



AVVISO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO IN QUALITA' DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E TECNICO (Area degli istruttori) E DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO E TECNICO (Area dei Funzionari) PER LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E TECNICHE DEL SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE.

Ai Dirigenti del Comune di Vigevano

Ai dipendenti del Comune di Vigevano

All'albo Pretorio / Sito web

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE

Visto il Decreto Sindacale n. 3/2026 che ha attribuito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale degli uffici e dei servizi compresi nel Settore Governo del Territorio e Attività Economiche;

Vista la normativa vigente in materia;

Preso atto che in questo contingente di carenza di personale, stante l'esigenza dei Servizi del Settore, occorre individuare ed impiegare figure professionali, selezionate prioritariamente tra il personale interno, per lo svolgimento delle attività amministrative-tecnico-contabili del Settore in parola;

Considerato che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa:

CHIEDE

la disponibilità del personale amministrativo/tecnico su individuato in oggetto a ricoprire il ruolo all'interno del Settore Governo del Territorio e Attività Economiche.

Articolo 1 – Destinatari

Destinatari del presente avviso sono gli istruttori amministrativi e tecnici (Area degli istruttori) ed i funzionari tecnici ed amministrativi (Area dei funzionari) dipendenti di questa Amministrazione idonei allo svolgimento delle attività tecnico-amministrative-contabili ascrivibili al Settore in oggetto.

In particolare, il presente avviso pubblico è rivolto ad individuare:

n. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

n. 1 ISTRUTTORE TECNICO

n. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

n. 1 FUNZIONARIO TECNICO

da collocare all'interno del Settore Governo del Territorio e Attività Economiche - Servizio Edilizia Privata e controlli S.U.A.P., Commercio e Attività Produttive, Controllo Pubblici Spettacoli e Sicurezza Pubblica.



Il candidato all'avviso dovrà:

- a) Essere in possesso della Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) Godere dei diritti civili e politici;
- c) Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) Non essere nella condizione di incompatibilità o in conflitto di interesse con l'incarico specifico o con la professione svolta;
- f) Aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR62/2013;
- g) Essere in possesso delle competenze.

Articolo 2 – Descrizione indicative dei compiti e delle attività da svolgere

Di seguito si descrive indicativamente la tipologia di attività da svolgere per le figure di cui all'avviso:

Attività da svolgere indicative per la figura di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Area degli Istruttori):

- Gestione pratiche pervenute al SUE tramite la piattaforma CPortal: controllo formale, importazione pratiche nel gestionale Archiweb, rapporti con i tecnici professionisti, imprese e con i cittadini;
- Istanze di Accesso agli atti: importazione e protocollazione, gestione, predisposizione atti, ricerca d'archivio e attività di sportello;
- Archiviazione e utilizzo dei sistemi informativi comunali per attività di protocollazione, fascicolazione ecc.
- Attività tecnico-amministrativa-contabile degli atti di competenza;

Attività da svolgere indicative per la figura di ISTRUTTORE TECNICO (Area degli Istruttori):

- Istruttoria delle pratiche edilizie assegnate comportante la verifica di conformità urbanistica ed edilizia del progetto proposto, il calcolo del contributo di costruzione e la gestione dei rapporti con professionisti ed imprese e cittadini;
- Attività di sportello/ricevimento tecnici professionisti e imprese;

Attività da svolgere indicativamente per la figura di FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione):

- Gestione dei procedimenti di natura contabile afferenti le pratiche edilizie (controllo corresponsione contributo di costruzione ecc);
- Predisposizione atti, determine e provvedimenti relativi alle attività di competenza dello Sportello Unico Edilizia;
- Supporto Istruttorio e approfondimenti giuridici per le materie di competenza del Servizio;



Attività da svolgere indicativamente per la figura di FUNZIONARIO TECNICO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione):

- Istruttoria delle pratiche edilizie comportante la verifica di conformità urbanistica ed edilizia del progetto proposto, il calcolo del contributo di costruzione e la gestione dei rapporti con professionisti ed imprese e cittadini;
- Attività di sportello/ricevimento tecnici professionisti e imprese;

Art. 3 – Requisiti minimi e titoli preferenziali

Al fine di garantire la massima partecipazione e valorizzare le professionalità interne, sono ammessi alla selezione i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Area degli Istruttori):

Minimo: Diploma di scuola secondaria di secondo grado (qualsiasi indirizzo).

Sarà valutata positivamente l'esperienza pregressa in attività di sportello, gestione archivi o protocollo, anche in settori diversi da quello tecnico.

ISTRUTTORE TECNICO (Area degli Istruttori):

Minimo: Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Sebbene sia gradito il diploma di Geometra o Perito, l'avviso è aperto a qualsiasi diploma di scuola superiore, purché il candidato dimostri comprovata attitudine o esperienza in mansioni tecniche o di supporto alla gestione del territorio.

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (Area dei Funzionari):

Minimo: Laurea Triennale, Magistrale o Vecchio Ordinamento in qualsiasi disciplina.

Saranno considerati titoli preferenziali le lauree in ambito giuridico, economico o nelle scienze dell'amministrazione, ma la selezione resta aperta a tutti i funzionari interessati a sviluppare competenze contabili e amministrative nel settore edilizio.

FUNZIONARIO TECNICO (Area dei Funzionari):

Minimo: Laurea Triennale (L) o Magistrale (LM) in Architettura, Ingegneria, Pianificazione, Urbanistica, Scienze Ambientali o titoli equipollenti ed equiparati per legge.

Sono ammessi anche candidati in possesso di altre lauree tecniche che abbiano maturato un'esperienza di almeno 6 mesi in uffici tecnici o in procedimenti analoghi a quelli descritti nell'Art. 2.

Art. 4 – Criteri di Valutazione

Ai fini della selezione si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati dagli interessati sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze che risulteranno adeguati alle mansioni da svolgere succitate e rispondenti ai criteri di selezione ed al colloquio orale che verrà effettuato con il Dirigente del Settore Governo del Territorio e Attività Economiche.

Art. 4- Scadenza e modalità di presentazione delle candidature



Si comunica che:

- le candidature devono essere presentate tassativamente **entro le ore 12.00 del 05/06/2026**.
- Le candidature devono essere presentate, tramite la propria e-mail istituzionale, allegando un curriculum vitae, all'indirizzo e-mail: gr-segreteria_generale@comune.vigevano.pv.it

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
- domanda incompleta o priva di C.V.;
- requisiti di accesso non verificabili o non rispondenti al vero.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Il candidato all'avviso dichiara con la presentazione della domanda di aver preso visione dell'informativa di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (GDPR). Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vigevano con sede in C.so Vittorio Emanuele II n. 25 (PV). I dati personali saranno raccolti e trattati in funzione dei connessi adempimenti all'avviso in oggetto.

Art. 7 – Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Ente. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

Il Dirigente del Settore Governo del Territorio e Attività Economiche

Arch. Lucia Muscatiello

(documento firmato digitalmente)