

VERBALE N. 1 DI INSEDIAMENTO DEL CCT

Costituito ai sensi dell'art. 6 D.L. n. 76/2020 in relazione all'appalto dei "Lavori di rigenerazione urbana del complesso di Piazza Vittorio Veneto, scuola Regina Margherita e palestra Carducci" nel Comune di Vigevano, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu (M5.C2.I2.1) di cui al contratto di appalto stipulato in data 20 luglio 2023 tra il Comune di Vigevano e la Società ITI IMPRESA GENERALE S.P.A.

Premesso che:

- a) l'art. 6 co. 1 del decreto-legge 16 luglio 2020 n.76 convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 prevede l'obbligo, per i lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, di costituzione di un collegio consultivo tecnico con funzioni di assistenza per la rapida risoluzione delle controversie o delle dispute tecniche di ogni natura, suscettibili di insorgere nel corso dell'esecuzione del contratto stesso;
- b) con Decreto del MIMS (ora MIT) del 17/1/2022 n. 12 (G.U. n. 55 del 7/3/2022) sono state adottate le Linee Guida (di seguito LLGG) per "l'omogenea applicazione da parte delle stazioni appaltanti delle funzioni del collegio consultivo tecnico di cui agli articoli 5 e 6 del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e all'art. 51 del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108";
- c) mediante comunicazione PEC in data 4 settembre 2023, ITI IMPRESA GENERALE S.P.A. ha nominato l'Ing. Davide Guidetti, membro di propria designazione nel costituendo Collegio Consultivo Tecnico;
- d) mediante determinazione dirigenziale n. 1614 del 27 settembre 2023 è stato nominato l'ing. Laura Gobbi, membro di designazione del Comune di Vigevano, nel costituendo Collegio Consultivo Tecnico;
- e) con verbale del 19/10/2023, i membri del CCT designati dalle parti hanno provveduto alla nomina dell'avv. Vilma Aliberti in qualità di Presidente.

Tutto ciò premesso, in data 14 novembre 2023, alle ore 10.00 si sono riuniti in modalità telematica sulla Piattaforma Microsoft Teams:

- i **Componenti del C.C.T.** avv. Vilma Aliberti, ing. Davide Guidetti, ing. Laura Gobbi
- ing. Clara Mascherpa (Responsabile Unico del Procedimento)
- arch. Enrico Rossi (Comune di Vigevano)
- Dott. Giulio Locopodio (ITI IMPRESA GENERALE S.P.A.)

Tutti i Componenti del CCT, come richiesto dall'art. 3.1.3 lettera a) delle LLGG, dichiarano anche ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 di non ricadere in alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'art.2.5 delle LLGG.

I Rappresentanti delle parti escludono il ricorrere in capo ai componenti del CCT di alcuna ipotesi di incompatibilità o di carenza di requisiti; pertanto, prendono atto della regolare costituzione del CCT e dichiarano di non avere nulla da eccepire.

Il Presidente, a nome di tutti i Componenti del CCT, espone quindi ai Rappresentanti delle parti quanto segue.



Il Presidente del CCT, rammenta alle parti che come previsto dall'art. 3.1.3 lettera b) e dall'art. 5.1.4 delle LLG, la Stazione Appaltante, l'Operatore Economico o entrambe le parti possono dichiarare in questa sede di volersi avvalere della facoltà di escludere che le decisioni del CCT abbiano natura di "*lodo contrattuale*" ai sensi dell'art. 6, comma 3, quarto periodo, del DL 76/2020 e pertanto invita i Rappresentanti intervenuti ad esprimere la eventuale volontà delle Parti in tal senso.

I Rappresentanti confermano che le Parti intendono avvalersi della facoltà di escludere che le decisioni del CCT abbiano natura di "*lodo contrattuale*"; pertanto, le decisioni avranno valore di parere non vincolante ai sensi dell'art. 5.1.1 delle LLGG.

Il Collegio prende atto.

Il Presidente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3.3.1. delle LLGG, invita le Parti a trasmettere al CCT, tutta la documentazione prevista dall'art. 3.3.1 delle LLGG, entro 15 giorni dalla presente seduta e prescrive che ogni eventuale richiesta di parere potrà pervenire non prima di 15 giorni dalla avvenuta trasmissione della documentazione richiesta.

Si dà atto che la documentazione sarà trasmessa dalla Stazione Appaltante.

In merito alla modalità di funzionamento del CCT, il Presidente comunica ai Rappresentanti delle Parti quanto segue.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 4.4.2 delle LLGG è nominato componente della Segreteria tecnico amministrativa, l'avv. Alberto Ferrero, con indirizzo e-mail: alberto.ferrero@ludogoroff.it.

La documentazione inerente al contratto di cui all'art. 3.3.1. e 3.3.2 delle LLGG e ogni richiesta di parere o determinazione dovrà essere inviata dalla Parte interessata all'indirizzo PEC della segreteria del CCT albertoferrero@pec.ordineavvocatitorino.it, nonché per conoscenza alla Controparte.

La richiesta di parere dovrà evidenziare i motivi del contrasto tra le parti e l'oggetto del quesito e dovrà essere corredata da una dichiarazione della parte proponente che la questione sollevata non è stata già devoluta all'autorità giudiziaria e che su essa non sia in corso una procedura di accordo bonario.

Onde assicurare il rispetto del principio del contraddittorio previsto dall'art. 4.3 delle LLGG, entro i 10 gg successivi alla proposizione del quesito:

- la parte proponente dovrà trasmettere la seguente documentazione:
 - relazione specifica e dettagliata sulla posizione che la parte proponente sostiene;
 - documentazione a sostegno della propria tesi;
- la parte opponente dovrà trasmettere la seguente documentazione:
 - relazione specifica e dettagliata sulla propria tesi in relazione al quesito proposto dalla parte proponente;
 - documentazione a sostegno della propria tesi.

Il CCT potrà assegnare termini per eventuali repliche e fisserà eventuali audizioni delle Parti.

Al fine della corrispondenza tra le parti si indicano i seguenti indirizzi PEC:

- protocollovigevano@pec.it (Comune di Vigevano)
- itispa@legalmail.it (ITI IMPRESA GENERALE S.P.A.)

Il Presidente rammenta che ai sensi dell'art. 4.1.2, per le opere comprese o finanziate in tutto o in parte nell'ambito del PNRR, il CCT è tenuto a fissare riunioni periodiche per rimanere informato



sull'andamento dei lavori e a formulare osservazioni che la stazione appaltante è tenuta a trasmettere immediatamente al Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici ai fini del monitoraggio sul rispetto del cronoprogramma del PNRR.

Le Parti condividono e accettano le modalità di funzionamento del Collegio.

Il CCT, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3.1.3 lettera c) delle LLGG, provvederà in separata sede a determinare gli oneri di funzionamento del CCT secondo i parametri di cui al paragrafo 7 delle LL.GG e della Legge 120/2020 e smi.

Il RUP precisa che i lavori sono stati consegnati in data 27 settembre 2023, che non è stato ancora nominato il collaudatore in corso d'opera e che non sono stati emessi atti contabili ai sensi dell'art. 14 del DM 49/2018.

Il presente verbale attesta la costituzione del CCT e sarà trasmesso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8.2.1 delle LLGG all'Osservatorio istituito ai sensi dell'art. 51 comma 1 del DL n. 77/2021 presso il Consiglio Superiore dei LL.PP. all'indirizzo osservatoriocct@pec.mit.gov.it.

Quanto sopra integralmente condiviso, la riunione termina alle ore 10.32.

Il presente verbale è trasmesso a mezzo PEC a tutti i presenti per la sottoscrizione.

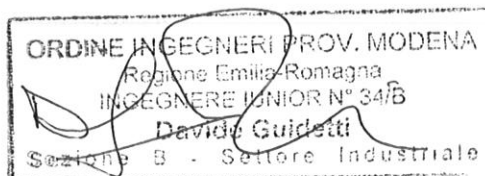
Responsabile Unico del Procedimento – Ing. Clara Mascherpa

Stazione appaltante Comune di Vigevano – arch. Enrico Rossi

ITI IMPRESA GENERALE S.P.A. – dott. Giulio Licopodio

I Componenti del CCT:

ING. Davide Guidetti



ING. Laura Gobbi

AVV. Vilma Aliberti