioni extra contratto di servizio. Sono stati esclusi a priori costi e ricavi non pertinenti con il perimetro di regolazione definito dal MTR, ovvero afferenti ad esempio alle commesse relative ai servizi ai privati, ed evidenziando le relative poste in tabelle a parte finalizzate alla quadratura con i dati di bilancio.

Si precisa che, poiché da luglio 2019, non viene più svolto il servizio di raccolta e trasporto rifiuti per il Comune di Gropello Cairoli, lo stesso è stato considerato fuori perimetro di servizio, pertanto le relative poste economiche dirette sono state considerate nelle attività diverse.

Nella tabella successiva viene fornito un elenco nel dettaglio dei costi inseriti nella componente CO_{ai} nella quale confluiscono gli oneri di funzionamento degli Enti territorialmente competenti, di ARERA, nonché gli oneri locali, che comprendono gli oneri aggiuntivi per canoni/compensazioni territoriali, gli altri oneri tributari locali, gli eventuali oneri relativi a fondi perequativi fissati dall'Ente territorialmente competente.

Tabella 4 Dettagli delle voci di costo valorizzate nella componente CO_{ai}

Comune	Tipologia di costo	Importo
VIGEVANO	SOPRAVVVENIENZE PASSIVE	5.564,68
VIGEVANO	CONTRIBUTO AUTHORITY	2.793,50

L'importo della componente di cui sopra è stato successivamente rivalutato applicando il coefficiente di rivalutazione previsto dal metodo tariffario.

3.2.2 Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia

Vengono dettagliate nella successiva tabella le singole voci di ricavo distinguendo tra i ricavi derivanti da vendita di materiali ed energia e ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI.

Si riportano, all'interno della componente AR anche "[...] le componenti di ricavo diverse da quelle relative al servizio integrato di gestione dei RU effettuato nell'ambito di affidamento e riconducibili ad altri servizi effettuati avvalendosi di asset e risorse del servizio del ciclo integrato [...]" così come previsto dall'art. 2.2 del MTR.

I dati sono riportati in tabella così come recepiti dalle fonti contabili obbligatorie.

Tabella 5 Dettagli delle voci di ricavo soggette a sharing

Comune	Componente	Tipologia di ricavo	Importo
VIGEVANO	AR	RICAVI DA VENDITA MATERIALE DIFFERENZIATO	36.204,10
VIGEVANO	ARCONAI	CORRISPETTIVO DA RACCOLTA DIFFERENZIATA	441.666,20

L'importo delle componenti di cui sopra è stato successivamente rivalutato applicando il coefficiente di rivalutazione previsto dal metodo tariffario.

3.2.3 Dati di conto economico relativo alla componente a conguaglio

Al fine di consentire un'evidenza della riconciliazione delle componenti di costo utilizzate per calcolare la componente a conguaglio da riportare nel PEF, viene fornita di seguito, , analogamente a quanto evidenziato in merito ai dati di Conto Economico relativi all'esercizio 2019, una tabella relativa al Conto Economico di ASM Impianti Servizi Ambientale S.p.A. in quadratura con il bilancio di esercizio dell'anno 2017 con separata indicazione, suddivisa per voce civilistica, delle quote attinenti al ciclo integrato dei RU.

Tabella 6 Riconciliazione del conto economico 2017

Dati in Euro		Componenti Variabili	Componenti Fisse	Attività diverse	TOTALE	VALORI NON ATTRIBUIBILI	ELISIONI	TOTALE AZIENDA
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE							
1)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	476.092	10.697.079	368.020	11.541.191	0	0	11.541.191
2)	Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0	0	0	0
3)	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0	0	0
4)	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	84.210	2.047	16	86.273	0	0	86.273
5)	Altri ricavi e proventi	58.785	9.705	175.970	244.461	0	0	244.461
5 bis)	Ricavi non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	619.087	10.708.832	544.006	11.871.925	0	0	11.871.925
B)	COSTI DELLA PRODUZIONE							
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	343.760	68.705	1.947	414.412	0	-100	414.312
7)	Per servizi	4.715.545	563.420	298.967	5.577.932	0	0	5.577.932
8)	Per godimento di beni di terzi	702.188	97.762	2.794	802.745	0	0	802.745
9)	Per il personale	2.644.652	563.879	736	3.209.267	0	0	3.209.267
10)	Ammortamenti e svalutazioni					242.307	0	242.307
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0	0	0	0	100	100
12)	Accantonamenti per rischi					0	0	0
	- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento					0	0	0
	- di cui altri accantonamenti per rischi					0	0	0
13)	Altri accantonamenti					0	0	0
	- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche					0	0	0
	- di cui per crediti					0	0	0
	- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie					0	0	0
	- di cui altri accantonamenti					0	0	0
14)	Oneri diversi di gestione	26.800	5.907	22.969	55.676	0	0	55.676
14 bis)	Oneri non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	8.432.946	1.299.673	327.412	10.060.032	242.307	0	10.302.339
(A - B)	DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	-7.813.860	9.409.159	216.594	1.811.893	-242.307	-0	1.569.585
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI							
15)	Proventi da partecipazioni					0	0	0
16)	Altri proventi finanziari					781	0	781
17)	Interessi e altri oneri finanziari					188.805	0	188.805
17-bis)	Utili e perdite su cambi					0	0	0
	TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI					-188.024	0	-188.024
D)	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE							
18)	Rivalutazioni					0	0	0
19)	Svalutazioni					1.000.000	0	1.000.000
	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE					-1.000.000	0	-1.000.000
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE					-1.430.331	-0	381.562
20)	IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE					379.614	0	379.614
21)	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO					-1.809.945	-0	1.948

Fermo restando il significato delle denominazioni di colonna già evidenziate in precedenza, nel caso dei dati relativi alla determinazione del conguaglio, il valore rappresentato nella colonna "Totale Azienda" coincide con quanto presente nel Bilancio di Esercizio 2017, allegato alla presente relazione.

3.2.4 Dati relativi ai costi di capitale

Il valore degli incrementi patrimoniali è stato desunto dalle fonti contabili obbligatorie, ed in particolare dei libri cespiti, dei soggetti proprietari delle infrastrutture - gestore incluso - considerando i costi storici al netto di eventuali rivalutazioni operate e attribuendoli alle categorie cespitali previste dal MTR.

Sempre dalle fonti contabili obbligatorie di ciascun soggetto proprietario sono stati desunti i valori dei contributi a fondo perduto incassati per la realizzazione delle infrastrutture stesse.

In particolare, ai fini dei calcoli del conguaglio per l'anno 2019 si sono ricavati:

- per ogni incremento patrimoniale in esercizio al 31/12/2017:
 - ◆ l'anno di entrata in esercizio del cespite;
 - ◆ il costo storico, come sopra definito;
 - ◆ Il fondo di ammortamento al 31/12/2017.

Inoltre, sono stati considerati i valori delle immobilizzazioni in corso al 31/12/2017, raggruppati per anno di ultima movimentazione ed escludendo quelle non movimentate negli ultimi quattro anni.

Ai fini del calcolo dei costi di capitale (CK) per la determinazione delle entrate tariffarie per l'anno 2021, le stratificazioni determinate precedentemente sono state aggiornate tenendo conto delle variazioni occorse nell'anno 2018 e 2019 in termini di nuovi investimenti, dismissioni, riclassifiche e contributi incassati.

Conformemente a quanto previsto dal MTR, per il calcolo delle entrate tariffarie dell'anno 2021 e del conguaglio 2019:

- la quota di ammortamento annua (Am_{a}) considerata è stata determinata in ragione delle vite utili definite dal MTR per i soli cespiti per i quali non si è completato il processo di ammortamento e al netto dei contributi a fondo perduto percepiti;
- il valore delle immobilizzazioni nette (IMN_a) considerato è stato determinato incrementando opportunamente il fondo di ammortamento al 31/12/2017 desunto dalle fonti contabili obbligatorie delle quote di ammortamento Am_{a} di cui sopra. Tale valore è al netto dei contributi a fondo perduto.
Nel calcolo delle IMN_{2019} il fondo di ammortamento utilizzato è pari alla somma del fondo di ammortamento di bilancio al 31/12/2017 e della quota di ammortamento riconosciuta nel conguaglio 2018 (AMM_{2018}).

Nelle due tabelle che seguono sono sintetizzati i valori delle componenti tariffarie riferite ai cespiti utilizzate per il calcolo dei costi di capitale.

Tabella 7 Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2021

Componente	Totale	Vigevano
IMN_{2021}	1.931.272	1.404.420
<i>Di cui IMN_{2021} ($IP \geq 2018$)</i>	1.611.049	1.139.799
<i>Di cui IMN_{2021} ($IP < 2018$)</i>	320.223	264.621
AMM_{2021}	344.055	266.393
LIC_{2021} (1° anno)	147.819	14.970
LIC_{2021} (2° anno)	28.732	-
LIC_{2021} (3° anno)	-	-
LIC_{2021} (4° anno)	-	-

Tabella 8 Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione del conguaglio dell'anno 2019

Componente	Totale	Vigevano
IMN ₂₀₁₉	817.557	635.217
AMM ₂₀₁₉	256.533	197.083
LIC ₂₀₁₉ (1° anno)	74.807	45.496
LIC ₂₀₁₉ (2° anno)	-	-
LIC ₂₀₁₉ (3° anno)	-	-
LIC ₂₀₁₉ (4° anno)	-	-

Tabella 9 Driver di ripartizione cespiti Comuni e cespiti Specifici (Raccolta e Trasporto, Spazzamento e Lavaggio)

DRIVER	DESCRIZIONE DRIVER	Vigevano
D1	COP	76,52%
D2	MEZZI	78,41%
D3	VIGE	100,00%
D4	GARLA	0,00%
D5	TROME	0,00%
D6	BORGO	0,00%
D7	RSU2400	12,44%
D8	RSU3200	60,66%
D9	240RSU	97,77%
D10	RSU1700	79,45%
D11	RSU1100	88,98%
D12	CARTA1300	0,00%
D13	CARTA1700	0,00%
D14	CARTA2400	48,37%
D15	CARTA3200	0,00%
D16	PLA1300	0,00%
D17	PLA2000	0,00%
D18	PLA2400	49,27%
D19	VER1300	0,00%

Si precisa che il Gestore non ha beni in leasing.

Infine, i valori della componente a copertura degli accantonamenti considerati per il calcolo delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2021 e del conguaglio 2019, sono stati desunti rispettivamente dal bilancio 2019 e 2017 del gestore in coerenza con le disposizioni dell'art. 14 del MTR.

3.3 Condizione per la riclassificazione dei costi fissi e variabili

Alla luce di quanto previsto dall'art. 3 del MTR è necessario verificare la seguente condizione, così come prescritto all'art. 3.1 del MTR:

$$0,8 \leq \frac{\Sigma TVa}{\Sigma TVa - 1} \leq 1,2$$

Nel caso in cui tale rapporto:

- a) sia superiore a 1,2, la quota di ricavi eccedente il vincolo deve essere ricompresa nel totale delle entrate relative alle componenti di costo fisso;
- b) sia inferiore a 0,8, la quota di ricavi necessaria per il rispetto del vincolo deve essere trasferita dal totale delle entrate relative alla componente di costo fisso.

Tale eventuale spostamento di costi dovrà essere considerato nella successiva determinazione dell'articolazione tariffaria.

Dato che la verifica deve essere eseguita considerando non solo i dati del Gestore ma anche i dati del Ente/Comune, ovvero procedendo alla verifica prevista dall'art. 3 del MTR a livello non di solo PEF "Grezzo", ovvero il PEF contenente i soli dati del Gestore senza applicazione di alcun coefficiente previsto dal MTR, ma a livello di PEF complessivo, nel PEF allegato (PEF "Grezzo") non viene rappresentato l'eventuale spostamento di costi.

4 Allegati

Allegato	Descrizione
Allegato 1	Piano economico finanziario 2021 (PEF 2021)
Allegato 2	Documento tecnico redatto ai sensi del dPR 158/99, art. 8
Allegato 3	Report in materia di efficacia delle attività di preparazione per consorzio COREPLA e COMIECO
Allegato 4	Bilancio di esercizio 2017
Allegato 5	Bilancio di esercizio 2019
Allegato 6	Libro cespiti al 31/12/2019
Allegato 7	File Excel di supporto utilizzato per la predisposizione del PEF Dati 2017
Allegato 8	File Excel di supporto utilizzato per la predisposizione del PEF Dati 2019
Allegato 9	Dichiarazione di veridicità



Relazione di validazione in conformità alle previsioni dell'articolo 6 della deliberazione 443/2019/R/RIF e s.m.i.

Al Consiglio Comunale

del Comune di **Vigevano**,

1. L'attività di validazione è stata effettuata avendo a riferimento le disposizioni del Metodo Tariffario Rifiuti ("MTR ARERA") approvato con la Deliberazione 443/2019/R/rif del 31.10.2019 e successivamente integrato con le Delibere 238/2020/R/rif e 493/2020/R/rif, e le informazioni utili rinvenibili nel comunicato del 06.07.2020 e le "Domande e Risposte" pubblicate dall'Autorità Nazionale all'indirizzo https://www.arera.it/it/operatori/MTR_faq.htm.
2. Abbiamo esaminato i dati contabili della Società ASM ISA così come messi a nostra disposizione dal Vostro rispettabile Ente, la metodologia e gli elementi posti alla base della formulazione dei parametri (di seguito i "Parametri") riportati nel Piano Economico Finanziario (di seguito "PEF"), che il Vs Ente ha predisposto nell'ambito della Procedura di predisposizione del piano economico finanziario del servizio integrato dei rifiuti, per l'annualità 2021, relativo al territorio comunale di **Vigevano**, e dei relativi Allegati come definiti dalla deliberazione Arera 443/2019/R/rif (di seguito "Relazione").
La responsabilità della redazione dei Parametri e degli elementi posti alla base della loro formulazione compete al Vs Ente.
3. I Dati contabili contenuti nel Piano sono stati predisposti per la loro inclusione nella Relazione. La società ASM ISA (di seguito il "Gestore"), in conformità alla disciplina di settore, ha redatto i dati sulla base di un sistema di contabilità analitica e generale sulla base del quale sono stati attribuiti i singoli mastri contabili alle diverse tipologie di costo/ricavo e ai singoli Comuni gestiti. In particolare, si evidenzia che:
 - a. Il PEF che viene validato, nella sua versione definitiva e unitamente alla Relazione, ci è stato consegnato in ultimo in data **5 Maggio 2021**;
 - b. La Società ASM ISA S.p.A. svolge per il Comune di **Vigevano**, il servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati come descritto nella relazione facente parte della documentazione trasmessa dal gestore;
 - c. il PEF è stato redatto prendendo come base dati il bilancio approvato del Gestore relativo all'anno 2017 e all'anno 2019; tale bilancio si riferisce al periodo 01.01.2019 – 31.12.2019 e dunque i dati sono stati rapportati a un periodo di 12 mesi.
 - d. la struttura del Piano dei Conti di Contabilità Generale consente di identificare le Poste Rettificative di cui all'art. 1 comma 1 punto 11 dell'Allegato A della citata deliberazione;
 - e. al fine di addivenire al perimetro dei costi efficienti il bilancio è stato depurato da poste quali a titolo esemplificativo: rimborsi spese legali, oneri finanziari, sopravvenienze, imposte. Si è comunque effettuata una verifica delle elisioni effettuate.
4. Nello svolgimento del nostro lavoro, ci siamo basati su dati e documentazione da Voi fornitici, che non sono stati sottoposti ad alcuna verifica di congruità da parte nostra. Non ci assumiamo, pertanto, alcuna responsabilità circa la veridicità, adeguatezza e correttezza dei dati suddetti e dei documenti presentati al riguardo, nonché, più in generale, di qualsivoglia altra informazione che ci avete comunicato ai fini della redazione del presente documento, di cui vi assumete, pertanto, ogni responsabilità. Il nostro esame non costituisce revisione contabile o asseverazione ai sensi delle procedure internazionali in materia.

Paragon Business Advisors srl

Sede legale: Via Toscana, 19/A 40069 Zola Predosa (BO) | Unità Operativa: Via Augusto Pulega, 1 40134 Bologna (BO) | tel. +39 0513160312 | fax +39 0513160399
| info@paragonadvisory.it | paragon.financial.advisors@pec.it | www.paragonadvisory.it | P. IVA 07742550960 C.F. e n. iscrizione Registro Imprese BO: 07742550960 | REA 521565 | cs iv 40.000 €

5. Sulla base dei dati e degli elementi a supporto delle elaborazioni e degli elementi utilizzati nella formulazione del PEF, non siamo venuti a conoscenza di fatti tali da farci ritenere che, alla data odierna, le suddette ipotesi non forniscano una base ragionevole per la predisposizione del Piano.
6. Il documento è inoltre rilasciato solo con riferimento a quanto previsto dalla Delibera 443/2019/R/rif all'Articolo 6.3 e 6.4. e pertanto non può essere utilizzato per scopi diversi da quelli ivi indicati.
7. Tutto ciò premesso, sulla base della documentazione inviata e delle informazioni assunte

SI VALIDA

il Piano Economico Finanziario del Gestore trasmesso dall'Ente Territorialmente Competente, in quanto gli elaborati ricevuti risultano sostanzialmente coerenti con le disposizioni dei provvedimenti da ultimo richiamati, poste le osservazioni e le proposte di intervento di cui alla relazione allegata.

La presente validazione è resa con l'espresso avvertimento che:

- Paragon Business Advisors Srl non svolge alcuna funzione di natura pubblica;
- la presente validazione non costituisce attività sostitutiva della funzione di verifica e valutazione del Piano da parte delle autorità competenti, ma solo strumento di supporto alla stessa;
- Paragon Business Advisors Srl non assume la responsabilità di aggiornare il presente documento per circostanze o eventi che dovessero manifestarsi dopo la data odierna.

Allegati: Allegato A - Relazione

Bologna (Bo) **5 Maggio 2021**

Paragon Business Advisors Srl - Il Legale Rappresentante

Dott. Stefano Scavo

PARAGON BUSINESS ADVISORS Srl
Via Toscana, 19/A - 40069 Zola Predosa (Bo)
P.Iva 07742550960



Paragon Business Advisors srl

Sede legale: Via Toscana, 19/A 40069 Zola Predosa (BO) | Unità Operativa: Via Augusto Pulega, 1 40134 Bologna (BO) | tel. +39 0513160312 | fax +39 0513160399
| info@paragonadvisory.it | paragon.financial.advisors@pec.it | www.paragonadvisory.it | P. IVA 07742550960 C.F. e n. iscrizione Registro Imprese BO: 07742550960 | REA 521565 | cs iv 40.000 €

Allegato A - Relazione

Nella presente relazione, redatta in conformità alle previsioni dell'articolo 6 della citata deliberazione 443/2019/R/RIF, si riporta una descrizione delle attività svolte nell'esecuzione dell'incarico e gli esiti delle attività. A tale scopo si richiama il comma 6.3 della citata deliberazione, nel quale l'Autorità stabilisce che la procedura di validazione consta nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario, aspetti di indagine e analisi specificati dall'Art. 19 comma 1 dell'Allegato A (METODO TARIFFARIO SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI 2018-2021- MTR) alla delibera 443/2019/R/RIF e s.m.i., nel quale si riporta che “[...] La verifica concerne almeno: a) la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori; b) il rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti; c) il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore”.

1 Contenuti del materiale ricevuto e attività svolta

1.1 Attività di analisi e validazione svolta e documenti analizzati

In virtù del mandato ricevuto dal Comune di **Vigevano**, la scrivente società nell'insieme delle attività di validazione già in essere per altri Enti serviti dal Gestore, ha preso contatti con il gestore del servizio al fine di verificare l'iter di predisposizione del PEF Grezzo e la metodologia seguita dallo stesso.

Rispetto all'attività di validazione, la scrivente società ha preso visione della documentazione trasmessa e dopo colloqui con i referenti della società gestrice che ha provveduto alla predisposizione del PEF, ha proceduto all'analisi della valorizzazione delle diverse componenti del PEF, anche attraverso tecniche di campionamento rispetto alle fonti contabili utilizzate. Come esposto, tale verifica ha dato esito positivo.

Come meglio evidenziato nei paragrafi successivi, si evidenzia innanzitutto che i documenti risultano conformi a quanto richiesto da ARERA nel metodo tariffario di cui alla Delibera 443/2019/R/rif ed in particolare all'Articolo 18.2 del MTR. Si evidenzia che la documentazione ricevuta è inoltre conforme alle Appendici di cui alle Delibere ARERA in vigore alla data di redazione della presente nota.

Sulla base di quanto previsto dall'articolo 4 del MTR ai fini della determinazione del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie l'Ente territorialmente competente ha quantificato il parametro p_a in modo tale da prevedere un incremento possibile delle entrate tariffarie per il valore corrispondente alla differenza tra il tasso di inflazione programmata e il recupero di produttività (espresso dal coefficiente X_a e valorizzato pari a 0,1% nell'ambito dell'intervallo $[0,1\% - 0,5\%]$ definito dall'Authority Nazionale), avendo presente che:

- sono stati posti pari a 0% il valore del coefficiente PG_a (riconducibile a modifiche al perimetro gestionale come inserite nei COI) e del coefficiente QL_a (associato al miglioramento della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate) dato che non sono previste variazioni attese delle caratteristiche del servizio intese come variazioni delle modalità e caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU e/o dei singoli servizi che lo compongono;
- non è stata esercitata la facoltà di valorizzare il coefficiente aggiuntivo $C19_{2021}$;

Con riferimento al calcolo del limite alla crescita tariffaria, alla luce dell'indicazione contenuta nella “Guida alla compilazione per la raccolta dati: Tariffa rifiuti – PEF 2021 Aggiornato il 15 marzo 2021” in merito alla base di riferimento da utilizzare per verificare la differenza rispetto alla tariffa 2020, si evidenzia che la scrivente non ha verificato la coerenza delle scelte adottate con tali indicazioni alla luce della novità di tale aggiornamento e dell'assenza di indicazioni univoche a livello metodologico negli atti di regolazione ufficiali.

Paragon Business Advisors srl

Sede legale: Via Toscana, 19/A 40069 Zola Predosa (BO) | Unità Operativa: Via Augusto Pulega, 1 40134 Bologna (BO) | tel. +39 0513160312 | fax +39 0513160399
| info@paragonadvisory.it | paragon.financial.advisors@pec.it | www.paragonadvisory.it | P. IVA 07742550960 C.F. e n. iscrizione Registro Imprese BO: 07742550960 | REA 521565 | cs iv 40.000 €

L'Ente territorialmente competente non si è avvalso dalla possibilità di valorizzare i costi operativi incentivanti di cui all'articolo 8 del MTR.

Nell'ambito delle misure di crescita dei ricavi dalla vendita di materiali e/o energia introdotte dal MTR, l'Ente territorialmente competente in oggetto ha valorizzato il fattore di sharing dei proventi, b , ponendolo pari a 0,3 (estremo inferiore dell'intervallo $[0,3 - 0,6]$), il fattore di sharing dei proventi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI, $b(1+\omega_a)$ pari a 0,33, sulla base di un valore di ω_a posto pari a 0,1 (a fronte di un range $[0,1 - 0,4]$).

Ai fini della determinazione della quota dei conguagli, relativi all'annualità 2018 e 2019 (sulla base dei criteri di cui all'articolo 15 del MTR) da ricomprendere tra le entrate tariffarie ammissibili per l'anno 2020, tenuto conto delle regole di cui all'articolo 16 del medesimo MTR, ha individuato il coefficiente di gradualità $(1+\gamma_a)$ in ragione di un costo unitario effettivo ($CU_{eff\ a-2}$) superiore al Benchmark di riferimento (identificabile per le Regioni a Statuto Ordinario, a norma del comma 16.4 del MTR, nel fabbisogno standard di cui all'articolo 1, comma 653, della legge 147/13). E' stato posto pari a 4 il numero di rate, r , per il recupero del conguaglio del gestore.

Inoltre, con riferimento alle "Modalità di copertura delle misure di tutela riconducibili all'emergenza da COVID-19", il citato Ente territorialmente competente non si è avvalso della facoltà, di cui al comma 7ter.2 del MTR (come integrato dalla deliberazione 238/2020/R/RIF) di determinare la componente di rinvio relativa alla quota dei costi corrispondente alle mancate entrate tariffarie conseguenti all'applicazione dei fattori di correzione adottati con la deliberazione 158/2020/R/RIF per la determinazione della parte fissa dei corrispettivi applicabili alle utenze non domestiche.

Nella successiva sezione si riporta l'esito delle analisi svolte con riferimento ai tre elementi oggetto di tale validazione ai sensi del Metodo tariffario di cui alla Deliberazione 443/2019/R/rif e s.m.i. In particolare, l'Articolo 19.1 del metodo medesimo evidenzia come la validazione sia da effettuare con riferimento a:

- a) *la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori;*
- b) *il rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti;*
- c) *il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore.*

2 Esiti dell'attività valutativa svolta

2.1 Verifica di cui al punto a) del punto 19.1 del MTR

ASM ISA S.p.A., nell'ambito della gestione del "Servizio Integrato dei Rifiuti", svolge le attività affidategli dal Comune di **Vigevano**, per come ammesse e previste dall'art. 1 comma 2 della Deliberazione ARERA nr. 443/2019/R/RIF, occupandosi pertanto anche dell'avvio a smaltimento / recupero di tutti i rifiuti raccolti mentre le attività di gestione del servizio di applicazione e riscossione della Tariffa Rifiuti, includenti il rapporto con gli utenti, sono in capo al Comune, che ne sostiene i relativi costi ed imputandoli al PEF, per come prescritto dalle norme che disciplinano la elaborazione di tale ultimo documento.

Posto quanto segnalato, per effettuare la verifica in merito alla coerenza con le fonti contabili obbligatorie, si è preso a riferimento il bilancio aziendale degli anni 2017 (per i conguagli 2019) e 2019, verificando, inoltre le scelte rettificative poste in essere dalla società.

In particolare, poste le indicazioni di cui alla presente relazione, la scrivente società ha verificato, con esito positivo la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili del gestore, sia con riferimento ai costi operativi che ai costi d'uso del capitale.

Con riferimento alla valorizzazione dei costi di capitale e alla stratificazione dei cespiti, la società ha utilizzato una metodologia di calcolo delle immobilizzazioni nette relative ai cespiti ante 2017 non pienamente coerente al tenore **Paragon Business Advisors srl**

letterale del MTR vigente. Infatti, per il calcolo delle immobilizzazioni nette, il fondo di ammortamento 2017 è stato aggiornato aggiungendovi tutte le quote di ammortamento riconosciute ai fini tariffari per gli anni 2018, 2019 e 2020 (sia attraverso il PEF MTR che attraverso i conguagli 2018 e 2019 inseriti nei PEF medesimi).

Tale metodologia risulta coerente con quanto previsto nell'ambito degli altri settori regolati da ARERA e potenzialmente derivabile da una lettura della FAQ 5.3., tuttavia non coerente all'indicazione metodologica contenuta nel MTR che prevede la valorizzazione del fondo di ammortamento al c.d. anno "a-2". Poiché la società ha fornito nel corso dei lavori un parere terzo in ordine all'utilizzo di tale metodo e poiché tale scelta è maggiormente favorevole all'utenza riducendo il valore delle immobilizzazioni oggetto di remunerazione, si è ritenuta ammissibile tale metodologia di calcolo.

2.2 Verifica di cui al punto b) del punto 19.1 del MTR

Con riferimento alla corretta applicazione del metodo tariffario, la scrivente società ha verificato:

- a) a campione, le scelte di elisione e non utilizzo, a fini tariffari, di determinate poste contabili, sia in quanto esplicitamente citate dal metodo quali oggetto di elisione, sia in quanto non afferenti al perimetro gestionali e correlate a ricavi esterni al perimetro di cui al metodo tariffario rispetto alle quali si rimanda alle indicazioni di cui al capitolo precedente;
- b) l'allocazione dei costi aziendali nelle categorie di costo di cui al metodo tariffario;
- c) La corretta individuazione ed esclusione a riconoscimento tariffario delle voci di costo operativo riferite alle attività afferenti al ciclo integrato dei rifiuti denominate poste rettificative ed identificate dall'art. 1.1 della deliberazione 443/2019/R/RIF.

Le valutazioni effettuate sui punti indicati con riferimento al PEF trasmesso hanno dato esito positivo, anche con riferimento ad eventuali documenti integrativi richiesti e forniti dalla società e con riferimento alle eventuali precisazioni richieste. Come indicato nel paragrafo precedente, i valori dei coefficienti si ritengono metodologicamente fondati e condivisibili, pur ovviamente evidenziato che rispetto ad essi la scelta rimane di competenza dell'ETC.

2.3 Verifica di cui al punto c) del punto 19.1 del MTR

Con riferimento all'equilibrio economico e finanziario della gestione, la scrivente società non ha ricevuto dal Gestore del Servizio elementi tali per cui debba ritenersi pregiudicato l'equilibrio economico e finanziario della gestione.

Paragon Business Advisors srl

Sede legale: Via Toscana, 19/A 40069 Zola Predosa (BO) | Unità Operativa: Via Augusto Pulega, 1 40134 Bologna (BO) | tel. +39 0513160312 | fax +39 0513160399
| info@paragonadvisory.it | paragon.financial.advisors@pec.it | www.paragonadvisory.it | P. IVA 07742550960 C.F. e n. iscrizione Registro Imprese BO: 07742550960 | REA 521565 | cs iv 40.000 €