



Città di Vigevano

Provincia di Pavia



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

PNRR-Missione 5-Componente 2-Investimento 2.1

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DI VIGEVANO IN FORMA
AGGREGATIVA TRA ENTI
Provincia di Pavia
Corso Vittorio Emanuele II n. 25

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE, AI SENSI DEL REGOLAMENTO COMUNALE, ART. 2, C. 3, APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 275/2022, DI UN ELENCO DI ESPERTI APPARTENENTI ALLA P.A. PER INCARICO DI COMMISSARI DI GARA, PER AFFIDAMENTO PROCEDURA APERTA DELL'APPALTO DI LAVORI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL COMPLESSO VITTORIO VENETO - REGINA MARGHERITA - PALESTRA CARDUCCI (OPERA RICADENTE NELL'AMBITO DEL PNRR – MISSIONE 5, COMPONENTE 2, INVESTIMENTO 2.1) NEL COMUNE DI VIGEVANO – CIG 97554514D6 E CUP I59J21001870001

IL DIRIGENTE

ART. 1 – Oggetto dell'incarico

Il Comune di Vigevano, con deliberazione di G.C. n. 275 del 22/09/2022, ha approvato il Regolamento transitorio – stante la sospensione dell'art. 77 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle procedure di gara da aggiudicare con il criterio dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa gestite dalla Centrale di Committenza Vigevano e dal Comune di Vigevano (All. 1). Il regolamento prevede che i componenti delle commissioni di gara vengano **individuati mediante sorteggio tra i dipendenti pubblici con specifica competenza che partecipino e risultino idonei ad appositi avvisi pubblici di ricerca di commissari esperti**. Nel caso di carenza di professionalità tra i dipendenti pubblici si procederà ad una selezione dei commissari attraverso avvisi ad hoc rivolti anche a professionisti esterni, selezionati in funzione della specificità della gara e delle competenze professionali possedute. Con il presente avviso si ricercano n. 3 esperti dipendenti di PP.AA. per la gara in oggetto, meglio esplicitata nel disciplinare di gara (All. 2).

ART. 2 – Presentazione delle candidature

Per la presentazione delle candidature gli interessati dovranno presentare richiesta entro il termine di scadenza fissato per la presente manifestazione (art. 7 del presente avviso). La presentazione della candidatura non comporta alcun diritto o aspettativa giuridicamente tutelata ai fini di una eventuale nomina. I candidati saranno individuati attraverso il sorteggio tra una rosa di nomi formata dai candidati giudicati idonei ai sensi dell'art. 3 del Regolamento. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulle autocertificazioni presentate, ai sensi del D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazioni che siano risultate mendaci l'Amministrazione provvederà ad inoltrare la denuncia ex art. 496 del Codice penale.

ART. 3 – Destinatari

Il presente avviso è rivolto ai pubblici dipendenti di ruolo con qualifica **ricadente almeno nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (CCNL Funzioni Enti Locale 2019/2021) o analoga, in caso di personale proveniente da altri enti** ed in possesso dei titoli e dell'esperienza professionale sotto meglio dettagliata:



- n. 3 commissari in possesso di diploma di Laurea in Ingegneria o Architettura o equipollenti, che abbiano rivestito la figura di commissario di gara o di RUP per lavori negli ultimi 5 anni o che possano dimostrare un'esperienza specifica nel settore di riferimento;

ART. 4 – Condizioni di incompatibilità

I Commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. Coloro che nel biennio precedente abbiano rivestito cariche di pubblico amministratore non possono essere nominati commissari relativamente a contratti affidati dalle amministrazioni presso le quali hanno prestato servizio. Sono esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale, con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi ovvero abbiano riportato una condanna penale per reati contro la Pubblica Amministrazione. Si applicano ai commissari le cause di astensione previste dall'art. 51 cod. proc. civ. e dalle vigenti disposizioni di legge. Si richiama l'art. 7 del Regolamento.

ART. 5 – Requisiti di ammissibilità

Ai fini della valutazione, costituiscono requisiti per l'ammissibilità:

- possesso di Laurea Triennale o Magistrale oppure Laurea del vecchio ordinamento negli ambiti di riferimento;
- non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la collaborazione con Pubbliche Amministrazioni;
- competenze ed esperienza pregressa nella P. A., come precisato all'art. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione.

Art. 6 – Documentazione da presentare

I candidati devono presentare:

- domanda regolarmente sottoscritta, con allegata copia di valido documento di identità;
- curriculum vitae formato europeo sottoscritto dal candidato comprovante l'esperienza professionale maturata.

Art. 7 – Modalità di presentazione delle domande

Le candidature, regolarmente datate e sottoscritte, dovranno essere redatte su carta semplice e in lingua italiana, utilizzando il facsimile allegato al presente avviso ed essere corredate dagli ulteriori documenti di cui al precedente punto. La domanda (con i documenti allegati) dovrà essere indirizzata alla Centrale di Committenza, presso il Comune di Vigevano oppure al Comune di Vigevano e recare i seguenti dati:

- gli estremi del mittente;
- gli estremi del destinatario;
- la dicitura "Domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse per la ricerca di commissari per l'affidamento di "PROCEDURA APERTA DELL'APPALTO DI LAVORI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL COMPLESSO VITTORIO VENETO - REGINA MARGHERITA - PALESTRA CARDUCCI (OPERA RICADENTE NELL'AMBITO DEL PNRR



**– MISSIONE 5, COMPONENTE 2, INVESTIMENTO 2.1) NEL COMUNE DI VIGEVANO –
CIG 97554514D6 E CUP I59J21001870001**

La domanda contenente la candidatura dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 08/05/2023 e potrà essere inviata tramite pec all'indirizzo protocollovigevano@pec.it ovvero consegnata a mano, in busta chiusa, siglata e controfirmata sui lembi di chiusura dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 12.00 all'Ufficio Protocollo del Comune di Vigevano. Il recapito del plico contenente la domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui il Comune di Vigevano - CdC del Comune di Vigevano non si assumerà alcuna responsabilità qualora il plico medesimo non venga recapitato.

Art. 8 – Verifica delle candidature

Le candidature saranno sottoposte alla verifica dei requisiti di ammissibilità richiesti e dei curricula pervenuti da apposita commissione formata ai sensi dell'art. 2 del regolamento ed i candidati se privi dei requisiti richiesti saranno esclusi.

Art. 9 – Obblighi dei componenti la Commissione Giudicatrice

Gli esperti inseriti nell'elenco sono tenuti a garantire, oltre a quanto precisato dal Regolamento:

- la disponibilità immediata a partecipare alle sessioni di valutazione delle offerte presso la sede dalla CdC, sita in Vigevano – corso Vittorio Emanuele II n. 25.
- la disponibilità immediata a svolgere l'incarico all'interno della Commissione giudicatrice nei tempi, nei giorni e negli orari stabiliti dal Presidente della Commissione.
- la disponibilità a concludere celermente l'attività.

Considerato che la procedura deve essere conclusa con la stipulazione del contratto ad opera del Comune di Vigevano entro il 30 luglio 2023 (milestone da PNRR) e che occorre rispettare il termine di cui all'art. 32 comma 9 del D.lgs. 50/2016, le operazioni di valutazione delle offerte tecniche e di apertura di offerta economica, poste in carico alla CDC di Vigevano, dovranno terminare entro il 30/05/2023.

Art. 10 – Codice etico

La condotta ed il contegno degli esperti selezionati dovrà fare riferimento ai seguenti criteri di etica professionale:

- a. non compiere azioni lesive, di qualsiasi natura, nei confronti dell'immagine e/o degli interessi dell'Amministrazione che ha indetto la gara e della CdC, nonché nei confronti dei soggetti concorrenti;
- b. operare con autonomia ed obiettività nello svolgimento dell'incarico affidato e effettuare la valutazione delle offerte in maniera totalmente indipendente, senza tener conto di pressioni ed influenze di qualsiasi provenienza o natura;
- c. non accettare incarichi per i quali non si è qualificati;
- d. soddisfare tutti gli impegni presi con l'incarico;
- e. mantenere sempre e comunque un comportamento irreprensibile in ragione dell'importanza dell'incarico ricevuto;
- f. ricercare all'interno della Commissione giudicatrice il buon funzionamento, l'efficienza e la concordia di giudizio;
- g. garantire integrità morale e riservatezza su tutte le informazioni riguardanti l'attività di soggetti concorrenti per i quali si effettuerà la valutazione, le quali dovranno considerarsi coperte da segreto professionale, nonché sulle modalità operative inerenti alle fasi di



valutazione;

h. non utilizzare le predette informazioni a vantaggio proprio e/o di terzi;

i. non divulgare in alcun modo informazioni relative alla valutazione delle offerte proposte o ad ogni altra informazione della quale si può venire a conoscenza nel corso della valutazione;

j. riferire al presidente della Commissione giudicatrice riguardo qualsiasi criticità che possa intralciare il normale corso delle attività di valutazione;

k. comunicare l'insorgenza di eventuali cause di incompatibilità;

l. non effettuare attività di divulgazione informativa o indurre false aspettative riferite alla valutazione delle offerte.

I componenti chiamati a far parte della Commissione giudicatrice, sono legati al segreto professionale e diffidati dal diffondere informazioni prima della pubblicazione ufficiale dei risultati. Nel caso di rivelazioni anticipate, la Commissione verrà sciolta e l'Amministrazione si riserva di perseguire nelle dovute forme l'eventuale responsabile. In caso di contrasti insanabili tra i componenti si procederà allo scioglimento della Commissione ed alla nomina di una nuova Commissione. Resta inteso che il rapporto nascente dall'incarico potrà essere in qualsiasi momento interrotto qualora la prestazione risulti inadeguata o il comportamento lesivo degli interessi generali cui è ispirato il rapporto di fiducia.

Art. 11 – Individuazione commissari e rinuncia all'incarico

I commissari saranno individuati mediante sorteggio tra gli idonei, come precisato nel regolamento. Si procederà a sorteggio tra i candidati individuando n. 3 commissari. L'esperto prescelto quale componente della Commissione giudicatrice può rinunciare all'incarico ma, una volta accettato, non può interrompere il lavoro iniziato, tranne che per eccezionali giustificati motivi. Al momento della chiamata, l'interessato dichiarerà sotto la propria responsabilità di essere nelle condizioni previste dall'avviso e di non incorrere in nessuna delle condizioni di incompatibilità.

Si ricorda che per i dipendenti pubblici la nomina sarà subordinata all'acquisizione dell'autorizzazione dell'ente di provenienza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. Considerati i ristretti termini di operatività della commissione, l'autorizzazione da parte dell'ente di appartenenza dovrà pervenire entro due giorni dalla richiesta.

Art. 12 – Durata, compenso e natura dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla data del provvedimento di nomina fino alla conclusione del procedimento di gara che coinciderà con la formulazione della graduatoria finale. Il numero di sedute è correlato al numero di offerte ed alle difficoltà nella valutazione dei progetti presentati dai concorrenti. In caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione. L'importo da corrispondere è stato stabilito dalla Stazione appaltante in € 1.000,00 onnicomprensivi, ai sensi dell'art. 9 del regolamento.

Art. 13 – Trattamento dati personali

Tutti i dati personali di cui la CdC e la Stazione Appaltante vengano in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto delle vigenti normative in materia di protezione dei dati personali.



Città di Vigevano

Provincia di Pavia



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

PNRR–Missione 5–Componente 2–Investimento 2.1

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vigevano con sede in C.so Vittorio Emanuele II n. 25 (PV). I dati personali saranno raccolti e trattati in funzione della stipula ed esecuzione del contratto con i connessi adempimenti.

Il Comune di Vigevano ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) è l'avvocato Gabriele Borghi, reperibile tramite mail: dpo@comune.vigevano.pv.it.

Informativa consultabile all'indirizzo: <https://www.comune.vigevano.pv.it/privacy.pdf>

Per ogni ulteriore informazione e chiarimento è possibile rivolgersi all'ufficio della CDC di vigevano: tel: 0381-299383/299320/278, mail: "gr-amministrativo-llpp@comune.vigevano.pv.it".

Art. 14 – Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è l'Arch. Paola Taglietti Dirigente del settore.

Vigevano, lì 28/04/2023

IL DIRIGENTE
Arch. Paola Taglietti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.