



**Città di
Vigevano**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL
CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO
DETERMINATO EX ARTICOLO 110,
DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 DI DIRIGENTE DEL
“SETTORE DI CITTA’ PUBBLICA”**

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 17/07/2025 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura comunale con l'istituzione del Settore di nuova creazione “Città Pubblica”;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 17/07/2025 con la quale è stato espresso l'indirizzo di dotare la struttura dell'ente di una figura dirigenziale particolarmente qualificata, non solo in possesso degli specifici requisiti culturali e professionale richiesti per l'espletamento delle funzioni da svolgere, ma soprattutto di comprovata esperienza già acquisita all'interno della Pubblica Amministrazione, al fine di garantire la sua immediata operatività nell'attuazione dei programmi dell'Amministrazione, in grado di combinare alla capacità manageriale e progettuale la concretezza necessaria per far fronte alle sfide che anche il Comune di Vigevano è chiamato ad affrontare nell'attuale contesto storico;

In ottemperanza alla Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale anni così come approvata con deliberazioni di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2025 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027”, n. 59 del 06/03/2025 “Primo aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027”, n. 100 del 10/04/2025 “Secondo aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 e n. 200 del 17/07/2025 “Terzo aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027”,

che ha autorizzato la copertura di n. 1 posto di Dirigente mediante contratto a tempo determinato ex articolo 110, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 a seguito della creazione del nuovo “Settore Città Pubblica”, previa pesatura della relativa posizione dirigenziale da parte del Nucleo di Valutazione;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 l'indizione dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale a tempo determinato di durata superiore a dodici mesi, è subordinata al previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria per l'eventuale assegnazione di dette figure collocate in disponibilità, al cui esito la procedura avviata con il presente atto risulta subordinata;

Visti i CCNL vigenti del personale del comparto Funzioni Locali;

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;

Visto il DPR n. 445 del 28/12/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e smi;

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30/3/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il Decreto Legislativo n. 39 del 8/4/2013 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi e part-time;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 261/2022;

Richiamata la normativa vigente in materia, cui si rinvia per tutto quanto non previsto nel presente avviso;

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11/04/2006, il posto oggetto della presente procedura si intende riferito ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso;

Vista la determinazione dirigenziale n.1087 del 23/07/2025 e n. 1094 del 24/07/2025 di approvazione di avviso di selezione.

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva pubblica per la copertura del posto vacante di Dirigente del “Settore Città Pubblica” mediante contratto a tempo determinato pieno ed esclusivo ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

L'incarico è conferito previa selezione comparativa volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata capacità e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico mediante valutazione dei titoli illustrati dai candidati attraverso il curriculum vitae e di un colloquio attitudinale.

La valutazione non comporta la formazione di una graduatoria ma una valutazione di idoneità all'incarico.

La selezione sarà effettuata tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse mediante presentazione di formale istanza corredata dal curriculum professionale.

Il presente bando costituisce “lex specialis”, pertanto l'iscrizione nonché l'eventuale successiva partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

L'incarico dirigenziale, connotato da carattere fiduciario, sarà attribuito dal Sindaco con proprio provvedimento e avrà durata pari al mandato elettivo, salvo quanto diversamente disposto dalla normativa comunque applicabile.

L'inizio dell'incarico avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto di lavoro. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Le funzioni del profilo sono quelle previste dalla qualifica dirigenziale come definita dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali di cui al CCNL Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza.

La scelta avviene nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal Decreto Legislativo 11.04.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246” e dall'articolo 57 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Articolo 1. Oggetto dell'incarico

L'incarico dirigenziale di cui al presente avviso ha per oggetto la direzione del **Settore "Città Pubblica"**.

Alla posizione sono assegnate dall'assetto organizzativo vigente le seguenti principali attività strutturali:

- Unità di Staff Sviluppo PNRR/Fondi Europei
- Servizio Urbanizzazioni, Strade, Pianificazione mobilità e Trasporto pubblico locale
- Servizio Manutenzione fabbricati, impianti, antisismica, prevenzione incendi, risparmio energetico

Articolo 2. Caratteristiche della posizione da ricoprire

Capacità manageriali:

indirizzate alla comprensione, proposta ed attuazione dei modelli organizzativi e delle soluzioni tecnico-organizzative più idonee ad attuare processi snelli, con capacità di gestione finalizzata ed efficace attraverso motivazione e valorizzazione dei collaboratori ed un significativo presidio dei processi gestionali, gestione efficace del tempo, possedere una visione di lungo termine per cogliere i cambiamenti e essere reattivi rispetto agli stessi.

Competenze di ruolo:

Capacità di supportare il processo di definizione delle politiche dell'Ente, in coerenza con le linee guida strategiche indicate, per l'ambito di competenza. Capacità di mediare situazioni complesse che coinvolgono, anche istituzioni e attori esterni proponendo soluzioni idonee e rispettando le tempistiche programmate. Capacità di rendere conto ai cittadini, orientamento alla trasparenza. Capacità di programmazione, organizzazione e controllo degli obiettivi e delle azioni poste sotto la propria responsabilità, anche tramite le metodologie direzionali e gli strumenti del controllo di gestione. Capacità di gestire i Servizi di competenza, risolvere problemi, individuare e proporre soluzioni organizzative e di miglioramento continuo degli standard di efficienza, efficacia e qualità, nell'esercizio delle specifiche funzioni presidiate. Capacità di guidare e motivare i propri collaboratori, valorizzando l'apporto lavorativo e favorendone la crescita professionale. Capacità di utilizzare efficacemente, con sicurezza ed autonomia, conoscenze e competenze tecnico-professionali nei propri ambiti specialistici di responsabilità.

Competenze specialistiche:

Il candidato ideale dovrà:

- possedere un'elevata qualificazione tecnico professionale nel campo dei servizi tecnici e risorse umane desumibile da una comprovata esperienza e da una profonda conoscenza delle materie di competenza, ivi compresa la sicurezza sul lavoro;
- avere spirito di iniziativa, capacità di dialogo, confronto e mediazione finalizzato alla responsabilità del servizio e alla risoluzione di problematiche operative complesse, sia nell'ambito della struttura interna che degli interlocutori esterni;
- essere in grado di lavorare, oltre che individualmente, in team, spiccate capacità di coordinamento e gestione di gruppi di lavoro anche complessi.

E' richiesta la conoscenza dei sistemi informatici, di pianificazione e controllo, di budgeting e project management e la capacità di coordinare le scelte aziendali di un ente locale. Flessibilità, assertività, riservatezza, determinazione, oltre che affidabilità personale e serietà, sono requisiti che completano il profilo ideale.

Articolo 3. Requisiti di ammissione

Per l'ammissibilità alla candidatura i requisiti richiesti, che il candidato dovrà autocertificare ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e smi mediante la presentazione dell'istanza di partecipazione sul modello allegato, sono i seguenti:

Requisiti generali

- ☐ cittadinanza italiana secondo quanto previsto dal DPCM 7.2.1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- ☐ idoneità fisica all'impiego, per svolgere senza limitazione alcuna le mansioni inerenti il profilo professionale oggetto della selezione, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008;
- ☐ godimento dei diritti civili e politici, in particolare:
 1. per i cittadini italiani: iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza
 2. per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- ☐ per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati nati entro il 31.12.1985);
- ☐ età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- ☐ non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- ☐ non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità innanzi alla Corte dei Conti;
- ☐ non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge;
- ☐ non essere stato interdetto o sottoposto ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- ☐ non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal Decreto Legislativo n. 39/2013. Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio;
- ☐ non essere incorso in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso di selezione pubblica, in posti di lavoro sia pubblici che privati;
- ☐ non essere lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza, ex articolo 5, Decreto Legge n. 95/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 135/2012 e smi;
- ☐ adeguata conoscenza della lingua inglese (articolo 31, comma 1, Decreto Legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 75/2017);
- ☐ conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riguardo all'uso del personal computer in ambiente Windows e dei più diffusi programmi Word ed Excel, Internet e posta elettronica.

Requisiti Speciali

- ☐ Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Laurea (DL) vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica (LS) ora denominata Laurea Magistrale (LM) in Architettura o in Ingegneria o equipollente. Il titolo di studio richiesto deve essere rilasciato da Università riconosciuta a norma

dell'ordinamento dello Stato. L'eventuale equipollenza ai titoli anzidetti dovrà essere dimostrata dal candidato mediante produzione di apposita documentazione

- Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso, così come previsto dall'articolo 38 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165.

In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

I titoli di studio devono essere accompagnati, a pena di non ammissione, da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Requisiti Professionali

Fermo restando il possesso dei predetti requisiti generali, i candidati devono essere in possesso, inoltre, di almeno uno dei requisiti professionali previsti dall'articolo 19, comma 6, del Decreto Legislativo 165/2001 e più precisamente:

- a) aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali o equiparabili;
- b) aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio nelle pubbliche amministrazioni, nelle materie oggetto dell'incarico, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (categoria D, Funzionari/Elevate Qualificazioni del Comparto Funzioni Locali, personale non dirigente o equivalente);
- c) provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

Il candidato dovrà dichiarare, nell'apposita domanda, relativamente al possesso dell'obbligatorio requisito di servizio, in quale posizione si trova tra quelle suddette indicate.

I requisiti suddetti prescritti per l'ammissione all'elenco degli aspiranti alla nomina devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande fatte salve le eccezioni specificate.

Le dichiarazioni dei punti sopra riportati vanno rese nella sezione "Requisiti generali" e nella sezione "Requisiti speciali" della propria candidatura da effettuarsi sul Portale "InPA".

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati, negli appositi campi previsti nel modulo di iscrizione on line sul Portale "InPA", a pena di esclusione ed entro il termine di scadenza della presentazione delle candidature:

- **Curriculum formativo e professionale** il quale dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività. Il curriculum vitae dovrà evidenziare, in particolare, la pluriennale esperienza professionale maturata nelle attività e materie oggetto dell'incarico **nonché riportare le valutazioni individuali** del candidato rilasciate dalla propria Amministrazione con riferimento all'ultimo triennio.
- Solamente per i candidati con Titoli di studio conseguiti all'estero, allegare **copia.pdf del Titolo di studio estero**, con annessa certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al relativo titolo della Repubblica Italiana o annessa documentazione comprovante l'avvio dell'iter di riconoscimento all'autorità competente.

E' fatta, comunque, salva la facoltà della Commissione esaminatrice di chiedere atti ed approfondimenti di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445/200, il Comune di Vigevano si riserva di procedere ad appositi controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato nella domanda di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 75 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo suddetto emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Articolo 4. Termini e modalità di presentazione delle domande

Il presente bando è pubblicato sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: «<https://www.inpa.gov.it>» - e sul sito ufficiale del Comune di Vigevano.

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Portale InPa.

La presentazione delle domande deve avvenire autenticandosi con SPID/CIE/CNS compilando il format di candidatura raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: «<https://www.inpa.gov.it>» - previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. Sono considerate irricevibili le domande di ammissione al concorso prodotte con modalità diverse (es. posta, posta elettronica, ecc.) da quelle previste nel presente articolo o compilate in modo difforme o incompleto. Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 23:59 del giorno successivo non festivo.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Prima dell'invio della domanda il candidato è tenuto a verificare con attenzione i dati inseriti e, in particolare, la PEC alla quale il Comune di Vigevano invierà le comunicazioni inerenti alla selezione.

In caso di annullamento della domanda di partecipazione già inviata, il candidato è tenuto ripresentarla, entro il termine perentorio di presentazione della domanda, effettuando una nuova compilazione ed un nuovo invio. Le domande di partecipazione al concorso annullate non sono prese in considerazione ai fini della selezione.

La candidatura è comunque visualizzabile e modificabile, fino al termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, nell'area riservata del candidato.

I dati dichiarati nella piattaforma di presentazione delle domande sono autocertificati ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Il curriculum vitae e professionale verrà acquisito tramite la piattaforma "InPa", congiuntamente alla domanda di partecipazione.

Non è necessario allegare alla domanda il proprio documento di identità in quanto ogni utente fa accesso al portale tramite SPID/CIE/CNS e i dati sono ricavati tramite accesso per mezzo degli strumenti digitali, nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, par. 1, lettera c) del Regolamento UE 2016/679.

Articolo 5. Comunicazioni ai candidati

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva sono pubblicate sul sito web del Comune di Vigevano (www.comune.vigevano.pv.it) alla sezione concorsi.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati circa:

- l'ammissione ovvero l'esclusione alla selezione
- la convocazione ai colloqui
- l'esito degli stessi

Non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali a mezzo posta ordinaria.

La mancata presentazione agli eventuali colloqui nel giorno stabilito, muniti di valido documento di identità, equivarrà alla rinuncia alla selezione.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative alla selezione da parte dei candidati.

Dalla data di pubblicazione delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi.

Articolo 6. Istruttoria delle domande pervenute e modalità di selezione

Procedura di Ammissione

Tra tutti i concorrenti il Dirigente del Settore Gestione Risorse Finanziarie e Umane

Programmazione e Partecipate determinerà l'ammissione al procedimento di selezione o la motivata esclusione con proprio atto, il cui esito sarà pubblicato sul sito web del Comune di Vigevano (www.comune.vigevano.pv.it) alla sezione concorsi.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso;
- la mancata presentazione del curriculum;
- l'omessa indicazione del nome, cognome, residenza e/o domicilio del candidato;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quella indicata o pervenute oltre il termine indicato;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro l'eventuale termine assegnato.

Valutazione delle domande

Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale, saranno prese in considerazione le attività svolte sia in ambito pubblico che privato, purché attinenti al profilo dirigenziale oggetto dell'incarico.

Saranno valutate, in particolare, le esperienze maturate presso pubbliche amministrazioni o enti privati, in posizioni apicali o di responsabilità.

Saranno, altresì, valutabili le esperienze acquisite nel settore privato o in ambito libero-professionale, purché documentate e coerenti con le funzioni da svolgere, comprese le attività di direzione tecnica, gestionale o organizzativa in imprese, enti di ricerca, studi professionali, università o altri contesti lavorativi con responsabilità su progetti complessi o strutture articolate.

Le esperienze devono essere adeguatamente documentate nel curriculum vitae e saranno considerate solo se eccedenti i requisiti minimi richiesti per l'ammissione, nonché effettivamente maturate in ambiti coerenti con la natura e le finalità dell'incarico dirigenziale da conferire.

L'individuazione del soggetto prescelto per l'affidamento dell'incarico dirigenziale di che trattasi, sarà effettuata dal Sindaco, previa fase valutativa e comparativa da parte di Commissione appositamente nominata.

La Commissione procederà all'analisi dei curriculum e alla valutazione degli stessi, riservandosi di sottoporre a colloquio solo i candidati il cui curriculum sarà ritenuto adeguato, al fine di individuare le professionalità più idonee alla copertura del ruolo.

Nella valutazione del curriculum sarà tenuto conto principalmente della professionalità e dell'esperienza posseduta dai candidati acquisita in ruoli analoghi al posto oggetto della selezione, con particolare riferimento ai risultati raggiunti nei vari ruoli ricoperti.

L'orario esatto del colloquio sarà comunicato personalmente ai singoli candidati al recapito e-mail dai medesimi indicato nella domanda di partecipazione.

In seguito, i candidati, individuati dalla Commissione tecnica, potranno eventualmente sostenere un ulteriore colloquio di approfondimento con il Sindaco finalizzato alla scelta, che mantiene i connotati della scelta fiduciaria.

La selezione è tesa esclusivamente all'individuazione del candidato ritenuto complessivamente più adeguato e meglio rispondente alla copertura della posizione dirigenziale e, pertanto, non determina alcun diritto al posto né dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

La valutazione, operata ad esito della selezione, ha finalità comparativa e non assume caratteristiche concorsuali, essendo esclusivamente finalizzata ad individuare il soggetto ritenuto maggiormente idoneo a ricoprire l'incarico oggetto di selezione in relazione alle competenze professionali, agli obiettivi da realizzare e all'esperienza maturata.

Il Sindaco, solo nel caso in cui - agli esiti della valutazione - sia individuata una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico stesso con proprio decreto, a cui seguirà la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ferma restando la possibilità di non procedere ad alcuna individuazione qualora tutte le candidature siano ritenute inadeguate.

L'assunzione sarà in ogni caso subordinata all'assenza di situazioni di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interessi ai sensi delle disposizioni legislative vigenti e del codice di comportamento adottato del Comune di Vigevano.

E' facoltà dell'Amministrazione, comunque, di stipulare un nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento in caso di risoluzione dell'originario negozio intervenuta per qualsiasi causa.

Articolo 7. Trattamento giuridico ed economico

Il trattamento economico spettante è quello previsto dai Contratti collettivi di lavoro per l'area della dirigenza della Funzione Locale ed è costituito dai seguenti elementi:

- Stipendio tabellare su base annua lorda per dodici mensilità, comprensiva dell'indennità integrativa speciale;
- tredicesima mensilità;
- retribuzione di posizione e retribuzione di risultato come determinate dalla contrattazione decentrata integrativa e dal vigente sistema di valutazione del Comune di Sorrento;
- ogni altro emolumento previsto da disposizioni di legge e dalla contrattazione decentrata integrativa.

Gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali a norma di legge.

Articolo 8. Responsabile del procedimento

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 241/90, si informa che il responsabile del procedimento della selezione di cui al presente avviso è il Dirigente del Settore Gestione Risorse Finanziarie e Umane - Programmazione e Partecipate.

Al medesimo è possibile rivolgersi per eventuali istanze di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente in materia.

Il presente avviso ed i suoi allegati sono pubblicati sul sito internet del Comune:

www.comune.vigevano.pv.it alla sezione concorsi.

Articolo 9. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente stabilito nel presente avviso, costituente la *lex specialis* della procedura, si applicano le disposizioni di legge e contrattuali eventualmente vigenti, nonché quelle contenute nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi e part time e nel vigente "Regolamento per la disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione" compatibilmente con la natura non concorsuale della presente procedura.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso o riaprire i termini stessi qualora non ritenesse di individuare alcun nominativo da incaricare tra le domande pervenute.

L'Amministrazione Comunale si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di sospendere o revocare la procedura in caso di sopravvenute disposizioni ostative alla programmata assunzione, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa e diritto, o di non dar corso all'assunzione sia in caso di assenza di candidature sia in caso di assenza di candidato ritenuto idoneo.

Articolo 10. Accesso agli atti

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dottor Giorgio Fazio nominato in qualità di dirigente del Settore Risorse Finanziarie e Umane Programmazione e Partecipate.

Articolo 11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e del GDPR General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679), le domande pervenute saranno depositate presso il Servizio Trattamento Giuridico ed Economico del Personale.

I dati contenuti nelle domande saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e per consentire l'assunzione del vincitore, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa è disponibile al seguente link:

<https://www.comune.vigevano.pv.it/privacy.pdf>.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza il Comune di Vigevano a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Vigevano, l'ammissione/esclusione dal concorso e gli esiti delle prove previste dal bando.

INFORMAZIONI

Per informazioni telefonare ai numeri 0381 299- 297/339 – Servizio Trattamento Giuridico ed Economico del Personale – in orario di ufficio, gr-risorse_umane@comune.vigevano.pv.it oppure visitare il sito www.comune.vigevano.pv.it, “Sezione “Amministrazione Trasparente”, voce “Bandi di Concorso”.

IL DIRIGENTE

Dottor Giorgio FAZIO

(firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 21 Decreto Legislativo n.82/2005 e smi)

IL DIRIGENTE

Giorgio FAZIO

(firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 21 Decreto Legislativo n. 82/2005 e smi)